

우편번호 : 34520

주소 : 대전광역시 동구 대학로 62, 대전대학교

홈페이지 : <https://www.dju.ac.kr>

## 대전대학교 원격교육시스템 시 튜터 고도화 사업 입찰 공고

〈본 입찰은 청렴계약제가 적용됩니다〉

이 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대해서 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 및 이행, 감독, 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반한 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응, 사례, 증여, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 직접적·간접적으로 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
  - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
  - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

본 입찰 공고는 대전대학교가 집행하는 입찰로 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것입니다. 본 입찰에 참가하는 자는 입찰공고문, 제안요청서, 관련 규정 등을 반드시 열람하고

숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

본 입찰과 관련하여 추가 문의사항이 있으시면, 아래 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.

( ■ 입찰 관련 : 총무팀 042-280-2163 ■ 사업 관련 : e-Edu지원센터 042-280-4048 )



대전대학교  
DAEJEON UNIVERSITY

## 1. 입찰에 부치는 사항

---

- 입찰공고번호 : 대전대 제2026-17호
- 입찰공고명 : 대전대학교 원격교육시스템 AI 튜터 고도화 사업
- 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 계약구분 : 협상에의한계약, 총액계약
- 용역내역 : 제안요청서 참조
- 사업금액 : 금팔천만원정(₩80,000,000원), 부가가치세 포함
- 계약기간 : 계약체결일 ~ 2026.01.31.까지, 결과보고서 제출 및 검수 등 사후 절차 포함
- 기타사항 : 공동수급 및 하도급 불허

## 2. 입찰 일시 및 장소

---

- 입찰방식 : 현장입찰(방문접수)
- 입찰참가 등록마감 : 2026.09.28.(월) 11시까지, 30주년기념관 5층 총무팀
- 제안평가(발표평가) : 추후 개별 안내

## 3. 입찰참가자격

---

※ 아래 입찰참가자격을 모두 갖춘자여야 합니다.

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 ‘국가계약법’) 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 입찰참가자격을 갖추어 입찰등록을 필한 업체
- 「국가계약법 시행령」 제76조에서 정하는 부정당업자의 입찰참가자격 제한에 해당하지 아니한 업체
- 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 부도, 워크아웃(워크아웃 대상 또는 진행 중인 자) 또는 회생절차(신청 중 포함) 중이지 않은 업체
- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 「소프트웨어 진흥법」 제58조에 따라 소프트웨어사업자(컴퓨터 관련 서비스사업, 업종코드:1468)로 입찰참가자격을 신고한 업체
- 본 사업은 사업금액이 과학기술정보통신부고시 「중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원에 관한 지침」 [과학기술정보통신부고시 제2024-9호, 2024. 2. 28., 일부개정]에서 정하는 20억 원 미만인 사업으로, 「소프트웨어 진흥법」 제48조 및 「중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원에 관한 지침」 제2조 및 제3조에 따라 대기업인 소프트웨어사업자의 입찰참여를 제한함.
- 본 사업은 「소프트웨어 진흥법」 제48조에 따라 상호출자제한기업집단에 속하는 회사는 입찰참여를 제한함.
- 구축 진행 시 Prototype 데모 홈페이지 제공이 가능한 업체

#### 4. 입찰참가 제출서류

※ 제출서류는 입찰참가등록일 기준 3개월 이내여야 합니다.

※ 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본일 경우 원본대조필 및 인감을 날인하여야 합니다.

※ 제출서류는 아래 순서대로 정리 및 제출하여 주시기 바랍니다.

| 구분           | 순번 | 서류명                                        | 수량  | 비고   |
|--------------|----|--------------------------------------------|-----|------|
| 입찰참가<br>등록서류 | ①  | 입찰참가신청서                                    | 1부  | 서식1  |
|              | ②  | 가격입찰서<br>※ 밀봉 및 봉인부분 인감 날인                 | 1부  | 서식2  |
|              | ③  | 세부산출내역서                                    | 1부  | 서식3  |
|              | ④  | 사업자등록증 사본                                  | 1부  |      |
|              | ⑤  | 소프트웨어사업자 신고확인서                             | 1부  |      |
|              | ⑥  | 중소기업확인서                                    | 1부  |      |
|              | ⑦  | 법인등기부등본(개인은 주민등록등본)                        | 1부  |      |
|              | ⑧  | 인감증명서 및 사용인감계(사용자에 한함)                     | 1부  | 서식4  |
|              | ⑨  | 국세 완납증명서 및 지방세 완납증명서                       | 1부  |      |
|              | ⑩  | 입찰보증보험증권<br>※ 입찰금액의 100분의 5이상, 보증기간 60일 이상 | 1부  |      |
|              | ⑪  | 입찰이행확약서                                    | 1부  | 서식5  |
|              | ⑫  | 청렴계약이행서약서                                  | 1부  | 서식6  |
|              | ⑬  | 조세포탈 유무확인 서약서                              | 1부  | 서식7  |
|              | ⑭  | 개인정보수집 및 이용동의서<br>※ 대표자 및 참여인력 전체 제출       | 1부  | 서식8  |
|              | ⑮  | 위임장 및 재직증명서(대리인 참가에 한함)                    | 1부  | 서식9  |
| 정량적<br>평가서류  | ⑯  | 기업신용등급평가확인서                                | 1부  |      |
|              | ⑰  | 일반현황(주요연혁 및 주요사업)                          | 1부  | 서식10 |
|              | ⑱  | 경영현황(자본금 및 매출액)                            | 1부  | 서식11 |
|              | ⑲  | 사업수행 참여인력 총괄표                              | 1부  | 서식12 |
|              | ㉑  | 사업수행 참여인력 자격 및 경력 총괄표                      | 1부  | 서식13 |
|              | ㉒  | 사업수행 참여인력 자격 및 경력사항                        | 1부  | 서식14 |
|              | ㉓  | 사업수행 일정 및 인력투입계획                           | 1부  | 서식15 |
|              | ㉔  | 사업수행 실적 총괄표                                | 1부  | 서식16 |
|              | ㉕  | 사업수행 실적 증명서                                | 1부  | 서식17 |
|              | ㉖  | 사회적책임 평가기준 확인서                             | 1부  | 서식18 |
| 정성적<br>평가서류  | ㉗  | 제안서                                        | 10부 |      |
|              | ㉘  | 제안서 파일이 담긴 USB                             | 1개  |      |

