깨끗한 에너지로 세상을 따뜻하게

용 역 입 찰 공 고

(일반경쟁입찰, 총액입찰, 전자입찰)

공고번호 : 제100354 - 26343-01호

◈ **[긴급 공지] 공공기관 사칭 스미싱 및 물품 선납품 사기 주의 안내**

최근 나라장터 등에 공개된 정보를 악용하여 임직원을 사칭하는 사례가 급증하고 있습니다. 주요 사칭수법으로 **위조 공문·명함**을 활용하여 임직원을 사칭하고, **특정 물품의 긴급 납품을 가장**하여 **선입금**(수수료, 물품 대금 등)을 **유도**하거나 **채권 매입비 등을 요구**하는 방법이 사용되고 있으니 각별한 주의를 당부드립니다.

<우리 공사 계약 및 납품 원칙>

(선계약 후납품) 정식 계약 체결없이, 물품 납품을 절대 지시하지 않습니다.
(금전 요구 금지) 문자, 카카오톡, 메일 등으로 금전을 요구하지 않습니다.

위와 같은 의심스러운 연락을 받으신 경우, 절대 응하지 마시고 즉시 **공고문** 또는 **우리공사 홈페이지(한난소개-조직현황-조직도)**에 기재된 **담당자 유선 번호로 사실 여부를 확인**하시기 바랍니다.

◈ 본 계약은 국가계약법 제5조의2에 따라 **청렴계약제가 적용**됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 「청렴계약입찰특별유의서」상의 청렴계약이행서약서 내용을 숙지·승낙하여야 하며, **동 내용을 위반한 경우 우리공사의 조치에 대해 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.**

◈ **부정/비리/금품/향응/갑질/발주자 입찰담합 관여 행위는 아래의 방법으로 신고하여 주시기 바랍니다.**

- **전화.이메일 :** 감사실 (031-780-4082, rudals00@kdhc.co.kr)
- **QR :** QR코드 앱 ▶ 우측 QR 스캔 ▶ 신고
- **PC :** 레드휘슬 홈 ▶ 기관명 검색 ▶ 신고
- **App :** 구글 or 애플 ▶ 레드휘슬 앱 ▶ 신고

◈ **한국지역난방공사에서는 부패행위 방지 및 청렴 문화 조성을 위한 "WHISTLE&BACK(100)" 제도를 시행합니다. 당신의 소중한 신고가 더욱 청렴한 한국지역난방공사를 만듭니다.**

대 상	**금품·향응을 요구 받았거나, 이를 직접 목격 또는 인지한 신고자**
지급금액	**제공 금액의 100배에 해당하는 금액**
지급한도	**2억원 이내**

◈ 입찰에 필요한 모든 사항(공고서, 과업내용, 입찰관련사항 등)을 반드시 숙지하신 후 입찰에 참여하시기 바라며, 확인·숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

1. 공고명 : 플랜트 설비의 부식방지를 위한 자가전원 교체형 시스템 개발 및 현장 적용성 평가 연구

2. 용역개요

가. 추정가격 : 363,000,000원(부가가치세 별도)

나. 예비가격기초금액 : 399,300,000원(부가가치세 포함)

다. 용역기간 : 착수일로부터 23개월

라. 과업내용 : **세부과업내용은 과업내용서 참고**

3. 입찰방법 : 일반경쟁입찰, 총액입찰, 전자입찰

4. 입찰참가자격(아래의 요건을 모두 충족하는 업체)

가. 입찰마감일 전일까지 조달청 국가종합전자조달(G2B) 시스템에 등록을 필한 업체

※ **(사후판정)** 입찰참가자의 제출서류(입찰보증금, 입찰참가자격 포함)에 대한 적정성 적합여부는 개찰 이후에도 변경될 수 있습니다.

5. 낙찰자 결정 방법

가. 기술평가 점수가 기술평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정

나. 종합평가점수 = 기술능력평가점수(80%) + 입찰가격평가점수(20%)

6. 공동계약 : 단독 또는 2개사 이내로 공동수급(공동이행) 가능

가. 본 용역은 **공동수급체는 2개 업체 이내**로 **공동이행방식**으로 공동수급 참여가 가능하며**(분담이행 불허)**, 참여시 구성원의 공동수급협정내역을 반드시 아래의 기한까지 나라장터 국가종합전자조달(G2B)시스템을 이용하여 제출하여야 하며 대표업체는 국가종합전자조달(G2B)시스템(https://www.g2b.go.kr)에서 구성원이 송신한 공동수급협정서 제출을 확인하고 반드시 승인처리를 하시기 바랍니다.

