

공사 입찰 공고

2026. 9. 15.
고성군재무관

1 입찰에 부치는 사항

발 주 기 관	경상남도 고성군		
공 사 명	연화산도립공원 산지사면 보강공사(옥천사 지구) 정비사업		
공 사 개 요	기 간	착공일로부터 60일 간	
	과업내용	내역서 참조	
예 산 액 (부가세, 관급자재 포함)	금187,131,000원	기 초 금 액	금178,750,000원
추 정 가 격	금162,500,000원	입찰서접수 개시일시	2026. 9. 21. 10:00
부가가치세	금16,250,000원	입찰서접수 마감일시	2026. 9. 23. 10:00
도 급 자 관 급	금8,381,000원	개찰일시	2026. 9. 23. 11:00

<< 입찰참가 시 주의사항>>

1. A값 = 9,433,360원

* A : 국민연금보험료, 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비의 합계액(※ 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준)

2. 순공사원가 = 146,206,381원

* 순공사원가=재료비+노무비+경비 및 이에 대한 부가가치세(※ 약칭: 지방계약법 제13조 제4항)

※ A값 및 순공사원가 확인 후, 투찰금액을 신중히 검토하여 입찰에 참가하시기 바랍니다.

2 입찰 및 계약방법

- 총액, 전자입찰, 지역제한, 적격심사 대상 입찰입니다.
- 재입찰 사유에 해당되는 경우 다음과 같이 재입찰을 실시합니다.
 - 재입찰 마감: 2026. 9. 23. 16:00까지
 - 재입찰 개찰: 2026. 9. 23. 17:00

3 입찰참가자격 : 다음의 자격을 모두 갖춘 업체

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 참가자격을 갖춘 업체
- 입찰 제출 안내 공고일 전일부터 입찰제출일까지(낙찰자의 경우 계약 체결일까지) 주된 영업장(본사) 소재지가 **경상남도**에 있는 업체(지점투찰 불허)
- 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」 제23조제1항의 『**산림조합(지역조합)**』 또는 제24조제1항 동법시행령제25조의 『**산림사업법인(산림토목)**』으로 등록한 업체
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 제5항 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 【붙임】 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다. 아울러, 계약상대자는 계약체결 시에 동 서약서를 수요기관에 제출하여야 합니다.

4 입찰참가자 유의사항

- 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

5 입찰 참가신청 및 입찰보증금

- 본 입찰은 전자입찰로서 별도의 입찰참가신청을 하지 않아도 되며, 조달청 입찰참가자격등록증상의 내용에 따라 입찰에 참가하는 것으로 합니다.
- 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 입찰유의서 제2절 입찰절차 6.입찰보증금 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따라 입찰보증금 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부 사유가 있을 시에는 입찰금액의 100분의 5 이상에 상당하는 입찰보증금을 납부하여야 하며, 입찰서 제출을 납부확약으로 갈음합니다.
- 입찰보증금의 국고귀속 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따릅니다.

6 입찰서 제출

- 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 다만 입찰서에 기재한 중요부분에 오기가 있음을 이유로 당해 입찰의 취소신청은 개찰일시 이전까지 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙」 제4조에 따라 ‘전자입찰 취소신청서’를 제출하여야 하며, 취소의사를 표시한 자는 당해 공사에 재입찰을 제출할 수 없습니다.
- 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰 입찰서 제출기능을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 전자입찰시스템의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰은 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰을 다시 제출할 수 없습니다.
- 입찰 제출 시 제출 마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수도 있으니 가능한 충분한 시간을 두고 미리 제출하여 시스템장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

7 입찰의 무효 등에 관한 사항

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 입찰유의서 제2절 12에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

8 공동계약 및 하도급에 관한 사항

- 본 공사 계약은 공동계약을 허용하지 않습니다.
- 본 공사 계약에서 하도급을 실시하려는 경우 「건설산업기본법」 등 개별법령상에서 정한 하도급 승인절차 등 관련 규정을 준수하여야 합니다.
- 본 공사 계약에서 하도급에 관한 사항이 과업지시서 또는 관련 법령에서 정하고 있지 않은 경우에는 원칙적으로 하도급이 불가합니다.
- 관련법령상 하도급 규정을 위반하거나 발주기관의 승인 없이 하도급을 하는 경우 부정당업자로 입찰참가자격을 제한받을 수 있습니다.

9 예정가격 및 계약상대자 결정 방법

- **예정가격 작성 및 결정:** 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 작성된 15개의 복수예비가 중, 입찰참가자 전원이 2개씩 추천한 결과에 따라 가장 많이 선택된 순으로 4개를 산술평균한 금액을 예정가격으로 결정합니다.

