

2026. 봉황고등학교 도서관 제2차 신간도서 구입 수의계약 안내 공고

다음과 같이 2026. 봉황고등학교 도서관 제2차 신간도서 구입에 따른 수의계약 안내 공고합니다.

2026. 9. 16.

봉황고등학교장

〈 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다. 〉

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 법률」제6조의 2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 견적에 부치는 사항

가. 건 명 : 2026. 봉황고등학교 도서관 제2차 신간도서 구입

나. 납품현장 : 봉황고등학교 도서관

다. 납품기한 : 계약일로부터 30일 이내

라. 구매내역 : 도서 316권 및 전산화작업 포함 [붙임 구입 목록 참조]

마. 기초금액 : 금6,664,600원 (도서: 비과세, 용역비: 과세)

※ 반드시 공고문 및 붙임 서류를 숙지하고 입찰에 참여하시기 바라며 이를 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익(계약불이행에 따른 부정당업자제재 포함)에 대한 책임은 입찰참가자에게 있음을 안내합니다.

2. 견적제출 및 계약방식

- 가. 국가종합전자조달시스템(G2B)에 의한 전자견적 및 전자계약으로 집행됩니다.
- 나. 총액견적, 지역제한경쟁(나주시), 도서정가제 시행대상입니다.
- 다. 제한적최저가(낙찰하한율 90%이상) 적용입니다.
- 라. 본 계약은 청렴계약제 시행대상입니다.

3. 견적서 제출기간 및 개찰일시

입찰 개시일시	입찰 마감일시	개찰 일시	개찰장소
2026. 9. 17.(목) 10:00	2026. 9. 22.(화) 10:00	2026. 9. 22.(화) 11:00	봉황고등학교 입찰집행관 PC

4. 견적제출 참가자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제13조에 의거 자격을 갖추고 해당물품을 취급하며 동법 시행규칙 제14조에 의거 당해 사업(도서관련 도.소매 및 G2B 분류번호 10자리 5510151001(서적)로 입찰참가 등록한 업체)에 관한 사업자등록증을 교부받은 업체로서 수의계약 안내공고일 전일(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)부터 견적서 제출일(계약상대자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 나주시(지사투찰불허)에 두고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰참가 자격등록 업체이어야 합니다.
- 나. 「전라남도 지역서점 활성화 및 지원 조례」에 따른 전라남도(나주시) 지역서점으로 인증된 업체(계약체결일까지 유효)이거나 서점업 등록업체로서 도서 판매를 주종으로 하며, 나주시에 실제 일정 규모의 방문용(오프라인) 매장을 운영하고 불특정 다수를 대상으로 영업하고 있는 서점(학원, 납품위주 업체, 종교서적 전문서점, 어린이 전집 할인매장 등은 제외)이어야 합니다.

※ 개찰 후 수의계약 심사대상자는 **지역서점 매장 확인서**를 제출하여야 하며, 「전라남도 지역서점 활성화 및 지원 조례」에 의한 전라남도 지역서점인증업체는 **전라남도 지역서점 인증서 제출**로 갈음합니다.
단, 개찰 후 현장실사를 통해 참가자격 부적합업체(예: **실물매장의 소재지가 다르거나 존재하지 않는 경우, 제출된 매장사진이 실제 매장모습과 상이한 경우** 등)인 것으로 확인될 경우, 낙찰대상자에서 제외합니다.

- 다. 중소기업기본법 제2조에 따른 소기업 또는 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 소상공인으로서 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인확인서를 소지한 자**이어야 합니다.
- 라. 견적서 제출 참가자격으로 공고된 업종에 대하여 개찰집행일 전일까지 나라장터(국가종합전자조달)에 견적서 제출 참가자격 및 전자입찰 이용자 등록을 필한 자만이 견적서 제출에 참여할 수

있습니다.

