

## 수의견적 제출안내 공고

### 입찰참가시 주의사항 (필독)

◆ 행정안전부 예규 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준 제5장 수의계약 운영요령에 따라 견적제출금액이 예정 가격이하로서 예정가격에서 A값[국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비(이하 “국민연금보험료 등”)의 합산액]을 감액한 금액 대비 견적가격에서 “국민연금보험료 등 합산액”을 감액한 금액이 89.745% 이상인 자 중 최저가 투찰자를 낙찰자로 결정하며 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

※ A값(국민연금보험료 등의 합산액) = 4,092,224원

### 1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명: 농기계 실습교육장 비가림 설치 공사(건축)

나. 공사구분: 종합공사

다. 사 업 량: 농기계 실습교육장 비가림 설치 공사 1식

라. 위 치: 보은군 탄부면 당우길 32

마. 사업기간: 착공일로부터 90일

바. 추정금액: 금71,220,000원

[추정가격: 64,745,455원 부가가치세: 6,474,545원, 도급자관급자재: 0원]

※ 관급자관급자재: 458,764,000원

사. 기초금액: 금71,220,000원(금칠천일백이십이만원)

### 2. 입찰접수 개시 및 마감일시 사항

가. 전자입찰서 접수개시일시: 2026. 9. 17.(목) 12:00

나. 전자입찰서 접수마감일시: 2026. 9. 23.(수) 12:00

다. 개찰일시 및 장소: 2026. 9. 23.(수) 13:00 입찰집행관PC

※ 입찰결과 낙찰자가 없을 때에는 개찰 당일 재입찰을 실시하며, 재입찰에 관한 사항은 입찰 참가자에게 별도로 통보하지 않으며, 재입찰 사항의 미숙지로 인한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

※ 본 공사는 현장설명을 생략하고 설계서 열람으로 갈음하며, 설계서(도면, 설계설명서, 물량내역서, 시방서 등)를 사전에 반드시 확인하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지 및 준수하지 않음으로써 발생할 수 있는 불이익에 대한 책임은 입찰참가자에게 있으며, 설계도서 및 공고내용의 검토부족이나 세부 내용을 직접 문의하지 않고 발생한 문제에 대해서는 해당업체의 책임이며, 향후 계약 절차 진행 및 낙찰금액에 이의를 제기할 수 없습니다.

- 설계서 열람은 농업기술센터 농기계지원팀(☎043-540-5752)으로 문의 바랍니다.

### 3. 입찰방법: 총액입찰, 수의견적입찰, 지역제한, 전자입찰

#### 4. 입찰참가자격

지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 자로서,

- 가. 「건설산업기본법」에 의한 종합공사업 중 「**건축공사업**」또는「**토목건축공사업**」을 등록한 업체로서, 입찰공고일 전일[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다]부터 입찰일(다만 낙찰자는 계약체결일)까지 **법인등기부상 본점 소재지**(개인사업자인 경우에는 사업자 등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 계속하여 **보은군 내**에 소재하여야 합니다.
- 나. 본 입찰은 전자입찰 방식에 의하여 집행하므로 조달청 입찰참가자격 등록업체여야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록 업체는 조달청 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰집행일 전일까지 조달청 조달서비스센터에 입찰참가자격 등록을 하여야 하며, 전자입찰서 제출 확인은 국가종합전달조달시스템 웹송신함에서 확인하시기 바랍니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제10조제1항제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 입찰서 제출이 가능합니다.

※ 아래의 경우에는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 **동 입찰에 참여할 수 없습니다.**

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제31조의5 및 동법 시행령 제93조 제1항에 따라 ‘**조세 포탈 등을 한 자**’로서 유죄판결이 확정된 날로부터 **2년이 지나지 아니한 자**

- \* 입찰자는 동법 시행령 제93조 제1항 각호에 해당하지 아니하다는 서약서를 입찰서 제출 시 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.

#### 5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부확약 내용이 포함된 나라장터 전자 입찰서의 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 이유 없이 정해진 기한 내에 계약을 체결하지 아니하는 경우 등 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조제3항 및 같은 법 시행령 제38조에 따른 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰금액의 **100분의 5 이상**에 해당하는 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

#### 6. 예정가격 및 낙찰자 결정

- 가. 본 입찰의 예정가격은 예비가격 기초금액기준  $\pm 3\%$  범위 내에서 작성된 15개의 예비가격 중 입찰에 참여하는 각 업체가 추첨(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.
- 나. 낙찰자는 예정가격에서 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비의 **합산액을 감액한 금액 대비 전적가격에서 국민연금보험료 등 합산액을 감액한 금액이 89.745% 이상으로**

