

장흥중 공간재구조화 개축공사 설계공모(긴급)

「건축서비스산업진흥법」 제21조 및 국토교통부 고시 제2026-250호 「건축 설계공모 운영 지침」 제2조제5호에 따라 건축물의 설계 및 설계자 선정을 위한 일반설계공모를 다음과 같이 공고합니다.

2026. 9. 14.

전남광주통합특별시장흥교육지원청재무관

1. 사업개요

가. 공 모 명: 장흥중 공간재구조화 개축공사 설계공모

나. 시설개요

구 분	내 용
위 치	전남광주통합특별시 장흥군 장흥읍 장흥로49-1(건산리 506, 513-1)
대지면적	30,462.00m ²
연 면 적	2,673.01m ² (전체면적 ±5% 이내 조정 가능)
사업범위	본관동 개축공사
지역·지구	도시지역, 제1종일반주거지역, 도시계획구역 (건폐율 : 60% 이하 / 용적율 : 200% 이하)
용 도	교육연구시설(중학교)
준공예정일	2028. 5.(예정)

다. 추정 공사비: **7,440,708천원(VAT 포함)(철거비 포함)**

※ 제시된 공사비는 건축, 토목, 조경, 기계설비, 폐기물처리, 철거 등에 대한 금차 시공 부분의 공사비이며, 또한 각종 설비 등의 인입 및 배출에 따른 시설분담금도 공사비에 포함 (단, 추후 발주기관의 사정에 따라 공사비 내용이 변경될 수 있음)

※ 사업 규모 및 예산액은 위의 "사업 규모 및 예산액"의 범위 내로 하는 것을 원칙으로 하되, ±5% 범위에서 우리 청과 협의 조정 할 수 있다.)

라. 설계비: **321,379천원(VAT 포함)**

※ 본 설계비에는 기본 및 실시설계(건축, 구조, 토목, 조경, 기계설비, 폐기물처리비, 제로 에너지건축물 인증, 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진보장에 관한 법률」, 지반조사비,

손해배상보험표 등 포함), 관련법령에서 정하는 심의, 건축협회의 등에 따른 서류작성 등 행정절차 이행 및 발주처가 필요 시 요구하는 제반 업무 비용 일체 포함

※ 본 사업의 규모 및 내용은 발주기관 사정에 의하여 변경될 수 있음

※ 본 용역은 손해배상책임보험(공제) 가입 대상용역입니다. 본 용역의 계약상대자는 손해배상책임보험증서 또는 공제증서를 발주기관에 제출하여야 한다.

※ 계약금액은 설계공모 심사결과 당선작으로 선정된 자와 상기금액(예정설계용역비)으로 함.

마. 설계공모 보상비: **10,000천원(부가세 포함)**

바. 설계공모 공고일: 2026. 9. 14.(월)

사. 참가신청서 접수: 2026. 9. 21.(월) 10:00~17:00까지

아. 설계공모 제안서 제출 기간: 2026. 10. 20.(화) 13:00~16:00까지

자. 설계용역 기간: 착수일로부터 180일간(공휴일 포함)

- 계획설계: 착수일로부터 30일, 중간설계: 75일, 실시설계: 145일 이내

2. 참가자격 및 자격제한

가. 공고일 현재 「건축사법」 제7조에 따른 건축사 면허를 소지하고, 같은 법 제23조에 따라 건축사사무소 등록을 마친 자, 회사(업체)간 공동이행방식에 의한 공동응모 가능자로서 관계법령에 의한 결격사유가 없는 자여야 한다.

나. 공동이행방식(주관 외 1인까지)으로 참여하는 경우, 공동응모참가자 및 회사(업체) 모두 공동이행방식에 의한 공동응모 가능자로서 위의 자격조건을 갖추어야 한다. 다만, 외국 건축사 면허·자격을 취득한 자는 상기 (1)항의 건축사사무소 개설자와 공동이행 방식으로 참여 가능하며, 국내 건축사가 대표자가 되어야 한다.

다. 심사위원, 기술위원 혹은 그가 속한 업체 및 직원 등은 참가할 수 없으며 설계관리용역에 참가한 연구진과 연구진이 속한 업체는 참가할 수 없다.

라. 공고일 기준으로 휴·폐업, 부정당 업체 지정, 영업(업무)정지, 등록취소 등 결격사유가 있는 자이거나 이에 준하는 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 참가할 수 없다.

