남외중학교 공고 제2026-27호

2027학년도 남외중학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매 2단계 입찰 〔규격·가격 동시입찰〕 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 "지방계약법 시행령"이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 남외중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

본 계약은「지방계약법」제6조의2에 따라 청렴서약제가 적용됩니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴서약제에 관한 내용을 숙지하고 승낙 하여야 하며, 청렴서약서에 관한 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입 찰 건 명	2027학년도 남외중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매
기 초 금 액	금302,440원(금삼십만구천일백일십원) ※ 동복 : 금203,330원 하복: 금99,110원 ※ 부가세 포함이며, 동복 1벌(3pcs 기준, 부속품 포함) 하복 1벌(2pcs 기준, 부속품 포함) 가격임. ※ 2027년 울산광역시교육청 교복 상한 가격 및 거래실례가격, 견적가격에 의하여 가격 산출함.
구매예정수량	동복 및 하복 각 238벌 ※ 구매예정수량은 2027학년도 신입생들의 신청 여부에 따라 변동 될 수 있으므로 보장하지 않으며, 추후 신청 학생수에 따라 구매수량을 최종 확정함
제 작 사 양	남외중학교 교복 사양서 참조
제안서 및 가격서 제출기한	2026.9.28.(월) 16:00 ~ 2026.10.14.(수) 10:00
제안서 및 가격서 제출 방법	○ 제안서 : 남외중학교 행정실 직접 제출 (우편 및 FAX 등 제출 불가) ※ 평일: 09:00~16:00 / 토 · 일요일, 공휴일 접수 불가 ○ 가격입찰서 : G2B전자입찰시스템 이용 제출, 단가계약
제안설명회	2026.10.19.(월) 14:00 남외중학교 시청각실(1층)
개찰일시 및 장소	2026.10.22.(목) 11:00 남외중학교 입찰집행관 PC
납품기한 및 장소	동복 : 2027. 2. 12.(금) 하복 : 2027. 4. 16.(금) ※학교일정에 의해 변동가능
납 품 장 소	남외중학교가 지정하는 장소
기 타 사 항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

※ 2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로 계약당초 수량은 보장하지 않으며 추후 신청 학생수에 따라 구매물량을 최종 확정합니다.

※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복,하복) 각 1벌의 품목별 가격(산출내역서)을 구분해서 제시(붙임 11)하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.(판매기간 : 2027년 1월 1일 ~ 2027년 12월 말)

2. 입찰서 제출 및 계약방법

가. 본 입찰은 **지역제한(울산광역시) 경쟁 및 단가입찰이며, 규격(기술).가격 동시입찰 대상입니다.**

나. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 **「2단계 입찰(규격-가격 동시입찰)」**로 집행하며, **제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하며 제안서 평가결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰**합니다.

다. **제안서는 우리 학교 행정실에 직접 제출**하여야 하고, **가격입찰서는 반드시 G2B 전자입찰시스템을 이용하여 제출**하여야 합니다.

라. 전자입찰서 제출은 G2B 전자입찰시스템 웹 송신함에서 확인하시기 바랍니다.

마. 본 제작구매 계약은 청렴계약제 시행대상입니다.

바. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제7조제1항제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

※ 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-2호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

아. 공동수급은 허용하지 않습니다.

3. 입찰참가 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조에 따른 요건을 갖추고, 같은법 시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체로, 조달청에 입찰참가자격 등록 및 나라장터(G2B)시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

나. **「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 '소기업.소상공인 확인서'를 소지하여야 합니다.**

*** 소기업.소상공인 확인서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함**

*** <소기업·소상공인 확인서>는 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제25조에 따라 구축된 「중소기업 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)」을 통해 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없습니다.**

다. 입찰공고일 전날부터 계약체결일까지 주된 영업소가 **울산광역시**에 있는 업체로서, **교복 제조, 판매업 자격을 갖추고 최근 3년 이내에 중·고등학교 교복을 제작·납품한 실적이 있으며,** 제조 및 판매 후 **3년 동안 A/S가 가능한 업체(무상 A/S 의무기간 1년 포함)**이어야 합니다.

라. 입찰참가자격이 없는 자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

마. 나라장터 전자입찰 특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

바. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰참가자격 배제 조항은 아래와 같습니다.

< 입찰 참가자격 배제조항 >

▪입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
▪입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
* 그 밖의 사유는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 국고귀속에 관한 사항

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 의하여 입찰보증금 납부는 전자입찰서 상의 납부이행각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리 학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

5. 제안서 제출

가. 제작제안서 제출 기간: 2026.9.28.(월) 16:00~2026.10.14.(수) 10:00
※ 평일 09:00~16:00까지 / 토요일, 일요일 접수 불가.