**제출한 자 중** 최저가격을 제출한 자 순서대로 지방자치단체 계약 및 입찰 집행기준 제5장 수의계약 운영요령(행정안전부 예규)의 결격사유에 해당하지 않는 업체를 낙찰자로 결정합니다.

다. 동일가격 입찰자가 2인 이상인 경우에는 **추첨(전자조달시스템 자동추첨 방식 적용)에 의하여 낙찰자를 결정합니다.**

라. 개찰결과 1순위업체 선정에 대하여 별도로 통보하지 않고, 낙찰통보를 받은날부터 10일 이내 관련서류를 구비하여 **계약을 체결**해야 하며, 정당한 사유 없이 계약불응 시 차 순위 견적업체를 수급대상 업체로 선정할 수 있습니다.

※ **발주기관(계약담당자)은 입찰참가자격, 제출서류 등에 대한 적정성 여부를 개찰이후에도 판정할 수 있습니다.**

## 7. 입찰서의 제출

본 입찰은 전자입찰로만 집행하므로 반드시 조달청 전자입찰 홈페이지의 전자 입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며 입찰서 제출 확인은 웹 송신함에서 확인하시기 바랍니다.

## 8. 법정 정산과목 준수

가. 계약내역서 작성 시 계약상대자는 기초금액에 반영된 **국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비**의 금액을 **조정 없이 반영**하여야 합니다.

<단위:원>

| 국민건강<br>보험료 | 국민연금<br>보험료 | 노인장기요양<br>보험료 | 퇴직공제<br>부금비 | 산업안전보건<br>관리비 | 계(A값)     |
|-------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-----------|
| 923,697     | 1,220,463   | 121,373       | 590,961     | 1,235,730     | 4,092,224 |

나. 산출내역서에 반영된 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 환경보전비 등에 대해서는 **준공검사 시 보험료 납입확인서, 산업안전관리비 및 환경보전비 사용내역서·지출영수증 등 관련증빙서류를 제출하고 감독공무원의 확인(검사)을 필히 받아야 하며** 관련법령 규정에 따라 사후 정산하여야 하며, 계약상대자는 준공검사 시 정산받은 준공금액에 대해서만 대가 지급을 청구하여야 합니다.

## 9. 입찰의 무효

지방계약법 시행령 제39조 및 같은법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰유의서 제12에 해당하는 입찰과 지방자치단체 수의계약 운영요령(행정안전부 예규) 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 반하는 입찰은 무효로 합니다.

## 10. 청렴계약이행 서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 우리군 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.  
나. 청렴계약이행각서는 보은군 홈페이지(<http://www.boeun.go.kr>) 계약정보공개시스템에 게재되어 있습니다.

다. 각종 불공정행위, 부당요구 등을 근절하기 위해 인터넷신문고, 핫라인 등 입찰 참가자 대상 부패행위 신고제도 공개 의무화를 시행하고 있습니다.

## 11. 노무비 구분관리 및 지급확인제 시행 안내

가. 본 공사는 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준[(행정안전부 예규)계약일반조건에 의거 <공사계약에서 노무비의 구분관리 및 지급확인제>가 적용됩니다.

- 1) 착공계 제출 시 “노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서”와 노무비 전용계좌 개설 후 “통장 사본”을 제출하여야 합니다.<하도급지킴이대상은 노무비통장으로 제출>
- 2) 낙찰자로 선정 된 업체는 본공사에 근로자를 고용할 경우 **보은군민을 우선적으로 고용 할 것을 적극 권장합니다.**

## 12. 건설기계대여금 지급보증서 관련

가. 계약상대자(또는 하수급인)가 건설기계 임차시 반드시 공정거래위원회「기계업종 표준하도급 계약서」를 체결하여 표준계약서 및 **건설기계대여대금 지급보증서사본(또는 직불합의서)을 발급**받아야 하며, 건설기계 임대업자(장비와 인력을 투입하는 업체)는「건설산업기본법」에 규정된 하수급인의 권리와 의무가 적용됩니다.

나. 계약상대자(또는 하수급인)는 **건설기계 임대시 표준하도급 계약서 사본 및 건설기계대여대금 지급보증서(또는 직불 합의서) 사본을 발주기관에 제출**하여야 하며, 대금 청구 시 **건설기계 사용내역서를 발주자에게 제출**하여야 합니다. **(※건설기계는 보은군 업체 장비 사용 적극 권고)**

※ **건설기계대여대금 지급보증서 면제대상 : 1건 계약금액이 2백만원 이하인 경우 또는 발주자·건설업자·건설기계 대여업자가 직불 합의 한 경우**

## 13. 안전 및 보건 확보 의무 준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 「**안전보건관리 준수 서약서**」를 제출해야 합니다.

나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행 하여야 합니다.

