

2027학년도 교복 [동복·하복·생활복] 학교주관 제조·구매 전자입찰 공고 [2단계 (규격·가격 동시) 입찰]

다음과 같이 교복 제조·구매를 전자 입찰에 부치고자 공고합니다.

2026.09.14.

한성여자중학교장

〈 청렴계약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 〉

서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴계약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
 - 당해 계약의 해제·해지 조치
 - 우리 학교 및 우리 학교법인 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록됩니다.
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는
 - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보콜센터에 신고 (클린폰: ☎1588-0260)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 구 매 명: 한성여자중학교 교복(동복 및 하복, 생활복) 제조·구매

나. 제작사양: 교복규정(규격서) 참조

다. 수 량: 2027학년도 신입생들의 학교주관구매 신청에 따라 확정

- ★ 2026학년도 교복(동·하복) 구매 인원은 동복 77명, 하복 70명입니다.
- ★ 2027학년도 신입생 수는 확정되지 않았으며, 2027학년도 신입생의 신청으로 확정된 인원내 계약 단가를 곱한 금액으로 최종 대가를 지급합니다. (2027학년도 신입생 수로 수량을 보장하지 않습니다.)
- ★ 계약 단가 및 품목별 단가는 구매 수량이 변동되어도 그대로 유지되어야 합니다.

라. 납품장소: 학교에서 지정하는 곳

마. 납품기한: 동복 - 2027.02.19. / 하복 및 생활복 - 2027.04.2.

바. 상한가격: 금310,660원

동복(3pcs)177,680원 / 하복(2pcs)99,150원 / 생활복(1pcs)33,830원

※ 입찰금액이 위 상한 가격 초과이면 예가 초과로 간주하여 부적격 처리됩니다.

※ 동복의 경우 본교 기본구성이 3pcs이지만 자켓 구입을 희망하는 학생의 경우 서울시교육청 동복(4pcs) 상한가격 (245,380원)을 초과할 수 없습니다.

사. 기초금액: 금289,660원

동복(3pcs)169,240원 / 하복(2pcs)88,000원 / 생활복(1pcs)32,420원

- ★ 부가세 포함이며, 2027 서울특별시교육청 교복 학교주관구매 상한가격 및 시장조사에 의하여 가격 산출
- ★ 치수측정, 납품 운송비 등 일체 비용 포함합니다.
- ★ 입찰서 제출 시 원단위 발생 금지 - 계약시 원단위 절사합니다.

1. 동복(3pcs): 블라우스, 니트 조끼, 하의 스커트 또는 바지 (상의 재킷, 가디건은 희망자)
2. 하복(2pcs): 상의 블라우스, 하의 스커트 또는 바지
3. 생활티(1pcs): 상의 생활티

아. 특기사항

- 낙찰업체는 본교와 계약 시 교복 1벌의 낙찰금액 산출서(품목별 단가표)를 제시하여야 합니다.
- 품목별 단가가 학교에서 조사한 가격 보다 어느 일정 품목에 과도하게 치우쳤다고 판단될 경우 다시 단가표 제출을 요구할 수 있습니다.
- 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.
(이 경우 품목별 단가 보장)
- 납품 후 해당연도에 한하여 전입생·재학생이 구매를 희망할 경우 1벌당 계약 단가 및 품목별 단가를 보장하여야 합니다.
- 해당연도에 한하여 전년도 제품(교복)을 희망하는 학생에게 전년도 제품을 금년도 교복 낙찰금액보다 저렴한 가격(제안서에 제시한 할인율을 적용한 금액)으로 납품할 수 있어야 합니다.
 - 단, 금년도 제품과 전년도 제품은 연도 표시를 명확하게 하여 구별할 수 있도록 하여야 합니다.
 - 전년도 제품(교복) 납품을 희망할 경우, 제안서 제출 시 교복 1벌의 할인율, 계약시 전년도 제품 1벌의 품목별 가격(품목별 단가표)를 제시하여야 합니다.
- 납품사는 학교에 납품하는 교복 제조에 사용된 원단(겉감과 안감)에 대한 공인인정(시험)기관의 의류시험 검사성적서(Q-마트 검사기준)를 학교에 제출하여야 하며 검사비용은 납품사의 부담으로 합니다.
- 대금은 신입생의 수익자부담교육경비로 정부 입찰 및 계약집행기준(기획재정부계약예규 제280호, 2016.01.01.) 제10장 “선금의 지급 등”의 자금 사정등 불가피한 사유로 선금지급예외이므로 선금을 요구할 수 없습니다.