나. 제출방법: 직접제출(※우편 및 FAX 접수불가, 대리인 접수시 위임장을 첨부
대리인은 신분증소지 필수, 서류 미비시 접수하지 않음.)

다. 제출장소: 남외중학교 행정실 [울산광역시 중구 남외3길 50]

라. 유의사항

1) 제출된 제안서의 내용은 우리 학교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

4) 교복 현품 제작 비용은 입찰 참가자 부담이고 낙찰자의 견본은 학교에 귀속됩니다.

6. 입찰등록 및 제안서 제출 서류

가. 입찰참가시

1) 입찰참가신청서【붙임1】1부
2) 교복 학교주관구매 입찰참가 신고서【붙임2】 1부
3) 교복 납품 제안서【붙임3】7부
4) 교복 제조 사양서【붙임4】7부
5) 교복 제조 및 판매시설 현황【붙임5】7부
6) 최근 3년 이내 교복 납품 실적 증명서【붙임6】 및 계약서 사본 1부
7) 청렴 계약 이행 서약서【붙임7】1부
8) 위임장【붙임8】과 재직증명서 1부(대리인 접수 시 제출, 신분증 지참)

9) 청렴서약서【붙임9】1부
10) 교복 품목별 단가 비율표【붙임10】7부
11) 교복 A/S 계획서【붙임12】7부
12) 소비자 불만사항에 대한 처리 계획【붙임13】부
13) 사업자등록증 사본 또는 법인의 경우 법인등기부 등본 1부
14) 인감증명서 1부(인장을 사용하지 않으면 사용인장계 포함)
15) 소기업·소상공인 확인서 1부
16) 공인인증기관의 품질인증서 1부(보유하고 있을 경우 제출)
17) **본교가 제시하는 사양과 동일한 동복·생활하복 견본 각 1벌**
(견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임, 제안설명회시 지참, 낙찰자의 견본은 학교에 귀속됨)
※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본대조필 할 것

나. 계약이행시
1) 청렴서약서 [붙임9]
2) 산출내역서(남·여 상·하의 품목별 단가)[붙임11]
3) 납품이행보증보험증권 1부
4) 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 시험 성적서(Q-마크 검사기준 권장) 1부(업체에서 구입한 원단 검사시), 국산섬유제품인증마크(한국섬유산업연합회)
5) 인지세
6) 하자이행보증보험증권(납품시)
7) 국세 및 지방세 납세증명서, 4대 보험 완납증명서 각1부.(대금청구 시)

다. 유의사항
1) 사본은 "원본대조필"을 인장이나 사용인장으로 날인
2) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없고 견본품을 제외한 입찰서류는 일체 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.
3) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 학교에서 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가지며 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
4) 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장에 따라 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없으며, 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 대리인도 입찰에 참가할 수 있습니다. 단, 대리인의 자격은 입찰참가자가 법인인 경우 해당 법인의 임직원에 한하며 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장을 첨부하여야 합니다.
5) 견본은 본교가 제시하는 사양과 동일하게 제작하며, 제안서 및 견본은 브랜드를 식별할 수 있는 요소는 제거합니다.

7. 가격입찰서 제출(G2B)
가. **제출 기간: 2026.9.28.(월) 16:00~2026.10.14.(수) 10:00**
※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가) 결과 기준 점수(80점 이상) 미달로 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다. 가격입찰 시 금액단위는 십원 단위입니다.
나. 입찰서의 제출확인은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송회신의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

8. 제안설명회 및 평가

가. 일시 및 장소: 2026.10.19.(월) 14:00 남외중학교 시청각실(학교사정으로 변경 가능)

나. 방법: 업체에서 제작한 현품 교복(동복, 하복) 전시 및 설명

※ 제안서 설명 시간은 업체당 5분 이내(**대표자 1인만 제안설명회 참석 가능하며 위임할 경우 위임장(신분증 지참) 및 해당업체 직원임을 증명할 수 있는 증빙서류(4대보험 가입자 명부 등) 제출**)

다. 발표순서는 평가 당일 추첨에 의하며, 불참시 입찰포기로 간주합니다.

라. 제안서 평가(교복선정)위원회 결과는 비공개를 원칙으로 합니다.

9. 가격개찰

가. 일시 : 2026.10.22.(목) 11:00

나. 장소 : 남외중학교 입찰집행관 PC

※ 전산장애 발생 시 또는 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 따라 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 「같은 법 시행규칙」 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 미 자격자가 참가한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체에 해당하는 업체는 적격업체로 선정이 불가합니다.

11. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 ±3% 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

나. 2단계 입찰(규격·가격 동시입찰) 선정 : 남외중학교 교복선정위원회에서 적격업체 선정 평가표를 기준으로 평가하여 80점 이상 점수를 받은 업체를 적격업체로 확정하고, 적격업체를 대상으로 가격개찰(부적격업체는 G2B 사전판정에서 제외)을 실시하며 낙찰자로 결정합니다.

다. 본 입찰은 단가입찰 방식이며, 예정가격 이하 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

라. 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 제안서 평가 결과가 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가 결과도 동일 한 경우에는 추첨을 통해 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 **낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결**하여야 합니다.

바. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시[붙임11]**하여야 합니다.

12. 기타사항

가. 본교 교복(동복·생활하복)구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(같은 법 시행령 및 시행규칙)」, 관련 회계예규, 청렴계약입찰특별유의서, 물품계약 일반조건, 청렴계약특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙

지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체가 부담)

라. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

마. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

바. 본교의 동의없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.

사. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

아. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담한다.

자. 계약상대자는 대금 청구 시 「국민연금법」및「국민건강보험법」에 따른 연금보험료와 건강보험료 납부증명서 또는 4대 사회보험료 완납증명서(사업장), **학생별 실구매 품목, 개수, 금액이 표기된 세부납품내역서**를 제출하여야 합니다.

차. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 본교 해석에 따릅니다.

13. 보충정보 제공처

가. 본 입찰과 관련하여 보충정보 제공처는 아래와 같습니다.

1) 규격 내용에 관한 사항 : 교무실 안전건강부(☎710-4151)

2) 입찰 · 계약에 관한 사항 : 행정실(☎710-4102)

3) 전자입찰 이용안내 : 나라장터 콜센터(☎1588-0800)

나. 지방계약법령 및 적격심사기준 정보 제공처

1) 지방계약법령 : 법제처 홈페이지(www.moleg.go.kr) → 법령정보검색

2) 회계예규 : 행정자치부 홈페이지(www.mois.go.kr) → 정책자료 → 법령정보 → 훈령 / 예규 / 고시

다. 본 공고 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템 홈페이지 [입찰정보] ⇒ [물품 / 공고현황]에 게재하고, 예비가격 기초금액 및 입찰결과에 대한 정보는 조달청 나라장터 홈페이지 [입찰정보] ⇒ [물품 / 개찰결과]를 이용하시기 바랍니다.

붙임 1. 입찰참가신청서
2. 교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서
3. 교복납품 제안서
4. 교복 제조 사양서
5. 교복 제조 및 판매시설 현황서
6. 교복 납품실적증명서
7. 청렴 계약 이행 서약서, 개인정보제공 동의서
8. 위임장
9. 청렴서약서
10. 품목별 단가 비율표
11. 품목별 단가표(남.여)
12. 교복 A/S 계획서
13. 소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

14. 사용인장계
15. 안전보건이행서약서
16. 개인정보보호 서약서
17. 적격업체 선정 평가표
16. Q-마크 검사기준 등

2026. 9. 23.

남 외 중 학 교 장

【 붙임1】

입 찰 참 가 신 청 서

※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

처리기간
즉 시

신청인	상호 또는 법인명칭		사업자등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입 찰 공 고 (지 명) 번 호	남외중학교 공고 제 2026-27호	입 찰 일 자	. . .
	입 찰 건 명	2027학년도 남외중학교 교복(동복,하복) 학교주관 구매 2단계 입찰(규격.가격 동시입찰)공고		
입찰보증금	납부면제 및 지급 확약 (지급각서로 대체)	귀교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며, 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하지 않을시 입찰금액의 25/1000에 해당하는 입찰보증금을 납부할 것을 확약합니다.		

대리인. 사용 인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 : * 위임자 제출시 별도 ” 위임장 “ 서식 제출	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용 인감 날인)

본인은 위의 번호로 공고한 남외학교의 2단계 입찰(규격 · 가격 동시입찰)에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 구비서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다.

붙임서류 입찰참가 제출 서류 각 1건

2026. . .

신청인 (인)

남외중학교장 귀하

【 붙임2】

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

위 사업자는 울산광역시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관 구매' 실시에 따라, 남외중학교(울산광역시 중구 남외3길 50)가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 9. 23일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명 ○ ○ ○ 사업자 직인

남외중학교장 귀하

【 붙임3】

교복(동복.하복)납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 : FAX :		
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요 연혁>			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복(동복,하복) 납품에 있어 업체의 특징 및 장점을 상세히 기술 (내용이 많을 경우 별지로 첨부).