마. 1개 업체가 2개 이상 중복 응모하는 것과 단독으로 응모 신청 후 공동으로 응모하는 것은 불가하며 중복 응모 시 참가자격을 박탈한다.

3. 공모방식: 일반설계공모

4. 설계 공모 조직

가. 발주기관 ⇒ (역할) 설계공모 공고, 입상작 발표, 설계용역 계약

1) 발주기관: 전남광주통합특별시장홍교육지원청

2) 주 소: 전남광주통합특별시 장흥군 장흥읍 동교로 64-17

3) 담당부서: 전남광주통합특별시장흥교육지원청 행정지원과 시설팀

4) 업무시간: 09:00 ~ 18:00 (공휴일 제외)

나. 심사기관 ⇒ (역할) 설계공모 운영·관리 등 전반에 관한 대행 업무

1) 심사기관: 문화발전소 사름

2) 주 소: 전남광주통합특별시 화순군 화순읍 용곡3길 31

3) 담 당 자: 010-2626-0798

4) 담당자 전자우편: sareum26@naver.com

5) 업무시간: 09:00 ~ 18:00 (공휴일 제외)

5. 공모일정

순서	구 분	일 정	내 용	비 고
1	설계 공모 공고	2026. 9. 14(월)~9. 21일(월)	- 전남광주통합특별시장흥교육지원청 인터넷 홈페이지 - 나라장터/국가종합전자조달시스템(g2b.go.kr)	
2	참가 신청(등록) ※ 공고 후 7일	2026. 9. 21.(월) 10:00~17:00	- 심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수 - E-mail: sareum26@naver.com	
3	현장 설명회 ※ 신청 당일	2026. 9. 22.(화) 18:00	- 제공된 자료로 대체함 관련 자료는 전남광주통합특별시장흥교육지원청 인터넷 홈페이지 게시	별도 진행 없음
4	질의 접수 ※ 현장 설명 후 4일	2026. 9. 28.(월) 10:00~17:00	- 심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수 - E-mail: sareum26@naver.com	
5	질의회신(예정) ※ 질의 접수 후 3일	2026. 10. 1.(목)	• 전남광주통합특별시장흥교육지원청 인터넷 홈페이지	
6	제안서 제출 및 접수 ※ 공고 후 28일	2026. 10. 20.(화) 13:00~16:00	- 직접 제출(우편, 팩스 등 불가) - 제출 장소 : 전남광주통합특별시 서구 동천로18번길 16(동천동) 2층 201호	
7	공모안 사전검토	2026. 10. 22.(목)	- 기술 검토위원	
8	발표/작품 심사 ※ 제안서 제출 후 3일	2026. 10. 26.(월)	- 장소 및 시간 제안서 접수 시 안내	
9	심사결과 발표(예정) ※ 심사 후 3일	2026. 10. 28.(수)	- 전남광주통합특별시장흥교육지원청 인터넷 홈페이지 - 전자정보처리시스템(세움터)	

※ 위 일정(예정)은 평가용역업체 및 장흥교육지원청 업무 사정으로 변경될 수 있음

6. 참가등록

가. 일시: 2026년 9월 21일 월요일 10:00~17:00

나. 응모신청 접수 장소

- 평가용역 업체 전자우편 주소(sareum26@naver.com)로 구비(제출)서류 스캔본 제출
- * 자료 전송 후 접수 사실을 반드시 유선(평가용역 업체 010-2626-0798)으로 확인하여야 하며, 우편 또는 방문접수는 불가