### 《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 ( 법 제4조, 제9조 ) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

## 14. 「하도급지킴이」(정부계약 하도급관리시스템) 이용에 관한 사항

가. 계약금액 3천만원 이상이고 공사기간이 30일을 초과하는 건설공사(「건설산업기본법」에 따른 종합공사, 전문공사)일 경우 「하도급지킴이」시스템을 이용하여야 합니다.

나. 입찰에 참여하는 자는 전자입찰서 제출 시[붙임 1]“「하도급지킴이」이용 확약서” 내용을 포함하여 제출한 것으로 봅니다.

- 다. 낙찰을 받은 자는「하도급지킴이」를 이용(‘표준하도급계약서’ 기반)하여 하도급계약을 체결합니다. 다만, 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도「하도급지킴이」에 등록하여야 합니다.
- 라. 또한, 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.
- 1) 하도급대금 등 지급에 있어, “인출 제한”으로 합니다.
  - 2) 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.
  - 3) 오프라인으로 노무비 선지급 후에도 선지급 내역을 하도급지킴이에 소급 입력 후 승인을 받아야 합니다.
- 마. 「하도급지킴이」이용에 관한 자세한 사항은 “나라장터시스템-하도급지킴이-시스템 사용안내(업체)”를 참고하여 주시기 바랍니다.

## 15. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 반드시 입찰서 제출 전에 다음의 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 1) 입찰공고문과 설계서, 설계설명서
  - 2) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시, 입찰공고일 현재용)
  - 3) 국가종합전자시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시, 입찰공고일 현재용)
  - 4) 국가종합전자조달시스템 이용약관
  - 5) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규, 입찰공고일 현재용)
  - 6) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규, 입찰공고일 현재용)
  - 7) 기타 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 회계 예규 등 포함)
  - 8) 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 군 해석에 따릅니다.
- 나. 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰결과를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.
- 다. 낙찰자는 지역(보은군)의 공사 참여율 확대를 위하여 다음사항을 권장하오니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 1) **자재구매 시 지역업체(보은군 업체 우선)에서 구매**
  - 2) **현장 기능공 및 건설장비 등 지역업체(보은군 업체 우선) 사용**
- 라. 전자입찰참가 희망업체가 전산장애등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란 경우에는 조달청 콜센터(전화1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며 장애발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 마. 낙찰자는 대금청구시 공급가액의 2.5%에 해당하는 충청북도 지역개발공채를 소화하여야 합니다.
- 바. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 **“사실과 상위 없음”**을 날인하여 제출하시기 바랍니다.

## 16. 문의사항

|              |                 |                 |
|--------------|-----------------|-----------------|
| 가. 담당부서      | : 농업기술센터 농기계지원팀 | (☎043-540-5752) |
| 나. 입찰관련      | : 농업기술센터 농업기획팀  | (☎043-540-5734) |
| 다. 전자입찰 이용안내 | : 조달청 Help Desk | (☎1588-0800)    |

2026년 9월 17일

보은군농업기술센터 재무관

## 「하도급지킴이」 이용 약약서

당 사는 ○○기관에서 시행하는 ○○공사에 대한 계약상대자이자 수급인으로서 아래 사항을 성실히 이행할 것을 약약합니다.

- 당 사는 「하도급지킴이」 를 이용하여 하도급 계약을 체결하겠으며, 하수급인(자재·장비업체 포함)과 수기로 계약을 체결하는 경우에도 시스템에 등록하겠습니다.

(※ PQ심사 및 적격심사 시, ‘표준하도급계약서 등의 사용계획서’를 제출하여 평가받은 경우에는 사용계획서에 정한 바를 준수하여야 합니다)

- 당 사는 하도급 대금, 노무비, 자재·건설기계대여 대금을 「하도급지킴이」 를 이용하여 전자적으로 지급하겠습니다.

- 당사는 공사대금중 하도급 대금, 노무비, 자재·건설기계대여대금에 대해서는 인출이 제한될 수 있음을 인지하며, 인출제한시 이의를 제기하지 않겠습니다.

- 당사는 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장재·건설기계대여대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하겠습니다.

202 . . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

수요기관장 귀하

## 안전보건관리 준수 서약서

산업재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

(    업체명    )는 본 공사/용역/물품을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

202    .    .    .

주 소:

업체명:

대표자:                      (인)