학성고등학교 공고 제2026-34호

2027학년도 학성고등학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매
2단계 입찰〔규격 · 가격 동시입찰〕공고

"2027학년도 학성고등학교 교복(동복 및 하복) 학교주관구매" 계약 업체 선정을 위해 다음과 같이 입찰 공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다.

학성고등학교는 계약상대자와 서로 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여 공정하고 투명한 계약 문화를 조성하는 한편, 모두가 행복한 울산교육을 실현하기 위하여 최선의 노력을 기울이고 있습니다.

◈ 청렴계약을 위반 할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.

◦ 입찰.낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(준공 이후 포함)에 관계공무원에게 직.간접적으로 금품.향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우 입찰참가자격 제한

◦ 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위의 금지에 관한 사항

◦ 공정한 직무수행을 방해하는 알선 · 청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항

◈ 계약담당 공무원이 금품.향응 등을 요구할 경우에는 울산광역시교육청 홈페이지(http://www.use.go.kr) **청렴투명행정/부조리고발**에 신고하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입 찰 건 명	2027학년도 학성고등학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매
기 초 금 액	금343,500원(추정가격 312,273원 + 부가세 31,227원) ※ 동 · 하복 각 1벌, 치수측정, 부속물, 제작 · 납품 운송비 등 일체 비용 포함 ※ 상한가격: 동복-244,750원, 하복-98,720원 ※ 단가입찰
구 매 예 정 수 량	250명(동복, 하복 각 250벌) ※2027학년도 신입생 수는 확정되지 않았으며, 2027학년도 신입생의 신청에 따라 구매물량이 확정되므로 구매예정수량은 보장하지 않음.
제 작 사 양	학성고등학교 교복 사양서 참조
낙찰자 결정방법	2단계 입찰(규격 · 가격 동시입찰)
규격 및 가격, 입찰서 제출기간	2026. 9. 21.(월) 09:00 ~ 2026. 9. 28.(월) 11:00 ※ 규격입찰서(제안서)는 학성고등학교 행정실 직접 제출 (우편 및 FAX 접수 불가, 토 · 일 · 공휴일 제외)
제 안 설 명 회	2026. 9. 30.(수) 15:40 학성고등학교 운영위원회실(1층) ※ 학교사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 안내
개찰일시 및 장소	2025. 10. 2.(금) 10:00 학성고등학교 입찰집행관 PC ※ 학교사정에 따라 변경될 수 있음.
납 품 기 한	동복 : 2027. 2. 19., 하복 : 2027. 4. 20.
납 품 장 소	학성고등학교장이 지정하는 장소
기 타 사 항	• 인원 증감시 낙찰금액으로 산출된 1벌당 단가를 적용하여 정산함. • 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매계약 시 교복(동복 · 하복) 각 1벌의 품목별 가격을 구분한 산출내역서를 제시해 학생(재학생, 전입생, 신입생) 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 함. • 품목별 가격 비율은 특정 품목에 치우치지 않도록 합리적으로 작성하고 제안서 평가 시 반영

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조에 따른 「2단계 입찰(규격 · 가격 동시입찰)」로, 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰서(제안서 평가)를 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.

나. 본 입찰은 단가계약, 전자입찰, 제한경쟁입찰(지역제한-울산광역시), 청렴계약제 시행 대상입니다.

다. 공동수급이 허용되지 않습니다.

라. 규격입찰서(제안서)는 우리 학교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B (www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

3. 입찰 참가 자격

가. 「지방계약법 시행령」 제13조의 자격요건을 갖춘 자이어야 합니다.

나. 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·변허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업자의 소재지)를 **울산광역시**에 둔 업체이어야 합니다.

다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 나라장터 시스템에 입찰참가자격 등록 마감일시까지 **학생복(G2B 세부품목번호 53102705)**으로 입찰참가 등록한 자이어야 합니다.

라. 우리학교에서 제시한 「2027학년도 교복(동·하복) 사양서」대로 제작할 수 있고, 「2027학년도 학성고등학교 교복(동·하복)구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체로 제조 및 판매 후 3년 동안 A/S(무상 A/S 1년 포함)가 가능한 업체여야 합니다.

마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조 2에 따라 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서**를 소지한 자이어야 합니다.

※ 소기업·소상공인확인서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발생·신고·수정된 자로도 인정하며, 유효기간 내에 있어야 합니다.

바. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참자자격등록규정에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

사. 「지방계약법 시행규칙」 제15조 제4항의 규정에 따라 조달청 이이의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 개찰일 전일까지 국가종합전자조달시스템 (http://www.g2b.go.kr, 이하 '나라장터 시스템'이라 합니다)에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.

아. 나라장터 시스템 전자입찰 이용자등록을 한 자이어야 합니다 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

자. 「지방계약법」 제31조의 5 및 「같은 법 시행령」 제93조제1항에 따라 '조세포탈 등을 한 자' 로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는

입찰에 참여할 수 없습니다.