- 마. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 따라 입찰참가자격 제한 처분을 받은 자는 건적에 참여 할 수 없습니다.
- 바. 미적격자가 고의로 건적에 참가하거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재 할 수 있습니다.

7. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

- 가. 본 건적서 제출은 총액으로 건적서를 제출하여야 하며, 예정가격 이하로서 **예정가격 대비 90%이상 최저가 건적서 제출자로서 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 수의계약운영요령에 의한 배제사유가 없는 자를 계약상대자로 결정**합니다.
- 나. 예정가격은 기초금액의 0~+1%상당 금액의 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하여 4개를 추첨 후 평균금액으로 합니다.

※ **유의사항** : 도서판매 가격할인을 10% 이내로 제한하도록 「출판문화산업 진흥법」이 개정되어 ' 14. 11. 21.부터 시행하고 있으므로 개정 도서정가제에서 허용하는 도서정가제 가격할인율(10%)을 위반하여 도서정가(기초금액)의 90% 미만으로 입찰하는 경우에는 「지방계약법령 및 예규(입찰유의서 등)」에 따라 입찰무효로 처리됩니다.

- 다. 동일가격으로 입찰한자가 2인 이상인 때에는「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」제15조 제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식으로 낙찰자를 결정합니다.

8. 건적제출의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제8장 입찰유의서 규정에 의합니다.

9. 계약 대상자 유의사항

- 가. 선순위 건적서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약상대자 결정에서 제외되는 경우(계약포기서 제출 포함)에는 사업내용, 건적률을 고려하여 차순위자 순으로 배제사유에 해당하지 아니한 자를 계약상대자로 결정할 수 있습니다.
- 나. 계약 상대방으로 결정된 자는 통지를 받은 후 10일 이내에 계약에 필요한 서류를 갖추어 계약을 체결하여야 하며, 보증방법은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제52조 규정에 의거 현금 또는 제37조 제2항에 규정된 보증서를 제출하여야 합니다.

10. 기타사항

- 가. 본 건적입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자(또는 사전에 등록된 입찰대리인)만이 건적서 제출이 가능합니다.
- 나. 이 공고는 나라장터(국가종합전자조달)에서 구축한 전자입찰시스템(g2b)을 활용하여 전자입찰로 시행하는 물품 구입이며, 청렴계약제 대상 물품 구입입니다.
- 다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 도서구매 특수조건과 물품구매 입찰유의서, 물품구매계약 일반조

건, 물품구매계약 특수조건 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

라. 기타 자세한 사항은 입찰 및 계약 관련사항: 행정실 061-820-6880, 사업 관련사항: 도서관 061-820-6854)로 문의하시기 바랍니다.

지역서점 매장 확인서

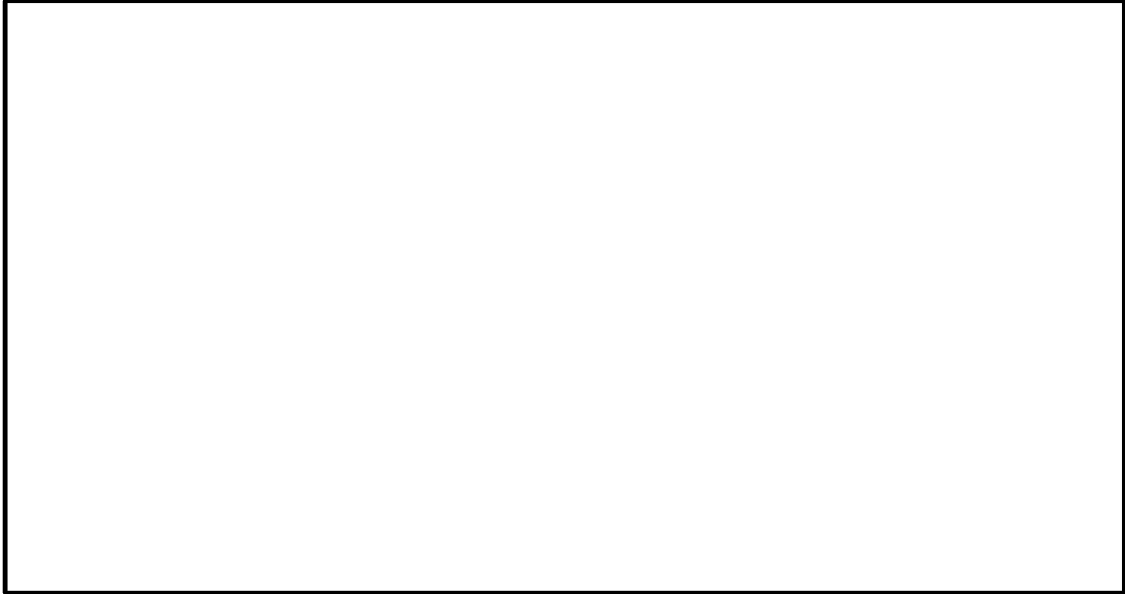
건명		
견적서 제출일자		
서점현황	상호	
	대표자	
	주소	
	사업자 등록번호	
	연락처	

