세종테크노파크 공고 제2026 - 18호

용역 입찰 공고

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2026. 09. 15.

세종테크노파크 경리관

1. 입찰에 부치는 사항

용 역 명	충청권 정보보호 클러스터 통합지원 플랫폼 구축 용역		
용역기간	계약체결일 ~ 2026.12.18.(금) 까지		
용역내용	제안요청서 및 과업지시서 참조	입찰방법	협상에 의한 계약
기초금액	금99,000,000원 (부가가치세 포함)	입찰방식(가격)	전자입찰
전자입찰(가격) 접수일시	2026.9.15.(화) 14:00 ~ 2026.9.29.(화) 14:00 (나라장터)		
기술제안서 제출일시	2026.9.21.(월) 09:00 ~ 2026.9.29.(화) 14:00 (방문제출) ※ 주말·공휴일 및 점심시간(12:00~13:00)은 접수하지 않음		
개찰일시	기술제안서 평가 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

2. 입찰 및 계약방식

가. **총액입찰, 제한경쟁, 협상에 의한 계약**, **전자입찰**입니다.

가격입찰서는 나라장터에서 반드시 전자로 제출하여야 하며 입찰참가 신청서류, 기술제안서 등 서류는 지정된 기한 내 방문 제출하여야 합니다.

나. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 **낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.**

다. 입찰자가 비영리법인인 경우 입찰금액은 반드시 이윤을 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 **낙찰자가 비영리법인인 경우 낙찰금액에서 이윤 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.** **※ 기초금액 산정 시 반영된 이윤 요율 적용**

3. 입찰 참가자격(아래의 자격요건 모두 충족)

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 소정의 자격 요건을 갖추고 본 용역을 수행할 수 있는 자로서, 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않은 업체이어야 합니다.

나. 입찰공고일 전일 현재 법인 등기부상 본점(개인사업자일 경우 사업자 등록증 또는 관련 법령에 따른 허가 · 인가 · 면허 · 등록 · 신고 등에 관련된 서류에 기재된 본사 소재지)을 **세종시, 대전, 충청권에 둔 업체**(계약 체결일까지 유지)이어야 합니다.

다.「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 입찰마감 전일까지 G2B(나라장터) 시스템에 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업)(1468)의 입찰 참가자격을 갖춘 업체**이어야 합니다.

라.「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제9조 및 같은 법 시행규칙 제5조 규정에 의한 **직접생산증명서[세부품명 : 소프트웨어 엔지니어링업 (8111159901)]**를 보유하고 있는 업체이어야 한다.

※ 직접생산확인증명서는 **입찰참가 등록마감일**까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업제품 공공구매 종합정보망 (http:www.smpp.go.kr) 을 통해 확인이 가능하여야 합니다. 확인되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없습니다. (낙찰자결정에서 제외함)

마.「중소기업기본법」제2조에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서(입찰 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**를 소지하여야 합니다.

※ 소기업.소상공인확인서는 **입찰참가 등록마감일**까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업제품 공공구매 종합정보망 (http:www.smpp.go.kr) 을 통해 확인이 가능하여야 합니다. 확인되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없습니다. (낙찰자결정에서 제외함)

※ 단,「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」제2조의 3 제1항 제2호 (학술연구등을 위한 용역계약을 비영리법인과 체결하려는 경우)에 해당하는 비영리법인은 소기업・소상공인확인서가 없어도 입찰 참여 가능

바. 본 사업은 20억원 미만 사업으로「소프트웨어 진흥법」 제48조 및 중소 소프트웨어 사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침 제2조, 제3조에 따라 대기업 및 중견기업인 소프트웨어 사업자의 입찰 참여를 제한합니다.

사. **「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조 및 제9조에 따라 근로자의 안전 및 보건 확보 의무 시항을 이행하여야 하는 용역입니다.**

- 또한, 「산업안전보건법」제61조에 따라 최종 낙찰된 업체는 **계약 체결 전 안전보건관리 계획서를 사업(감독)부서로 제출, 안전보건수준 세부 평가기준에 따라 적정성 평가 후 최종 계약 체결함**을 알려드립니다.

아. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 **「국가종합전자조달시스템 입찰참자가격등록규정」**에 따라 **입찰참가자격 등록 마감일(개찰일 전일)까지** 조달청 고객센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다. ※ 전자입찰 이용안내 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

자. 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련 규정에 위반 조치된 자는 공모에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시는 공모 참가자격 및 권리 일체를 박탈합니다

4. 공동계약(하도급 계약)은 허용되지 않습니다.

- 본 용역은 공동수급을 허용하지 않음

※ 공동수급 불허사유 : 용역 기간 중 이행 업체별 과업 수행 능력이 서로 달라 양질의 과업을 진행하기 어려우며 향후 발생할 수 있는 하자에 대한 책임 소재가 불분명해질 수 있으므로 단일사업자로 제한

5. 제안서 제출

가. 가격제안서 : 2026.9.15.(화) 14:00 ~ 2026.9.29.(화) 14:00 (나라장터)

※ 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

※ 본 공고는 전자입찰 방식으로, **가격입찰은 제출마감 전까지 전자입찰로만 가능(오프라인 제출 불가)** 하며, 입찰금액을 반드시 나라장터에 투찰해야 합니다.

나. 기술제안서

1) **접수일시 : 2026.9.21.(월) 09:00 ~ 2026.9.29.(화) 14:00 (방문제출)**

2) 접수장소: 세종특별자치시 조치원읍 군청로 93 세종SB플라자 4층 운영사무실

(담당: 디지털융합센터 정보보호팀 이명국 연구원 ☎044-850-3837, audrnr1114@sjtp.or.kr)

3) 제출방법: **직접 방문 제출 (택배 및 우편접수 불가)**

※ 가격입찰에 참여한 업체만 제안서 제출이 가능합니다.

※ **제안서는 직접 제출(방문제출)하여야 하며,** 택배·퀵서비스·이메일·우편 등 접수 불가합니다.

※ 평일 점심시간(12:00~13:00), 토·일요일 및 법정공휴일은 제안서를 접수하지 않습니다.

※ 대표자가 인감(사용인감)을 지참하여 직접 제출하여야 하며 대표자가 아닌 경우에는 대표자의 위임장 및 재직증명서를 첨부하여야 접수할 수 있습니다.

다. 제출 서류

구 분	내 용	부 수	비 고
입찰등록 서 류	1. 제안서 표지	○ 서류 당 원본1부, 사본1부 제출 ○ 사본의 경우 원본대조필 날인 ○ 방문제출(우편·택배접수 불가)	[서식 1]
	2. 제안사 일반현황 및 연혁 (사업자등록증, 법인등기부등본 포함)		[서식 2]
	3. 주요 과업 수행 실적 총괄표 (최근 3년 기준)		[서식 3]
	4. 수행 실적 증명서		[서식 4]
	5. 사회적 책임 확인서		[서식 5]
	6. 청렴계약 이행 서약서		[서식 6]
	7. 청렴계약이행특수조건		[서식 7]
	8. 청렴계약 이행각서		[서식 8]
	9. 사용인감계		[서식 9]
	10. 개인정보 수집·이용·제공 동의서		[서식 10]
	11. 비밀유지 계약서		[서식 11]
	12. 보안 서약서		[서식 12]
	13. 보안 확약서		[서식 13]
	14. 제안서 제출 확인서		[서식 14]
	15. 제안서 기술평가위원 추첨서		[서식 15]
	16. 국세·지방세 완납증명서		-
제안평가 서 류	1. 정성 및 정량 제안서	○ 원본 1부, 사본 1부 제출 ○ 사본 서류 내 기업명 삭제 ○ 사본 서류에는 원본대조필 날인 금지 ○ 제본 형식 - A4 사이즈 세로 방향 인쇄 - 좌철 등 평가에 용이한 형태 - 단면 컬러 인쇄 ○ 제안서, 청부서류 및 발표PPT가 포함된 USB 1점 제출要 ○ 방문제출(우편·택배접수 불가)	-
	2. 발표자료		-
※ 가격 입찰서는 나라장터를 통해 투찰			

· 기타 필요하다고 판단되는 서류는 붙임 자료로 별도 작성하여 제출해 주시기 바랍니다.