차. 학교주간구매 제도 저해 업체에 대한 입찰참가자격 배제 조항은 아래와 같습니다.

< 입찰 참가자격 배재조항 >

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- 그 밖의 사유는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 공동계약

가. 공동수급을 허용하지 않습니다.

5. 입찰보증금

가.「지방계약법 시행령」제37조 제3항 각호에 해당하는 자는 입찰보증금 납부를 면제합니다.

나. 상기 가. 입찰보증금 면제대상자 이외의 모든 자는 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 입찰서에는 입찰보증금 납부확약 내용이 포함되어 있습니다.

다. 「지방계약법」 제12조 제3항 및 같은 법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생하면 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 입찰금액의 1000분의 25에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 합니다.

6. 가격입찰서 제출

가. 제출기간 : 2026.9.21.(월) 09:00 ~ 2026.9.28.(월) 11:00

나. 제출방법 : 조달청 국가종합전자조달(http://g2b.go.kr) 전자입찰시스템 이용

다. 제출기간 중에는 24시간 가격입찰서를 제출할 수 있습니다.

라.「지문인식 신원확인 폐지에 따른 조달업무처리 특례 안내」(조달청 고시제2023-51호)에 따라 나라장터 입찰참가자는 지문정보를 사전등록하지 않아도 전자입찰에 참가할 수 있습니다. 기존에 등록된 입찰자(예.대표자,대리인)에 변경이 없는 경우는 기존과 동일하게 지문보안토큰을 사용하여 입찰에 참여하거자 “지문인식 신원확인 예외신청” 후 개인인증서와 사업자인증서를 이용하여 입찰에 참여할 수 있으며, 신규 입찰참가자격 등록업체 또는 기존 업체가 입찰자(예.대표자,대리인)를 변경한 경우에는 “지문인식 신원확인 예외신청” 후 개인인증서와 사업자인증서를 이용하여 입찰에 참여할 수 있습니다.

마. 입찰서 제출 여부는 나라장터 시스템의 “전자문서함-보낸 문서함”에서 확인가능합니다.

7. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출기간 : 2026.9.21.(월) 09:00 ~ 2026.9.28.(월) 11:00

(단, 기간 중 평일 09:00~16:00 제출 가능, 토 · 일 · 공휴일 제외)

나. 제출장소 : 울산 남구 문수로 436 학성고등학교 **행정실(☎257-2077)**

다. 제출방법 : **직접 방문 제출** (우편 또는 FAX 제출 불가)

라. 제출자 및 제안설명자

1) 대표자 또는 경쟁입찰참가자격등록증에 입찰대리인으로 등록된 자

2) 경쟁입찰참가자격등록증에 입찰대리인으로 등록되지 않은 자는 아래 서류 지참

- 신분증, 위임장, 재직증명서
- 4대보험 중 어느 한가지 가입 증명 자료(입찰 공고일 이후 발급된 것)

마. 제출서류(교복구매 입찰 서식 파일 참고)

순	서류명	부수	비고
①	조달청경쟁입찰참가자격등록증	1부	나라장터에서 출력
②	법인등기부등본(원본)	1부	법인일 경우만 제출
③	사업자등록증(사본)	1부	원본대조필 인감 날인
④	인감증명서(원본) 사용인감 사용 시 사용인감계	1부	사용인감계【서식6】
⑤	소기업 · 소상공인 확인서	1부	
⑥	입찰 참가 신청서	1부	【서식1】
⑦	교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서	1부	【서식2】
⑧	개인정보제공 동의서	1부	【서식3】
⑨	서약서	1부	【서식4】
⑩	공인인증기관의 품질 인증서	1부	
⑪	제출자 신분증 -입찰대리인 미등록자는 위의 라. 2)서류	1부	위임장 【서식5】
⑫	동복 및 하복 견본 각 1벌	1부	※브랜드를 식별할 수 있는 요소 제거
⑬	제안서 - 교복 납품 제안서 - 교복 납품 실적 증명서 (2024~2026학년도 교복 학교주관구매 실적, 나라장터 실적증명서 함께 첨부) - 교복 제조 사양서 - 교복제조 및 판매시설 현황 - 교복 A/S 계획서 - 소비자 불만 사항에 대한 처리계획 - 교복 품목별 단가 비율표	원본 1부, 사본 15부	【서식7~13】 -원본: 업체명 기재 -사본: 업체를 식별할 수 있는 부분 모두 삭제

바. 유의사항

1) **①,② 및 ⑪의 4대보험 가입증명서는 입찰공고일 이후 발급**된 것으로 제출합니다. 해당 서류를 미지참한 경우 FAX 전송 확인 후 원본 사후 보완할 수 있고, 서류 미비 시 접수불가 합니다.

2) 사본은 "원본대조필" 표시 후 (사용)인감을 날입합니다.