다. 제출서류: 스캔본(PDF파일) /원본서류 공모안 제출

- 1) 설계공모 응모신청서 1부. [서식 제1호](이하 서식 불임2 설계공모 지침서 참조)
- 2) 위임장 및 재직증명서 각 1부. (대리인이 등록할 경우에 한함) [서식 제20호]
- 3) 대표자선임계(공동응모 할 경우에 한함) 1부 [서식 제4-2호]
- 4) 건축사 면허(자격)증 사본 1부.
- 5) 건축사사무소 등록증 사본 1부.
- 6) 사업자등록증 사본 1부.(개인 및 법인)
- 7) 법인등기부등본 1부.(법인에 한함)
- 8) 인감증명서 1부.(대표자, 법인일 경우 법인인감증명서)
- 9) 사용인감계 1부. [서식 제6호]
- 10) 설계공모 참여자 명단 1부. [서식 제7호]
 - 공동응모의 경우 공동수급표준협정서[서식 제3호]와 상기 해당서류를 각각 제출.
 - 대표자 선임계 1부.(공동응모 또는 대표자가 2인 이상의 경우에 한함.)
- 11) 국외 건축사 자격증 사본 1부.(외국 건축사 참여할 경우에 한함. 사실과 상위 없음 확인필)
- 12) 응모 자격에 대한 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류(행정처분 사실 확인서 등) 1부. (공동응모의 경우 공동이행·분담이행 업체 모두 제출, 발급일자:공고일~참가신청(등록)일)
- 13) 개인정보수집 및 이용 동의서 [서식 제8호], 사전접촉 금지 서약서[서식 제9-1호], 서약서[서식 제10호] 각 1부.(공동포함)
 - ※ 사본 제출 시 '원본대조필'란에 업체등록인감 날인
 - ※ 외국어로 작성된 서류는 원본에 한글로 번역한 서류를 첨부하여 제출하여야 함
 - ※ 등록 서류를 순서대로 PDF 파일로 병합하여 1개 파일로 제출

7. 사업설명회

가. 현장설명회는 별도로 실시하지 않음(관련자료를 홈페이지 게시하는 것으로 대체)

나. 현장설명자료 게시

1) 일시: 2026년 9월 22일 (화) 18:00 예정

2) 장소: 전남광주통학특별시 장흥교육지원청 홈페이지

3) 제공자료: 기존 건축물 도면(캐드파일), 사전기획보고서 등

※ 공모자의 편의를 위한 단순 참고용으로 일치 확인 책임은 공모자에게 있음

※ 사업설명회는 별도 실시 하지 않으며, 필요 시 개별 현장 확인

8. 질의 및 응답

가. 질의기간: 2026년 9월 28일 (월) 10:00~17:00

나. 접수방법: 담당자 이메일(sareum26@naver.com)

* 응모자(업체)별 대표자에 한해 1회의 접수 가능 [서식 11]

* 질의서 발송 후 이메일 수신여부를 확인하여야 함

다. 질의회신: 2026년 10월 1일(목) / 장흥교육지원청 홈페이지

라. 유의사항

- 1) 질의 사항에 대한 평가용역업체 및 장흥교육지원청의 답변내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 질의답변 미 열람에 대한 책임은 공모 응모자에게 있다.
- 2) 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항이나 질의서가 관련 서식과 상이한 경우에는 답변하지 않는다.

9. 제안서 제출 및 접수

가. 제출기한(일) : 2026년 10월 20일 (금) 13:00~16:00(시간업수)

나. 제출장소 : 전남광주통합특별시 서구 동천로18번길 16(동천동) 2층 201호

다. 제출방법 : 직접방문 제출(우편 및 팩스 등 접수 불가)

라. 제출자격 : 기한 내에 참가등록을 필하고, 참가자격을 충족한 자에 한하여 접수

※ 상기 제출일시 외 제출 불가하며, 제출 이후 제출물의 수정·변경·보완 불가함

마. 제출서류: 공모안 작성·제출 지침에 따름

※ 대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서, 신분증 지참

1) 설계 공모 제안서 제출서 1부 [서식 제13호]

2) 담당 건축사 경력 및 실적 1부 [서식 제22호]

※ 담당 건축사는 대표자 2인 이상 또는 공동응모 할 경우 '대표자 선임계'에 명시된 대표자에 한함

3) 사전접촉 여부 확인서 [서식 제9-3호]

4) 건축개요, 층별 세부용도 및 면적표, 법규 검토서 [서식 제14, 15, 16호]

5) 전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서[서식 제19호]

6) 설계 공모 제안서 10부(보관용 1부, 심사용 9부)

7) 발표 자료(제안서) 1부(빔프로젝터로 투사 가능한 PDF)

※ 제안서 내용을 수정 없이 저장하되, 표지는 제외하고 본문만 작성

8) 위 1)~7) 내용을 각각의 폴더로 저장한 USB 1매(PDF 형식으로 저장)

※ 모든 비용은 응모자 부담이며, 사본 제출 시 “사실과 상위 없음” 표기 후 인감 날인

※ 제출 이후 제출물의 수정·변경·보완 불가함

바. 제출일시 및 장소의 변동 등 공지사항이 생긴 경우에 장흥교육청홈페이지에 게시하며, 이를 확인하지 못해 발생하는 일체의 불이익에 대한 책임은 설계공모 참가자가 진다.