· 제안서 작성 시 유의 사항 및 제안서 작성 요령은 등 세부 사항은 제안요청서를 참조해주시기 바랍니다.

7. 정량적 제안서 평가 : 제안요청서 참조

8. 정성적 제안서 평가

가. **일시 및 장소 : 추후 개별 안내**

※ 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 세부 장소 및 발표시간, 발표순서 등 제안 설명에 관한 사항은 **추후 개별 안내 예정**

나. 제안서 발표 시 발표자의 자격

- 제안서 및 프리젠테이션 발표 평가(PPT, PDF 등 자료 활용)
- 제안서 및 발표 평가 자료는 방문 접수 시 제출한 발표자료(USB)를 활용함.
- 제안서 및 발표 평가 자료는 **평가 당일 각 12부** 제출, 제안 내용은 수정하지 않고, **제안업체명을 삭제** 하여 구비
- 제안 설명은 제안사의 실무책임자(PM)가 직접 발표해야 하며, 동영상 등을 이용한 간접 발표는 불허함
- 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 별도로 명기하여야 하며, 명기하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있음

※ 신원을 확인하니 반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 사전에 지참하시기 바랍니다.

다. **기타 유의 사항은 제안요청서를 참고**해주시기 바랍니다

라. **기타 제안서 평가에 관련된 사항은 제안요청서를 참고**해주시기 바랍니다

9. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상적격자 선정

○ 계약 방법은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제43조 및 지자체 입찰 시 낙찰자결정기준의 협상에 의한 계약체결 기준에 의함

○ 제안서 **제출업체를 대상으로 제안서 평가를 실시하여 기술평가 85% 가격평가 15% 비중을 적용하여 합산점수가 배점한도의 70점 이상**인 자를 협상적격자로 선정하고 기술능력 평가점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점자 순으로 협상순서를 정함.

※ 제안서 평가 결과 기술 능력 평가점수가 기술 능력 평가 분야 배점 한도의 85% 이상인 자가 없는 경우 재공고 입찰함

○ 계약담당자는 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함

○ 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 결정함

나. 협상 기준과 내용

○ 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행 방법, 이행 일정 등의 제안서 내용을 대상으로 협상을 시행함

※ 협상대상자가 제안한 이행 과업 내용, 이행 일정 등의 내용을 대상으로 일부 수정/보완/추가/삭제하여 그 내용의 일부를 협상하여 조정함.

○ 발주기관에서 검토한 결과, 불명확한 부분이나 누락된 사항 등 보완 필요성이 있다고 판단되는 내용은 협상을 통해 일부를 조정할 수 있음

○ 가격협상

- 협상대상자와의 가격협상 시 기준가격은 해당사업 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 함
- 협상대상자가 제안한 내용을 가감 조정하는 경우에는 그 가감되는 내용에 상당하는 금액을 해당사업 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 안의 범위에서 조정하여 계약금액을 결정할 수 있음 다만, 제안 내용의 가감 조정이 없는 경우에는 가격협상시 협상대상자가 제안한 가격을 조정할 수 없음

다. 협상 절차

○ 우선 협상대상자와 협상을 실시하고 협상이 성립되면 차순위 협상대상자와 협상하지 않음

○ 협상결렬 시 차순위업체 순으로 협상을 실시하고, 협상이 모두 결렬될 경우 재공고 입찰을 실시함

○ 협상적격자는 서면으로 통보하며, 미선정 업체에 대한 통보는 생략함

라. 평가 및 협상 결과 공개

○ 제안서 평가는 발주기관의 평가 기준 및 조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준 등 관련 규정에 따라 평가함

○ 낙찰자는 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결하여야 함

○ 낙찰자로 결정되었으나 특별한 사유 없이 계약을 제결하지 아니한 경우 본 공고는 유찰되며 재공고를 진행함

○ 제안서 평가결과는 평가 후 공개하고, 지방계약법 제34조(이의신청) 및 지방계약법 시행령 제110조(이의신청의 대상)에 따라 이의신청이 가능함

마. 기타사항

○ 본 과업에 관한 일체의 사항은 사업자 책임하에 수행

○ 본 과업에 대해 제3가제에 일괄 재용역, 하도급 등이 불가함

○ 제안서에 필요 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 경미한 사항에한하여 보완을 요구하며, 요구기한까지 보완 요구한 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 경우는 평가에서 제외함

카. 기타 미 기재된 사항은 행정안전부 예규(제253호) 제7장 협상에 의한 계약체결기준에 의함.

