

입찰공고

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

청렴·공정계약이행서약서

(부정청탁금지법 위반업체 원스트라이크 아웃제)

우리 연구소는 계약행정의 투명성과 청렴도를 제고하고 깨끗한 공직문화 풍토조성과 인권경영 확산을 위해 계약관련 전 과정에 걸쳐 청렴·공정계약을 시행하고자 합니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 연구소의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

(입찰·낙찰·계약)업체

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의 2 및 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반 할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공(친인척 등에 대한 부정합 취업 제공 포함) 및 알선을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다. 만약 관계직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 「국가계약법」 제27조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠으며, 이를 방해하는 행위시에는 「국가계약법」 제27조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 안전한 작업환경 구축 및 강제·아동노동의 금지를 실천하고, 제품과 서비스를 제공함에 있어 다양한 이해관계자의 보건과 안전에 위해가 되지 않도록 노력하겠습니다.
5. 취약근로자를 포함한 소속 근로자들을 부당하게 차별하지 않으며, 근로자 및 이해관계자의 인권 보호를 위해 적극 노력하겠습니다.

계약담당직원

국가보안기술연구소 소속 직원으로서 부패없는 투명한 업무수행이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 물품 구매·제조, 용역, 시설공사의 계약업무 수행 시 아래의 각 호의 공정계약 조건을 준수할 것이며, 계약 업무를 공정하고 투명하게 집행하겠다는 서약을 합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공(친인척 등에 대한 부정합 취업 제공 포함) 및 알선 등에 대한 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 계약상대자에 대한 경영·인사 및 계약상대자와 제3자간 계약내용에 대한 개입을 하지 않겠습니다.
3. 계약과 직접적인 관련이 없는 의무를 부과하거나 연구소의 부담을 전가하는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 기타 국가계약법령 및 계약예규를 위반하여 계약상대자의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- ① 건 명: 고속 연산장치 시제품 제작
- ② 계약방법: 제한경쟁
- ③ 낙찰자 결정방법: 협상에 의한 계약
- ④ 사업기간: 계약체결일로부터 5개월 내
- ⑤ 사업예산: 금 157,000,000원(부가세 포함)
- ⑥ 과업내용: 제안요청서(과업지시서) 참조

2. 입찰서 제출 및 개찰

- ① 개찰일시: 제안서 평가 완료 후 실시
- ② 입찰방식: 전자입찰
- ③ 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- ④ 전자입찰서 제출 개시일시: 나라장터 입찰공고 참조
- ⑤ 전자입찰서 제출 마감일시: 나라장터 입찰공고 참조
- ⑥ 본 입찰의 가격입찰은 국가종합전자조달시스템(나라장터) 전자입찰로만 가능하며, 가격 입찰서를 제출한 업체에 한하여 제안서 제출 가능

3. 제안서 제출 및 개찰

- ① 제출방법: 국가종합전자조달시스템 활용
- ② 제출일시: 입찰서 제출 마감일시까지 인정
- ③ 제안서는 가급적 마감 전일까지 제출, **가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리**
- ④ 평가위원용 정성제안서 제본 10부는 우편 또는 등기 송부
 - 입찰서 제출마감일까지 연구소에 전달완료된 자료만 인정
(대전 유성구 유성대로 1559 재무관리실 김도균)
 - 직접 제출 시 국가보안기술연구소 CT센터 1층 민원동 안내데스크 직원에게 전달
(09:30~17:30 내 제출)
 - 제출 시 우편 봉투 또는 상자 겉면에 용역명 기재 요망
- ⑤ **제안요청 현장설명회 일정 및 장소: 2026. 9. 22.(화) 15:00, 국가보안기술연구소 CT센터 2층 중회의실(세부 문의사항은 과업담당자에게 문의)**
- ⑥ 제안서 평가 일정은 제안서 접수완료된 업체별 별도 안내 예정

㉠ 제안서 제출 안내

- 본 사업은 기획재정부 '(계약예규) 협상에 의한 계약체결기준' 및 조달청 '협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준'에 따라 제안서를 온라인으로 제출하여야 하며, 오프라인으로 평가
 - ※ 가격입찰서, 제안서 중 **어느 하나라도 미제출 시에는 입찰무효 처리**
 - ※ 제안서 최종제출 이후 가격입찰서 제출이 가능하며, 시스템 오류 대비 제안서는 **가급적 마감전일까지 제출 요망**

㉠ 제안서 제출 절차

- ① 가격입찰서 제출

- 입찰서는 나라장터에 의해 전자적으로만 제출하며, 입찰금액은 **부가가치세를 포함한** 가격

② 제안서 제출

- 본 사업은 제안서를 온라인으로 제출하여야 하며, 오프라인(서면평가)으로 평가

③ 제출장소: 국가종합전자조달시스템 나라장터

❶ 기술제안서는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출

① 정량 제안서(원본제출용, 증빙자료 포함) 1식(필수)

- 신용평가등급확인서는 입찰공고일 이전에 평가한 유효기간 내 확인서로, **공공기관 제출용에 한하여 인정**(내부확인용 등 불인정)

② 정성 제안서(증빙자료 포함) 1식(필수)

③ 기타문서 1식(필수)

- 제안요청서에서 요구하는 서류 각 1부.(제안요청서 참고)

- 입찰참가자격 확인서류(가급적 하나의 파일로 제출) 각 1부.

