대한민국 대전광역시 서구
청사로 189 (둔산동 920)

조달청

TEL. 042-724-7165
FAX. 0505-480-1837

설계용역 공고서 (일반공모)

관 리 번 호 : R26DC00253396

용 역 명 : 문선초등학교 미래학교 공간재구조화사업 개축 공사 설계용역

제 출 일 시 : 2026. 11. 11. 09:00 ~ 2026. 11. 12. 18:00

수 요 기 관 : 경상남도교육청 경상남도사천교육지원청

1. 이 공고서는 조달청이 집행하는 입찰에서 입찰자(설계공모 참가자) 및 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자(참가희망자)는 이를 열람하여야 합니다. 이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우에는 조달청 정부조달콜센터(전화번호 1588-0800)로 연락하여 주시기 바랍니다.
2. 본 입찰(공모안 제출)과 관련하여 불공정행위가 있는 경우 조달청 홈페이지(www.pps.go.kr → 국민참여→신고센터→불공정조달 신고센터)를 통하여 신고하고, 건설기술계약과(070-4056-7165)로 신고 사실을 알려주시기 바랍니다.
3. 본 입찰(공모안 제출) 및 계약과 관련하여 조달청 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 조달청 행동강령책임담당관(감사담당관)에게 신고하여 주시기 바랍니다.

조달청
Public Procurement Service

공고서 구성은 다음과 같으며 공모에 참가하고자 하는 자는 반드시 공고, 설계공모 지침서, 과업지시서를 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 설계공모 참가자에게 있습니다.

- 다 음 -

Ⅰ. 설계용역 공고서

Ⅱ. 조달청 건축 설계공모 운영기준(조달청 지침)

Ⅲ. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)

Ⅳ. 기술용역 입찰 특별유의서(조달청 지침)

Ⅴ. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(제8장 입찰유의서)(행정안전부 예규)

Ⅵ. 지방자치단체용 건설기술(설계) 용역계약 특수조건(조달청 지침)

Ⅶ. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)

☞ **유의사항**

- 본 건과 관련하여 공고서와 과업지시서 등의 내용이 서로 다를 경우에는 공고서가 우선 적용됩니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

설계용역 공고 (일반공모)

다음과 같이 설계공모에 부치고자 공고합니다.

조달청 기술용역 계약관

< 본 설계공모는 청렴계약제가 적용됩니다 >

본 설계공모는 국가계약법 제5조의2 또는 지방계약법 제6조의2에 의한 청렴계약(청렴서약)제가 적용됩니다. 입찰자(참가자)는 반드시 입찰서(공모안) 제출 시 아래의 청렴계약(청렴서약)에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2 또는 「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 설계공모에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰(공모안 제출)·낙찰(공모심사), 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰(공모안 제출)·낙찰(당선)을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법」 제31조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격(공모안)의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰(당선)을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법」 제31조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰(공모안 제출 및 공모심사) 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가계약법 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.(국가계약법 적용 설계공모 공고 건에 한함)
   - 입찰자(공모안 제출자) : 설계비의 100분의 5
   - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

1. 용역개요

가. 용 역 명 : 문선초등학교 미래학교 공간재구조화사업 개축공사 설계용역

나. 수요기관 : 경상남도교육청 경상남도사천교육지원청

다. 부지위치 : 경남 사천시 삼상로 25-12 문선초등학교

라. 공사규모

1) 대 지 면 적 : 15,241.2㎡

2) 건축 연면적 : 3,699.3㎡, 철거 연면적 7,106.06㎡

마. 주용도 : 교육연구시설

바. 예정공사비 : 14,054,100,000원 (부가가치세 포함)

사. 설 계 비 : 671,707,000원 (부가가치세 포함)

아. 당선자의 설계권 : **본 용역의 설계권**

자. 용역기간 : 착수일부터 210일

차. 기타사항

○ 공모기간 중 추가로 배포할 자료나 제공할 정보가 있을 경우에는 "사천교육지원청 홈페이지(https://scedu.gne.go.kr) - 사천교육 - 부서별자료실 - 행정지원과"에 게재할 예정이므로, 설계공모 참가자는 수시로 확인하여야 하며 이를 열람하지 못함에 따른 모든 책임은 참가자에게 있습니다.

○ 본 용역은 손해배상책임보험(공제) 가입 대상용역입니다. 본 용역의 계약상대자는 「건축사법 시행령」 제21조 제2항에 따라 손해배상책임보험증서 또는 공제증서를 수요기관에 제출하여야 합니다.