* 변경 시 홈페이지에 게시함.

10. 제안서 발표

가. 일시 : 2026년 10월 26일 (월) 14:00 ~

※ 일시는 발주기관 사정에 따라 변경될 수 있음

나. 장소: 김대중컨벤션센터 2층 210호

다. 발표자: 대표자 및 담당 건축사(주민등록증 과 재직증명서 지참 필수)

라. 발표내용: 수행계획 및 방법 제안

- 1) 발표자는 건축사 면허(자격) 사본, 재직증명서를 지참하여 발표 당일 발표 30분전(시간 추후공지)까지 도착(입실)
- 2) 발표순서는 평가용역업체에서 추첨으로 정하며, 별도 장소(김대중컨벤션센터 2층 208호)에서 대기
- 3) 발표는 공모안 제출일에 제출한 발표용 PDF 파일로 발표하며, 제안서 이외의 내용이나 업체를 인지할 수 있는 어떠한 내용도 사용 불가
- 4) 발표시간은 업체당 제안서 발표시간 10분 이내, 질의응답 10분 이내로 진행예정(심사위원회 의결에 따라 조정 가능)

5) 심사 방법

- 본 심사는 “투표제”를 원칙으로 한다.
- 사전검토 : 평가기관에서 사전평가 후 심사위원회 의결 반영
- 발표 및 심사 : 심사 당일 심사위원회 평가(발표 10분, 질의응답 10분)

※ 구체적인 심사 방법(채점제, 투표제, 혼합제)은 설계 공모 심사위원회에서 결정

6) 심사위원회 운영

- 위원장은 위원 중에서 호선으로 정하며, 위원회를 대표하여 직무를 수행
- 위원회는 심사위원 정수의 과반수가 참석하여야 하며, 심사 중 결정이 필요한 사항이

있으면 출석위원 과반수의 찬성으로 의결

7) 기밀 유지

- 심사와 관련된 일체의 내용은 위원회의 최종 결정 시까지 비공개 원칙
- 위원회는 녹음·녹화·녹취록 중 하나를 선택하여 보존
- 심사위원은 본 심사와 관련하여 어떠한 경우라도 개별질의에 응답할 수 없으며, 심사 결과 발표 시까지 비밀 준수

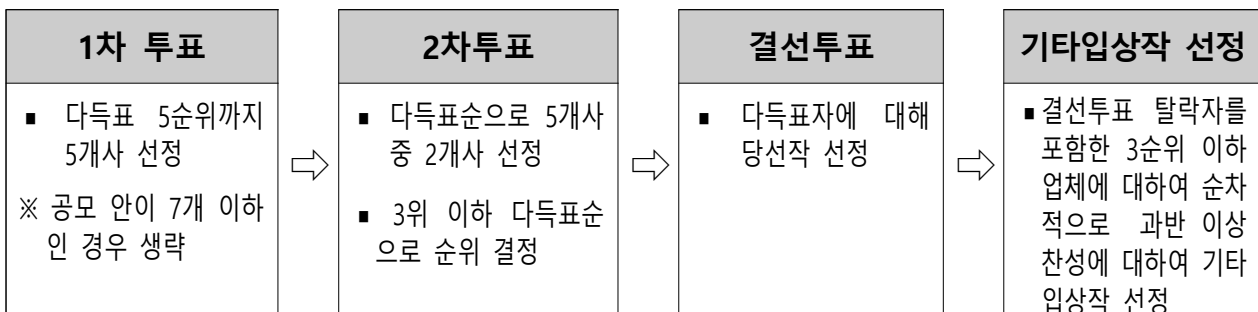
11. 심사방법 및 심사결과 발표

가. 심사위원 구성 : 심사위원 명단은 [별표 1](이하 별표 붙임2 설계공모 지침서 참조)에 따르며, 「건축 설계공모 운영지침(국토교통부고시 제2023-180호)」에 정하는 바에 따른다.

나. 심사방법 : 심사는 본 지침에서 정한 기준에 따라 진행한다. 다만, 본 지침에 제시된 사항 이외에 추가적으로 심사위원회의 운영에 필요한 세부사항은 심사위원회에서 별도로 정할 수 있다.

다. 평가방법 : 본 설계공모는 '투표제 방식'으로 심사한다.