2026. . .

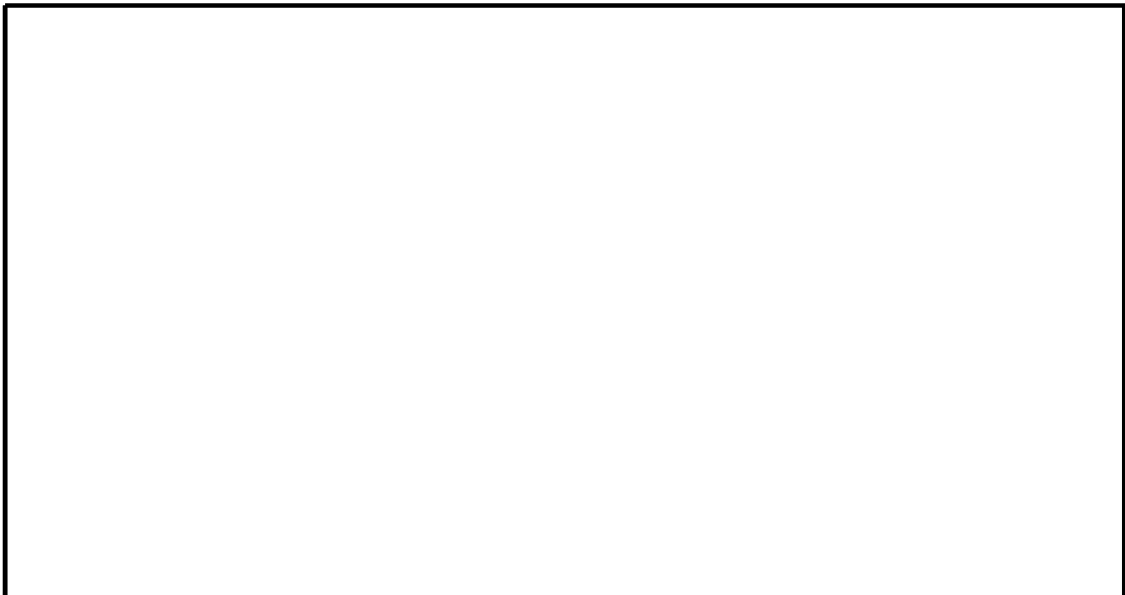
확인서 제출자 : 대표 [인]

※ 주의사항(매장 내·외부 사진을 첨부하시기 바랍니다)

1. 외부 전경은 옥외 간판이 나오도록 촬영하여야 합니다.
2. 참가자격 부적합업체(예: 실물매장의 소재지가 다르거나 존재하지 않는 경우, 제출된 매장사진이 실제 매장모습과 상이한 경우 등)인 것으로 확인될 경우 낙찰대상자에서 제외합니다.



매장 외부전경



매장 내부전경