10. 입찰보증금

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 규정에 의거 입찰보증금 납부는 전자입찰서 상의 납부이행각서로서 갈음합니다.

나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 낙찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 납부(귀속)하여야 하고, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

11. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합전자조달시스템 참가자격등록규정 등에 의합니다.

나. 무효 입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하오니 입찰 참여자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익을 받는 일이 없도록 하시기 바랍니다.

- 한 업체의 소속 대표자 중 1명이 다른 업체의 대표자를 겸임한 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가

자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조 제5호 나목에 의하여 입찰무효 사유에 해당합니다.

- 특히 “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러 명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경 등록하지 아니하고 제출한 입찰, ‘입찰유의서’에 따른 대리권이 없는 자의 입찰”은 무효 입찰임을 알려드립니다.

12. 안전 및 보건 확보 의무이행 서약서 제출

가. 본 입찰을 참가하는 자는 **근로자의 안전보호를 위한 「안전 및 보건 확보 의무이행 서약서」<붙임1>를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는「안전 및 보건 확보 의무이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.(원본은 계약체결 시 제출)**

나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조 및 제9조에 따라 안전 및 보건 확보 의무사항을 다음과 같이 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건 관리 체계의 구축 및 그 이행
② 재해 발생 시 재발 방지 대책의 수립 및 그 이행
③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

13. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 입찰 공고문, 제안요청서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 이용약관, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 등을 충분히 숙지하고 입찰에 참가하시기 바라며 숙지하지 못하여 발생되는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 본 공고문에 명시되지 않거나 관련 법령 및 규정과 상충되는 부분이 있을 경우, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 계약 관련 행정안전부 예규, 조달청 계약 관련 법령(규정) 등에 따릅니다.

다. 입찰참가를 위해서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록을 하셔야 합니다.

라. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본대조필“을 확인・날인하여 제출하시기 바랍니다.

마. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

바. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에 있습니다.

사. 계약상대자는 대금 청구 시 공급가액의 2.5%에 해당하는 세종특별자치시 지역개발공채를 제출하여야 합니다.

아. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 하고, 우리 재단 청렴계약제시행지침에 따라 청렴서약특수조건을 계약서에 첨부하여야 합니다.

자. 용역의 계약자는 중소기업 생산자금 지원을 위한 “공공구매론”을 이용 하실 수 있으며, 자세한 사항은 공공구매론 홈페이지(http://www.smpp.go.kr) 또는 중소기업유통센터(☎02-2656-9991, 042-712-5623)으로 문의하시기 바랍니다.

※ 공사・용역・물품의 계약금액 최대 80% 대출이 가능(선금 수령액 등은 계약금액에서 제외)하며 단, 신청기업의 신용상태 등에 따라 은행별(기업은행, 산업은행, 하나은행, 부산은행, 경남은행, 광주은행) 대출금리 및 대출기준이 상이합니다.

차. 기타 상세한 사항은 아래를 참고하여 문의하시기 바랍니다.

- 용역에 관한 사항 : 디지털융합센터 정보보호팀 이명국 연구원 ☎044-850-3837

- 입찰에 관한 사항 : 경영지원실 경영지원팀 배기홍 사원 ☎044-850-2196

<붙임1>

안전 및 보건 확보 의무이행 서약서

당사는 귀 기관의 _____계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래 내용과 관련 법규에서 정한 필수 사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

1. 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.
2. 종사자로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선작업을 신속하게 조치하고, 세종테크노파크 및 관계행정기관의 이행 명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.
3. 본 공사 또는 용역을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우에는 계약 해지, 입찰 참가자격 제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 이에 안전 및 보건 확보 의무이행 서약서를 제출합니다.

20 년 월 일

주 소 :

업 체 명 :

대 표 자 : (인)