## 5. 입찰보증금

---

- 입찰금액의 100분의 5이상, 보증기간 60일 이상의 입찰보증보험증권을 제출하여야 합니다.
  - 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 국고에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.
- ※ 대전대학교 사업자등록번호 : 306-82-02732

## 6. 입찰무효

---

- 「국가계약법 시행령」 제39조4항 및 동법 시행규칙 제44조에 따라 해당되는 입찰은 무효입니다.

## 7. 협상적격자 결정

---

- 「(계약예규)협상에 의한 계약체결기준」(재정경제부계약예규 제40호, 시행 2026.01.02.)에 의한 기술능력평가(90%)와 입찰가격평가 10%의 비중을 적용하여 종합평가를 실시합니다.
- 평가항목 및 배점은 제안요청서에 명시한 평가방법을 따릅니다.
- 기술능력평가 공정한 평가를 위해 5인 이상의 내외부 전문가로 구성된 평가위원회를 구성하여 평가 하되, 평가위원명단은 공개하지 않습니다.
- 평가점수는 평가위원회의 업체별 평가항목 중 최상위 및 최하위 평가점수를 제외한 나머지 점수를 산술 평균하여 90점 만점으로 환산하고, 기술능력평가 분야 배점 한도의 85% 이상인 업체를 협상적격 업체로 선정합니다.
- 종합평가 결과, 고득점순으로 협상대상자를 선정 후 평가점수가 높은 업체와 협상을 실시합니다. 다만, 합산점수가 동일한 제안업체가 2개 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안업체를 선순위 업체로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 제안업체를 선순위자로 합니다. (선순위에서 협상이 이루어지지 않으면 차순위 업체와 협상을 진행)
- 제안서의 사업내용 중 수정, 보완, 변경이 필요한 경우, 기술협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있습니다.
- 가격협상은 사업예산 이하의 제안가격을 기준으로 우선협상대상자와 협상을 실시하여 결정합니다.

## 8. 계약 체결

---

- 우선협상대상자는 협상 성립 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.
- 계약체결 시 제출서류는 별도로 안내할 예정입니다.
- 계약상대자가 계약기간 내 계약이행을 완료하지 못하거나 계약조건을 성실히 이행하지 않을 경우, 본교는 관련 규정 및 계약조건에 따라 계약을 해지할 수 있습니다.
- 계약상대자의 계약불이행으로 인하여 대전대학교에 손해가 발생한 경우, 계약상대자는 그 손해를 배상하여야 합니다.

## 9. 불공정 행위 금지

---

- 입찰자 또는 계약상대자는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니됩니다.
  - ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
  - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
  - ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하는 행위
  - ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
  - ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 입찰자 등은 제1항 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.
- 계약담당자는 제1항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 또는 계약상대자에게 관련 자료 제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 또는 계약상대자는 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다. 또한 계약담당자가 제1항제2호 위반행위의 확인을 위하여 자료제출을 요청함에도 협조를 하지 않는 경우 ‘부당한 공동행위 고발요청기준’에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

## 10. 기타사항

---

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 또는 사업자등록증(개인) 상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는 지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 「국가계약법 시행령」 제76조제2항제2호가목에 따라 계약서에 명시된 주요조건을 위반한 경우 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.
- 계약의 입찰·계약체결·계약이행 등의 과정에서 허위 서류, 위조·변조 또는 기타 부정한 방법으로 관련 서류를 제출한 것으로 판명된 경우 계약해지, 계약보증금 국고 귀속, 입찰참가자격제한 등의 조치를 할 수 있습니다.
- 관련법규 등 적용 안내사항
  - ① 본 입찰에 참가하는 자는 입찰공고문, 제안요청서, 관련 규정 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다. (사업설명회 없음)
  - ② 규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하거나, 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 추후 본교 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.
  - ③ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
  - ④ 입찰공고일(재공고 시에는 최초 공고일) 기준 현행규정을 적용하며, 규정은 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)를 참고하시기 바랍니다.
    - 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법 시행령, 동법 시행규칙
    - (계약예규) 정부 입찰·계약집행기준
    - (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
    - (계약예규) 용역계약일반조건

2026.09.15.

**대 전 대 학 교 총 장**