

입찰공고

- 이 입찰 설명서는 한국농수산물유통공사에서 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. ●

공 고 명	2026 제7회 김치의 날 기념행사 대행용역
입찰 마감일시	2026. 9. 28.(월) 10:00
* 계약 관련 문의 : 경영안전처 경영지원부 (☎ 061-931-1214) * 제안 관련 문의 : 식품진흥처 전통식품산업육성부 (☎ 061-931-0731) * 입찰비리 및 민원관련 문의 : 청렴감찰부 (☎ 061-931-0411~4)	

이 계약은 청렴계약제가 적용됩니다.

- 한국농수산물유통공사는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고자 노력하고 있습니다.
- ✳ 불공정행위를 통해 청렴계약을 위반할 경우 조달청 및 공공기관에서 발주하는 입찰에 최대 2년까지 참가 할 수 없게 됩니다.
- 계약관련 고객 불만족 (지위남용, 불친절, 고압적인 자세, 업무처리지연, 금품·향응요구 등) 발생 시 아래의 연락처로 신고하여 주시기 바랍니다.
- ✳ 전화, 팩스이용 : 전화 061-931-0411 / FAX 061-931-0499

사전안내 : 공고 내용을 확인하기 전에 아래 안내사항을 숙지하시기 바랍니다.

- ① 입찰 참가자는 공고사항을 숙지하고, 공사의 해당 계약특수조건(홈페이지 참고, www.at.or.kr → 공고 → 중소기업관련자료 → 표준양식)과 기획재정부의 계약예규(입찰유의서, 계약일반조건, 협상에 의한 계약체결 기준 등), 국가계약법, 공기업·준정부기관 계약사무규칙(법·예규 등은 계약 당시 내용을 적용함) 등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- ② 입찰자의 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 G2B 전자입찰 “콜센터(1588-0800)”에 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.(단, 입찰과 관련된 조달청 및 전자입찰 장소 등의 휴일은 제외합니다. 특히, 월요일 개찰의 경우는 개찰 전주 금요일까지 필히 확인하시기 바랍니다)
- ③ 청렴계약이행준수 : 본건은 청렴계약이행 대상으로 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 동 내용은 우리 공사 홈페이지(www.at.or.kr) "공고 → 중소기업관련자료 → 표준양식"에서 자세히 볼 수 있습니다.
- ④ 정당한 이유 없이 계약을 체결 또는 이행하지 아니하거나 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가자격을 제한받을 수 있습니다.
- ⑤ 공사와 계약을 체결한 계약자가 계약수행 과정에서 제3자의 특허권 또는 저작권을 침해하였을 경우 그 책임은 전적으로 계약자에게 있으며 공사는 관련 소송 등이 처리되기 전까지 대금지불을 보류할 수 있습니다.
- ⑥ 본 입찰은 과세용역으로, 면세사업자가 입찰에 참여하고자 할 경우 부가세 포함금액으로 입찰서를 제출하여야 하고, 낙찰업체로 선정 시 낙찰금액에서 부가세를 차감 후 계약을 체결합니다.(전자입찰서로 제출한 금액은 부가세 포함금액으로 간주합니다)
- ⑦ 하도급의 신고 : 본 과업은 하도급 계약을 불허합니다.
- ⑧ 대가의 지급 : 공사에서 발주(공사, 용역, 물품구매·제조)하여 계약체결한 계약상대자(원사업자)가 대금(선금, 기성금, 잔금의 지급)을 요청할 경우 공사는 특별한 사유가 없는 경우에는 다음 각 호에 따라 대금을 지급합니다.
 1. 선금 : 계약상대자의 청구일로부터 5일(공휴일 포함) 이내
 2. 기성금, 잔금 : 계약상대자의 청구일로부터 3일(공휴일 제외) 이내
- ⑨ 우리 공사는 사회적 경제기업 및 지역발전을 위해 앞장서고 있습니다. 본 공고문을 보시고 회사 및 제품소개를 원하시는 인증기업에서는 아래 연락처로 연락을 주시면 향후 관련사업 추진 시 적극 검토하겠습니다.
 - 연락처 : 경영안전처 경영지원부(061-931-1214, kind@at.or.kr)

