포항장성고등학교 공고 제2026-019호

2027학년도 포항장성고등학교 학교주관 교복 구매 2단계 [규격•가격동시] 입찰 공고

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제18조(2단계 입찰)에 의하여 **2027학년도 포항장성고등학교 학교주관 교복 구매 업체 선정**을 위한 입찰을 다음과 같이 공고합니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다! >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의2에 따라 포항장성고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◈ 본 계약과 관련하여 부패행위(금품.향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 우리학교 행정실(☎054-250-0704), 경상북도교육청 감사관실(☎054-805-3211) 및 경상북도교육청 홈페이지(http://www.gbe.kr) 참여마당/청렴신고센터를 통하여 의견을 제시하실 수 있습니다.

[유의사항]

※ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용 됩니다.

※ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용조례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

공 고 명	**2027학년도 포항장성고등학교 학교주관 교복 구매**
구매 예정 제작 벌 수	동복·하복 각 200벌(계약보증보험 가입 및 인지세 징수 기준인원수) ※ 추정 인원은 2027학년도 신입생 입학 구매 예상 학생 수로 구매 인원수를 의미하는 것은 아니며, 구매 물량은 추후 신청 학생 수에 따라 최종확정하며, 계약시 공급단가만 정하고, 1벌당 교복 가격에 최종 신청 학생 수를 곱한 금액이 최종 계약 금액입니다.
규 격	[붙임] 2027학년도 포항장성고등학교 교복 사양서 참조
납품기한	동복: 2027. 02. 19. 하복: 2027. 04. 30. (추후 계약 시 협의 가능)
기초금액(단가)	**금삼십사만사천오백칠십원(₩344,570)** ※ 부가세 포함 가격이며, 동복·하복을 합친 1벌 단가입니다. (부속물 포함) ※ 기초금액 산정은 경상북도교육청 교복구매 상한가 권고에 의하여 산출한 것입니다.
제안서 및 가격입찰서 제출	규격입찰서(제안서) 및 가격입찰서 **동시** 제출 **2026. 9. 18.(금) 15:00 ~ 2026. 9. 29.(화) 10:00** 가격입찰: G2B , 제안서: 본교 행정실 **직접 제출(우편불가)**
제안서(현품) 설명회	**2026. 10. 13.(화) 13:30** 포항장성고등학교 본관 1층 학교운영위원회의실
개찰일시 및 장소	**2026. 10. 14.(수) 10:00** 포항장성고등학교 입찰집행관 PC

가. **2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 따라 구매물량이 확정되므로, 당초 구매 예정 수량은 보장하지 않습니다.**

나. 계약 체결 시 교복(동복·하복) 1벌의 품목별 가격을 구분해서 산출내역서를 작성하여 제출하고, 우리학교 학생이 필요에 따라 품목별로 구매할 수 있도록 하여야 합니다.

다. 구입을 희망하는 재학생에게도 계약가격으로 판매하여야 하며, 추가단품 구매 또는 개인 단품구매가 가능해야 하고, 계약금액으로 판매하여야 합니다.

라. 면세사업자 투찰 시에는 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 최종 계약 체결 시에는 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결하여야 합니다.

2. 입찰방법

가. **2단계 입찰(규격-가격 동시입찰)로, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.**

나. **단가입찰**로 **예정가격이하 최저가 적용, 지역제한(경상북도) 경쟁입찰**입니다.

다. 본 입찰의 가격입찰은 반드시 국가종합전자조달 홈페이지(http://www.g2b.go.kr)를 통한 전자입찰로만 제출하여야 하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

라. 공동도급이 허용되지 않습니다.

마. **청렴서약제 시행대상**입니다.

3. 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 따른 요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조 및 같은 법 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 소정의 서류를 구비하여 참가 등록을 필한 업체이어야 합니다.

나. 공고일 현재 **경상북도 내에 주된 영업소를 두고 있는 업체로 교복 제조.판매업을 영위하고 있으며, 제조 및 판매 후 3년 동안 A/S(무상 A/S 1년)가 가능하여야 하며**, **중소기업제품 구매촉진 및 판로지원」에 관한 법률시행령의 중소기업자 우선조달제도에 의해 소기업 또는 소상공인으로 제한**합니다.

