

연구용역 입찰공고

1. 입찰건명 : 온라인 단위가격표시제 본격 실시에 따른 가격표시제 운영실태 조사 및 개선방안 연구
2. 사업예산 : ₩76,000,000 이내 (VAT 포함)
3. 용역기간 : 계약일로부터 11월 30일 이내
4. 계약체결방법 : 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조에 의한 “협상에 의한 계약체결” (최저가 기준 입찰 아님) 준용
5. 입찰참가 자격
 - 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 모든 조건을 갖춘 자로 소정의 서류를 구비하여 입찰 참가 등록을 필할 수 있는 자
 - 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 제한 받지 않은 자(부정당업자의 입찰참가자격 제한)
 - 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 ‘소기업·소상공인 확인서’ 소지한 업체 (확인서 제출) 또는 정부출연 연구기관, 국내외 대학 및 민간연구기관 등 관련분야 연구 수행이 가능한 단체
 - 본 입찰참가 자격 및 조건에 미흡하거나 제안요청서에서 요구되는 관련 자료가 불충분한 경우 평가에서 제외될 수 있음.
6. 입찰등록 마감일시와 장소 (우편·택배접수 불가)
 - 2026. 9. 28(월요일) 11:00시 까지 도착분에 한함(산업연구원 1113호)
 - (제안서 평가 프리젠테이션 장소 및 시간 추후 통보)
7. 입찰보증금 납부 및 귀속
 - 입찰보증금 (입찰금액의 5/100 이상의 보증보험증권) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 37조 2항
 - 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 국가를 당사

자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 국고에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됨.

※ 천재지변과 같은 불가항력적인 사건으로 인해 기간의 변경, 일시지체 등의 경우는 예외

8. 계약의 주요내용을 명시하는 장소

- 조달청 나라장터 홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>)
- 공공기관경영정보시스템 (<http://www.alio.go.kr>)
- 산업연구원 홈페이지 (<http://www.kiet.re.kr/>)

9. 협상 및 낙찰자 결정 : 2인 이상 유효한 입찰로 제안서 평가결과 최적업체 선정

- 협상은 제안서 기술평가(90%)와 가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자 순으로 협상을 통하여 최종낙찰자 선정 (선 순위자와 협상 완료시 차 순위 업체와는 협상치 않음)
- 우선 협상대상자와의 협상 결렬시, 우선협상 대상자와의 동일한 기준 및 절차에 따라 차순위 협상대상자와 협상
- 종합평가점수가 동일한 경우 우선 협상 대상자 지정은 기술평가점수의 순서에 따라 정하고, 기술평가점수가 동일한 경우에는 기술평가의 배점이 큰 항목(세부항목 기준 이 아님)에서 높은 점수를 얻은 자로 한다.
- 제안서 평가결과 세부내용과 협상결과는 공개하지 않음

10. 입찰등록 구비서류

순번	제출서류	부수	비고
1	입찰참가신청서	1부	
2	입찰보증보험증권(지급각서)*	1부	지급각서 대체 : 국가기관 ~ 기타공공기관
3	사업자등록증	1부	
4	법인인감증명서	1부	개인사업자 : 개인인감증명서
5	법인등기부등본	1부	개인사업자 : 주민등록등본
6	국세완납증명서	1부	
7	지방세완납증명서	1부	
8	공동수급협정서	1부	공동수급시 제출(간인, 접인할 것) (3~7, 11, 12번 서류 : 공동수급체 구성원 모두 제출)
9	공동수급합의각서	1부	
10	입찰유의서	1부	
11	청렴계약이행서약서	1부	공동수급체 구성원 모두 제출
12	가격제안서	1부	별도 밀봉 제출
13	가격산출근거표	1부	
14	제안서	5부	관련 근거자료(실적 등)는 제안서 내 첨부
15	제안서 파일(CD, USB 등)	2개	
16	개인정보제공동의서	각 1부	용역 참여 예정자(이력사항 기입인원) 전원
17	대리인 제출서류(재직증명서)	1부	신분증 반드시 지참할 것

※ 부가세 면세업체가 투찰할 경우에는 부가세를 포함하여 입찰에 참여하고 향후 대상업체(부가세 면세업체)가 계약상대자가 될 경우에는 부가세를 제외한 금액으로 계약 체결 함.

* 입찰보증금 : ‘국가계약법’에 의거, 보증금 면제대상인기관 기관(국가기관~기타 공공기관)에 한하여 지급각서 대체 가능(면제사유 반드시 기재)

11. 청렴계약이행 준수 의무

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행서약서를 준수하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부 하는 자는 입찰에 참가할 수 없음.

12. 기타사항

가. 본 입찰에 제출된 서류는 선정결과에 관계없이 일체 반환하지 않으며, 제안서 평가 및 세부내용은 공개하지 않습니다.

나. 입찰에 참여하고자 하는 자는 계약 일반조건 및 제안요청서, 기타 입찰에 필요한 모든사항을 사전에 숙지한 후 입찰에 참여하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 가격제안서 및 예산서 작성 시 반드시 ‘학술연구용역 인건비 기준단가’에 기초해서 작성해야 하고, 연구 참여자 전원(보조원 포함)의 이력서가 있어야 합니다.

라. 제안서 작성에 관한 문의사항은 연구 관련 구진경 선임연구위원 (044-287-3080), 이유경 위촉연구원 (044-287-3055), 입찰 및 행정사항은 예산팀 강병구 선임전문원(044-287-3134)에게 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고 합니다.

2026년 9월 14일

산 업 연 구 원 장