나. 공동이행방식으로 공동수급 시 **공동수급체 구성원 각각 입찰참가자격**을 갖추어야 하며, 구성원별 계약참여 **최소지분율은 10% 이상**이어야 합니다.

다. 공동수급 시 대표수급체는 공동수급업체 간 상호 협의하여 정합니다.

라. 공동수급협정서에 대한 대표업체의 승인은 전자입찰서 제출 이전에 이루어져야 하고 전자입찰서 제출 이후에는 공동수급협정서 제출 또는 승인을 할 수 없으며, 공동수급 업체간에는 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 의한 계열회사가 아니어야 하고, 공동수급체 구성원이 다른 공동수급체를 구성하여 중복으로 입찰에 참가할 수 없습니다.**(이중 참여시 해당 공동수급체의 입찰을 전부 무효로 함)**

마. 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없습니다.

바. 공동수급협정서 제출마감일 : **2026. 11. 9(월) 10:00**

7. 입찰 진행일정

일정 구분	일시	장소 / 방법
제안서 및 전자입찰서 접수 기간	'26. 10. 7.(수) 10:00 ~'26. 11. 9(월) 10:00	- 국가종합전자조달시스템 (http://www.g2b.go.kr) - 공고문 및 제안요청서 참조
제안서 발표	제안서 마감 후 별도통보	- 제안자가 많을 시 2일 이상 소요될 수 있음 **ㅇ 제안서 평가 완료 후 개찰 진행**
가격평가(전자입찰서 개찰)	**'26. 11. 16.(월) 14:00**	국가종합전자조달시스템 (http://www.g2b.go.kr)
협상일시 및 장소	추후 통보	협상대상자에 한하여 별도 통보

※ 본 입찰의 **예비가격기초금액**은 **부가가치세, 이윤이 포함**된 금액이므로 가격입찰시 이윤(인건비, 경비, 일반관리비의 합계의 10%) 및 부가가치세가 포함된 금액으로 응찰해야 합니다.
※ 낙찰자가 **부가가치세 신고**의무가 **면제**되는 사업자의 경우에는 **부가가치세**를 **제외**한 금액으로, 당해 과업이 **비영리법인의 목적사업**인 경우에는 **이윤 설계금액에 예가율 및 낙찰율을 곱한 금액을 제외**하여 계약을 체결합니다.
※ 본 협상에 의한 계약에 대한 입찰에 참가하고자 하는 자는 가격입찰서, 제안서 중 어느 하나라도 미제출 시 입찰 무효 처리

8. 하도급 : 불허

9. 입찰보증금 및 귀속

가. 납부대상자 : 우리공사 용역입찰유의서 제6조제4항제2호 가목(입찰공고일 이전 1년이내 시행령 제76조 제2항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격제한을 받은자) 및 나목에 해당하는 자

나. 납부기한 : **입찰신청마감일(입찰서 제출마감일 전일) 18시 이내**

다. 납부금액 : 입찰금액의 5/100

라. 납부장소 : 한국지역난방공사 재무처 계약부

마. 상기 '가' 의 입찰보증금 납부 대상자 이외의 입찰자의 입찰보증금은 전자입찰서 상의 지급각서로 갈음합니다.

바. 낙찰자로 선정된 입찰자가 정당한 이유 없이 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 시 입찰보증금(입찰금액의 5%)은 우리공사에 귀속됩니다.

10. 제안서 제출 [온라인 접수, 오프라인 평가]

가. **발주자의 제안설명회 실시여부** : 별도의 제안요청서 설명회는 개최하지 않으니 첨부된 제안요청서를 기초로 제안서를 작성해 주시기 바랍니다.

나. 제안서 제출

○ 본 사업은 **제안서를 온라인으로 제출**하여야 하며, **한국지역난방공사에서 오프라인으로 평가**합니다.