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

남외중학교장 귀하

【 붙임4】

교복 제조 사양서

1)섬유 혼용률

구분		섬유 혼용률	비고
하복	상의(남,여 (티)셔츠)	폴리에스테르 65%+레이온 35%	
	하의(남,여 (반)바지, 치마)	울 50%+폴리에스테르 50%	
춘추복	상의(남, 여 (티)셔츠)	폴리에스테르 65%+레이온 35%	
	조끼(여)-직물	울 50%+폴리에스테르 50%	
	조끼(남,여)-니트	울 50%+아크릴 50%	-v형 네크라인. 곤색 (자유 선택)
동복	상의(남,여 점퍼, 자켓)	울 80%+폴리에스테르 20%	
	하의(남,여 바지, 치마)	울 50%+폴리에스테르 50%	
안감		폴리에스테르 100%	동복 점퍼, 자켓, 조끼, 바지, 치마

※ 섬유 혼용률 등 수치는 이해를 돕기 위한 예시임

2) 디자인, 색상 - 본교 2학년과 동일

3) 제작 시 유의사항

<상의>

①길이- 하복 : 허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 1/2~2/3선까지
(단분 시접분량-3cm이상)

- 춘추복, 동복 : 허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 2/3선까지
(단분 시접분량-3cm이상)
- 조끼(여) : 허리둘레선에서 5cm 정도 아래

②품-단추를 채우고 약간의 여유가 있도록(옆선 시접분량-양쪽 2cm이상)

<치마>

①길이-무릎 뒤 오금 이하로(단분 시접 분량 - 5cm이상)

②주름 박음질은 엉덩이 둘레선을 내려오지 않게(엉덩이 둘레선 위로 약 1~2cm정도)

<바지>

①길이- 복사뼈 아래로(단분시접 분량 - 5cm이상)

②바지통- 7½~8인치정도

남외중학교장 귀하

【 붙임5】

교복 제조 및 판매시설 현황서

업체명:

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황

시 설 명	수량	시 설 명	수량
재봉틀(미싱)	대	단추달이재봉기	대
밑단자동재봉틀(스쿠이)	대	재단기	대
오바로크미싱	대	라벨절단기(큐)	대
인타로크미싱	대	기타시설물	대

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : ( ) / 하청업체보유시설 : ( )

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 ( ), 없다 ( )

확보계획 : 있다 ( ), 없다 ( )

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총( )년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능( ), 불가능( )

* 위 기재 내용은 사실과 다름없습니다.

년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남외중학교장 귀하

【 붙임6】

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 : (인)

※ 최근 3년이내 납품실적으로 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

※ 계약서(원본 대조필 명기 후 반드시 인장으로 날인) 사본 또는 실적증명 확인서류 별도 첨부

남외중학교장 귀하

【 붙임7】

청렴 계약 이행 서약서

상기 본인은 남외중학교에서 실시한 교복 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 공동구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
   - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위
   - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 및 호객행위
   - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공 및 부가서비스 제공 등의 행위
   - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위, 허위사실 유포, 비난, 비교 표시 광고 행위등
   - 교복 학교주관구매 선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
   - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행 하도록 한다.
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고, 확보하여 공급한다
6. 낙찰업체는 개인정보보호법에 따라 교복제조 기간에 학생의 학년, 반, 성명을 유통할 수 없으며, 교복을 납품 후에는 반드시 폐기할 것을 서약합니다.
7. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.
8. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다. (단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 남외중학교 측이 우선권을 갖는다)
9. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 남외중학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026년 월 일

작성자: (인)

남외중학교장 귀하

개인정보제공 동의서

본인은 2027학년도 남외중학교 교복 학교주관구매 입찰 제안서를 제출함에 있어 개인정보보호법 제15조 및 동법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보· 수집 제공에 동의합니다.

○ 개인정보의 수집 및 이용 목적: 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
○ 수집하려는 개인정보 항목: **대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소**
○ 개인정보의 보유 및 이용 기간: **입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기**
○ 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰참가자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의□ 동의하지 않음□

년 월 일

업 체 명:
사업자등록번호:
대 표 자:

남외중학교장 귀하

【 붙임8】

위 임 장

○ 상 호 :

○ 대 표 자 :

○ 주 소 : (전화 :)

○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 남외중학교 교복구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
생 년 월 일		전화번호	
주 소			

2026년 월 일

대표자(위임자) : (인)

(법인 또는 사용인장 도장)

남외중학교장 귀하

【 붙임9】

청 렴 서 약 서

당사는 「부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고, 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 남외중학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(수의견적공고 포함) 및 수의계약에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직.간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않겠습니다.
4. 울산교육청의 취약분야 모니터링 및 권익위원회 청렴도 측정에 본인의 개인정보(이름, 전화번호, 이메일)가 2026년 10월~2027년 12월 기간 수집 · 이용되는데 동의합니다.

