

입찰공고서

(제한총액/협상에의한계약/국내입찰)

본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 본원의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분 및 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응, 사례, 증여, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 직접적·간접적 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
 - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

이 입찰 설명서는 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰참가자격등록, 나라장터 시스템 : 정부조달콜센터 ☎ 1588-0800
- 입찰공고, 계약에 관한 사항 : 서울대학교병원 재무회계과 김우정 ☎ 02-2072-2756
- 과업에 관한 사항 : 서울대학교병원 강남센터행정팀 이무영 ☎ 02-2112-5581

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 :	서울대학교병원 강남센터 콜센터 서비스 계약
나. 계약기간 :	계약체결일로부터 3년 (36개월, 장기계속계약)
다. 계약내용 :	별첨 “제안요청서” 및 “계약서(안)” 참조
라. 계약방법 :	제한경쟁
마. 입찰방법 :	제한(총액)
바. 입찰방식 :	전자입찰
사. 낙찰자 결정방법 :	협상에 의한 계약
아. 전자입찰서 접수기간 :	2026.09.15.(화) 16:00 ~ 2026.10.27.(화) 10:00 ※ 제안서 제출방식은 <u>온라인제출</u> 입니다. 입찰에 참여하는 자는 <u>나라장터</u> 로 <u>제안서를 제출</u> 하여야 합니다.
자. 입찰(개찰)일시 :	제안서 평가 완료 후 별도 정함

※ 장기계속 계약 용역입니다.

(1) 본 사업은 장기계속계약으로 총 부기금액을 결정하고 연차별로 차수계약을 체결합니다.

- 총 사업예산(3년) : 971,816,400원
- 1차 사업예산(1년) : 323,938,800원
- 2차 사업예산(1년) : 323,938,800원
- 3차 사업예산(1년) : 323,938,800원

(2) **본 용역에 대하여 총 사업기간(3년)을 기준으로 가격을 산정하여 투찰하시기 바랍니다.**

2. 입찰참가자격

가. 아래 1)~3)의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

1) 「소프트웨어진흥법」 제58조에 의한 ‘소프트웨어사업자(업종 : 컴퓨터관련서비스업)
(업종코드 : 1468)’ 로 아래의 자격을 갖춘 자.

가) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <중·소기업 확인서>를 소지한 자

나) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조 및 동법 시행령 제9조에 의한 유자격자로서 「중소기업자간 경쟁 제품 직접생산 확인기준」에 의거 <직접 생산확인증명서>[세부품명번호 8111179901(정보인프라구축서비스)]를 소지한 업체

- 본 사업 중 S/W 사업 범위에 대해서는 「소프트웨어진흥법」 제48조 제2항 및 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시 제

2026-4호)의 [별표1] ‘대기업인 소프트웨어사업자가 참여할 수 있는 사업금액의 한’에 의거, 본 사업은 20억원 미만 사업으로 대기업 및 중견기업은 참여할 수 없습니다.

- 본 사업 중 S/W 사업 범위에 대해서는 「소프트웨어진흥법」 제48조 제4항에 의거, 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제31조에 따라 지정된 상호출자제한 기업집단에 속하는 기업은 입찰 및 계약에 참여할 수 없습니다. (대기업의 하도급 또는 대기업 직원의 인력과건 형태로도 참여 불가)

2) 「전기통신사업법」 제6조에 의한 **기간통신사업 (업종코드 : 1458)**을 등록한 업체

3) **입찰공고일 기준 최근 3년 이내에 이행 완료된 2억원 이상의 콜센터 시스템 구축 또는 운영 사업 실적**이 있는 업체

※ 하도급 실적은 인정하지 않으며, 장기계속계약의 경우 입찰공고일 기준 이행완료된 차수에 한해 실적으로 인정함.

※ 공동수급체를 결성하여 입찰에 참여하는 경우, (계약예규) 공동계약운용요령 제9조에 따라 배분한 금액으로 합산하여 평가함.

나. 아래 각 호에 어느 하나에 해당하는 경우에는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.

1) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자

2) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자

3) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조에 의거 부정당업자로서 입찰참가자격 제한 받은 기간 중에 있는 자

3. 제안요청 설명회

미개최. 제안요청서 열람 및 유선 문의로 갈음합니다.

4. 입찰보증금

가. 각 중앙관서의 장(지방자치단체의 장, 공공기관의 장을 포함)으로부터 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업자로 등록·확인된 자(부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 대표자 또는 그 대표자가 다른 업체에 고용되어 입찰에 관여하는 경우에는 그 사용자 포함)로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총 제재기간에 따라 다음 각 호의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

1) 총 제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10

2) 총 제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15

3) 총 재재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20

4) 총 재재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25

나. 납부면제 : 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금의 귀속 사유가 발생한 경우에는 입찰금액의 100분의 5 (국가의 경제위기 극복을 위해 기획재정부장관이 고시한 특례기간에는 1000분의 25) 이상을 입찰보증금으로 납부하겠다는 내용의 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 하며, 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.