2. 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14의 규정에 의한 자격을 갖추고, 같은법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 주된 영업소가 **서울특별시**에 소재하여야 하며 입찰자는 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 해당 자격을 계속 유지하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템 이용자 등록을 마친 자이어야 하며, 미등록 업체는 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 라. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰절차

가. 제안서 접수(학교) 및 가격입찰(G2B) 마감 → 설명회 및 제안서 평가 → 적격업체 확정(80점 이상) → 부적격업체는 사전 판정 시 제외하고 적격업체만 대상으로 가격개찰 (G2B) 실시 → 낙찰자 결정(최저가낙찰제) → 계약 체결

4. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 전자입찰 방식으로 진행되며, 단가입찰입니다.
- 나. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조에 따른 2단계 입찰(규격·가격 분리 동시입찰, 최저가 낙찰제)이며, 청렴서약제가 적용됩니다.
- 다. 지역제한(서울특별시) 경쟁 입찰방식입니다.
- 라. 제안서는 본교(행정실)에 직접 제출하여야 하고, 가격 입찰서는 반드시 G2B (<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 마. 본 입찰은 조달청에 등록된 업체만 입찰에 참여할 수 있으며, 입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰 입찰서 제출기능 (입찰정보→물품)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출 기간 중에는 24시간 제출할 수 있고, 입찰서 제출 여부는 나라장터시스템의 “전자문서함”-“보낸문서함”에서 확인하여 주시기 바랍니다.
- 바. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 사. 한번 제출한 입찰은 교환·변경 또는 취소할 수 없습니다.
- 아. 전자입찰서의 제출마감 시간에는 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 전자입찰참가신청서식에 따라 납부 약약 내용이 명기된 전자입찰서의 납부 이행각서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때는 입찰 보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 세입조치 되며 부당업자 제재를 받게 됩니다.

6. 제안서 제출 및 설명회

가. 제안서 제출기한: 2026.9.28.(월) 15:00 까지 (공휴일 및 토.일요일 접수 불가)

나. 접수장소: 한성여자중학교 본관2층 행정실 (현장 방문 직접 제출)

★ 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 제시

다. 설 명 회: 2026.10.12.(월) 09:50 한성여자중학교 본관 1층 도서실

★ 설명회 일시는 변동될 수 있으며, 변동될 경우 전화로 알려드립니다.

★ 제안서 및 견본품 제출에 따른 비용은 입찰참가자 부담입니다.

★ 설명회 불참 시 입찰 포기로 간주합니다.

7. 가격입찰 및 개찰

가. 입찰기간: 2026.9.14.(월) ~ 2026.10.13.(화) 14:00까지

나. 개찰일시: 2026.10.13.(화) 15:00

다. 개찰장소: 서울한성여자중학교 행정실 입찰집행관 PC

라. 입찰서 제출은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 제출하여야 합니다.

(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내를 참고하시기 바랍니다.)

※ 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰 서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식 (안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

마. 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

8. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격 결정은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

나. 낙찰자는 예정가격 이하로서 최저가로 입찰한 자로 결정합니다.

다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 않는 경우, 계약을 체결한 이후 계약을 불이행하는 경우, 계약서에 정한 조건을 위반하는 경우 등 각각의 내용에 해당되면 입찰참가자격 제한을 받습니다.

라. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 제안서 평가 결과 총점이 높은 자를 낙찰자로 결정하며, 평가 결과도 같으면 추첨으로 낙찰자를 결정합니다.

9. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없고 계약 조건의 일부로 간주합니다.