4-1. 남외중학교가 청렴 SMS 발송에 본인의 개인정보(이름, 휴대전화번호)를 계약일로부터 1년간 수집 · 이용하는데 동의합니다.

<제공정보>

성 명	휴대전화	이메일

2026. . .

서 약 자 : 업체명 대표자 (인)

남외중학교장 귀하

【 붙임10】

교복 품목별 단가 비율표

교복 품목별 단가 비율표 (양식)

	품목		수량	단가비율	비고
동복	상의	후드	1		
		생활티	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1	100%	
하복	상의	생활티	1		
	하의	반바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1	100%	

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남외중학교장 귀하

【 붙임11】<낙찰업체 제출용>

품목별 단가표(남 · 여)

○ 품목 : 2027학년도 남외중학교 교복(동복 · 하복)

품목 (동복)		가격(원)	품목 (하복)		가격(원)
남	상의(후드)		남	상의	
	하의(바지)			하의	
	생활티				
	조끼				
	넥타이				
	합계(남)			**합계(남)**	
여	상의(후드)		여	상의	
	하의(스커트)			하의	
	생활티				
	조끼				
	넥타이				
	합계(여)			**합계(여)**	

2026년 월 일

업 체 명 : 대표자 (인)

남외중학교장 귀하

【붙임12】

교복 A/S 계획서

1. A/S 편의성

가. 거리접근성　　주소지 또는 학교로부터 소요시간 기재

나. 신속성　　A/S완료까지 소요되는 기간 기재

2. 출장 A/S 가능여부　　가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

3. A/S 내용

가. 시설현황　　A/S관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등..)

나. A/S 세부내용　　바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재

4. A/S 지정업체

가. 주　소 :

나. 연락처 :

2026년　　월　　일

업체명 :　　대표자　　(인)

남외중학교장 귀하

[붙임13]

소비자 불만사항에 대한 처리 계획

사업자 상호:
사업자 번호:
사업자 대표:

당사는 남외중학교 교복(동복,하복) 학교주관구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실히 조치할 것을 서약합니다.

(제품 하자에 대한 교환, 하자보상, 업체 불친절 영업행위 등소비자 불만사항 처리방안을 구체적으로 제시)

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남외중학교장 귀하

【붙임14】

사 용 인 장 계

변 경 전 인 장	변 경 후 인 장

위의 인장(사용인장)을 귀 학교의 교복구매의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 제출하오며, 본 인장을 고의 또는 과실로 위법 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약합니다.

2026. . .

상호 또는 법인명칭 :

주 소 :

대 표 자 : ㊞ (변경전 인장)

남외중학교장 귀하

【붙임 15】 ※최종 낙찰자만 제출

안전보건이행서약서

남외중학교로부터 도·수급(수탁)받은 사업 추진에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. ‘남외중학교 교복 구매 계약’ 건을 추진함에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 필요한 조치를 다하겠습니다.

2. 안전·보건관계법령상 의무사항을 이행하지 않아 중대산업·중대시민재해가 발생할 경우 그에 따라 발생하는 법적 처벌 및 울산공업고등학교의 불이익 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

3. 종사자 및 이용자 등으로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선 작업을 신속하게 조치하고, 울산공업고등학교 및 관계행정기관의 이행명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.

4. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 정기적인 교육 실시 등으로 안전문화정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

남외중학교 도·수급(수탁)받은 사업을 추진함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관련 계약에 따른 책임을 질 것을 서약합니다.

2026년 월 일

주 소 :
기 관 명 :
대 표 자 : (인)

남외중학교장 귀하

【붙임 16】 ※최종 낙찰자만 제출

개인정보보호 서약서

본인은 년 월 일부로 _____사업을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 _____과 관련된 업무를 수행함에 개인정보보호법(시행령, 시행규칙)등 관련 개인정보보호 관계규정 및 지침을 성실히 준수하겠습니다.

2. 나는 반드시 업무 수행 목적 외로 개인정보를 처리를 하지 않고 개인정보의 기술적·관리적 보호조치를 마련하여 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 않도록 개인정보를 안전하게 관리하겠습니다.