○ **제출장소(온라인) : 국가종합전자조달시스템(나라장터)**

○ 제안서는 "조달업체 매뉴얼"을 참고하여 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
- **국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 "입찰서류제출현황" 팝업의 "제안서제출바로가기" 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출**

○ 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리합니다.

○ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가합니다.

○ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 "가격입찰서" 진입 가능합니다.

○ **제안서 제출 시 유의사항**

- 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 **PDF파일 형식**으로 제출하여야 하며, 총 용량은 **300MB**를 초과할 수 없습니다.
- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.
- 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

○ **제출서류** ※ 첨부의 "제안요청서"를 반드시 확인 후 작성·제출

구 분		제출 서류 내역
제출서류	정량	□ 별지서식 및 계량평가 관련 증빙서류 1부 (별지 2호 서식) ㅇ[별지 1-1호 서식] 연구진 총괄표 ㅇ[별지 1-2호 서식] 전문 연구인력 보유현황 ㅇ[별지 1-3호 서식] 논문발표 실적 ㅇ[별지 1-4호 서식] 기술개발 실적(논문발표, 특허 등) ㅇ[별지 1-5호 서식] 연구참여 동의서(외부연구진 참여시) ㅇ[별지 1-6호 서식] 서약서 ㅇ연구진 경력사항 관련 서류 사본(이력서, 재직·경력증명서 등) ㅇ연구실적(연구논문, 기술개발) 증명서 ㅇ신용평가 등급확인서(공공기관 제출용) 1부 ㅇ신인도 증빙관련 서류(해당시) 1식
	정성	ㅇ제안서 1식 (A4 50페이지 이내, 표지 및 목차 미포함) (별지 1호 서식) - (원본) 업체명 기입 1부 - (사본) 업체명 **표기금지** 1부 ※ 정성제안서(사본)에는 특정 회사를 나타내거나 암시할 수 있는 문구나 로고 등이 포함되어서는 안됨
	발표	ㅇ특정 회사를 나타내거나 암시할 수 있는 문구 및 로고 등이 배제된 발표자료 1부 (PPT 10페이지 이내) ※ 나라장터 제출시 PDF파일 형식으로 제출해야 하며, 제안서 사본 대신 별도 발표자를 활용하는 경우에 한함
	기타	ㅇ입찰참가자격 확인서류 1식 - 나라장터에서 출력한 "경쟁입찰참가자격 등록증" 1부 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증만 제출) 각 1부 - 법인 인감증명서 또는 사용인감계(사용인감 사용시) 1부. - 비영리기관 확인서류(비영리기관 지정서 또는 설립 허가증 및 정관, 해당시 1부) - 기타 회사명이 포함된 각종 증빙서류
	유의사항	ㅇ증빙서류 등을 포함하여 제안서는 반드시 나라장터를 통하여 제출 ㅇ제안서 제출기간은 입찰서 제출기간과 동일함 - 제안서 제출 완료 후 가격입찰서 제출 가능 ㅇ 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 **PDF파일 형식**으로 제출하여야 하며, 총 용량은 **300MB**를 초과할 수 없음 ㅇ입찰자는 제안서의 정상 송신여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생되는 책임은 입찰참가자에게 있음
제출일시 및 장소		ㅇ입찰공고문에 의함
문의처		**(입찰 및 계약)** 재무처 계약부, 031) 780-4155 **(제안서 관련)** 플랜트기술처 플랜트관리 Q·C부 031) 780-4429 ※ 질문사항은 문서 질의를 권장하며, 전화 또는 구두로 질의 응답한 사항은 법적 효력을 갖지 못함

11. 제안서 발표 [오프라인 평가]

가. 일시 및 장소 : 입찰 공고문에 의함(제안서 제출마감 후 별도 통보)
- 제안자가 많을 경우 발표 일정이 2일간 소요될 수 있음

나. 발표내용 : 제안서 제안내용 설명 및 질의응답 (제안요청서 참조)

다. 발표시간 : 30분 이내 (PT 20분, 질의응답 10분)

라. 발표순서 : 제안업체명 가나다순

마. 참석인원 : 제안 업체별 3인 이내

바. 발표자 : 실제 본 용역을 수행할 책임연구원(PM)*

* 입찰공고일 전날부터 제안서 평가일까지 계속해서 재직 중인 자로 한다.

