

합덕제철고등학교 재도약 지원사업 교원 및 학생 연수 위탁 용역 계약 (규격·가격 동시) 입찰 공고

— < 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 > —

본 계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 법률에 따른 청렴계약제가 적용되는 용역입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

지방자치단체를 당사자로 하는 법률에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

☎ 공고 관련 기타문의 연락처

- 입찰참가자격등록 등 국가종합전자조달시스템 이용에 관한 사항: 조달청(☎1588-0800)
- 공고, 개찰 및 계약에 관한 사항: 합덕제철고등학교 행정실(☎ 041-362-2792)
- 규격서 등 물품 구매 내용에 관한 사항: 합덕제철고등학교 마이스터부(☎ 070-4040-2908)

[유의사항]

- ※ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 과업지시서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용됩니다.
- ※ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일 (또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

과업 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 낙찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 수의계약배제, 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여, 충청남도교육청 산하기관과의 수의계약이 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니 본 공고서의 과업지시서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

품명	합덕제철고 재도약 지원사업 교원 및 학생 연수 위탁 용역
용역 내용	붙임 ‘제안요청서’ 에 따름
용역 기간	계약체결일로부터 2026. 12. 29.까지 ※ 용역 기간은 연수완료 후 결과보고서 및 정산보고, 평가회 등에 필요한 일수를 포함한 기간임
낙찰자결정방법	2단계(규격·가격 동시)입찰
공고기간	2026. 9. 17. (목) ~ 2026. 9. 28.(월)
기초금액	금45,000,000원(금사천오백만원정)(부가가치세포함) ※ 기초금액 포함내역: 숙박비, 식비 및 시설임차료 등 과업수행에 필요한 경비 일체 ※ 연수 참가인원은 변동될 수 있으며, 참가인원을 기준으로 정산시 변경계약 합니다. ※ 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰 하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액 차감금액을 계약금액으로 합니다.
제안서 제출기간	2026. 9. 21.(월) 10:00 ~ 2026. 9. 28.(월) 14:00 (행정실) ※ 우편 및 FAX 접수 불가, 토·일요일 및 공휴일 접수 불가
가격입찰서 제출기간	2026. 9. 21.(월) 10:00 ~ 2026. 9. 28.(월) 14:00
제안서 평가일시 및 장소	2026. 9. 29.(화) 11:00, 합덕제철고등학교 회의실(1층) ※ 제안 설명회는 실시하지 않음
가격 개찰	2026. 10. 1.(목) 11:00, 합덕제철고등학교 입찰집행관 PC ※ 제안서평가위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 평가 및 심사등 사정에 따라 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있음

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조제3항에 따라 “2단계 입찰(규격·가격 동시)” 로, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격 입찰을 평가(제안서 평가)한 결과 적격자로 선정된 업체에 한하여 가격입찰을 실시합니다.
- 나. 제안서는 합덕제철고등학교로 반드시 직접(인편) 제출하여야 하고, 가격입찰서는 G2B (<http://www.g2b.go.kr>)를 통한 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 총액입찰, 청렴서약제 시행대상이며 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰참가자격 및 조건

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖추고 같은 법 시행령 제92조에 해당되지 않으며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록을 한 자여야 합니다.
- 나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 반드시 나라장터(G2B)에 전자 입찰서 제출 마감일 전일까지 **학술연구용역(업종코드 1169)**으로 입찰참가자격을 등록하고, (위탁)교육 사업을 수행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **<소기업·소상공인 확인서>**를 소지한 업체이어야 합니다.
- * 소기업·소상공인확인서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
- 라. 제안서를 제출하는 업체는 제안요청서 사항 및 과업지시서를 숙지하고 제안서를 작성하여야 하며, 제안서의 내용이 허위로 판명된 경우 입찰참가 자격을 제한하고, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제92조에 의거 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따른 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 약약 내용이 명시된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자는 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 기한 안에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 함덕제철고등학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며, 부정당 업체로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

5. 업체 선정 절차

입찰공고(G2B) ⇒ 제안서 직접제출 및 가격입찰서 접수(G2B) ⇒ 제안서 평가위원회 평가선정 (80점 이상 적격업체 선정) ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(부적격자가 가격 입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정 ⇒ 계약체결

6. 제안서 제출 서류

가. 접수기간 : 2026. 9. 21.(월) 10:00 ~ 2026. 09. 28.(월) 14:00

(※ 평일 접수시간: 10:00~16:00까지)

나. 접수장소 : 합덕제철고등학교 행정실

다. 제출방법 : 직접제출

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 토·일요일 및 공휴일 접수 불가

라. 제출서류 (제안요청서 참조)