3. 나는 위탁(제공) 받은 업무 범위를 초과하여 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공하지 아니하고 직무상 알게 된 개인정보 및 기밀을 누설하거나 권한 없이 처리하는 등 부당한 목적을 위하여 사용하지 않겠습니다.

4. 나는 개인정보처리 업무를 방해할 목적으로 귀 기관에서 처리하고 있는 개인정보를 변경 또는 말소하지 않겠습니다.

5. 나는 개인정보의 보유기간이 경과하거나 사용이 불필요할 경우 그 개인정보를 지체 없이 파기하겠습니다.

6. 나는 이를 위반할 때에는 “개인정보보호법” 등 관련법령에 의한 엄중한 처벌 및 손해배상 등 모든 책임을 질 것을 서약합니다.

2026년 월 일

서약자 소속 직급
직위 성 명 인

서 약 소속 직급
집행자 직위 성 명 인

【 붙임17】

2027학년도 남외중학교 교복 구매 적격 업체 선정 평가표

업체명 :

평가항목			등 급				등급심사기준	비고
총점	구분	세부항목	A	B	C	D		
수행능력평가(100)	정량적 평가(20)	교복 납품실적 (20점)	20	18	16	14	- 입찰공고일 기준 최근 3년간 교복 납품 실적 - 1년당 1교 교복 납품을 1건으로 평가 예) (15건 이상: 20점, 10건 이상: 18점, 5건 이상: 16점, 5건 미만: 14점) ※ 신규중소업체의 경우 의류생산·판매 실적으로 대체 가능	
	정성적 평가(80)	옷감의 재질 (30점)	10	8	6	4	공인인증기관의 품질인증여부 (품질인증마크, 의류시험성적서, 국산섬유 제품 인증마크 등)	
			10	8	6	4	질감의 우수성(촉감 및 질감 상태)	
			10	8	6	4	착용의 편의성(신출성 및 활동 용이성)	
		교복의 완성도 (20점)	10	8	6	4	교복디자인 및 제작 유의사항 준수도	
			10	8	6	4	바느질 상태 및 단추·지퍼의 견고함 등 마감처리의 완성도	
		제품하자 처리방안 (A/S 계획) (20점)	20	16	12	8	무상 A/S의무기간, 출장 A/S 가능여부, A/S세부계획, 제품 하자에 대한 교환, 하자 보상 및 소비자 불만사항 처리 방안 등	
		품목별 단가비율 (10점)	10	8	6	4	**품목별 단가 비율의 합리성**, 품목별 구매 방법 명시 여부(학생이 업체방문 구매, 업체 직접 제공 등)	
합계		100점 만점						
※ 평가점수가 **(80)점 이상**인 경우 적격자로 선정								

상기 평가는 본인의 양심에 따라 공정하게 하였음을 확인하고 자필 서명합니다.

년 월 일

평가위원 : (서명)

남 외 중 학 교

【 붙임18】

1) 한국의류시험연구원 Q마크 (자료제공 : 한국의류시험연구원)

□ Q마크는?

공인인증시험검사기관인 한국의류시험연구원에서 의류제품의 품질향상과 소비자 보호 및 제품의 신뢰성 확보를 위하여 소비자의 만족도를 높이고, 기업의 경쟁력 강화에 기여하기 위해 공장심사와 제품검사를 실시하여 부여하는 인증 마크입니다. 즉, 의류제품에 대하여 품질인증검사기준 및 방법에 따라 그 적합성 여부를 평가하고 제품품질의 우수함을 소비자에게 알리기 위해 등록하는 품질인증마크입니다.

□ 품질인증

○ 품질표시의 적정함

⇒ 품질경영 및 공산품안전관리법에 따른 품질표시 내용이 정확합니다.

⇒ 소비자가 표시사항대로 의류를 착용 또는 세탁 시 아무런 문제가 없음을 인증합니다.

○ 소재인증

⇒ 사용된 섬유소재가 표시내용과 같으며 세탁 시 물 빠짐 정도가 4급 이상으로 양호하고 수축의 정도는 직물의 경우 3%이내, 편성물의 경우 5% 이내로 변화가 거의 없습니다.

⇒ 착용 중 보푸라기 발생은 4급 이상으로 양호합니다.

○ 제품인증

⇒ 바느질 땀수가 촘촘히 봉제되었으며 끝마무리가 깨끗합니다.

⇒ 완제품 세탁 또는 드라이클리닝 후 치수변화가 거의 없으며, 뒤틀어짐 등 외관 변화가 없습니다.