12. 제안서 평가 및 낙찰자 결정 방법

가. 제안서에 대한 평가결과 기술능력평가 점수가 **기술능력평가 분야 배점한도의 85% 이상인 자를 대상으로 하여 입찰가격이 예정가격 이하인 자를 협상적격자로 선정**하고, 협상순서는 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격 평가 점수를 합산한 합산점수의 고득점 순에 따라 결정합니다.

나. 제안서의 평가점수는 기술능력평가 80점(평가방법은 제안요청서의 기술능력평가기준 참조), 입찰가격평가 20점을 적용하고, 입찰가격에 대한 구체적인 평가방법은 우리공사「협상에 의한 계약체결기준」을 준용합니다.

다. 해당 공고는 차등점수제 및 원가절감의 적정성 평가를 시행하지 않습니다.

13. 입찰의 무효

가. 국가계약법시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조, 우리공사 용역입찰 유의서 제12조의 규정에 해당한 입찰은 무효로 처리됩니다.

나. 조달청 입찰참가등록증 상의 상호 또는 법인의 명칭 및 대표자(수인이 대표인 경우 대표자 전원의 성을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호 또는 법인의 명칭 및 대표자와 다른 경우에는 입찰참가등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효임을 알려드리오니, 주의하시기 바랍니다.

14. 청렴계약시행

가. 입찰자 또는 계약상대자는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 행위를 해서는 아니 됩니다.

① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
④ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

나. 입찰자 또는 계약상대자는 "가" 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의 3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상이 되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격을 제한 받을 수 있습니다.

다. 계약담당자는 "가"의 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료 제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.

라. 우리공사에서는 "가"의 부조리척결을 위하여 청렴계약제를 시행하고 있으며, 입찰에 참가하는 자는 우리공사 청렴계약입찰특별유의서를 숙지하고 청렴계약서를 제출하여야 합니다.(조달청 나라장터 입찰서 상의 청렴계약서로 갈음)

마. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약이행서약서를 제출하여야 합니다.

15. 공정계약 시행

가. 우리공사는 계약의 투명하고 공정한 이행을 위해 공정계약서약 제도를 운영하며 아래 각 호의 사항을 준수합니다.

① 계약상대자에게 금품, 향응, 취업제공 등 요구행위 및 계약을 이유로한 부당한 압력행사 금지에 관한 사항
② 계약상대자에 대한 경영·인사 및 계약상대자와 제3자 간 계약내용에 대한 개입행위의 금지에 관한 사항
③ 계약과 직접적인 관련이 없는 의무를 부과하거나 우리공사의 부담을 전가하는 행위 금지에 관한 사항
④ 국가계약법 등을 위반하여 계약상대자의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행위의 금지에 관한 사항
⑤ 계약상대자의 안전한 작업환경 조성 및 상생발전에 관한 사항

나. 최종 계약시 상기 내용이 포함된 '공정계약서약서'를 작성하여 계약에 반영합니다.

16. 기 타

가. 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

나. 본 입찰은 전자입찰로 집행되므로 입찰자는 우리공사 전자입찰특별유의서, 전자입찰시스템이용약관, 기타 입찰에 필요한 모든 사항(「용역계약 특수조건」 및 「용역계약 일반조건」,「제안요청서」, 「과업내용서」, 우리공사「입찰 및 계약집행지침」, 「국가를당사자로하는계약에관한법령」및「계약예규」)을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 합니다.

다. 「국가를당사자로하는계약에관한법률」제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다.(조달청 나라장터 입찰서 상의 조세포탈 등 유죄판결 비대상자 서약서로 갈음). 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

라. 본 입찰에서「국가를당사자로하는계약에관한법률시행령」제76조 규정에 해당하는 입찰자에 대하여는 입찰참가자격을 제한 받을 수 있음을 유념하여 투찰하시기 바랍니다.

마. 본 입찰의 복수예비가격은 국가종합전자조달시스템의 예비가격작성프로그램을 이용하여 예비가격기초금액의 **98%~102% 범위 안**에서 서로 다른 15개를 작성하며, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과 다빈도 순으로 선정된 **4개를 산술평균**한 가격으로 합니다.