3) 제출된 제안서의 내용은 우리학교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

4) 학교에서는 제안에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 경미한 사항에 한해 보완 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

5) 견본을 제외한 제출된 서류는 모두 반환하지 않으며 공개하지 않습니다.

※ 가격입찰서와 규격입찰서(제안서)를 제출 기간 내에 모두 제출해야 합니다.

8. 경쟁입찰 참가자격등록증 등록정보 확인

가. 입찰에 참여하는 자는 「조달청 경쟁입찰참가자격등록증」의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하시기를 바랍니다. (반드시 대표자, 상호 등 자기정보확인)

나. 위 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 「경쟁입찰참가자격등록증」을 변경하셔야 하며 변경등록을 하지 않고 입찰에 참여한 경우에는 「지방계약법 시행규칙」제42조에 의거 "입찰무효" 사유에 해당됩니다.

다. 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서 2절-12-다-1에 의거 '대리권이 없는 자의 입찰'은 무효입찰임을 알려드리오니, 입찰대리인이 동 규정 7-나의 대리권이 있는지를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.

9. 제안설명회 및 평가

가. 일시 : 2026. 9. 30.(수) 16:40

나. 장소 : 학성고등학교 운영위원회실(1층)

다. 방법

1) 순서는 제안서 접수순이며, 업체별로 교복(동·하복) 전시 및 설명

2) 설명시간과 질의응답 시간은 업체당 10분

라. 일시, 장소, 방법 등은 변경될 수 있고 변경 시 사전 안내합니다.

마. 제안설명회에 불참한 업체는 제출된 제안서로만 평가합니다.

바. 제안서 평가 결과는 공개하지 않습니다.

10. 개찰 일시 및 장소

가. 일시 : 2026. 10. 2.(금) 10:00

나. 장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 제안서(규격) 평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

11. 낙찰자 결정방법

가. 2단계입찰(가격·규격동시) 선정: 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항 및 「같은 법 시행령」 제42조 제1항 제3호에 따라 우리학교 **교복선정위원회의 평가점수가 80점 이상인 자**를 적격업체로 선정하고 제안서 적격업체 중에서 가격입찰을 통해 낙찰자를 결정합니다. 제안서 심사를 통해 부적격 업체는 투찰업체 규격서 평가 시 입찰에서 제외됩니다.

나. 제안서 평가항목 및 배점표: 적격업체 선정 평가표 참조

다. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과에 따라 많은 빈도순으로 4개를 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

라. 제안서 적격자 중 예정가격 내 최저투찰자를 낙찰자로 선정합니다. 다만, 규격 적격자가 2인 이상인 경우로서 가격개찰결과 예정가격 이하로 입찰한 자가 없는 경우에는 규격 적격자를 대상으로 다시 가격입찰을 실시합니다.

마. 낙찰될 수 있는 동일가격 입찰서를 제출한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방계약법 시행령」 제48조에 따라 제안서 평가점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때는 추첨(전자조달시스템 자동추첨)으로 낙찰자를 결정합니다.

12. 입찰의 무효

가. 「지방계약법 시행령」 제39조제4항, 「같은 법 시행규칙」 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」의 제6장 입찰유의서 제2절 12-다에 해당하는 입찰은 무효입니다.

나. 특히, 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임 시 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효입찰로 처리됩니다.

13. 안전 및 보건 확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하기 위해 그 사업 또는

사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 하며, 이를 이행하지 않아 발생한 모든 사고에 대하여 책입집니다

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항
■ 중대재해 처벌 등에 관한 법률 제4조 및 제9조 1. 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행 2. 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행 3. 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행 4. 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 낙찰자는 착수 시에 **【붙임1】 안전보건이행서약서**를 제출하여야 합니다.

14. 계약이행 시 제출서류

가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 「지방계약법」 제6조의2, 「같은 법 시행령」 제5조의2에 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰된 업체는 **청렴서약서【붙임2】를 반드시** 제출하여야 합니다.

나. **계약이행보증증권**(구매예정물량에 낙찰단가를 곱한 금액의 100분의 10 이상의 금액)

다. 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 '시험성적서'(Q-마크 검사기준 권장) 1부(업체에서 구입한 원단 검사 시)

라. 교복 **품목별 단가표【붙임3】**

마. 개인정보보호 서약서 【붙임4】

바. 개인정보파기 서약서 【붙임5】

사. 교복 수령 확인서 【붙임6】

아. 하자이행보증보험증권(납품 검사 후)

15. 기타사항

가. 학성고등학교 교복(동·하복)구매에 참여하는 업체는 반드시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(같은 법 시행령 및 시행규칙)」, 관련 회계예규, 청령계약입찰특별유의서, 계약 일반조건, 청렴계약특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

라. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 되며, 제작 내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.

마. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품 완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

바. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

사. 계약상대자는 대금 청구 시 국민연금법 제95조의2 국민건강보험법 제81조의 3에 따라 연금 보험료 및 건강보험료 납부증명서 또는 4대 사회보험 완납증명서(사업장)를 제출하여야 합니다.

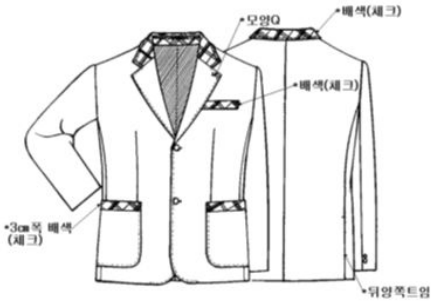
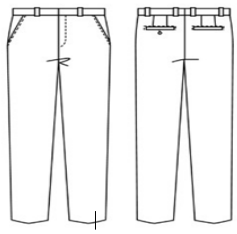
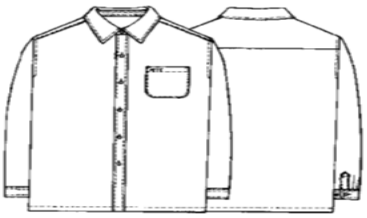
아. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교 해석에 따릅니다.

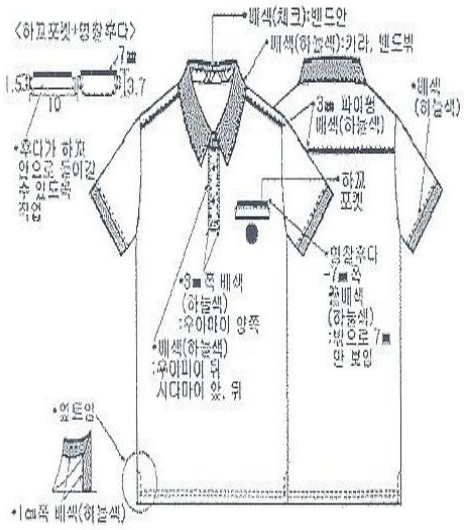
자. 기타 입찰·계약에 관한 사항은 **본교 행정실(☎052-257-2077)**, 규격 내용에 관한 사항은 **학생생활부(☎052-257-2073)**로 문의하시기 바랍니다.

2026. 9. 17.

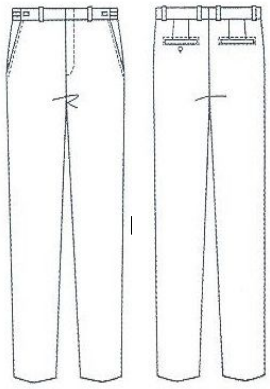
학 성 고 등 학 교 장

〔2027학년도 학성고등학교 교복디자인 사양서〕

품명		디자인	상세사양
추동복	자켓		1. 원단 - 연밤색 개버딘(폴리50%+울50%) 배색 – 연밤색 + 연녹색 체크 안감 - 브라운 체크 2. 단추 - (앞) 고유단추 21mm 2개 (소매) 고유단추 15mm 4개 3. 상의 기장: 66cm – 사이즈 94 기준 4. 현 입술주머니(하꼬포켓) 체크 배색 된 부분 윗쪽에 뚜껑주머니(후다포켓)을 달고 명찰을 안으로 넣었다 빼내었다 할 수 있게 처리
	조끼		1. 원단 - 연밤색 개버딘(폴리50%+울50%) 배색 – 연밤색 + 연녹색 체크 안감 - 브라운 체크 2.단추 - (앞) 고유단추 15mm 5개 *** 후면의 허리 조임 끈(비조)는 삭제.** • 여분의 단추 2~3개 추가 요구
	바지		1. 원단 - 연밤색 개버딘(폴리50%+울50%) 배색 – 연밤색 + 연녹색 체크 안감 - 브라운 체크 2. 디자인 – 일반 신사형 바지 • 신축성이 좋은 스판 소재 개선 요구
	와이셔츠		1. 원단 – 백색(폴리 65%+면 30%+ 스판덱스 5%) 2. 단추 – 백색 기본 단추 3. 카라와 소매 안감을 진한(회색+녹색) 체크 원단으로 배색 처리
	넥타이		1. 원단 - 폴리 100% 2. 색상 – 초록, 빨강, 노랑계열 (각 학년별) **3. 넥타이 색상(2027학년도 기준) -** **1학년(노랑), 2학년(초록), 3학년(빨강)**

<table>
<tr><td rowspan="2">하
복</td><td>상
의</td><td>
</td><td>1. 원단 – 쿨맥스
2. 색상 – 곤색, 하늘색(배색)
3. 혼용률 – 폴리100%
4. 디자인(좌측과동일)
- 단추(곤색-HAKSUNG음각)
- 좌측 포켓부분에 학교마크자수
- 후면 배색라인(은색-빛 반사 스카치 재질) - 배색라인 끝 부분 우측 상단에 비학 로고와 글자 자수(영문)
5. 명찰 색상(2027학년도 기준) - <u>1학년(노랑),</u>
2학년(초록), 3학년(밝은 하늘)