○ 용역금액 중 **장애물 없는 생활환경 인증 수수료**(2,472,000원, 부가세 제외), **녹색건축 예비인증 수수료**(5,800,000원, 부가세 제외), **제로에너지건축물 예비인증 수수료**(5,900,000원, 부가세 제외), **해체계획서 작성비용**(14,845,175원, 부가세 제외), **장애물 없는 생활환경 예비인증 심의대응 소요비용**(5,000,000원, 부가세 제외)은 정산처리하며, 입찰자는 동 금액을 변경없이 산출내역서에 반영하여야 합니다.

2. 계약방법

당선자로 선정된 자와 상기 '설계비'를 계약금액으로 수의계약 합니다.

3. 설계공모 방법

본 설계공모는 **'일반공모(공동참여 가능)'** 방식으로 시행합니다.

4. 공모 참가자격

가. 참가자격

건축사법령에 의한 **건축사사무소**를 개설 및 신고를 필한 자

나. 자격제한

1) 공고일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정 관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 본 설계공모에 참여할 수 없습니다.

2) **조달청 설계공모 민간건축사 심사위원단(2026년도 POOL)으로 선발된 심사위원과 소속업체(지사 포함)는 본 설계공모에 참여할 수 없습니다.(조달청에서 공고된 건축 설계공모에 단독·공동참여 모두 참여 불가)**

3) 본 설계공모 참가등록자는 1개의 공모안만을 제출할 수 있으며, 중복 공모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈합니다.

4) '참가자격을 갖추지 않은 자' 또는 '대표자 참가등록을 하지 않은 자'는 공모안을 제출할 수 없고, 이미 제출된 공모안은 수정·보완할 수 없습니다.

5. 참가등록

가. 본 설계공모에 참여하고자 하는 **8.나.**의 대표자는 참가등록을 하여야 합니다.

나. 참가등록 마감일시 : 2026. 09. 28. 18:00

※ 상기 참가등록 마감일시 이후에는 등록이 불가합니다.

다. 등록장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 나라장터 → 입찰 → 입찰진행/참가 → 해당 공고번호입력 후 해당 설계공모의 참가신청 버튼 클릭(참가신청 정보 확인 및 대표자 성명을 입력하고, 청렴서약서를 확인 및 체크한 후 참가신청)

▶ **공모 참가등록을 위한 사전 등록사항**

1) 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정[조달청 고시]에 따라 **참가등록 전**까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

1-1) 공동수급체를 구성하여 참가하는 경우에는 구성원 모두 공동수급협정서를 전자로 제출하기 전에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

1-2) 국가를당사자로하는계약에관한법률시행규칙 제15조제4항 및 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행규칙제15조 제4항의 규정에 따라 조달청 이외의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 **참가등록 전**까지 나라장터 시스템에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.

2) 나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자 등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

3) 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가자격등록시 대표자 전원을 등록하여야 하며 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 합니다.

6. 사업설명회

- 별도의 사업설명회를 실시하지 않습니다.

7. 질의응답

가. 본 설계공모에 대한 질의는 [서식 1]에 따른 서면질의만 가능합니다.

※ 관련 서식은 '일반공모 심사 및 공모안 작성지침' 참조

나. 질의기간 : 2026. 09. 29. 09:00 ~ 09. 30. 18:00

※ 상기 질의기간 외에는 접수가 불가합니다.

다. 접수방법 : 담당자 이메일 (hyeongjin1510@korea.kr)

※ 질의접수 담당자 연락처 : 행정지원과 정형진(055-830-1593)

라. 질의응답 : 2026. 10. 06. 사천교육지원청 홈페이지 게시 예정

※ 홈페이지에 게시된 질의응답 내용에 대한 열람 여부의 책임은 전적으로 설계공모 참가자에게 있습니다.

8. 공동수급협정서 제출(설계공모 심사 후 당선자에 한하여 제출)

가. 공동이행방식을 허용하며, 4.가.의 자격을 갖춘 자가 대표자로 분담이행방식(면허보완)이 가능합니다. 단, 총 공동수급체 구성원 수는 5인 이내이어야 하며 공동이행방식으로 참여하는 구성원별 계약참여 최소 지분율은 5%이상이어야 합니다.

나. 대표자는 **4.가.**의 자격을 갖춘 자로서 출자비율이 가장 많은 자이어야 합니다.

다. **담당건축사는 대표사 소속**이어야 합니다.

라. 설계공모 당선자는 용역계약시 '아래' 면허가 없는 경우 면허 보완을 위하여 공동도급(분담이행) 방식의 공동수급체를 구성 후 공동수급협정서를 제출하여야 합니다.