※ 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위 없음”을 기재한 후 나라장터에 등록된 사용인감을 날인하여 제출

※ 입찰참가자격 확인서류는 **가급적 공고일 이후에 발급한 서류로 제출**하고, 당해 서류의 최신화 여부, 정상등록 여부 등을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰 참여자에게 있음

※ 제안서 용지규격/페이지/제본/인쇄 등 형식적인 사항은 권고사항이며 필수사항이 아님

❶ 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 온라인으로 제출

① 기타 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의

② 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체

- 입찰 > 입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 > “입찰서류제출현황” 팝업 > “제안서제출 바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출

※ 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리

※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가

※ **해당 서류의 최종제출이 완료되어야 “가격입찰서” 진입 가능**

❶ 기타 유의사항

① 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 **임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인 불가**. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록 가능

※ 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 **파일의 정상여부를 반드시 확인, 파일의 정상여부 미확인**으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

② 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없음

③ 나라장터를 통해 제출하는 기술제안서(정성 및 정량 등)에 투찰가격을 유추할 수 있거나 가격을 알 수 있는 자료(견적서 및 세부가격산출내역서 등)의 자료 첨부 불가. 만약, 기술제안서에 투찰가격을 유추할 수 있거나 알 수 있는 자료(견적서 등)를 첨부할 경우 기술평가점수 감점 등의 불이익 부여

④ 제안서 제출확인 방법

- 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출내역 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조건표를 요구하는 경우 해당 화면을

통해 조건표 작성 및 제출)

- ⑤ 제안서 제출 시 계약담당자 및 수요부서 담당자의 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보(이름, 전화번호 등) 입력(안내문자 발송 및 긴급연락을 위해 연락처는 반드시 휴대폰 번호 입력)
- ⑥ 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2제1항 및 제2항에 따라 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로써 제안서(전자파일)가 마감일시까지 국가종합전자조달시스템(나라장터) 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부 파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **제안서 미제출 시 입찰 무효처리**. 단, 평가 참고자료(제안요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 제안서와 제안서에 포함된 서류만으로 평가
- ⑦ 우선 협상대상자는 수요부서에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 CD/USB 또는 인쇄물 형태의 제안서를 추가 제출

4. 입찰참가자격

- ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조의 규정에 의한 요건을 갖춘 자
- ② 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조에 따라 입찰참가자격 제한을 받고 입찰참가자격제한 기간이 경과되지 않은 자 제외
- ③ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 조세포탈 등을 한자로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 않은 자 제외
 - 입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 함. 만일 서약 내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있음(서약서 제출은 전자입찰 시 송신한 입찰서로 갈음)
- ④ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2에 따른 중소기업 또는 소상공인과의 우선조달계약 대상 사업으로, 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 '중소기업·소상공인 확인서'를 소지한 자
 - 확인서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함
 - 판로지원법 제33조에 의거 소기업 또는 소상공인으로 간주되는 특별법인 포함(특별법인의 경우 해당 자격을 증빙할 수 있는 관련 서류를 추가로 제출)
- ⑤ 공동수급 및 하도급 불허, 단 협력업체는 허용