나. 우리학교에서 필요 시 제안업체에 보완.추가자료를 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 있는 것으로 간주합니다.

다. 우리학교에서 요구하는 기한까지 보완.추가서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하며, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

10. 제출서류

1). 입찰참가신청서 1부

2). 교복 납품 제안서 10부(평가위원 9부 + 계약부서 보관용 1부)

※ 평가위원용 9부에는 업체명과 업체 표시 문양을 기재하지 않음

3). 사후관리 계획서 (A/S계획, 제품 하자에 대한 교환 등 하자보상 등) - 제안서 안에 포함 가능

4). 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부

5). 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부

6). 각서 1부

7). 사업자등록증 사본 1부

8). 사용인감계 또는 경쟁입찰참가자격등록증(나라장터 출력물) 1부.

9). 법인등기부등본(법인) 1부 또는 주민등록등본(개인) 1부.

- 10). 위임장과 재직증명서 1부(대표자가 아닌 경우)
- 11). 최근 3년간 매출현황 증빙자료(납품실적증명서 등) 1부
- 12). 공인인증기관의 품질인증서 1부(보유하고 있을 경우 제출)
- 13). 본교가 제시하는 사양과 동일한 견본 1세트 (동복, 하복, 생활복 각각)
(※ 견본품 미제출 시 적격업체 평가 대상에서 제외될 수 있음)
- 14). 품목별 단가 비율표 1부
 - ★ 제출되는 사본에는 “원본대조필”을 사용인감으로 날인
 - ★ 견본품(라벨, 안감, 단추 등 포함)에는 업체명 및 업체 표시 문양이 없어야 함
 - ★ 제안서 및 견본품 소요비용은 업체 부담이며 제안서 및 제출된 서류는 반환·공개하지 않음
 - ★ 낙찰업체의 견본품은 납품 검사 완료 시까지 학교에서 보관
- 15). 낙찰금액 산출서 (낙찰 후 계약시 제출) 1부.
- 16). 원단 의류시험 검사 성적서 (낙찰 후 계약시 제출) 1부.

11. 입찰설명서 숙지

입찰 참가자는 반드시 공고문을 숙지하여 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

- 전자입찰 공고문
- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- 정부 입찰·계약 집행기준
- 물품구매(제조) 계약일반조건

12. 부정당업자 제재

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따릅니다.

나. 학교 주관 교복구매입찰에 참여한 업체가 낙찰되지 않자 학생들에게 광고를 통해 학교 주관구매에 참여하지 않도록 홍보하고, 학교의 교복을 임의로 만든 후 판매하는 업체의 행위는 계약상대자의 교복납품 계약이행을 방해하여 계약이행의 적정성을 침해하고 계약 목적 달성에 지장을 준다고 볼 수 있으므로 부정당업자 제재처분대상입니다.

13. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 기획재정부 계약예규(물품구매제조입찰유의서) 규정에 의합니다.

나. 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰참가자격등록증의 정보와 법인 등기부등본 등의 정보가 정확히 일치하는지를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.
[대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호, 주소, 면허사항 등] 이 등록사항이 일치하지 아니하면 반드시 경쟁입찰참가자격등록증을 변경하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제42조에 따라 입찰무효 사유에 해당합니다.

다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

라. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

14. 기타 참고사항

- 가. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 전자조달 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰의 연기 처리는 전자입찰시스템 자체(국가종합전자조달, 우리학교)의 장애 또는 금융결제원 PG시스템의 장애만 가능합니다.
- 다. 본 공고는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)의 「입찰정보」 - 「물품」 - 「공고현황」에도 게재되니 이용하시기 바랍니다.
- 라. 예비가격 기초금액 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템의 「입찰정보」 - 「물품」 - 「개찰결과」를 이용하시기 바랍니다.
- 마. 기타 상세한 것은 아래로 문의하시기 바랍니다.
 - o 물품에 관한 사항 : 학생안전부 부장교사(02-745-8110)
 - o 입찰에 관한 사항 : 행정실 입찰담당(02-742-2542)