[공고번호 제2026-131호]

연세대학교 입찰 공고

1. 입찰 개요

구 분	내 용	비 고
요청 부서	창업지원단	
입찰 건명	**[제2026-131호] 2026년 예비창업패키지 글로벌 스타트업 STEP-UP**	
용역 내용	제안요청서 참조	
사업 예산	99,000,000원 이내(부가세포함)	
용역 기간	계약체결일 ~ 2026.12.31.	
경쟁 형식	제한경쟁입찰	
낙찰자결정방법	평가입찰에 의한 협상계약제 (기술70점+가격30점)	
입찰(공고)매체	나라장터 (http://www.g2b.go.kr)	
입찰서류제출	2026년 10월 6일(화) 14:00 ~ 15:00	**0[장소구분]** 가. 입찰서류제출: 구매팀(백양관S212호) 나. 기술평가: 입찰실(백양관N206호)
투찰마감	2026년 10월 6일(화) 16:00	
제안서(발표)평가	2026년 10월 21일(수) 10:00	
낙찰자(우선협상)공고	2026년 10월 22일(목) 이후	
용역 내용 문의	창업지원단 황순주 선생 / ☎ 02-2123-4413 / E-mail: z8023153@yonsei.ac.kr	
입찰 관련 문의	구매팀 문정해 선생 / ☎ 02-2123-2205 / E-mail: munjh@yonsei.ac.kr	

2. 입찰참가 자격

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명) 자격을 갖춘 업체로서 같은 법 제27조 및 같은 법 시행령 제76조에 의한 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받은 사실이 없고 아래 사항을 모두 충족한 업체.

가. 입찰공고일로부터 1년 이내 해외 창업 지원 프로그램 용역을 1건 이상 완료한 실적이 있는 업체

3. 입찰서류 제출 안내

가. 제출 안내

1) 일 시 : 2026년 10월 6일(화) 14:00 ~ 15:00

2) 장 소 : 연세대학교 백양관 S212호 (구매팀)

나. 제출 서류

1) 제출서류양식(본교 소정 양식) 1부.

2) 실적증명서 1부.

3) 사업자등록증 1부.

4) 법인등기부등본 1부.

5) 국세 및 지방세 완납 증명서 1부.

6) 인감증명서 및 사용인감계 1부.
7) 입찰이행보증보험증권 1부. (입찰금액의 5% 이상, 입찰등록일로부터 40일 이후)
※ 피보험자 110-82-00282, (학)연세대학교, 대표자: 윤동섭
8) 제안서 인쇄본 7부.
9) 입찰서류 및 가격제안서(세부견적서) 파일이 수록된 USB 1매.

4. 입찰보증금 및 동 귀속

가. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 입찰 예정금액의 100분의 5이상에 해당하는 '입찰이행보증보험증권'을 입찰 제출 마감 일시까지 납부하여야 함.

나. 입찰이행보증보험증권 발급 시 필요한 우리대학교의 사업자등록번호는 **110-82-00282 (연세대학교 / 대표자 윤동섭)** 임.

다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 본교에 귀속됨.

5. 낙찰자 결정방법: 평가에 의한 협상계약제 [기술 70점 + 가격 30점]

가. 선정기준: 기술평가 및 가격평가 점수를 합산하여 1위를 우선협상자로 선정.

나. 기술평가
1) 일시 및 장소: '입찰공고문 일정 참고'
2) 평가기준 및 내용: 제안요청서 평가기준
3) 평가방법: 제안서 발표평가 **(발표 20분+질의응답 10분, 참가신청 순 발표)**
※ 발표 시간은 조정될 수 있음.

다. 가격평가
- 평점 = 입찰가격평가 배점한도 × (최저입찰가격/평가대상자의 입찰가격)
- 추정가격의 70% 이상을 투찰해야함. 70% 미만일 시 계약예규에 따라 배점한도의 30%에 해당하는 평점 부여

6. 입찰의 무효

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제3항과 제4항 및 같은 법 시행 규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효임.

나. 현장·사업·제품설명회 참가를 의무로 한 경우 참가하지 않은 업체의 입찰은 무효임.

7. 유의 사항

가. 입찰참가자는 본교 입찰유의서 및 계약일반조건(시설공사, 물품 구매, 기술 용역 중 택1), 계약특수조건, 표준계약서 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 함.

나. 전항의 서식, 규정, 공고의 첨부물 등은 모두 본교 구매팀 홈페이지에 있음. 구매팀 홈페이지의 조회 및 내려 받기가 불가한 업체는 구매팀에 요청하여야 함.

다. 낙찰업체는 계약체결 이전에 전자세금계산서 홈페이지(http://yonsei.smileedi.com) 회원가입 후 연세대학교 협력업체로 등록해야 대금청구가 가능하며, 연세대학교는 전자세금계산서 역발행 기관임을 주지하기 바람.

라. 본 입찰의 예정가격은 '복수예정가격' 방식으로 15개의 예비가격 중(기초금액의 0% ~ -2% 범위) 투찰 시 가장 많이 추첨된 4개를 산술평균한 가격으로 결정됨.

8. 기타 사항

○ 연세대학교는 윤리경영을 실천하고 있습니다. 구매와 관련하여 비위 행위나 불합리한 행정 처리 등에 대한 의견이 있으시면 다음의 윤리위원장에게 연락을 주시기 바랍니다.

- 윤리인권위원회 윤리센터 전화번호 : 02-2123-2110
- 윤리인권위원회 윤리센터 전자우편 : clean@yonsei.ac.kr

(용역 내용 및 입찰 관련 문의는 상단의 입찰개요에 안내된 연락처 참고)

연세대학교 총무처장