*학교마크(자수)
가로: 3.2cm
세로: 3.6cm

*비학로고와 영문자수
가로:6cm, 세로:1.2cm
<u>•도장 대체 가능</u></td></tr>
<tr><td>하
의</td><td></td><td>1. 원단 – 쿨스판
2. 색상 – 회색
3. 혼용률 – 폴리에스터 93%, 폴리우레탄 7%
4. 디자인 – 노터크, 바지통7인치(사이즈77기준)
(단, 학생 희망에 따라 반바지로 제작 및 착용 가능)</td></tr>
</table>

[학성고등학교 교복디자인 사양서 2]

1. 섬유 혼용률(권장사항이며 변동 가능함, 변동 합의 시 사양서 제출)

구분		섬유 혼용률	비고
하복	상의(셔츠)	폴리에스테르 100%	
	하의(바지)	폴리에스테르 93%+폴리우레탄 7%	
동복	상의(셔츠)	폴리에스테르 65% + 면 30% +스판덱스 5%	
	조끼	울 50% + 폴리에스테르 50%	
	상의(재킷)	폴리에스테르 50% + 울 50%	
	하의(바지)	폴리에스테르 50% + 울 50%	
안 감		폴리에스테르 100%	
넥타이		폴리에스테르 100%	

2. 디자인, 색상 : 본교 재학생 동일(디자인 소유권은 본교에 있음)

3. 제작 시 유의사항

가. 상의(자켓)

1) 길이 : 허리둘레선에서 엉덩이 둘레 선까지의 길이 중 1/2~2/3선까지 (단분 시접분량 : 3cm이상)

2) 품 : 단추를 채우고 약간의 여유가 있도록(옆선 시접분량 : 양쪽 2cm이상)

3) 여분 단추는 크기별 2개 정도

나. 상의(하복 셔츠)

1) 하복 셔츠 뒷면 스카치 처리시 신축성이 있는 소재(하복 상의와 신축성이 유사한 소재 사용)를 사용하여 활동성을 보장할 것.

2) 하복 상의 학성고 마크 부착시 깔끔하게 재봉할 것.

다. 바지

1) 길이 : 복사뼈 아래로(단분 시접 분량 : 7cm이상), **희망학생에 한해 반바지 구입 및 착용 가능**

2) 바지통 : 7½~8인치정도

제안서 평가 항목 및 배점

업체명:

평가항목			등급 및 배점기준				등급심사기준	비고
총점	구분	세부항목	A	B	C	D		
수행 능력 평가 (100)	정량적 평가 (20)	교복 납품실적 (20점)	20	18	16	14	- 입찰공고일 기준 최근 3년간 교복 납품 실적 - 1년당 1교 교복 납품을 1건으로 평가 15건 이상: 20점, 10건 이상: 18점, 5건 이상: 16점, 5건 미만: 14점 ※ 교복 납품 실적 건만 해당, 계약하고 수행 중인 건은 인정하지 아니함	
	정성적 평가 (80)	옷감의 재질 (30점)	10	8	6	4	- 공인시험(인증)기관의 품질인증여부 ①품질인증(Q마크), ②의류시험성적서, ③국산섬유제품 인증마크 - 각 항목 전체 제출 시 10점, 일부 누락하여 제출 시 등급 하향 평가	
			10	8	6	4	- 질감의 우수성(촉감 및 질감 상태)	
			10	8	6	4	- 착용의 편의성(신축성 및 활동 용이성)	
		교복의 완성도 (20점)	10	8	6	4	- 교복디자인 및 제작 유의사항 준수도	
			10	8	6	4	- 바느질 상태 및 단추·지퍼의 견고함 등 마감처리의 완성도	
		제품하자 처리방안 (A/S 계획) (15점)	15	12	9	6	- 무상 A/S의무기간, 출장 A/S 가능 여부, A/S세부계획, 제품 하자에 대한 교환, 하자 보상 및 소비자 불만사항 처리 방안 등 체크) 입찰공고문 공고사항(특수조건) 일치 여부	
		품목별 단가비율 (15점)	15	12	9	6	- 품목별 단가 비율의 합리성, 품목별 구매 방법 명시 여부 체크) 입찰공고문 공고사항(특수조건) 일치 여부 체크) 교복 품목별 상한가 범위내 여부	
합계		100점 만점						
※ 평가점수가 **(80)점 이상**인 경우 적격자로 선정								

2026년 월 일

평가위원: (서명)

학성고등학교장 귀중

※ 품질기준 참고 자료

1) 한국의류시험연구원 Q마크 (자료제공 : 한국의류시험연구원)

□ Q마크는?