- 결정기준: **예정가격 이하로서 예정가격 대비 89.745%이상으로 제출한 자 중 최저가격을 제출한 자부터 순서대로** 계약상대자로 결정합니다.
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제13조 제4항에 따라 **예정가격이 100억 미만인 공사의 경우 순공사원가(재료비·노무비·경비·이에 대한 부가가치세 합계액)의 100분의 98 미만인 입찰자는 낙찰에서 배제됩니다.**
* **순공사원가: 146,206,381원**
- **동일가격:** 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 제출한 자가 2인 이상인 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 제1항에 따라 계약이행능력 심사결과 최고점수인 자를 낙찰자로 결정하되 계약이행능력 점수도 동일한 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조에 따라 전자조달시스템을 통한 **자동추첨** 방식으로 낙찰자를 결정합니다.
- 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행 되었을 경우 개찰결과를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.
- 부정한 방법으로 서류를 제출한 자는 관련 규정에 따라 입찰참가자격 제한 등 불이익을 당하여도 어떠한 이의를 제기할 수 없습니다.

10 적격심사

- 적격심사는 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준」제2장 적격심사 기준 제2장의1 시설공사 적격심사 세부기준 [별표 7] 추정가격이 2억 원 미만인 입찰공사 평가기준에 따라 심사하여 종합평점이 **95점 이상인** 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 평가대상 업종 및 평가비율은 **산림토목 100%**입니다.
→ 산림조합(지역조합)과 산림사업법인(산림토목) 실적심사 시 ‘산림토목’ 관련 공사실적만 인정합니다. 실적인정여부는 우리 군이 판단하며, 입찰자는 우리 군의 해석에 따라야 합니다.
→ 경영상태 평가는 재무비율평가, 신용평가, 종합평가 중 입찰자가 선택한 방법으로 하며(비영리 법인은 신용평가방법으로 평가), 관련협회가 없거나 관련협회에서 실적관리를 하지 않는 공사 업종은 종합평가방법으로 평가합니다.(단, 재무비율평가 시 평균비율이 없는 심사항목은 배점 한도를 취득한 것으로 함)
- 적격심사 시 수행능력평가의 시공경험 평가기준은 ‘시공실적으로 입찰참가자격을 제한하지 아니한 입찰’로 심사합니다.
- 개찰 결과 낙찰가능 최저가 입찰자 순으로 적격심사 대상자로 선정, 순위별로 적격심사 자료를 받아 심사하며, 선순위에서 낙찰자가 결정되면 차순위 업체에게는 적격심사 자료 제출을 요구하지 아니합니다.
- 적격심사 대상자로 통보받은 자는 적격심사 서류(원본)를 우리 군 재무과에서 요구하는 일시까지 제출하여야 합니다.

11 낙찰자 유의사항

- 낙찰자는 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰을 무효로 하고, 관련법령에 의해 제재를 받습니다.
- 계약상대자로 선정된 업체는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제9장 계약 일반 조건 규정을 준수하여 계약 및 착공 관련서류를 제출하여야 합니다.

12 현장설명

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰서의 내용을 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 현장설명은 생략하고, 설계서 및 과업지시서 등은 우리 군 [녹지공원과 공원관리담당](#)에서 열람할 수 있으며, 미열람에 따른 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

13 하도급지킴이(전자대금지급시스템) 이용에 관한 사항

- 본 공사는 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 적정여부를 실시간으로 확인하는 「공사 대금지급 확인시스템(하도급지킴이)」 가입 대상 사업으로, 계약상대자(하도급 업체 포함)는 반드시 하도급지킴이 시스템을 이용하여 하도급자, 건설 근로자, 장비·자재업체에게 대금을 지급하여야 합니다.
- 계약대상자는 「하도급지킴이」를 이용(‘표준하도급계약서’ 기반)하여 하도급 계약을 체결합니다. 다만, 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 「하도급지킴이」에 등록하여야 합니다.
- 계약상대자는 계약체결 후 착공신고서 제출시 해당 금융기관에서 하도급지킴이 전용계좌를 개설하여 발주부서에 제출하여야 하며, 계약부서의 사전 동의 없이 전용계좌를 변경할 수 없습니다.
- 기타사항은 하도급지킴이 고객센터(1588-0800)로 문의하시면 됩니다.

14 노무비 구분관리 및 지급확인제 적용

- 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제9장(계약 일반조건)에 의거 계약상대자는 본 공사의 노무비에 대해 별도의 전용계좌를 개설하여 일반 공사대금과 구분하여 관리해야 합니다.
- 계약상대자는 발주기관과 협의하여 정한 노무비 지급기일에 맞추어 매월 모든 근로자(직접노무비 대상에 한하며, 하수급인이 고용한 근로자를 포함)의 노무비 청구내역(근로자 개인별 성명, 임금 및 연락처 등)을 제출해야 합니다.