다. 납부기한 : **입찰서 제출 마감일 전일 18:00까지**

※ 휴일은 휴무이므로 착오 없으시기 바랍니다.

라. 입찰보증금에 대한 병원 귀속 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 지체 없이 입찰보증금을 현금으로 납부하여야 합니다.

마. 보증서 등에 의한 입찰보증금의 보증기간은 다음 각 호를 충족하여야 합니다.

1) 보증기간의 시작일 : 입찰서 제출마감일 이전

2) 보증기간의 만료일 : 입찰서 제출마감일 다음날부터 30일 이후일 것

5. 입찰서(가격) 제출

가. 입찰서(가격) 제출기간 : **2026.09.15.(화) 16:00 ~ 2026.10.27.(화) 10:00**

※ 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

나. 입찰서는 반드시 나라장터에 의해 전자적으로만 제출하여야 하며, 입찰서 제출 시 반드시 제안요청서 및 별첨 ‘계약조건’ 을 숙지하여 작성하여야 합니다.

다. 본 사업금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

라. 입찰서 제출 여부는 나라장터 시스템의 “전자문서함” - “보낸 문서함”에서 확인하여야 합니다.

마. <중소기업 확인서> 및 <직접생산확인증명서>

1) <중소기업 확인서> 및 <직접생산확인증명서>는 ‘중소기업제품 공공구매 종합정보망’에서 확인하며, 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

2) 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

3) 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 ‘중소기업공공구매 종합정보망’에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우 참가자격이 없습니다.

4) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰참가 가능합니다. 단, 특별법인은 특별법인임

을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

6. 제안서 제출

가. 제출기간 : ‘입찰서(가격)’ 제출기간과 동일

나. 제출방법 : 온라인 제출

※ “나라장터 고객센터” 참고하시어 나라장터를 통해 온라인 제출하시기 바랍니다.

※ 입찰 > 입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출

다. 제출서류(사본의 경우 원본대조필 날인 요망)

- | |
|---|
| <p>① 정량적 평가자료 : 신용평가등급 확인서(입찰공고일 이전에 평가한 유효기간 내에 있는 가장 최근의 확인서), 용역이행 실적증명서(별지 서식 제1호) 각 1부</p> <p>② 정성적 평가자료 : 제안서 1부, 증빙서류(필요시) 각 1부</p> <p>③ 일반사항 제출자료 : 실적증명서(별지 서식 제1호 이용) 및 증빙자료, 약약서(별지 서식 제2호), 사업자등록증, 법인 등기부등본, 인감증명서, 사용인감계(사용인감 사용 시), 중소기업(소상공인) 확인서, 직접생산확인증명서, <u>공동수급협정서 별지 서식 제3호</u> 각 1부</p> <p>④ 입찰보증금(입찰보증금증권) 납부 확인 서류(<u>나라장터 문서함으로 미제출 시 해당</u>) 1부</p> <p>※ 입찰보증금 납부 면제 대상자는 입찰서로 입찰보증금 납부 확인 서류가 갈음됨</p> <p>※ 서류는 300MB 이내로 작성하여 제출</p> |
|---|

1) 제안서 제출은 가격 입찰서 제출 여부에 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바라며, 가격입찰서와 제안서가 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.

※ 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

2) 제출서류는 스캔 후 전자파일로 작성하고, 나라장터 “제안서 제출”에서 파일구분을 선택하여 온라인으로 제출하시기 바랍니다.

3) 정량적 평가자료와 정성적 평가자료는 반드시 분리하여 제출하고, 각 파일은 하나의 파일로 제출하시기 바랍니다.

4) 공동수급의 경우 아래와 같이 서류를 제출하시기 바랍니다.

가) 대표사 : 제출서류 ①, ②, ③, ④

나) 공동수급사 : 제출서류 ①, ③, ④ (정성제안서는 대표사의 제안서로 갈음)

라. 제안서 제출 후 반드시 조달업체업무 ⇒ 투찰관리 ⇒ 기술평가제안서 메뉴에서 다음의 제안서 제출 유의사항 확인하시기 바랍니다.

* 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

* 나라장터 서버에 수신되는 시간을 고려하여 제안서 마감일시에 임박하여 제출하는 것보다는 여유있게 제출하시기 바랍니다.