- 1) 투표에 의해 결선투표 대상자 2개사를 선정 후, 결선투표를 실시하여 다득표자를 당선작으로 선정한다.
- 2) 심사대상 공모안이 7개를 초과하는 경우 2단계로 나누어 결선투표 대상자를 선정하며, 1차 투표에서 다득표순으로 5개사를 선정하여 2차 투표 대상자를 선정한다.
- 3) 2차 투표에서 결선투표 대상자 외 득표순으로 3위 이하 순위를 결정한다.
- 4) 각 단계별 투표 실시결과 득표수가 동일하여 순위를 가를 필요가 있는 경우 해당 동일 득표자를 대상으로 재투표를 실시하여 순위를 결정한다. 다만, 2회 이상 재투표를 실시한 후에도 순위 결정이 되지 않은 경우에는 심사위원회의 의결을 거쳐 추첨을 통해 순위를 결정할 수 있다.
- 5) 단계별 심사위원의 투표 수는 각 단계별로 선정 공모안 수와 동일하게 부여한다. 단, 심사위원회에서 달리 정할 수 있다.



《 투표제 절차 》

- 6) 설계지침 준수 항목 및 범위는 [별표 3]에 의하며, 설계지침서 미준수 공모안에 대한 조치는 건축 설계공모 운영기준 제7조를 따른다.

라. 심사위원의 제척·기피·회피

- 1) 심사대상자의 제척·기피 신청: 제안서 접수 시 제출
※ 미제출시 기피·제척 신청이 없는 것으로 간주 [서식 21]
- 2) 심사위원의 회피 신청 : 2026년 10월 14일 (수) 10:00~12:00
- 3) 심사위원이 건축 설계공모 운영지침 제12조 제5항 제8호의 제척사유 등에 해당됨에도 기피신청을 하지 않은 설계공모 참가자의 공모안은 심사위원회의 의결을 거쳐 실격 처리할 수 있다.

마. 공모안의 평가 주안점 및 실격기준

- 1) 평가 주안점 : [별표 2]
- 2) 공모안의 실격기준 : [별표 4]

바. 심사결과 발표

- 1) 득표결과, 평가사유서, 입상작 공모안은 장흥교육지원청 홈페이지(정보공개 - 설계공모 신청)에 공개한다.
- 2) 심사결과 공개 시 입상작 공모안은 구성 항목 중 과제1에 해당하는 첫 1쪽을 공개한다.
- 3) 미입상 업체는 최종 점수 및 사유서 공개 시 실명을 공개하지 않고, 공모안을 공개하지 않는다.

사. 기타

- 1) 상기 기술한 내용 외에 심사 관련 사항은 공개하지 않는다.
- 2) 심사결과에 대한 질의에 응답하지 않으며, 공모안 제출자는 심사위원구성, 심사기준, 심사결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.

12. 심사결과발표 및 보상

가. 심사결과 발표 : 2026년 10월 28일 (수) (장흥교육지원청 홈페이지)

나. 입상자 선정과 보상

- 1) 당선 설계자(“당선자”)외 기타 입상자는 4인 이하로 한다.
- 2) 응모 작품수가 1인의 경우 무효 처리 후 재공고 실시한다.

3) 보상

가) 당선자: 계획설계, 중간설계, 실시설계권 부여

나) 기타 입상자 보상비 10,000천원 내에서 지급한다.

- 4인의 경우: 공모심사 순위가 높은 자 순으로,

예산의 10분의 4, 10분의 3, 10분의 2, 10분의 1

- 3인의 경우: 공모심사 순위가 높은 자 순으로,
예산의 10분의 4, 10분의 3, 10분의 2
- 2인의 경우: 공모심사 순위가 높은 자 순으로,
예산의 10분의 4, 10분의 3
- 1인의 경우: 예산의 3분의 1 지급
- ※ 점수가 같은 경우 심사순위에 따른 차등 지급
- ※ 공동응모의 경우 대표건축사에게 보상비 지급
- ※ 보상비는 세금 포함