바. 개찰결과 담합한 혐의나 흔적이 있다고 인정될 때에는 유찰시키고 재공고 입찰을 실시하며 모든 입찰자는 재입찰 조치에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.

사. 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 본 입찰에 참가할 수 없습니다. 또한 낙찰 후 계약체결 전에 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 계약체결 대상에서 제외합니다.

아. 본 계약의 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결시 「인지세법」 등에서 규정한 바에 따라 인지세를 납부하여야 하며, 우리공사 입찰 및 계약집행지침 제25조제3항에 의거 계약상대자가 납부한 인지세액 중 50%에 해당하는 금액을 환급합니다. 계약상대자는 기성 또는 준공대금 청구시 인지세 납부 영수증 등을 첨부하여 인지세를 청구하여 주시기 바랍니다.

자. 계약상대자는 계약대가 청구 시 국세징수법 제107조(납세증명서의 제출), 지방세징수법 제5조(납세증명서의 제출 및 발급) 및 국민연금법 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명), 국민건강보험법 제81조의4(보험료의 납부증명), 고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률」 제29조의4(보험료등의 완납증명) 에 의거 국세, 지방세 납세증명서 및 국민연금 납부증명서, 국민건강보험료 납부증명서, 고용보험료 납부증명서, 산업재해보상보험료 납부증명서를 제출하여야 합니다.

차. 본 공고내용 및 심사기준 등은 변경될 수 있으며, 변경된 내용은 우리공사 전자계약시스템(https://econtract.kdhc.co.kr)을 통해 볼 수 있습니다.

카. 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 한국지역난방공사 계약부(☎031-780-4155) 및 담당자 이메일(mascherano@kdhc.co.kr)을 통하여 신고하거나, 첨부된 이의제기 안내문 상의 신고처로 신고할 수 있습니다.

타. 기타 자세한 내용은 아래의 번호로 문의하시기 바랍니다.

구 분	부 서	전화번호
과업내용 관련 사항	플랜트기술처 플랜트관리·QC부	031)780-4429
입찰 등 계약절차 관련 사항	재무처 계약부	031)780-4155
제안서 제출 관련	국가종합전자조달시스템 콜센터	1588-0800

이상과 같이 공고합니다.

2026년 10월

한국지역난방공사 사장

깨끗한 에너지로 세상을 따뜻하게

계약업무 불편사항 및 이의제기 안내문

안녕하십니까?

항상 지역난방사업에 협조하여 주심에 진심으로 감사드리며, 본 계약업무와 관련하여 귀사와 좋은 인연이 되기를 기원합니다.

한국지역난방공사는 계약업무가 투명하고 공정하게 진행되도록 최선의 노력을 다하고 있습니다.

계약업무 시 불편했던 사항이나 개선해야할 사항 및 이의제기 사항 등이 있으시면 언제든지 전화 또는 e-mail로 연락하여 주시기 바랍니다.

귀 사의 민원을 면밀히 검토하고 개선하여 최상의 서비스가 이루어 질 수 있도록 노력하겠습니다.

√ 업무처리기준이나 절차 등이 공개되지 않아 불편한 사항
√ 계약업무 진행에 따른 이의제기 사항
√ 업무담당자의 불친절 행위에 관한 사항
√ 업무담당자의 일처리가 공정하지 못하거나 윤리경영에 역행하는 사항
√ 업무담당자의 우월적 지위를 이용한 부당한 지시.요구에 관한 사항
√ 발주자의 입찰담합 관여행위에 관한 사항

[불편사항 및 이의제기 신고처]

입찰 관련 이의제기	부정/비리/금품/향응/갑질/발주자 입찰담합 관여 행위 (아래의 방법 중 하나의 방법으로 신고 가능)
재무처 계약부 채수인부장 Tel : 031-780-4150, e-mail : sunkist@kdhc.co.kr	· 【전화.이메일】 감사실 (031-780-4082, rudals00@kdhc.co.kr) · 【QR】 QR코드 앱 ▶ QR 스캔 ▶ 신고 · 【PC】 레드휘슬 홈 ▶ 기관명 검색 ▶ 신고 · 【App】 구글 or 애플 ▶ 레드휘슬 앱 ▶ 신고

한국지역난방공사 계약부