※ '중소기업·소상공인확인서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

※ '중소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지

않는 경우

- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후 (마감일 포함)인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우
- ※ 「중소기업협동조합법」제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합확인서를 소지한 적격조합은 입찰참가 가능합니다.
- 단, 입찰참가자격을 갖춘 소속 조합원사 중 2개사 이상의 배정비율을 확정하여 관련 서류(적격조합확인서 1부, 배정계획서 1부)를 제출하여야 합니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 중소기업으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 ‘중소기업 또는 소상공인으로 간주되는 확인서’를 발급받은 경우 입찰참가 자격이 있으며 상기 각 호의 입찰참가자격을 모두 갖추어야 합니다.
- 중소기업 또는 소상공인으로 간주되는 특별법인 해당 여부는 개찰 후 낙찰자 결정 전에 관련서류를 제출받아 확인하며 해당 자격이 없는 경우 낙찰자 결정 대상에서 제외됩니다.
- ※ 다음 중 어느 하나에 해당하는 자는 입찰참가자격이 없음
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제8조의2에 해당하는 자
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 입찰자는 같은 법 시행령 제93조제1항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다. (서약서 제출은 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 서약서 제출을 대신합니다.)
- ※ 본 용역의 낙찰자 결정은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따라 심사를 거쳐 낙찰자로 결정하므로 입찰자는 해당 규정 및 평가산식을 숙지해야 하며, 미숙지로 인한 책임은 본인에게 있습니다.
- ※ 계약상대자의 채권양도
- 계약상대자가 하수급인에 대한 대금 지급 등 정당한 사유로 채권을 양도하고자 할 때에는 사전에 연구소가 정한 양식에 따라 서면으로 승인을 요청하여야 하며, 연구소는 당해 계약의 이행 상황, 선금 현황, 지체상금 발생 여부 등을 종합적으로 검토하여 계약상대자에게 승인여부를 통보합니다.
- 연구소의 서면 승인이 없는 채권양도는 효력이 없습니다.
- 연구소가 채권양도를 승인하는 경우에도 계약상대자에 대한 연구소의 기존 항변권(지체상금 및 하자보수 청구, 계약해제 또는 해지권 등)은 양수인에게 그대로 유지됩니다.
- ※ 계약담당자는 계약상대자가 직접생산 확인기준을 위반한 사실을 확인한 경우 계약해지, 계약보증금 국고 귀속, 입찰참가자격 제한 등의 조치를 할 수 있습니다. 다만, 해당 계약물품을 직접생산 확인기준을 위반하여 제조·납품한 사실이 없는 경우에는 입찰참가자격 제한 조치는 제외할 수 있습니다.
- ※ 상기 항목에 따른 명시사항이 없는 경우에는 계약체결 후 계약자와 수요기관 간 협의에 의해 정해진 바에 따릅니다.

5. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- ① 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의25이상)의 입찰보증금을 현금 또는 보증증권(보증기간은 입찰서 제출마감일로부터 30일 이상)으로 납부하여야 합니다.
 - 1) 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
 - 2) 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조제2항제1호가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)
- ② 제1항에 해당하는 경우를 제외하고 입찰보증금 납부는 입찰보증금의 납부확약이 명기된 전자입찰서 제출로 같음
- ③ 국고귀속 등: 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받을 수 있습니다.

6. 낙찰자 결정방법: 협상에 의한 계약

- ① 협상은 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)로 구성하며, 기술능력평가가 배점한도의 85%이상인 입찰참가업체를 협상적격자로 선정
 - 기술평가 평가위원의 평가점수 중 최고점수와 최저점수 각 1개를 제외한 나머지 점수의 산술평균 점수를 80점으로 환산하여 활용
 - 다만 최저 또는 최고점수가 2개 이상일 때는 이 중 하나만 제외하며, 평가위원이 4인 이하인 경우에는 최고, 최저점수를 포함
 - ② 합산점수가 동일한 제안업체가 2개 이상일 경우 선순위자 처리 방법은 제안요청서 참조
- ※ 본 입찰은 국가계약법 시행령 제7조의2(예정가격의 작성방법 등)제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않음

7. 입찰의 무효

- ① 「국가계약법 시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰은 무효
- ② 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰 참여(변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰, 공동수급 구성원 전원 해당)

8. 청렴계약이행각서 제출: 이 입찰에 참여하는 모든 업체는 행정규칙 청렴계약 입찰특별유의서 제2조의 규정에 의거 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 업체는 청렴유지계약서를 제출하여야 함

9. 유의사항

- ① 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 조달청전자입찰시스템 이용약관, 국가종합전자조달

시스템 전자입찰특별유의서, (계약예규) 정부입찰·계약 집행기준, (계약예규)용역계약일반 조건, (계약예규)용역입찰유의서, (계약예규)협상에 의한 계약체결기준, 제안요청 설명회 참석 및 열람 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음

- ② 제출서류는 사실대로 작성하셔야 하며 거짓임이 판명되는 경우 우리 연구소는 계약체결 이후라도 이 계약을 해제 또는 해지할 수 있음
- ③ 이 입찰과 관련된 제안서 등 입찰등록서류는 일체 반납하지 않음
- ④ 이 제안과 관련된 모든 비용은 제안업체가 부담하여야 하며, 제안서 평가 결과에 대하여 연구소는 공개하지 않음
- ⑤ 입찰공고일 기준, 부도 또는 파산상태, 법정관리 중이거나 국가, 지방자치단체, 정부출연 및 투자기관 등에 부정당업체로 제재를 받은 업체는 이 건 입찰에 참가할 수 없음
- ⑥ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰 금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함
- ⑦ 입찰참가 희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하기 바라며, 장애발생에도 불구하고 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있음
- ⑧ 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 「국가보안기술연구소 감사실(042-870-4805, 4862)」을 통하여 신고할 수 있음
- ⑨ 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없음
- ⑩ 본 입찰은 공동계약(공동이행방식) 및 하도급 불허, 단 협력업체는 허용

10. 문의처

- ① 제안요청서, 과업관련: 유권호 책임연구원 (042-870-2225)
- ② 입찰, 계약관련: 재무관리실 김도균 선임행정원 (042-870-2346, kyunism0329@nsr.re.kr)

위와 같이 공고합니다.

ETRI부설 국가보안기술연구소 계약관