※소기업.소상공인 확인서는「중소기업.소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발행된 확인서로써 입찰서 제출마감일 전일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업공공구매종합정보망에서 확인이 가능하여야 합니다.

다. 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 나라장터(G2B) 시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

라. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

마. 계약상대자로 결정시 납품이행보증증권을 제출할 수 있는 업체여야 합니다.

4. 업체선정절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) ⇒ 제안서 접수(포항장성고등학교 행정실) 및 가격입찰(G2B)⇒ 제안서 설명회 ⇒ 교복선정위원회 평가 및 적격 체 선정**(제안서평가결과 80점이상인 업체를 적격업체로 선정)** ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(G2B)실시⇒개찰[부적격자 G2B 사전판정에서 제외]⇒ 낙찰자 결정⇒ 전자계약 체결

※ 반드시 입찰공고 기간에 제안서 접수 및 가격입찰 동시 실시하시기 바랍니다.

5. 낙찰자 결정방법: 2단계(규격·가격동시)입찰

가. 예정가격 작성 및 결정은 행정안전부 기준에 의하며 예정가격은 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자가 입찰서 송신 시 추첨한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정합니다.

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조 제3항 및 동법 제42조 제1항 제3호에 따라 **포항장성고등학교 교복선정위원회에서 제안서 및 교복 견본품을 제출받아** 제안서 설명회를 개최하여 **우리학교에서 정한 기준에 따라 평가하여 총점의 80점 이상을 득한 자를 적격자로 선정, 제안서 적격자 중 예정가격 이하로서 최저가 투찰자를 낙찰자로 결정합니다.**

다. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 제안서 점수 우위자를 낙찰자로 결정하며, 제안서 평가결과도 동일할 때는 전자조달시스템을 통한 자동추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

※ 낙찰자로 결정된 자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 당해 계약을 이행할 수 없는 불가피한 사유가 있어 계약포기서를 제출하여 계약상대자가 결정 대상에서 제외된 경우에는 **차순위자 순으로 결격여부를 심사하여 계약을 체결**함.

6. 입찰등록 및 규격입찰서 제출

가. 입찰 및 제안서 제출 기간: **2026. 9. 18.(금) 15:00 ~ 2026. 9. 29.(화) 10:00**

나. 제출방법: **규격입찰(제안서)는 직접제출(평일 09:00~16:00, 토·일요일 및 공휴일 접수 불가), 가격입찰은 나라장터시스템으로 제출**

다. 제안서 제출장소: 포항장성고등학교 본관 1층 **행정실**

라. 제안서 제출방법: 봉투에 봉한 후 인감(사용인감)을 날인하여 **직접제출**하며, **우편접수는 불가**합니다. (접수 시 신분증을 소지하여야 하며, **대리인이 제출 시 위임장을 반드시 지참**하여야 합니다.)

마. **제안서 설명회 일시 및 장소**

1) 일시: **2026. 10. 13.(화) 13:30(변경될수있음)**

2) 장소: 포항장성고등학교 본관 **1층 학교운영위원회의실**

3) 설명회 방법: 업체에서 제작한 견본 교복(동복, 하복을 전시 및 설명)

※설명 시간은 질의응답 시간을 포함하여 업체당 10분 이내이며, 제작비용은 입찰 참가자 부담

4) 순서는 **제안서 접수순이며, 시간을 엄수하여 등록**하셔야 합니다. 불참 시 입찰 포기로 간주하며, 학교 사정에 따라 일정 및 장소가 변경될 수 있습니다.

바. **제출서류**

1) 입찰참가신청서 1부 [붙임1]

2) 교복 학교주관구매 입찰참가신고서 1부 [붙임2]

3) 교복 납품 제안서(부속서류 포함) 11부 [붙임3]

- **최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 첨부 [붙임3-1]**
- **교복 제조 및 판매시설 현황서 첨부 [붙임3-2]**
- **교복제조 사양서 첨부 [붙임3-3]**
- **서약서 첨부 [붙임3-4]**
- **품목별 가격비율표 [붙임3-5]**
- **우리학교가 제시한 사양의 교복(동복.하복) 견본 각 1벌(제안설명회 시 지참)**