1) 전력기술관리법령에 의한 전력시설물의 **종합설계업** 또는 **전문설계업(1종)**으로 등록한 자

2) 엔지니어링산업진흥법령에 의한 정보통신부문의 정보통신분야에 엔지니어링사업자로 신고한 자 또는 기술사법령에 의한 정보통신부문의 정보통신분야에 기술사사무소를 등록한 자

3) 소방시설공사업법령에 의한 **일반소방시설설계업(기계 및 전기)** 또는 **전문소방시설설계업**으로 등록한 자

마. 공동수급협정서 제출기한: **2026. 12. 03. 18:00**

바. 설계공모 당선자가 자격보완을 할 경우 공동수급 구성원은 관계법령 및 규정에서 정한 자격요건을 충족하여야 합니다. 다만, 구성원의 결격사유 발생 등으로 계약체결이 곤란한 경우, 당선자는 계약담당자의 승인을 받아 해당 구성원을 적격한 구성원으로 변경할 수 있습니다.

사. 당선자가 정당한 사유 없이 지정된 기한까지 공동수급협정서를 제출하지 아니한 경우 차 순위의 기타 입상자를 계약상대자로 선정합니다.

아. 공동수급협정서는 반드시 나라장터시스템의 '입찰정보'를 이용하여

국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제9조에 따라 제출하여야 합니다.

자. 대표자는 나라장터시스템의 “입찰-입찰진행-공동수급협정서목록조회”에서 공동수급협정서 승인 여부를 확인하고, “공동수급협정서”의 **최종 제출여부를 반드시 확인하여야 합니다.**

【 공동수급협정서 제출 관련 안내 】

○ 공동수급협정서 제출 절차

① 대표사 협정서 작성 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행/참가 → 해당 공고번호입력 후 검색 → “공동수급” 열의 “협정”버튼 클릭 → “공동수급협정서작성”화면을 통해 협정서 작성

② 구성사 협정서 승인 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 승인처리

③ 대표사 협정서 전자제출 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 제출

○ 공동참여를 하는 업체는 공동수급협정서를 제출기한 내에 제출하여야 하며, 참가자격(4.가.) 충족 및 면허(8.라)를 보완하기 위하여 공동수급협정서를 제출하여야 합니다. (업종 보유여부와 무관)

(예시) 공고의 참가자격이 A 업종이고, 추가로 필요한 면허가 B, C 업종인 경우에 ‘가’와 ‘나’업체가 공동참여하여 공동수급협정서를 제출하는 경우,

① ‘가’업체가 A + ‘나’업체가 B, C 업종 공동수급 협정 : **적정**

② ‘가’업체가 A + ‘나’업체가 B 업종 공동수급 협정 : **부적정**

(※ ‘나’업체가 누락된 C 업종을 보유하고 있더라도 부적정)

* **최종적으로 정상 제출여부를 반드시 확인**하기 바라며, **미확인으로 인하여 제출되지 않은 경우 관련 규정에 따라 처리됩니다.**

9. 설계공모안 작성 및 제출

가. 공모기간 : 참가등록 마감일로부터 작품제출 마감일시까지

나. 공모안 제출일시 및 제출장소

○ 제출기간 : 2026. 11. 11. 09:00 ~ 2026. 11. 12. 18:00

○ 제출장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

【 이용자정보 등록 안내 】

○ 차세대 나라장터는 간편인증 등 최신 로그인 방식 적용, 개인별 업무처리방식으로 전환 등 사용자 편의성이 향상됨에 따라, 개통 시 원활한 이용을 위하여 **(기존)나라장터 이용자정보를 새로운 시스템에 맞도록 전환 등록**하여야 합니다.

○ 이용자정보 사전등록 사항**(발표자인 담당건축사는 필히 등록 필요)**

① (본인확인) 본인명의 휴대전화로 본인확인 처리

② (공동인증서) (기존)나라장터에 등록된 인증서를 통한 (기존)나라장터 이용자정보 확인

③ (로그인 ID) 이용자 체계 변경에 따른 개인 로그인 ID, 비밀번호 생성 등

○ 차세대 나라장터 개통 이후 신규회원가입과 병행하여 기존 나라장터 이용자정보로 차세대 나라장터 회원가입할 수 있습니다.

※ 문의처 : 조달청 콜센터 대표번호(1588-0800)

다. 공모안 제출 시 기타 제출서류

- 붙임의 '일반공모 심사 및 공모안 작성지침' 등에 따름

라. 제출자격 : 기한 내에 참가등록을 필하고, 참가자격을 충족한 자에 한하여 접수합니다.