* 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

* 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

7. 업체선정절차 및 방법

- 가. 제안서 기술능력평가(90%)와 가격제안평가(10%)를 종합평가 한 결과 **고득점자 순으로 협상을 진행**합니다. 단, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 미만인 자는 협상대상에서 제외합니다.
- 나. 제안발표 평가결과는 공개하지 않으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 다. 우선협상대상자 선정 및 협상개시 통보 : 해당업체에 추후 유선 개별 통보

8. 제안발표회 개최

- 가. 제안발표 업체 및 일시·장소 : **추후 유선 개별 통보**
- 나. 평가기관 : 서울대학교병원
- 다. 평가 결과 비공개 : 세부평가기준과 업체별 평가결과 등은 공개하지 않으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

9. 개찰 및 우선협상대상자 선정 및 협상 개시 통보

- 가. 가격 개찰일시 : **제안서 기술능력평가 후**
- ※ 나라장터에 기재된 개찰일시가 아닌 본 공고문에 기재된 바와 같이 제안발표회를 통한 제안서 기술능력평가 이후 개찰하오니 이 점 참고하시기 바랍니다.**
- 나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 다. 우선협상대상자 대상 통보 : 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상이면서 합산 점수 최고득점자를 우선협상대상자로 선정 후 추후 유선 개별 통보
- 라. 낙찰자 결정 : 제안내용, 제안가격 등을 협상하여 낙찰자로 선정

10. 공동계약

- 가. 분담이행방식으로만 입찰참여가 가능하며, 공동수급체 구성원은 분담한 부분을 이행하는데 필요한 입찰참가자격을 갖추어야 합니다.
- 나. 공동수급체 분담비율 : 공동수급협정서 상 비율을 따릅니다. 단, 공동수급협정서

를 제출한 이후에는 해당 비율을 변경할 수 없습니다.

다. 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 2개사 이하로 구성합니다.

라. 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 (계약예규) 공동계약 운용요령에 따르며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰자에게 있습니다.

11. 입찰무효

가. 「국가계약법 시행령」 제39조 제4항, 「국가계약법 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

나. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

다. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 합니다. 그렇지 않을 경우에는 「국가계약법 시행규칙」 제44조에 의하여 입찰무효 사유에 해당합니다.

12. 하도급에 관한 사항

- 하도급을 불허합니다. 관련법령상 하도급규정을 위반하여 하도급을 하거나, 우리병원의 승인없이 하도급을 하는 경우 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

13. 조달청 입찰참가자격 등록 관련 안내

가. 문 의 처 : 정부조달콜센터(☎지역번호없이 1588-0800, FAX: 042-472-2297)

나. 입찰참가자격 등록

1) 등록장소 : 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청 경영관리과

2) 「국가계약법 시행규칙」 제15조제4항에 따라 조달청 이외의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 개찰일 전일까지 국가종합전자조달시스템에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.

3) 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록을 하여야 합니다. 등록절차와 나라장터 이용안내는 정부조달콜센터로 문의하시기 바랍니다.

다. 안전입찰 : 차세대 나라장터에서는 안전입찰 서비스를 제공하지 않습니다.

라. 지문인식신원확인입찰 : 차세대 나라장터에서는 지문인식신원확인입찰을 적용하지 않습니다.

마. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 따른 신원확인 입찰

이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

14. 기타 사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰공고 제반서류 일체, (계약예규)협상에 의한 계약 체결기준, 기타공공기관 계약사무 운영규정, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 본원 회계규정 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하고 입찰에 참가 하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 본 사업은 정보누출금지대상으로 「국가계약법 시행령」 제76조 제1항 제3호 나목의 적용을 받습니다.
- 다. 제출기한 내 접수되지 않은 서류는 인정하지 않으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 본 입찰과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 합니다.
- 라. 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위조·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 허위서류를 제출한 자는 관련 법규에 따라 부정당업자로 지정되어 향후 발생하는 입찰 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 공고합니다.

- 서울대학교병원은 최고의 청렴도를 지향합니다.
- 입찰 및 계약 관련자가 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공포함)을 요구하거나 부당한 요구를 하는 경우 아래의 연락처로 신고하여 주시기 바랍니다.
 - 서울대병원 클린신고센터 ☎ 02) 2072-2148
 - 병원 홈페이지(www.snuh.org) > 고객참여마당 > 클린센터 > 클린신고
- 기타 입찰 및 청렴계약과 관련하여 개선요청사항이 있으신 경우, 상기 사이트로 등록하여 주시기 바랍니다.

 함께하는 청렴실천, 신뢰받는 SNUH 

2026. 09. 15.

서울대학교병원장