

2026.10월 주성중 외 1교 급식물품(부식) 공동구매 수의계약 안내 공고

다음과 같이 급식물품(부식) 공동구매에 따른 견적서 제출을 안내 공고합니다.

2026년 9월 14일

주성중학교장

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)참가자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 수의계약 결격업체 또는 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰(견적) 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용됩니다.

입찰(견적)제출자는 반드시 입찰(견적)서 제출시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 견적·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며,

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제16조에 따른 감독, 같은 법률 제17조에 따른 검사와 관련하여 관계공무원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법」제31조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「지방계약법」제31조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 견적 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 견적에 부치는 사항

건 명	품명, 규격 및 수량	구분	기초금액(원) (부가세 포함)
2026.10월 주성중 외 1교 (주성중, 청주중) 급식물품(부식) 공동구매	[붙임] 현품설명서 참조	주성중학교	56,581,720
		청주중학교	29,690,790
		합계	86,272,510

가. 전자견적서 제출기간: 2026.9.15.(화) 10:00 ~ 9.18.(금) 10:00까지

나. 개찰일시 및 장소: 2026.9.18.(금) 11:00 주성중학교 입찰집행관 PC

다. 납품장소: 주성중학교 및 청주중학교 식생활관

라. 납품기간: 2026. 10. 1. ~ 2026. 10. 30.

마. 납품방법: 주성중, 청주중에서 요청하는 물품을 각 학교별로 지정일시 및 지정장소에
일일발주서에 따라 분할납품

※ 학교별 납품기간 확인(단, 학교별 학사일정에 의하여 급식일수 및 납품기간은 변동될 수 있음)

※ 물량은 학교 사정에 따라 가감될 수 있음

바. 현품설명: 현품설명서 별도로 하지 않으며, 첨부된 사양서를 참고하시기 바랍니다.

※ 현품설명 문의: 주성중학교 급식실(☎ 279-8224) 청주중학교 급식실(☎ 710-7866)

2. 견적제출 및 계약방법

가. 전자견적서 제출방법으로 나라장터(G2B)시스템을 이용합니다.

나. **제한적 최저가, 총액견적(부가가치세 포함)이며, 지역제한 견적**입니다.

다. 본 견적은 청렴계약제 시행대상입니다.

3. 견적제출 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추고 당해 물품을 생산·제조 또는 판매하는 업체로서 식품위생법 시행령 제21조 및 제25조 규정에 의한 **집단급식소 식품판매업 신고(5246)**를 필하고, 그 주된 영업소의 소재지가 **청주시에 소재한 업체**이어야 합니다.

나. 행정처분(시정명령, 영업정지, 품목제조정지, 과징금, 과태료, 벌금) 만료일로부터 3개월이 경과하지 않은 자 또는 해당기관으로부터 고발조치 중인 자는 견적제출에 참여할 수 없습니다.

다. 소재지 기준일은 “견적공고일 전일”로 하며, 전자견적 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 계속 유지하여야 합니다.

라. 영업배상책임보험 또는 생산물배상책임보험에 가입하고 이를 증명할 수 있는 서류를 계약 시 제출할 수 있어야 합니다.

마. 본 공고는 전자입찰방식으로 집행되므로 나라장터(G2B)시스템 이용자 등록을 필한

업체만 참여할 수 있으며, 미등록 업체는 나라장터(G2B)시스템 가입 및 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 참가자격 등록을 하여야 합니다. 다만, 견적서 제출 마감일 전일이 공휴일인 경우는 그 전일에 입찰자 등록을 하여야 합니다.

바. 본 공고는「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제92조 및 동법시행규칙 제76조에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. 「중소기업기본법」 제2조2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 기본법」제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체**이어야 합니다.

※ <소기업 및 소상공인 확인서>는 계약체결일까지 발급된 것으로 유효기간내에 있어야 하며, 중소기업제품공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않을 경우에는 계약 자격이 없습니다.

4. 견적서 제출

가. 본 견적은 전자견적방식으로 집행하므로 반드시 조달청 나라장터시스템홈페이지의 전자조달시스템을 이용하여 제출하여야 하고, 한번 제출한 전자 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제13조에 따라 견적의 취소를 신청할 수 있습니다.