13. 기타사항

가. 제안공모 당선자의 의무

- 1) 당선자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 부도 등 불가피한 사유로 해당 계약을 이행할 수 없는 경우, 당선자가 포기서를 제출한 경우에는 심사위원회의 결정에 따라 기타 입상자 중에서 계약상대자를 선정하거나, 계약상대자를 정하지 아니할 수 있다.
- 2) 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행하는 경우 필요한 자료제출 등 발주기관의 업무수행에 협조하여야 한다.
- 3) 당선자는 계획, 중간 및 실시설계 시 별도의 과업지시서에 의거하여 충실한 설계도서를 작성하여야 한다.
- 4) 당선자는 「공공기관 에너지이용합리화 추진에 관한 규정」에 따른 “제로에너지건축물 인증 취득 4등급”, “건축물 에너지효율등급 인증(1++등급 이상)”, 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진보장에 관한 법률」, 「녹색건축물 예비인증:해당없음」을 의무적으로 설계에 적용하여 장애물 없는 생활환경 예비인증을 취득하여야 하며, 이에 따른 건축허가 등 제반 업무를 수행한다.
- 5) 당선자는 외부 사용자재, 공법, 설계변경 등에 있어 우리 교육청에서 운영하는 설계자문위원회, 설계자문협의회, 일상감사 등의 의견 요구사항이 있을 경우 검토하여 적극 수용하여야 한다.
- 6) 당선자는 본 지침에서 제시한 설계용역비에 준하지 않고 설계용역비를 추가로 요구할 수 없다.
- 7) 당선자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 부정당업자 입찰참가 자격 제한 및 입찰보증금을 귀속하여야 한다.
- 8) 위 항목들 외 세부적인 사항은 설계용역 과업지시서에 따른다.
- 9) 당선자는 전남광주통합특별시장흥교육지원청이 공고한 설계용역비 보다 많은 금액을

요구할 수 없으며, 설계용역 완료 시 전남광주통합특별시장홍교육지원청과 협의하여 산출한 예정공사비가 설계공모 시 공고된 추정공사비를 초과하더라도 추가 용역비를 요구할 수 없다.

- 10) 당선자는 계약체결 시 토목, 조경, 기계설비, 등 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 자와 분담이행방식의 공동도급을 하여야 한다. 다만 공동도급계약의 대표자는 당선자가 된다.

- 엔지니어링산업진흥법에 의한 건설(구조 등), 기계설비 기술자격을 갖춘 업체 또는 기술사법 제6조에 의거 기술사사무소 개설자로 건설분야의 건축기계설비 또는 기계분야의 공조냉동기계 기술을 등록한 업체,

나. 유의사항

- 1) 응모자는 당해 부지 및 인접지의 여건을 충분히 고려하여 과제를 제안하여야 한다.
- 2) 응모자는 과업의 범위와 내용을 숙지 후 작업계획 및 작업 방법, 과업수행 일정표를 작성하여야 한다.
- 3) 응모자가 제출한 공모안의 지침 준수에 대한 실격 여부 판단은 설계공모 심사위원회의 의결을 따른다.
- 4) 본 제안 공모 지침서 등에 대한 해석에 이견이 있거나 「건축 설계공모 운영지침」에 명시되지 않은 사항은 발주기관의 해석이 우선한다.

다. 저작권

- 1) 당선작 및 입상작에 대한 저작권은 저작권법에 따라 설계자에게 있다.
- 2) 발주기관이 제출물을 보고서 작품집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용하는 경우 별도 보상이나 협의가 없어도 참가자는 이를 허락한 것으로 본다.
- 3) 그 외 발주기관이 설계공모에 참가한 설계자와 협의한 경우에는 예외로 할 수 있다.

라. 그 외 안내사항

- 1) 제출기한 내 접수되지 않는 서류는 인정할 수 없습니다.
- 2) 제안서의 심사 후 설계용역권을 획득했더라도 허위서류의 제출 등의 경우 계약을 해제할 수 있습니다.
- 3) 제출도서의 종류 및 규격, 공모안의 심사방법 및 분야별 배점기준, 심사위원 등은 '설계공모지침서'를 참고하시기 바랍니다.
 - 공모기간 중 발생하는 자료나 정보 및 지침의 변경사항, 각종 공지사항은 공식홈페이지와 E-mail을 통하여 응모자에게 공지하며, 응모자는 이를 확인할 의무가 있습니다. 미확인으로 인한 모든 책임은 응모자에게 있습니다.

- 본 용역은 손해배상책임보험(공제) 가입 대상 용역입니다. 본 용역의 계약상대자는 손해배상책임 보험증서 또는 공제증서를 제출하여야 합니다.

마. 기타 문의사항은 [\[평가용역업체 설계공모팀 ☎ 010-2626-0798\]](#)로 문의하시기 바랍니다