

진주시 창업정보 통합 플랫폼 구축 사업 입찰 공고(협상에 의한 계약)

2026.09.15.
진주시 재무관

< 공무원 부조리 신고 안내 >

- ◆ 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 감사관(☎ 055-749-8094) 및 홈페이지(진주시 홈페이지(<http://www.jinju.go.kr>) → 시민광장→신고센터→공직자신고→공무원부조리신고)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다.
- ◆ 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 진주시 창업정보 통합 플랫폼 구축 사업
- 나. 용역내용 : 과업지시 및 제안요청서 참조
- 다. 용역기간 : 착수일로부터 120일
- 라. 기초금액 : 금70,000,000원(부가세 포함)

* 기초금액은 부가가치세를 포함한 가격이었으나 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 면세사업자가 낙찰될 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약방식 : 제한경쟁, 총액입찰, 협상에 의한 계약

3. 공고 일정

구분	추진일정	비고
입찰 공고 기간	2026.09.15. ~ 2026.09.29.	조달청나라장터 및 진주시 홈페이지 참조
가격입찰 (나라장터 투찰)	2026.09.21. 10:00 ~ 2026.09.29. 17:00	가격입찰은 나라장터(G2B) 상으로만 진행함
제안서 접수	2026.09.29. 10:00 ~ 17:00	진주시청 기업통상과 창업지원팀
제안서 평가	2026.10.06. 14:00 예정	진주상평복합문화센터 2층 프로그램 강의실

※ 상기 일정은 발주처 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 가격입찰(개찰) 일시 및 장소

가. 입찰서(가격) 제출기간 : 2026.09.21. 10:00 ~ 2026.09.29. 17:00

나. 개찰일시 : 제안서 심사 후 개찰

다. 개찰장소 : 진주시 입찰집행관 PC

※ 가격개찰은 시스템상 개찰일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행됨.

※ 본 입찰의 가격입찰은 국가종합전자조달시스템(나라장터)와 으로만 가능하며, 가격입찰서를

제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다. 제안서에 따른

※ **입찰참가자격** 등록마감일시는 입찰서마감일 전일 18:00로 지정되고 있으나 조달청 입찰참가등록 가능시간은 평일 09:00~18:00 임.

5. 제안서 제출 일정

가. 접수일시 : 2026.09.29. 17:00

나. 장 소 : 진주시청 기업통상과 창업지원팀(☎ 055-749-8157)

다. 제출방법 : 방문 제출(우편, 이메일, 팩스 접수 불가)

※ 가격입찰은 나라장터로만 진행하며 추후 우선협상 대상 선정시 가격 제안서 별도 제출

※ 제안요청서의 첨부서류를 사용하여 작성

6. 제안요청 설명회 : 없음

7. 제안서 평가

가. 기술능력(정량적) 평가 방법 - 20점

- 평가방법 : 정량적 평가지표에 의한 점수 부여

- 평가자 : 사업담당자

나. 기술능력(정성적) 평가 방법 - 70점

- 평가일시 : 2026.10.06. 14:00 예정, 진주상평복합문화센터 2층 프로그램 강의실
(경상남도 진주시 대신로244번길 8)

※ 발주처의 사정에 따라 변경될 수 있음.

- 발표순서 : 당일 추첨으로 결정

- 발표시간 : 업체당 25분 이내(발표 15분 이내, 질의응답 10분 이내)

※ 입찰 업체 수 등 상황에 따라 조정할 수 있음

- 발표방법 : PPT 등을 통한 프리젠테이션 발표

- 평가위원회 구성

- ① 평가위원회는 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 행정자치부예규 제7장 지방자치단체 협상에 의한 계약체결기준에 따라 발주기관에서 구성함
- ② 평가위원 명단 및 평가위원회 회의내용은 비공개를 원칙으로 함
- ③ 정성적 평가는 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 함. 이 경우 최고점수, 최저점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외하며, 평균점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림함

- 유의사항

- ① 제안서 발표 시 발표시간(15분)을 초과하거나 제안 업체를 인식할 수 있는 표식 또는 발언을 할 경우 감점할 수 있으며, 중대 사안은 평가 위원회의 의결을 거쳐 평가에서 제외함
- ② 제안사별 참여 인원은 발표자 포함 2인 이내로 제한함(신분증, 재직증명서 지참)
- ③ 발표 내용과 제안서 내용이 상이할 경우 감점 처리할 수 있으며, 발표 내용보다 제안서가 우선임
- ④ 다른 제안서 제출자의 발표를 청취할 수 없음
- ⑤ 제안서 설명에 참여하지 않은 업체는 입찰참가등록을 취소함
- ⑥ 제안서 평가위원회의 평가 내용 및 평가 결과 관계 서류는 공개하지 않음
- ⑦ 제안서 평가와 관련하여 정하지 않은 내용은 '지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준' (행정안전부 예규)에 따름
- ⑧ 제안서 평가 결과는 개별 통보하며, 미 선정업체에 대한 통보는 생략함
- ⑨ 제안 내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합 사실이 발견되거나 담합으로 판명될 경우, 해당 제안은 무효로 함