마. 제출방법 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통한 전자파일 형태로 온라인 제출

※ **설계공모안은 최종제출시 수정·변경이 불가**하오니 파일 업로드 전 반드시 이상유무를 확인하시고, "최종제출" 메뉴를 통해 제출하시기 바랍니다(최종 제출 전 **'임시 저장' 단계에서는 수정·변경 가능**).

※ **마감시한까지 '최종 제출' 버튼을 클릭하지 않을 경우에는 미제출된 것으로 인정**되니 '최종 제출'을 버튼을 꼭 클릭하시기 바랍니다.

※ '공모안 및 기타 제출서류'는 "조달업체 매뉴얼"을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

* 매뉴얼 : 나라장터시스템(http://g2b.go.kr) > e-고객센터 > 이용안내 > 나라장터 이용안내 > 나라장터 문서 매뉴얼 > "[조달업체] (나라장터_기술용역) 사용자 매뉴얼"

【온라인 제출 시 유의사항(필히 확인 후 설계 공모안을 제출하시기 바랍니다.)】

○ 입찰자(참가자)는 '공모안 및 기타 제출서류'를 온라인으로 제출하고 **최종적으로 정상 제출여부를 반드시 확인**하기 바라며, **미확인으로 발생하는 입찰 불이익에 대한 책임은 전적으로 응모자에게 있습니다.**

※ 제출 확인 방법 : 나라장터의 입찰 > 입찰진행 > [제안서/공모안 제출내역] 메뉴에서 제출상태 확인 가능

○ 설계공모 공모안 제출화면에서의 **"임시저장"은 최종제출이 아니며, "최종제출완료하기" 버튼으로 최종적으로 공모안 및 기타서류를 제출**하여야 합니다. (**최종제출 이후에는 설계 공모안 제출마감 시간이 남았더라도 수정·교체 불가**)

○ 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 공모안은 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.

※ 제출자는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.(설계공모안이 아닌 파일을 잘못 업로드한 경우 무효처리 될 수 있음)

○ 나라장터시스템을 통해 제출된 '공모안 및 기타 제출서류'를 기준으로 제출여부를 판단하므로 '공모안 및 기타 제출서류(전자파일)'가 **마감일시까지 나라장터 서버에 수신**되지 않을 경우와 **첨부 파일의 하자**인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주합니다.

○ 나라장터시스템을 통해 제출하는 제안서류 일체는 **PDF 파일** 형식으로 제출하여야 하며, **페이지 크기는 420×297mm 이하**이며 총 **200MB를 초과할 수 없습니다.**

○ 심사담당자의 제출서류 관련 문의를 위하여 공모안 제출 담당자의 정보(이름, 전화번호 등)를 [설계공모참가자(업체)] 메뉴에 입력하여 주시기 바랍니다.

○ **발표자인 담당건축사는 이용자정보를 사전등록**하여야 합니다.

○ **발표자인 담당건축사는 나라장터 개인 이용자로 반드시 등록해야 하며, 공모안 제출 시 발표자의 정보, 신분을 확인할 수 있는 서류(재직증명서, 4대 보험 가입 증명자료)를 등록해야 합니다.**

○ **「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신·수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리**합니다.

바. 설계공모안의 무효 : 조달청 건축 설계공모 운영기준 제14조(공모안의 무효사유)에 해당되는 설계공모안은 무효 처리됩니다.

10. 설계공모안 심사

○ **심사위원에 대한 사전접촉이나 로비** 또는 **심사위원의 금품 요구** 등 비리 근절을 위해 **평가위원 불공정조달신고센터**를 운영 중에 있으니 각별한 주의를 기울여 주시길 바랍니다.

< 불공정행위 신고 방법 >

▼ 조달청 홈페이지 "국민참여" → "신고센터" → "불공정조달 신고센터" → "실명 신고" → "평가위원 사전접촉 신고"(익명제보 가능)

가. 공모심사는 조달청 건축 설계공모 운영기준에 따라 심사위원회를 구성하여 심사합니다.

※ 심사위원 명단은 '일반공모 심사 및 공모안 작성지침' 참조

※ 설계공모 참가자는 심사위원의 회피 신청을 위하여 참가자와 관련한 자문 등 수행 현황을 제공하는 것에 대한 동의서('일반공모 심사 및 공모안 작성지침서' 관련서식)를 제출하여야 함

나. 심사일시 : **2026. 11. 26. 14:00 예정**

(기타 사항은 공모안 제출일 이후 통보 예정)

다. 본 용역은 공모 심사 시, 공모안 설명(발표) 및 질의응답을 진행합니다.