(견본품 미제출시 적격업체 평가 대상에서 제외되며 견본 제작비용은 입찰 참가자 부담)

4) 사업자등록증(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 사본 1부

5) 소기업 또는 소상공인 확인서 사본 1부

6) 대표자 인감증명서 및 사용인감계 각 1부

7) 위임장 및 재직증명서 1부 (붙임4, 해당자에 한함)

8) 품목별 단가표(붙임6, 최종낙찰자에 한함)

9) 청렴서약서(붙임7, 최종낙찰자에 한함)

※ 구비서류 제출 시 번호 순서대로 철하여 제출, 첨부서류가 누락되는 일이 없도록 하시기 바라며, 제출되는 사본에는 "원본대조필"을 인감 또는 사용인감으로 날인하시기 바랍니다.

※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않습니다.

사. **개찰일시 및 장소: 2026. 10. 14.(수) 10:00 이후 포항장성고등학교 입찰집행관 PC**

※ 제안서(규격) 평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

8. 입찰의 무효

지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 입찰유의서 제12조에 의한 입찰은 무효입니다.

9. 계약체결 및 이행

가. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

나. 교복 착용일에 맞춰 납품이 이루어 질 수 있도록 납품 기일 설정 및 계약 체결 시점 관계규정에 따른 '계약이행보증보험증권' 등 학교에서 요구하는 계약관련 서류를 제출하여야 합니다.

다. 납품시점에 업체에서 구입한 원단 검사를 실시하고 '의류시험성적서'를 제출하여야 합니다.

라. 납품시점에 '하자이행보증보험증권'을 제출하여야 합니다.

마. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

바. 계약의 체결 및 이행에 관해서는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 같은법 시행령, 시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

10. 청렴서약서 제출

가. 본 계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의 2에 따른 청렴서약서 제출대상 건으로 입찰에 참여한 자는 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며,

나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.

11. 기타 유의사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.

나. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

다. 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 **당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.**

라. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 지방자치단체 물품계약 일반조건, 계약특수조건, 제작 사양서, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

마. 우리학교에서 정한 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 계약의사가 없는 것으로 간주하여 낙찰무효가 되며, 계약불이행으로 처리됩니다.

바. 제안서 등 우리학교에 제출한 서류는 신의성실의 원칙에 입각하여 작성 제출하여야 하며, 허

위사실이 발견될 경우 등록, 선정취소 및 계약취소, 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

사. 미자격자가 고의로 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 해당한다고 판단될 경우, 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. **낙찰자로 선정된 업체는 교복 1벌의 품목별 가격을 구분 제시하여 품목별 추가 구매를 보장**하여야 하며, **학생의 희망에 의하여 신품 낙찰가 이하로 재고품을 판매할 수 있습니다.**

자. **탈락조건 : 우리학교에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우, 지역제한(경상북도) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등**

차. 제작내용의 구체적인 사항은 우리학교와 협의 후 변경될 수 있으며, 기타 교복제작과 관련한 학교의 정당한 요구사항이 있을 경우는 이를 적극 수용하여야 합니다.

카. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

타. 교복제작자는 직접 교복을 제작하여야 하며, 계약 후 하도급을 줄 수 없습니다.

파. 입찰공고는 국가종합전자조달 홈페이지(http://www.g2b.go.kr)탑재되어 있으니 참고하시기 바랍니다.

하. 기타 문의사항이 있으신 분은 우리학교 행정실(054-250-0705, 계약관련사항) 및 학생안전부(054-250-0760, 교복사양관련)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 9. 18.

포 항 장 성 고 등 학 교 장

[붙임1]

입 찰 참 가 신 청 서

※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

처리기간
즉 시

신청인	상호 또는 법인명칭		사업자번호	
	주 소		전화번호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고(지명)번호	포항장성고등학교 제 2026- 호	입찰일자	. . .
	입 찰 건 명	2027학년도 포항장성고등학교 학교주관 교복구매 2단계[규격·가격동시] 입찰 공고		
입찰보증금	납부면제 및 지급 확약	귀교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며, 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하지 않을시 입찰금액(학생 수 200명 기준)의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 납부할 것을 확약합니다.		