8. 입찰 참가자

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 입찰 참가자격을 구비하고, 입찰공고일 전날 【신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다】 부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일, 적격심사 대상자는 적격심사서류 제출일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 경상남도에 소재한 업체로 아래의 자격을 모두 갖춘 업체

- 입찰공고일 현재 「소프트웨어 진흥법」 제58조에 따른 [소프트웨어사업자 \[컴퓨터관련 서비스사업\(1468\)\]](#)로 업종을 등록한 자

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 [소기업·소상공인 확인서를 소지한 자](#)
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 따라 [직접생산확인증명서\[정보시스템개발서비스\(8111159901\)\]를 소지한 자](#)
- ▶ 중소기업확인서(소상공인포함), 직접생산확인증명서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함.

나. 본 사업은 20억원 미만 사업으로 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시)에 따라 **대기업 및 중견기업은 입찰에 참여할 수 없음**

- 소프트웨어 진흥법 제48조제4항의 규정에 따라 상호출자제한기업집단에 속하는 회사 참여 제한

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체이어야 함

라. 본 사업은 품질보증, 하자보수 지원, 향후 유지관리 등 사업전반에 대한 안정적 사업추진을 위해 **공동수급과 하도급을 허용하지 않음**

- ※ 단, 통상적인 개발인력이 아닌 상용SW, 솔루션, 콘텐츠 수집을 위한 기술지원 인력 등은 하도급으로 간주하지 않음

9. 제출서류 및 제안서의 내용 및 평가 : 제안요청서 참조

10. 협상절차 및 낙찰자 결정방법

- 협상적격자 및 협상방법

가. 제안서의 평가는 가격평가(10점)와 기술능력평가(90점)로 구분하며, 접수된 제안서 평가결과 기술능력 평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 업체를 협상적격자로 선정함, 단 기술능력평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있음.

나. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 아니하며, 제안자는 평가방법 및 결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없음

다. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수가 동일한 경우에는 추첨으로 정함.

라. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격

자와 협상을 실시하지 아니한다.

마. 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시한다.

- 협상방법

가. 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행일정 등의 제안서 내용을 대상으로 협상을 하며, 협상대상자와 협상을 통해 제안서 내용을 추가 변경할 수 있다.

나. 가격협상의 기준가격은 당해 예정가격 이하로서 협상적격자가 제안한 가격으로 한다.

다. 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고 입찰에 부친다.

11. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 입찰에 참여하는 모든 사업자에 대하여 납부 면제하되 입찰보증금 납부는 입찰 참가 등록 시 제출하는 입찰보증금 지급각서로 갈음하며, 향후 입찰보증금 세입조치 사유 발생 할 경우 지급각서상의 금액을 현금으로 납부하여야 함

나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따르며, 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당됨

12. 입찰의 무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 같은법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 용역계약 일반조건의 규정에 따름

13. 청렴계약의 이행

가. 본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행서약서를 공람·날인한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약체결 시 제출

14. 안전·보건·확보 의무 사항 이행 서약제 실시

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 근로자의 안전 보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출해야 합니다.

나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 중대재해처벌법 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

15. 기타 사항

가. 제출된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체 부담으로 하며 제안서 보상비는 지급하지 않음

나. 입찰참가자는 공고문, 지방계약 관련 법령에 정한 입찰에 관한 서류, 입찰관련 회계 예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음

다. 제출된 기술제안서의 내용은 진주시에서 요청하지 않는 한 수정, 추가, 대체할 수 없으며, 협상대상자로 선정된 경우에는 계약서와 동일한 효력을 가짐

라. **국가중합전자조달시스템(나라장터)로 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있음**

마. 사업자 선정 결과는 개별 통보하며, 미 선정 업체에 대한 통보는 생략함

사. 제안서 작성 시 허위사실이 발견될 시에는 입찰참가 자격 제한 및 낙찰취소 또는 계약을 해지함

아. 사업기간은 진주시의 사정에 의해 조정될 수 있음

자. 문의사항

1) 제안서 등에 관한 사항 : 진주시 기업통상과(☎055-749-8157)

2) 입찰공고 및 계약체결에 관한 사항 : 진주시 회계과 (☎055-749-8382)