※ 상세내용은 '일반공모 심사 및 공모안 작성지침' 참조

라. 설계공모 참관(사전신청 필수) : 사전신청자에 한하여 참관 가능하며, 심사일 13:40까지 나라장터시스템 접속

○ 사전신청 정보 제출기간 : 2026. 11. 09. 09:00 ~ 2026. 11. 10. 18:00

○ 사전신청 시 필요 정보 : 이름, 소속, 생년월일, 휴대전화 번호

○ 제출방법 : 심사 담당자 e-mail(jsr108@korea.kr)로 제출(기간 내 제출분에 한하여 접수)

※ 나라장터 → 로그인 클릭 → 로그인유형 중 '평가참여' 선택 → 참관인은 '평가위원'을 선택하고 로그인 → 해당 설계공모 클릭

※ 나라장터시스템의 '필수설치프로그램' 설치 후 입장

※ 참관자는 심사에 방해가 되는 일체의 행동(채팅, 1:1 대화)을 금함

11. 당선작 선정

가. 당선작을 제출한 자를 계약상대자로 결정합니다.

나. 당선작을 제출한 자가 계약을 포기할 경우에는 기타 입상작을 제출한 자에게 순차적으로 설계권을 부여하여 계약할 수 있습니다.

다. 심사결과 당선작이 없는 경우에는 당선작을 선정하지 않을 수 있습니다.

라. 심사결과 동득표(또는 동점)가 발생하는 경우, 투표로서 당선작을 결정합니다. 다만, 2회 이상 투표를 실시한 후에도 당선작 결정이 되지 않는 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조를 준용하여 나라장터시스템을 통한 자동 추첨 방식으로 당선작을 결정할 수 있습니다.

12. 하도급에 관한 사항

가. 본 용역의 계약상대자는「기술사법」,「엔지니어링산업진흥법」등의 적용을 받는 전문업체에게 하도급 하고자 할 때에는「건설기술진흥법」등 관계 규정에 적합하고, 본 용역의 특수성에 맞는 유자격자를 선정하여야 하며, 하도급 계약내용을 첨부하여 수요기관의 승인을 받아야 합니다.

나. 만약, 하도급에 관한 제한규정을 위반하여 하도급한 자 및 수요기관의 승인 없이 하도급을 하거나 수요기관의 하도급 조건을 변경한 자는「국가계약법」제27조제1항제3호 및 「지방계약법령」제31조제1항제3호에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있으며, 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는「국가계약법」제27조제1항제5호 및 「지방계약법」제31조제1항제5호에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

13. 기타사항

가. 제출요령, 설계기준, 심사방법, 서식 등 세부사항은 별도 첨부된 '설계공모지침서' 및 '일반공모 심사 및 공모안 작성지침' 등을 참고하시기 바랍니다.

나. 본 사업과 관련된 문의

- 설계공모지침서 및 과업내용

  : 사천교육지원청 행정지원과 정형진(055-830-1593)

- 공고서 및 설계공모 심사

  : 조달청 건설기술계약과 진새롬 (070-4056-7165)

설계서 전자열람 안내

「국가계약법시행령」 제14조제2항 내지 제3항(또는 지방계약법시행령 제15조제1항)에 따라 발주기관은 이 설계용역의 결과물인 '설계서'를 전자조달시스템에 게재하여 열람 또는 교부할 수 있음을 알려드립니다.

[별표 1]

설계용역비 구성항목

□ 용 역 명 : 문선초등학교 미래학교 공간재구조화사업 개축공사 설계용역
□ 공 사 비 : 14,054,100,000 원
□ 건축물용도 : 교육연구시설
□ 대지 면적 : 15,241.2 ㎡
□ 연 면 적 : 3,699.3 ㎡

구 분		세부내용		적용여부
가. 설 계 비				
	가-1. 신축 설계			○
	가-2. 리모델링 설계			-
	가-3. 인테리어 설계			-
나. 추가 설계업무				
	나-1. 지질조사비	BX NX	2 공 1 공	○
	나-2. 현황(조사)측량	-		-
	나-3. 인증업무			
	A. 녹색건축	일반		○
	B. 지능형건축물	-		-
	C. 제로에너지건축물	4등급		○
	D. 장애물 없는 생활환경	-		○
	나-4. 장애물없는생활환경 예비인증 심의대행 소요비용			○
	나-5. 장애물없는생활환경인증 예비인증 수수료			○
	나-6. 녹색건축 예비인증 수수료			○
	나-7. 해체계획서 작성비용			○
	나-8. 제로에너지건축물인증 수수료			○
	나-9. 안전보건대장 작성비용			-
다. 손해배상책임				○