대리인.사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. (위임장 첨부) 성 명 : 주민등록번호 :	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : ㊞

본인은 위의 번호로 공고한 포항장성고등학교의 **2단계 경쟁 입찰**에 참가하고자 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

붙임서류 입찰참가 제출서류 건.

2026. . .

신청인 : (인감날인)

포항장성고등학교장 귀하

[붙임2]

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

위 사업자는 경상북도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관 구매'실시에 따라, 포항장성고등학교가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 9. 18.일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의'학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명 사업자 직인

포항장성고등학교장 귀하

[붙임3]

교복(동복, 하복) 납품 제안서

1. 일반 현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사 설립 년도	년 월		
직 원 현 황			
해당 부문 사업 기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요 연혁>			

2. 교복 납품 실적(최근 3년)

순번	사업명	사업 개요	사업 기간	계약 금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행 중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본 사업과 유관한 것만 기재
(입찰 공고일 기준 최근 3년간)
2. **실적 증명서를 반드시 첨부해야** 하며, 현재 수행 중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획

4. 교복(동복,하복) 납품에 있어 업체의 특징, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

5. A/S 및 하자관리 계획

붙임 1. 최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 1부
2. 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부
3. 교복제조 사양서 1부
4. 서약서 1부
5. 품목별 가격비율표 1부
6. 교복(동복, 하복) 견본 각 1벌

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

포항장성고등학교장 귀하

[붙임3-1]

납품 실적 증명서

<table>
<tr><td rowspan="3">신
청
인</td><td>업 체 명</td><td colspan="2"></td><td>대 표 자</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>사업자등록번호</td><td colspan="2"></td><td>전화번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>증 명 서 용 도</td><td colspan="2">2027학년도 포항장성고등학교 학교주관 교복구매 입찰참가</td><td>제 출 처</td><td colspan="2">포항장성고등학교</td></tr>
<tr><td rowspan="7">물품
납품
실적</td><td>품 명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>계약일자</td><td>단위</td><td>수량</td><td>납품일자</td><td>납품금액</td><td>비고</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">증명서
발급기관</td><td colspan="6">위 사실을 증명함
년 월 일</td></tr>
<tr><td colspan="6">기 관 명 : (직인) (전화:)</td></tr>
<tr><td colspan="6">주 소 : (FAX :)</td></tr>
<tr><td colspan="3">발급부서 :</td><td colspan="3">담당자: (인)</td></tr>
</table>

[붙임3-2]

교복 제조 및 판매시설 현황서

다음의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 공장 견학 시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

업체명: (　　)

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황

(단위: 대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.
자사보유시설: (　　) / 하청업체보유시설: (　　)

3. 교복 판매장 보유 현황
현 재: 있다 (　), 없다 (　)

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총(　　)년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부: 가능(　　), 불가능(　　)

6. 낙찰시 재고품 판매 여부: 판매(　　), 전부 신품으로 납품(　　)
※ 재고품 판매가: 신품 낙찰가의 (　　)%

이상의 기재 내용은 사실과 상위 없음을 확인합니다.

2026년　　월　　일

입찰자 :　　(인)

포항장성고등학교장 귀하

[붙임3-3]

교복 제조 사양서

*견본품에 사용된 자재 및 부자재 내역

견본 품목 (동복)	섬유 혼용률	견본 품목 (하복)	섬유 혼용률
상의(재킷)		상의(생활복)	
상의(블라우스)		하의 (스커트/바지)	
상의(조끼)		부자재	
하의 (스커트/바지)		안감	
넥타이			
부자재			
안감			

포항장성고등학교장 귀하

[붙임3-4]

서 약 서

본사(또는 본인)은 포항장성고등학교에서 실시한 학교주관 교복구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 학교주관 교복구매 2단계 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 학교주관 교복구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
   - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위
   - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 호객행위
   - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공 부가서비스 제공 등의 행위
   - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위 허위사실 유포 비난 비교 표시 광고 행위 등
   - 학교주관 교복구매 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
   - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행 하도록 한다.
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고, 확보하여 공급한다.
6. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.
7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다.
   (단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 포항장성고등학교가 우선권을 갖는다)
8. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 포항장성고등학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026년 월 일