공인인증시험검사기관인 한국의류시험연구원에서 의류제품의 품질향상과 소비자 보호 및 제품의 신뢰성 확보를 위하여 소비자의 만족도를 높이고, 기업의 경쟁력 강화에 기여하기 위해 공장심사와 제품검사를 실시하여 부여하는 인증 마크입니다. 즉, 의류제품에 대하여 품질인증검사기준 및 방법에 따라 그 적합성 여부를 평가하고 제품품질의 우수함을 소비자에게 알리기 위해 등록하는 품질인증마크입니다.

□ 품질인증

○ 품질표시의 적정함

⇒ 품질경영 및 공산품안전관리법에 따른 품질표시 내용이 정확합니다.

⇒ 소비자가 표시사항대로 의류를 착용 또는 세탁 시 아무런 문제가 없음을 인증합니다.

○ 소재인증

⇒ 사용된 섬유소재가 표시내용과 같으며 세탁 시 물 빠짐 정도가 4급 이상으로 양호하고 수축의 정도는 직물의 경우 3%이내, 편성물의 경우 5% 이내로 변화가 거의 없습니다.

⇒ 착용 중 보푸라기 발생은 4급 이상으로 양호합니다.

○ 제품인증

⇒ 바느질 땀수가 촘촘히 봉제되었으며 끝마무리가 깨끗합니다.

⇒ 완제품 세탁 또는 드라이클리닝 후 치수변화가 거의 없으며, 뒤틀어짐 등 외관 변화가 없습니다.

□ 품질관리

○ ISO 국제수준의 검사기준을 적용

○ 공장심사와 제품검사를 통하여 우수하다고 인증되는 업체를 선정

○ 지정업체는 품질관리를 위하여 연구원에 외관검사 및 시험분석을 신청자체 시험실 및 검사원을 이용할 경우는 연구원과 사전 협의하고 비교시험을 진행하여 기준의 적합성을 검증

○ 소비자에게 제품에 대한 정확한 정보 제공가능 시험검사결과를 품질관리대장에 기록, 유지하여 불량품의 재발을 방지

○ 소비자 클레임 발생 시 품질관리 데이터의 추적이 가능하므로 생산자 또는 소비자의 책임소재가 가려져 분쟁의 해결이 쉬움

【서식 1】 ※ 나라장터 입찰참가신청서 제출 가능

<table>
<tr><td colspan="5">입 찰 참 가 신 청 서
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.</td><td>처리기간
즉 시</td></tr>
<tr><td rowspan="3">신
청
인</td><td>상호 또는
법인명칭</td><td></td><td>사업자번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td></td><td>전 화 번 호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>대 표 자</td><td></td><td>생년월일</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">입찰
개요</td><td>입 찰 공 고
(지 명) 번 호</td><td>학성고등학교 제 2026-41호</td><td>입 찰 일 자</td><td colspan="2">. . .</td></tr>
<tr><td>입 찰 건 명</td><td colspan="4">2027학년도 학성고등학교 교복(동 · 하복) 학교주관구매</td></tr>
<tr><td colspan="2">입찰보증금</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>대리인.사용인감</td><td colspan="2">본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.

성 명 :

생년월일 :</td><td colspan="3">본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.

사용인감 : ㊞</td></tr>
<tr><td colspan="6">본인은 위의 번호로 공고한 학성고등학교의 교복구매 2단계 경쟁 입찰에 참가하고자 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

붙임서류 공고에 정한 서류

. . .

신청인 : (인감날인)

학성고등학교장 귀하</td></tr>
</table>

【서식 2】

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호:

사업자 번호:

사업자 대표:

위 사업자는 울산광역시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관구매' 실시에 따라, 학성고등학교(울산 남구 문수로 436)가 시행하는 교복 '학교주관구매'가 원만히 추진될 수 있도록 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

. .

위 신고인 사업자 대표 성명 사업자 직인

학성고등학교장 귀하

【서식 3】

개인정보제공 동의서

본인은 2027학년도 학성고등학교 교복 학교주관구매 입찰 제안서를 제출함에 있어 개인정보보호법 제15조 및 동법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보· 수집 제공에 동의합니다.

○ 개인정보의 수집 및 이용 목적: 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
○ 수집하려는 개인정보 항목: **대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소**
○ 개인정보의 보유 및 이용 기간: **입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기**
○ 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰 참가자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의□ 동의하지 않음□

년 월 일

업 체 명:
사업자등록번호:
대 표 자:

학성고등학교장 귀하

【서식 4】

서 약 서

1. 귀교의 학교주관 교복(동복,하복) 구매에 참가함에 있어 교복 입찰규정과 현품에 관한 내용을 숙지하고, 참가한 입찰결과에 대해 어떤 이의도 제기하지 않고 깨끗이 승복할 것을 서약합니다.
2. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하며, 교복 공동구매 제안서 내용 중 일부 사실이 아닌 허위로 밝혀질 경우에는 교복 공동 구매 계약체결을 전면 취소할 것을 서약합니다.
3. 교복선정위원회를 통하여 요구되는 사항은 특별한 사유가 없는 한 즉시 시정하거나 건의사항에 응하여야 합니다.
4. 학교주관 교복구매 추진과 관련하여 학교를 방문하거나 관계 서류의 제출 작성을 위한 회사 노력에 대하여 어떠한 대가를 요구하거나 이의를 제기하지 않는다.