나. 견적자는 견적 후 보낸 문서함에서 견적서가 이상 없이 제출되었음을 확인하여야 합니다.

다. 전자조달시스템의 장애상황으로 인한 견적 연기의 경우 본 시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 견적에 유효하게 접수된 것으로 보며, 견적서 등을 다시 제출할 수 없습니다.

5. 입찰보증금 납부 및 세입조치

본 공고는 견적서 제출 수의계약 안내공고로 입찰보증금을 납부하지 않습니다.

6. 예정가격 및 계약상대자 결정

가. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액의 ±3% 상당 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하며 이중 4개를 추첨한 후 산술평균한 금액을 예정가격으로 결정하며, 복수예비가격 작성은 나라장터 예가 작성 프로그램을 이용합니다.

나. 본 견적서 제출은 예정가격이하로서 예정가격 대비 견적가격을 **88%이상으로** 제출

한 자 중 최저가격을 제출한 자부터 순서대로 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 수의계약운영요령에 따라 수의계약 배제사유에 해당하지 아니한 자를 계약 상대방으로 결정합니다.

다. 동일가격으로 견적서를 제출한 자가 2인 이상인 때에는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제15조제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동 추천하는 방식으로 계약상대자를 결정합니다.

라. 개찰 결과 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없는 경우에는 1회에 한 하여 재 견적을 실시하며, 재 견적에 참여하고자 하는 업체는 국가종합전자조달시스템(G2B)에 재접속하여 새로 정한 기간 내에 견적서를 제출하여야 하고, 재 견적서를 제출하지 못하여 발생하는 책임은 견적제출자에게 있습니다.

7. 견적제출의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조와 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 입찰유의서에 의합니다.

8. 계약대상자 유의사항

가. 견적서를 제출한 자는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제8장 입찰유의서 및 제9장 계약 일반조건, 기타 입찰서 제출에 필요한 지방계약 관련 법령 및 회계 예 규 등에 관하여 견적서 제출 전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못 한 책임은 견적서 제출 참가자에게 있습니다.

나. 계약 대상으로 선정된 자는 통지를 받은 날부터 10일 이내에 계약에 필요한 서류를 갖추어 계약을 체결하여야 하며, 보증이행방법은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제52조에 따라 현금 또는 이행보증증권(보증서 포함)을 제출하여야 합니다.

9. 청렴서약서 제출

가. 입찰서 제출에 참여한 자는 모두 “청렴서약서”를 입찰등록(입찰참가신청) 또는 입찰서 제출 시에 제출하여야 합니다.(국가종합전자조달시스템에서 제공하는 서식 및 절차에 따름)

나. 청렴서약서는 계약의 일부로써 효력을 갖습니다.

10. 기타사항

가. 본 공고 및 견적결과에 대한 정보는 나라장터(G2B)시스템 홈페이지(<http://www.G2B.go.kr>)에 게재되오니 참고하시기 바랍니다.

나. 공동구매 2개 학교는 주성중학교, 청주중학교로 입찰 및 계약은 2개 학교를 대표하여 본교(주성중학교)에서 총괄(총액계약)하여 이루어지며, 본교와의 계약은 2개

학교를 대표합니다.

다. 계약자(낙찰자)는 2교의 일일납품지시서, 부식물품 납품 특수조건에 따라 각 학교 별로 급식물품을 납품하여야 하며 또한, 견적서(품목별 단가내역포함), 납품서, 계산서를 각각 제출하여야 합니다.

라. 납품하는 물품에 문제가 제기되었을 경우에는 학교 측의 지시에 따라야 합니다.

마. 기타 견적 및 계약 절차에 관한 자세한 사항은 우리학교 행정실(☎279-8203)로 문의하시기 바라며, 전자입찰 이용안내는 조달청 정보관리과 “전자조달콜센터”(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

◎ 주성중학교 직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.

◎ 주성중학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2071~4)

◎ 홈페이지: <http://www.cbe.go.kr>/열린마당/통합부조리(불린)신고센터

※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



§. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 최대 3천만원의 보상금을 지급합니다.