입찰공고문

1. 입찰에 부치는 사항

입찰명	2026 제7회 김치의 날 기념행사 대행용역
용역내용	○ 2026년 김치의 날 기념행사 부스 장치 및 행사 운영 및 홍보 등 ※ 세부사항은 제안요청서 참조
기초금액	○ 150,000,000원(부가세 포함)
용역기간	○ 계약체결일로부터 '26. 12. 11.(금)까지
계약방법	○ 제한(총액)경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2. 입찰일정

가격투찰 (전자)	'26. 9. 22.(화) 10:00 ~ '26. 9. 28.(월) 10:00 ※ 가격은 나라장터(www.g2b.go.kr)를 통해 전자로만 투찰 가능함
제안서 마감	'26. 9. 22.(화) 10:00 ~ '26. 9. 28.(월) 10:00 - 제출방법 : 나라장터를 통한 온라인 제출 ※ 제안서 제출은 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바랍니다.
제안서 평가(P/T)	○ 세부 일정은 업체별 추후 통보(오프라인 평가) ○ 제안서 발표는 반드시 사업관리자(PM)(또는 대표자)가 진행하고, 평가위원 질의에 답변하도록 하여야하며, 입찰업체는 제안서에 반드시 사업관리자(PM)을 명확하게 기재바람 ※ 사업관리자(PM)은 입찰공고일 전일부터 제안서평가일까지 계속 재직하여야 하며, 공동수급일 경우, 대표자 소속 임직원이어야함
가격개찰 (전자)	○ 제안서 평가 및 기술평가점수 입력 후

3. 입찰참가자격 ※ 아래의 모든 자격을 갖추어야 함

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가 자격을 갖춘 업체
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 1항 및 동법 시행령 제76조 규정에 의한 부정당업체로 지정되지 않은 업체
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **중소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중소기업** 또는 **소상공인 확인서를 소지한 자**

- * <중소기업·소상공인확인서>는 입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하여 확인이 되지 않을 경우, 입찰참가자격이 없습니다.
- * 다만, 중소기업확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.
 - 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업확인서가 발급되지 않은 경우
 - 발급된 중소기업확인서가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우
 - 발급된 중소기업확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
 - 전자입찰서 마감일 이후 중소기업확인서를 신청한 경우
- * 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3제2호에 따라 비영리법인은 중소기업·소상공인확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있습니다.
- * 중소기업자간 경쟁제품에 해당하는 경우 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 참가자격이 없습니다.

- 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제6조 및 중소벤처기업부 고시에 따라 유효한 **아래의 직접생산증명서 3개를 모두 소지한 업체**(입찰서 제출 마감 전일까지 발급이 된 상태로 직접생산확인증명서가 유효기간 내에 있어야 함)

- * **기타행사 기획 및 대행 서비스(8014199001), 전시홍보관 설치 및 디자인 서비스(7215409902), 디자인서비스(8214150201)**

- * 직접생산확인증명서는 유효기간 이내이어야 하고, 입찰 마감일의 전일 이전에 중소기업 공공구매 종합정보망 <http://www.smpp.go.kr>에 등재하시기 바랍니다.
- * 직접생산확인증명서는 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하며, 미소지 업체의 경우 입찰에서 제외될 수 있습니다.

- 조달청 전자입찰 참가자격 등록업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록업체는 국가종합전자조달 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰 집행일 전일까지 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한자 또는 고의로 무효의 입찰을 한자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 공동수급

- 공동 또는 분담이행방식(혼합방식)이 가능하며 대표자는 출자비율이 가장 많은 자이어야 합니다. 공동이행방식일 경우 공동수급체 구성원 모두 입찰참가자격을 갖추어야 하고, 분담이행방식일 경우 공동수급체 구성원은 분담한 부분을 이행하는데 필요한 각각의 입찰참가자격을 갖추어야 합니다.
- 공동수급체 구성원은 대표사 포함하여 5개사 이하로 구성하여야 하며, 공동이행방식의 구성원별 계약참여 최소 지분율은 10% 이상으로 하여야 합니다.
- 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 공동수급협정서 제출은 가격투찰 마감전일 18:00까지이며, 동 협정서는 나라장터 “입찰정보”를 이용하여 전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙 제3조에 따라 제출하여야 합니다.(대표사가 나라장터에서 승인을 하여야 제출이 가능합니다)

5. 입찰서 제출방법

- 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인한 후 입찰에 참여하여야 합니다.