상 호 :
대 표 자 : (인)
사업자등록번호 :
주 소 :
전 화 번 호 :

포항장성고등학교장 귀하

[붙임3-5]

품목별 가격비율표

	품목		수량	**단가비율**	비고
동복	상의	재킷	1		
		블라우스	1		
		조끼	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%
하복	상의	생활복	1		
	하의	치마/바지	1		
소계			1		100%

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

포항장성고등학교장 귀하

[붙임4]

위 임 장

○ 상 호 :

○ 대 표 자 :

○ 주 소 : (전화:)

○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 2026학년도 포항장성고등학교 교복구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

포항장성고등학교장 귀하

[붙임5]

교복 구매 적격업체 선정 제안서 평가 기준표

본 평가표는 2026학년도 포항장성고등학교 교복 선정을 위한 것으로 아래 제시된 항목에 따라 객관적으로 심사할 것을 약속합니다. 아울러 본인은 교복업계 이해관계자가 아니며, 포항장성고등학교 교복선정위원의 지위를 이용한 금품 수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다.

2026년 월 일

포항장성고등학교 교복선정위원 (인)

평가 항목		등급					등급 심사 기준	비고
총점	세부 항목	A	B	C	D	E		
100점	본교 규정 준수 여부 (20점)	20	18	16	14	12	- 본교 규정 준수 여부 - (포항장성고등학교 교복사양서 참조)	
	옷감의 재질 (20점)	20	18	16	14	12	- 옷감의 촉감과 질감의 상태 - 섬유 조직의 세밀함과 부드러움 - 기능성 포함 여부 - 세탁 후 형태 안정성(물빠짐, 수축, 보풀 등) - 원단의 품질 관련 인증 또는 KOLAS 인정 시험기관이 발급한 시험성적서 제출 여부 [한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등 공인시험기관의 Q-마크 또는 시험성적서]	
	교복의 완성도 (30점)	30	28	26	24	22	- 바느질의 꼼꼼함 - 단추, 지퍼의 견고함 - 마감 처리의 완성도 - 여유단의 정도 - 착용 시 편안함 - 기타 디자인 만족도	
	업체의 신뢰도 (10점)	10	9	8	7	6	- 최근 3년간 교복(동복) 납품에 한하여 평가 - 1년당 1교 동복 납품을 1건으로 평가 - 최근 3년간 20건 이상 10점, 15건 이상 9점, 10건 이상 8점, 5건 이상 7점, 5건 미만 6점 부여	
	A/S 계획 (10점)	10	9	8	7	6	- 납품 후 AS의 편의성(거리적 접근성, 신속성) - 최대 무상 A/S 기간 - A/S 내용(바느질, 지퍼, 단추, 신체변화에 따른 단 늘임 및 줄임 등 세부적 사항) - 제품 하자에 대한 교환 및 보상 업체 불친전 영업행뒤 등 소비자 불만사항 처리방안	
	품목별 단가 비율표 (10점)	10	9	8	7	6	- 품목별 단가 비율의 적절성	
합 계	100점 만점							

평가표 (평가점수 80점 이상의 업체를 적격업체로 선정)

평가항목			업체명					비고
총점	세부항목		A:	B:	C:	D:	E:	
100점	규정 준수	20점						
	옷감의 재질	20점						
	교복의 완성도	30점						
	업체의 신뢰도	10점						
	A/S 계획	10점						
	품목별 단가 비율	10점						
	계							

평가자: 포항장성고등학교 교복선정위원 (인)

[붙임6]

품 목 별 단 가 표

(최종 낙찰자만 제출)

1. 건 명 : 2027학년도 포항장성고등학교 신입생 교복(동복·하복)구매 단가
2. 산출내역(부가가치세 포함, 원단위 절사)

품목 (동복)	가격(원)	품목 (하복)	가격(원)
재킷		생활복	
블라우스		치마/바지	
조끼			
치마/바지			
넥타이			
합 계		합 계	

포항장성고등학교장 귀하

[붙임7] (최종 낙찰자만 제출)

청 렴 서 약 서

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의2에 따라 포항장성고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.

2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

2026. . .

서 약 자 업체명:

대표자: (인)

포항장성고등학교장 귀하