□ 품질관리

○ ISO 국제수준의 검사기준을 적용

○ 공장심사와 제품검사를 통하여 우수하다고 인증되는 업체를 선정

○ 지정업체는 품질관리를 위하여 연구원에 외관검사 및 시험분석을 신청자체 시험실 및 검사원을 이용할 경우는 연구원과 사전 협의하고 비교시험을 진행하여 기준의 적합성을 검증

○ 소비자에게 제품에 대한 정확한 정보 제공가능 시험검사결과를 품질관리대장에 기록, 유지하여 불량품의 재발을 방지

○ 소비자 클레임 발생 시 품질관리 데이터의 추적이 가능하므로 생산자 또는 소비자의 책임소재가 가려져 분쟁의 해결이 쉬움

2) 시험결과서 샘플 및 판독법

견본성적서

시 험 성 적 서

신청자: ○○어패럴
주 소:

제출처: ○○고등학교
시료명: 직물원단 1점
#1.남 재킷(Navy) 검사품목

NO: STAQ15-00000000
접수일자: 2015.00.00
발급일자: 2015.00.00
용 도: 제출용
PAGE(S): 1/5

시 험 항 목	시 험 결 과
	시료 1
혼용률 (%) : KS K 0210:2007	
폴리에스터	52.3
모	47.7

검사품목의 혼용률 〉 학교에서 제시한 원단 혼용률과 맞는지 확인

드라이크리닝견뢰도(급) : KS K ISO 105-001:2010 용제:석유계
변퇴색 4
올제오염 4
· 주) 신청자 요구에 의거 시험방법 적용함.

Q마크 인증기준의 기준값(4이상) 이상으로 적합함

마찰견뢰도 (급) : KS K 0650:2011 크로크미터법
건조 4-5
습윤 4

Q마크 인증기준의 기준값(건조-4이상, 습윤-3이상) 이상으로 적합함

일광견뢰도 (급) : KS K ISO 105-802:2010 Xenon arc (수냅석, 방법3:표준청색염포에 의함)
4 이상

Q마크 인증기준의 기준값(4이상) 이상으로 적합함

물견뢰도 (급) : KS K ISO 105-E01:2010
면퇴색 4-5
오염(모) 4-5
오염(폴리에스터) 4-5

Q마크 인증기준의 기준값(변퇴색:4이상, 오염:3-4이상) 이상으로 적합함

세탁치수변화률(%) : KS K ISO 5077:2007 (세탁방법: KS K ISO 6330:2011, 96)
(켄모이자동세탁기, 역사이클, (30±3) ℃, WOB, 앙건조, 세탁하중 2.0 kg, 보정포 I형)

경사 방향(장) -0.4
위사 방향(폭) -0.4
* (+)부호:신장, (-)부호:수축

Q마크 인증기준의 기준값(3- +3) 이내로 적합함

필링(급): KS K 0501:2010 브러쉬 스펀지법
4.0

Q마크 인증기준의 기준값(4이상) 이상으로 적합함

연장강도(N) : KS K 0520:2009 그래브법 (CRE Type)
경사 방향 1,000
위사 방향 610
* 주) 파지거리(mm) : 100

Q마크 인증기준의 기준값(17S 이상) 이상으로 적합함

3) Q-마크 및 KC마크

▶ Q마크란 ? (품질인증)



제품의 품질 향상을 도모하고 소비자가 제품을 안심하고 구입할 수 있도록 제조업체의 요청으로 해당 분야 민간시험검사소에 품질테스트를 마쳤음을 인증해 주는 민간인증마크다. 전기전자제품 및 기타 공산품의 품질을 보증하고 성능평가 및 안전성 평가를 거쳐 합격된 제품은 Q마크를 부착할 수 있다. 2012년 현재 한국기계전기전자시험연구원, 한국건설생활환경시험연구원, 한국화학융합시험연구원, 한국의류시험연구원, FITI 시험연구원 등의 기관에서 Q마크를 인증해 주고 있다.

품질기준 참고자료 (※자료제공 : 한국의류시험연구원, FITI 시험연구원)

1) Q마크

■ Q마크는?

공인인증 시험검사기관에서 의류제품의 품질향상과 소비자 보호 및 제품의 신뢰성 확보를 위하여 소비자의 만족도를 높이고, 기업의 경쟁력 강화에 기여하기 위해 공장심사와 제품검사를 실시하여 부여하는 인증 마크입니다. 즉, 의류제품에 대하여 품질인증검사기준 및 방법에 따라 그 적합성 여부를 평가하고 제품품질의 우수함을 소비자에게 알리기 위해 등록하는 품질인증마크입니다.