6. 입찰보증금

- 입찰보증금(투찰금액의 100분의 5)의 제출은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따르되, 나라장터 시스템을 통한 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서를 입찰보증금 지급각서로 갈음합니다.
- 입찰보증금의 귀속 등에 관하여는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의합니다.

7. 예정가격

- 예정가격은 기초금액을 기준으로 작성하며 **단일예가**로 결정됩니다.

8. 낙찰자 선정방법

- **제안서의 종합평가(제안서평가 80% + 가격평가 20%)** 결과 고득점자부터 순차적으로 협상을 실시합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 85% 미만이거나 **투찰금액이 예정가격을 초과할 경우** 협상대상에서 제외합니다.
- 입찰참가 전에 반드시 기획재정부의 계약예규 협상에 의한 계약 체결기준과 우리 공사의 “협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준”을 열람하시기 바랍니다.

9. 입찰의 무효

- 국가계약법 시행령 제39조 및 동 시행규칙 44조, 계약예규의 각 입찰유의서의 입찰의 무효에 관한 조항(용역입찰유의서 제12조, 물품구매(제조)입찰유의서 제12조, 공사입찰유의서 제15조)에 의합니다.
- 가격(전자)입찰서가 투찰 마감시간까지 우리 공사 지정서버에 도착하지 않거나 컴퓨터 인식불능으로 인한 입찰서는 무효처리 합니다.

10. 입찰참가 제출서류

구분	제 출 서 류	확 인 사 항
입찰등록 서류	조달청 경쟁입찰참가자격등록증 (공동수급업체 포함)	* 입찰관련서류는 제안서 파일과 구분하여 스캔 후 하나의 전자파일로 작성
	비영리법인 확인서 (해당할 경우)	* 나라장터에서 파일구분을 ‘기타’로 선택하여 온 라인제출
제안 서류	정성제안서	* 제안서는 나라장터에서 온라인 제출
	정량제안서	* 발표자료는 업체명 등 제안사를 식별할 수 있는 일체의 표식 기재 금지
	발표자료	* 정성제안서, 정량제안서, 발표자료는 반드시 각 한 개의 PDF 파일로 제출
	기타증빙 (필요시)	
* 본 입찰은 한국농수산물유통공사 자체공고로 입찰참가 제출서류의 내용을 제출하여 주시고, 용량은 300MB 이내로 입찰마감시 까지 사전에 제출하여 주시기 바랍니다.		
* 입찰등록서류 및 제안서류 등은 나라장터를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다		

○ 제안서 제출 유의사항

- * 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출 시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.
- * 사회적 경제기업 인증서(상생협력 가점지표 관련) 미제출 시 실제 인증보유 여부와 관계없이 평가점수에 반영되지 않습니다. (0점처리)
- * 입찰등록서류 및 제안서류 일체는 반드시 **입찰자(공동수급체의 경우 대표사)**가 전자제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 세부산출내역서는 기술, 가격평가 이후 우선 협상대상자에 한해 제출합니다.
- 계약대금은 상생결제시스템을 통해 지급가능하니, 해당결제의 방법을 이용하실 계약상대자에서는 별첨의 '상생결제시스템 도입 안내'를 참고하여주시기 바랍니다.
 - * '상생결제시스템'은 '외상매출채권담보대출'과 상품구조는 동일, 세부사항은 안내문 참조
- 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」에 따라 '납품대금연동제'에 해당하는 계약 시 연동 약정서는 의무적으로 체결해야 하며(미적용 거래는 제외), '납품대금조정협의제도'와 병행하여 활용 가능하니 참고하시기 바랍니다.
- 해당 입찰공고는 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」 제8조에 따라 성과공유제도 계약체결이 가능하오니 해당 제도를 이용하실 계약상대자에서는 별첨의 '성과공유제 제도 안내'를 참고하여주시기 바랍니다.

12. 보충 정보 제공처

- 과업 및 기술평가 관련 : 식품진흥처 전통식품산업육성부 (☎ 061-931-0731)
- 입찰 및 계약진행 관련 : 경영안전처 경영지원부 (☎ 061-931-1214)
- ※ 계약체결 후 선금지급, 계약절차, 대금지급 등 계약관련 불편사항은 **경영지원부 계약담당**에 문의하시기 바랍니다.

2026. 9.

한국농수산식품유통공사 사장