. . .

주 소:

상 호 명:

주민(사업자)등록번호:

대 표 자: (인)

학성고등학교장 귀하

【서식 5】

위 임 장

○ 상　　호:
○ 사업자등록번호:
○ 대 표 자:
○ 주　　소:
○ 전 화 번 호:

상기 본인은 2027학년도 학성고등학교 교복 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성　명			
주민등록번호		전화번호	
주　소			

붙임　대리인 재직증명서 1부.

년　　월　　일

위임자:　　(인)

학성고등학교장 귀하

【서식 6】

사 용 인 감 계

사용인감	

위의 인감(사용인감)을 귀 학교의 교복구매의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 제출하오며, 본 인감을 고의 또는 과실로 위법 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약합니다.

. . .

상호 또는 법인명칭:

주 소:

대 표 자: (서명)

학성고등학교장 귀하

• 대표자를 확인할 수 있는 신분증 사본(혹은 인감증명서) 첨부

【서식 7】

교복 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화: FAX:		
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요연혁>			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복 납품에 있어 업체의 특징 · 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

학성고등학교장 귀하

【서식 8】

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

년 월 일

제출자 : (인)

※ 최근 연도순으로 기재함.

※ 2024~2026학년도 신입생 교복 학교주관구매 **납품실적**으로 2장 이상일 경우 간인할 것

※ 발급기관에서 발급한 실적증명서를 반드시 첨부해야 함.(실적증명서 미 제출시 인정 안함.)

학성고등학교장 귀하

【서식 9】

교복 제조 사양서

견본 품목 **(동복)**	섬유 혼용률	견본 품목 **(하복)**	섬유 혼용률
자켓(상의)		셔츠(상의)	
와이셔츠 (상의)		바지(하의)	
조 끼		부자재	
부자재			
바지(하의)			
안감(색상)		안감(색상)	

학성고등학교장 귀하

【서식 10】

교복 제조 및 판매시설 현황

업체명:

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황

시 설 명	수 량	시 설 명	수 량
재봉틀(미싱)	대	단추달이재봉기	대
밑단자동재봉틀(스쿠이)	대	재단기	대
오바로크미싱	대	라벨절단기(큐)	대
인타로크미싱	대	기타시설물	대

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.
   자사보유시설 : ( ) / 하청업체보유시설 : ( )

3. 교복 판매장 보유 현황
   현 재 : 있다 ( ), 없다 ( )
   확보계획 : 있다 ( ), 없다 ( )

4. 교복제조 경험(구체적으로 기재) - 총( )년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능( ), 불가능( )
   * 위 기재 내용은 사실과 다름없습니다.

년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

학성고등학교장 귀하

【서식 11】

교복 A/S 계획서

1. A/S 기간

2. A/S 편의성

가. 거리접근성　　주소지 또는 학교로부터 소요시간 기재

나. 신속성　　A/S 완료까지 소요되는 기간 기재

3. 출장 A/S 가능여부　가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

4. A/S내용

가. 시설현황　　A/S 관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등)

나. A/S세부내용　　바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재

5. A/S지정업체

가. 주소:

나. 연락처:

년　　월　　일

업체명:　　대표자　　(인)

학성고등학교장 귀하

【서식 12】

소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

사업자 상호 :
사업자 번호 :
사업자 대표 :

당사는 학성고등학교 교복(생활복) 학교주관구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실히 조치할 것을 서약합니다.

(제품 하자에 대한 교환, 하자보상, 업체 불친절 영업행위 등 소비자 불만사항 처리방안을 구체적으로 제시)

년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

학성고등학교장 귀하

【서식 13】

교복 품목별 단가 비율표

품목			수량	단가비율(%)	비고
동복	상의	자켓	1		
		셔츠	1		
		조끼	1		
	하의	바지	1		
	기타 부속품	넥타이, 명찰 등	1		
	동복 소계		**1**		
하복	상의	셔츠	1		
	하의	바지	1		
	기타 부속품	넥타이, 명찰	1		
	하복 소계		**1**		
합 계(동복+하복)				**100**	

년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

학성고등학교장 귀하

【붙임 1】 ※최종 낙찰자만 제출

안전보건이행서약서

학성고등학교로부터 도·수급(수탁)받은 사업 추진에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. ‘학성고등학교 _____’ 건을 추진함에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 필요한 조치를 다하겠습니다.