- 계약상대자는 위에 따라 노무비 지급을 청구할 때 전월 노무비 지급내역(계약상대자 및 하수급인의 노무비 전용계좌 이체내역 등 증빙서류)을 제출해야 합니다.
- 계약상대자는 노무비를 지급받은 날부터 5일(공휴일 및 토요일은 제외한다) 이내에 노무비 전용계좌에서 이체하는 방식으로 근로자에게 노무비를 지급해야 하며, 동일한 방식으로 하수급인의 노무비 전용계좌로 노무비를 지급해야 합니다. 다만, 근로자가 계좌를 개설할 수 없거나 다른 방식으로 지급을 원하는 경우 또는 계약상대자(하수급인 포함)가 근로자에게 노무비를 미리 지급하는 경우에는 그에 대한 발주기관의 승인을 받아 그러하지 아니할 수 있습니다.
- 본 공사의 노무비 관리와 관련된 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제9장(계약 일반조건)」을 반드시 준수해야 합니다.
- 본 공사의 입찰에 참가한 모든 업체는 ‘노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서’를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 착공제 제출 시 별도로 「노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서」를 제출해야 합니다.
- 건설산업기본법 제34조 제9항에 따라 전자조달시스템(하도급지킴이)을 사용하여 공사대금(노무비 포함)을 청구 및 수령하여야 하며, 계약 시에 하도급지킴이 이용확약서를 제출하여야 합니다.
- 공사 노무비를 미지급한 경우에는 지방노동(고용)지청에 통보하며, 공사 노무비를 허위 청구 및 유용한 경우 형사고발 조치하오니 유념하여 주시기 바랍니다.

15 청렴계약제 시행

- 본 공사는 청렴계약제 시행대상입니다.
- 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2(청렴서약제)가 적용됩니다. 입찰에 참여한 모든 업체는 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 본 입찰의 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 우리군 청렴계약 이행각서를 제출하여야 합니다.

비리·불공정행위 신고 방법

본 입찰과 관련하여 우리 군 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 고성군 기획예산담당관 감사담당(☎ 055-670-2072~6)으로 신고하여 주시기 바랍니다.

16 안전 및 보건 확보 의무 준수사항

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 낙찰자로 선정된

업체는 계약 체결 시 「**안전·보건 확보 의무 이행 서약서**」를 제출해야 합니다.

- 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「**중대재해 처벌 등에 관한 법률**」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

17 기타사항

- 본 공사는 전자입찰 방식이므로, 「국가종합전자조달시스템(g2b)」에 이용자 등록을 한 업체이어야 합니다. 미 등록업체는 입찰서 제출마감일 전일까지 「국가종합전자조달시스템(g2b)」 조달업체 이용약관에 동의하여 지정공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 이용자 등록을 하여야 합니다.

※ 전자입찰 이용안내: 조달청 전자조달 콜센터(1588-0800)

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 및 지방자치단체 공사계약 일반조건, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 과업지시서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항(지방계약법령, 회계예규 등)을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 전자조달 콜센터(1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 장애 발생에도 불구하고 조달청 전자조달 콜센터로 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 본 입찰 공고와 관련하여 지정정보처리장치에 게시 또는 첨부된 내용과 공고문의 내용이 서로 다를 경우, **입찰 공고문이 우선 적용**됩니다.
- 입찰참가 신청자는 입찰 및 계약 시 제출한 관련서류가 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우에는 입찰에 관련된 모든 자격이 상실되며, 관련 규정에 따른 불이익을 당하여도 어떠한 이의를 제기할 수 없습니다.
- 지역경제 활성화를 위해 장비·자재 사용 및 건설근로자 우선 고용을 권장합니다.
 - 지역업체의 장비와 자재 우선 사용 권장
 - 현장 근로자 채용 시 고성군민을 우선 채용 권장
 - 하도급 체결 시 지역업체 하도급 권장(하도급 가능 업종인 경우)
- 본 공사는 보험료 등이 산정되므로, 낙찰 후 내역서 작성 시 **가감없이 보험료를 반영**하여야 하며, 준공금 청구 시 정산하여야 합니다.

합산액(A값)	국민건강	국민연금	노인장기 요양	퇴직공제 부금비	산업안전보건 관리비	품질관리비	안전관리비
9,433,360원	2,211,885	2,922,518	290,641	1,415,114	2,593,202	-	-

- 입찰참가자격 등록사항에 변경사항이 있는 업체는 반드시 입찰서 제출 마감일 전일까지 변경사항을 입찰참가자격등록증상에 변경등록 하여야 하며, 만일 입찰 참가자격 등록사항에 허위 또는 사실이 아닌 경우 등이 발생하였을 때는 그 즉시 낙찰취소 또는 계약해제 되오니 유의하시기 바랍니다.
- 본 입찰공고에 의한 공사계약은 붙임 [계약이행 특수조건](#)을 따릅니다.
- 공사에 관한 사항: 녹지공원과 공원관리담당 (☎055-670-2663)
- 입찰에 관한 사항: 재무과 경리담당 (☎055-670-2283)

끝.