서류목록	수량	비고
입찰 참가신청서	1부	서식 제1호
위임장, 재직증명서 (대리 접수시)		서식 제2호
사업자등록증, 법인등기부등본		
국세, 지방세, 4대 사회보험 완납증명서		
서약서		서식 제3호
확인서		서식 제4호
보안각서		서식 제5호
사용인감계, 인감증명서		서식 제6호
개인정보 수집·이용·제공 동의서		서식 제7호
소기업 또는 소상공인확인서		
제안업체 일반현황 및 연혁	7부	서식 제8호
사업수행 조직 및 역할분담 체계		서식 제9호
참여인력 현황(총괄)		서식 제10호
개인별 이력사항 증빙서류		별도 양식
주요사업실적		서식 제11호
용역이행 실적증명서		서식 제12호
신용평가등급 확인서		서식 제13호
정량적 평가 자체 평가표		서식 제14호
제안서(표시 서식)		서식 제15호
기타 입찰 관련 서류(입찰등록 및 평가시 필요서류)		별도 양식

마. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 4) 제출서류는 순서대로 철하고, 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 ‘사실과 상위없음’을 확인·날인하여 제출하여야 합니다.

※ **제안 설명회는 생략하고** 제안서 심사로 대체하며, 반드시 공고내용을 숙지하고 입찰에 응해 주시기 바랍니다.

※ 가격입찰서를 전자 제출하더라도 **규격입찰서(제안서) 제출기간 내 미제출 시 유효하지 않은 입찰로 간주합니다.**

7. 입찰의 무효 및 취소

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 경우에는 무효로 하고, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제13조에 따라 입찰 취소에 해당하는 입찰은 취소할 수 있습니다.

8. 규격심사 및 낙찰자 결정방법

가. 제안서를 제출받아 제안서 평가위원회에서 평가 후 **80점 이상** 업체를 적격업체로 선정 하고 적격업체를 대상으로 가격개찰을 실시하며 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조에 따라 **예정가격 이하로써 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.**

나. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조의 규정에 따라 제안서 평가점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정합니다.

다. 낙찰자는 발주기관으로부터 낙찰자 통지를 받은 날부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

라. 입찰과 계약에 관한 서류를 위조·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 거짓 서류를 제출한 자, 정당한 이유 없이 낙찰된 후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 부실하게 하거나 조잡하게 하거나 부당하게 하거나 부정한 행위를 하는 등 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 1항 각 호에 해당한다고 판단될 경우에는 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

9. 청렴계약 이행 서약서 제출

가. 본 용역은 청렴계약제 시행대상으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 특수조건 및 이행서약서를 숙지하여 입찰에 응하여야 합니다.

나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰 특별유의서 제2조제1항에 의하여 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 봅니다.

다. 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴서약서[별지1]를 반드시 제출하여야 합니다.

10. 하도급에 관한 사항

가. **해당 용역은 하도급을 허용하지 않습니다.**

나. 만약, 수요기관의 승인 없이 하도급을 한 경우에는 관계 법령(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등)에 따라 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

11. 안전 및 보건 확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

중대재해 처벌 등에 관한 법률 제4조 및 제9조

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 **재발방지 대책**의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전·보건 확보 의무를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 계약 체결 시 안전보건관리 준수 서약서[별지2]를 제출하여야 합니다.

12. 기타사항

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규) 제8장 입찰유의서, 제9장 계약일반조건, 입찰공고문, 제안요청서, 과업지시서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 조달업체 이용약관 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 공고 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달)『입찰정보』⇒『용역』⇒『개찰결과』에서 확인 바랍니다.

2026. 9. 17.

합 덕 제 철 고 등 학 교 분 임 재 무 관

청 럽 서 약 서

당사 임직원과 대리인은 합덕제철고등학교에서 시행하는 공사.용역.물품 등의 입찰.낙찰, 계약체결, 「지방계약법」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에 참여함에 있어서

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않을 것이며,
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않을 것이며
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

위의 사항을 위반할 경우에는 입찰.낙찰의 취소, 계약의 해제.해지 및 부정당업자의 입찰참가자격 제한 등 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

2026 . . .

서 약 자

업 체 명 :

사업자등록번호:

대 표 자 : (인)

합덕제철고등학교분임재무관 귀하

안전보건관리 준수 서약서

(업체명)는 본 사업(합덕제철고등학교 재도약 지원사업 교원 및 학생 연수 위탁 용역)을 수행함에 있어 「산업안전보건법」 및 「중대재해처벌법」을 준수하여 산업재해를 예방하고 종사자의 안전보건을 확보하기 위해 다음의 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. 해당 사업을 추진함에 있어 유해·위험요인에 대한 확인·개선을 위한 위험성평가 실시 및 종사자 의견을 청취하여 안전한 작업 환경을 조성하도록 하겠습니다.
2. 안전보건교육 실시 및 적절한 보호장비를 지급·착용 지도하고, 작업장 주변을 정비하여 산업재해를 예방하겠습니다.
3. 산업재해 등 비상 상황을 대비하여 비상 대응체계를 구축하고, 안전사고가 발생한 때에는 (업체명) 책임하에 안전조치를 취하겠습니다.
4. 해당 사업 수행 중 중대산업재해 발생 즉시 합덕제철고등학교에 보고하고 재해 복구 조치를 이행하며, 재해 발생에 따른 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

업체명:

대표자: (인)

합덕제철고등학교분임재무관 귀하