2. 안전·보건관계법령상 의무사항을 이행하지 않아 중대산업·중대시민재해가 발생할 경우 그에 따라 발생하는 법적 처벌 및 학성고등학교의 불이익 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

3. 종사자 및 이용자 등으로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선 작업을 신속하게 조치하고, 학성고등학교 및 관계행정기관의 이행명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.

4. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 정기적인 교육 실시 등으로 안전문화정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

학성고등학교 도·수급(수탁)받은 사업을 추진함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관련 계약에 따른 책임을 질 것을 서약합니다.

년 월 일

주 소 :
기 관 명 :
대 표 자 : (인)

학성고등학교장 귀하

【붙임 2】 ※최종 낙찰자만 제출

청렴서약서

당사는 「부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지협약이 발효되었고, 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 학성고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(수의견적공고 포함) 및 수의계약에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직.간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품.향응 등**(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)**을 제공하지 않겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하거나 받지 않겠습니다.
4. 울산교육청의 취약분야 모니터링 및 권익위원회 청렴도 측정에 다음 개인정보(이름, 휴대전화, 이메일)가 2025년 9월~ 2026년 8월 기간 수집·이용되는데 동의합니다.
5. 학성고등학교가 청렴 SMS발송 사업에 본인의 개인정보(이름, 휴대전화, 이메일)를 계약일로부터 30일간 수집 이용하는데 동의합니다.

<제공정보>

성 명	휴대전화	이메일

. . .

서 약 자: 대표자 (인)

학성고등학교 귀중

【붙임 3】 ※최종 낙찰자만 제출

품목별 단가표

품목 (동복)		가격(원)	품목 (하복)		가격(원)
남	상의(자켓)		남	상의(셔츠)	
	하의(바지)			하의(바지)	
	셔츠			명찰	
	조끼				
	넥타이, 명찰				
	합계			**합계**	

년 월 일

추가구매 및 2,3학년 학생의 교복 구매 시에도
동일하게 위의 단가로 납품할 것을 서약합니다.

업체명 :

대표자 (인)

학성고등학교장 귀하

【붙임 4】 ※최종 낙찰자만 제출

개인정보보호 서약서

본인은 년 월 일부로 _____사업을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 _____과 관련된 업무를 수행함에 개인정보보호법(시행령, 시행규칙)등 관련 개인정보보호 관계규정 및 지침을 성실히 준수한다.

2. 나는 반드시 업무 수행 목적 외로 개인정보를 처리를 하지 않고 개인정보의 기술적·관리적 보호조치를 마련하여 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 않도록 개인정보를 안전하게 관리하겠습니다.

3. 나는 위탁(제공) 받은 업무 범위를 초과하여 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공하지 아니하고 직무상 알게 된 개인정보 및 기밀을 누설하거나 권한 없이 처리하는 등 부당한 목적을 위하여 사용하지 않겠습니다.

4. 나는 개인정보처리 업무를 방해할 목적으로 귀 기관에서 처리하고 있는 개인정보를 변경 또는 말소하지 않겠습니다.

5. 나는 이를 위반할 때에는 “개인정보보호법” 등 관련법령에 의한 엄중한 처벌 및 손해배상 등 모든 책임을 질 것을 서약한다.

년 월 일

서약자 소속 직급
직위 성 명 인

서 약 소속 직급
집행자 직위 성 명 인

【붙임 5】 ※최종 낙찰자만 제출

개인정보파기 서약서

당사는 교복사업을 위한 공급자로서 교복구매과정에서 취득한 학생 및 학부모의 개인정보의 사용이 불필요할 경우 그 개인정보를 파기할 것이며, 추후 당사의 고의 또는 과실로 인하여 파기되어야 할 개인정보가 유출되었을 경우, 개인정보 보호법 제39조의2(법정손해배상의 청구)와 관련하여 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

년 월 일

소속:
직:
서약인:

학성고등학교장 귀하

【붙임 6】 ※최종 낙찰자 교복 검사검수요청 시 제출

교복(동복)구매 및 수령확인서

반	번호	성명 (학생)	출신중	학부모 연락처	사이즈측정 확인 (보호자)	수령 확인 (보호자)	개인정보 수집동의
1	1	홍길동	학성중	010-1234-9871	월 일 000 (서명)	월 일 000 (서명)	동의,미동의
1	2	김학성	학성중	010-1234-5678	월 일 000 (서명)	월 일 000 (서명)	동의,미동의

교복(하복)구매 및 수령확인서

반	번호	성명 (학생)	출신중	학부모 연락처	사이즈측정 확인 (보호자)	수령 확인 (보호자)	개인정보 수집동의
1	1	홍길동	학성중	010-1234-9871	월 일 000 (서명)	월 일 000 (서명)	동의,미동의
1	2	김학성	학성중	010-1234-5678	월 일 000 (서명)	월 일 000 (서명)	동의,미동의