■ 품질인증

- 품질표시의 적정함
  - ⇒ 품질경영 및 공산품안전관리법에 따른 품질표시 내용이 정확합니다.
  - ⇒ 소비자가 표시사항대로 의류를 착용 또는 세탁 시 아무런 문제가 없음을 인증합니다.
- 소재인증
  - ⇒ 사용된 섬유소재가 표시내용과 같으며 세탁 시 물 빠짐 정도가 4급 이상으로 양호하고 수축의 정도는 직물의 경우 3%이내, 편성물의 경우 5% 이내로 변화가 거의 없습니다.
  - ⇒ 착용 중 보푸라기 발생은 4급 이상으로 양호합니다.
- 제품인증
  - ⇒ 바느질 땀수가 촘촘히 봉제되었으며 끝마무리가 깨끗합니다.
  - ⇒ 완제품 세탁 또는 드라이클리닝 후 치수변화가 거의 없으며, 뒤틀어짐 등 외관 변화가 없습니다.

■ 품질관리

- ISO 국제수준의 검사기준을 적용
- 공장심사와 제품검사를 통하여 우수하다고 인증되는 업체를 선정
- 지정업체는 품질관리를 위하여 연구원에 외관검사 및 시험분석을 신청자체 시험실 및 검사원을 이용할 경우는 연구원과 사전 협의하고 비교시험을 진행하여 기준의 적합성을 검증
- 소비자에게 제품에 대한 정확한 정보 제공가능 시험검사결과를 품질관리대장에 기록, 유지하여 불량품의 재발을 방지
- 소비자 클레임 발생 시 품질관리 데이터의 추적이 가능하므로 생산자 또는 소비자의 책임소재가 가려져 분쟁의 해결이 쉬움

▶ KC마크란 ? (안전인증)



지식경제부 · 노동부 · 환경부 · 방송통신위원회 · 소방방재청 등 5개 부처에서 각각 부여하던 13개 법정인증마크를 통합해 2009년 7월 1일부터 단일화한 국가통합인증마크다. 각 부처별 인증기관이 다른 번거로움을 없애고 국제신뢰도 증진을 위해 이전까지 사용되던 안전 · 보건 · 환경 · 품질 등의 법정강제인증제도를 단일화한 것이다.

품질 심사 내용 및 비용

■ 환경유해물질 검사

시험항목	항목설명	표준시료량	수수료(원)
PH시험	섬유제품에서 추출한 용액의 수소이온 농도를 측정하는 시험	30㎝×30㎝ 10g	6,000
폼알데히드	포름알데히드가 어느 정도 함유되어 있는가를 알아보는 시험	30㎝×30㎝ 15g	17,000
아릴아민	염색한 제품에 대한 아조염료에서 환원제에 의해 환원된 아릴아민 함량을 측정하기 위한 시험	30㎝×30㎝ 10g	80,000

※ KC 인증*에 필요한 기본적인 검사 항목 : PH시험, 폼알데히드, 아릴아민

■ 혼용률 검사

시험항목	항목설명	표준시료량	수수료(원)	비 고
혼용률	조성섬유의 비율을 알아보는 시험	40㎝×40㎝ 실 : 20g 이상	5,000	1종 (총6종)

※ 출처 : 의류시험성적서 Q마크 품질기준 시험 수수료

※ 시험의뢰 비용 : 기본료 4,000원 및 각 품목별 시험비용 합계 (VAT 별도)

[참고] KC 섬유제품 유해물질 안전기준

제품명 / 유해물질명	중의류 (셔츠, 블라우스, 조끼, 바지, 치마)	외의류 (재킷, 코트, 점퍼, 가디건)
폼알데하이드 (mg/kg)	75 이하	300 이하
아릴아민 (mg/kg)	30 이하	
PH	4.0 ~ 7.5	4.0 ~ 9.0

4) 국산 섬유제품 인증마크(자료제공 : 한국섬유산업연합회)

□ 개요

「국산 섬유제품 인증마크」는 **국산소재로 국내에서 제조된 섬유제품에 부여하는 인증마크**로 국산소재 사용촉진, 국내 생산기반 활성화, 제품경쟁력 제고 및 소비자 신뢰도 향상 등을 위해 한국섬유산업연합회에서 운영하고 있는 민간자율 인증제도임



<국산 섬유제품 인증마크>

인증마크

기본 Tag A형	기본 Tag D형	스티커형
Korea Product	Korea Product	Korea Product

상표출원 : '05년 10월 31일, 색상은 백색과 청록색(Pantone color)임