

[입찰공고문]

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 2026 CO SHOW & 경진대회 행사 설치 및 운영 용역
나. 용역내용 : 자세한 사항은 '제안요청서' 참조
다. 용역기간 : 계약체결일로부터 2026년 12월 18일(금)까지
라. 추정금액 : 금350,000,000원 (부가세 및 제비용 등 포함)

2. 입찰일시 · 장소

구분	일시	장소
입찰공고	2026. 10월 중	고려대학교 구매입찰시스템, G2B(나라장터)
제안서·가격 전자입찰서 접수개시	2026. 10월 중	제안서 : 이메일 접수 (담당자 : 황은애, kikikaka@korea.ac.kr) 가격입찰서 : 고려대학교 구매입찰시스템
제안서·가격 전자입찰서 접수마감	2026. 10월 중	
제안서 심사	2026. 10월 중	온라인 서면 평가
협상 개시 및 체결	제안서 심사 완료 후	

3. 입찰방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

- 가. 협상에 의한 계약으로 제안서 서류 심사 및 가격심사 결과 최고점을 득한 사업자를 우선협상 대상자로 선정 후 원활한 협상이 이루어질 경우 낙찰자로 선정함
- 나. 사업예산, 추정금액, 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격임
- 다. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 진행함
- 라. 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서와 제안서를 모두 제출하여야만 유효함
- 1) 가격입찰서 제출은 반드시 『고려대학교 구매입찰시스템』 (<https://ten.korea.ac.kr/index.jsp>)을 이용하여 전자로 제출하여야 함(가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서 제출 가능)
- 2) 제안서는 정해진 공고 기한 내 이메일 접수를 원칙으로 함

4. 입찰참가자격

가. 참가자격

- 1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조(부정당업자의 입찰참가 자격제한)에 해당되지 아니한 자
- 2) 동법시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격)에 의한 유자격자
- 3) 입찰공고일 전일 기준 「중소기업제품구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조에 규정된 중소기업자로서, 동법 제9조 및 동법 시행규칙 제5조 규정에 의한 직접생산확인증명서(품명:전시홍보관설치및디자인서비스 품번:7215409902)를 소지한 사업자
- 4) 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중인 사업자와 법원에 화의, 법정관리 등을 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
- 5) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조에 의한 부정당업자는 입찰참가자격을 제한함
- 6) 용역 규모를 고려하여 공공기관, 공기업, 대학의 단일 1억원(100,000,000원) 이상 규모 용역을 3년 이내 3회 이상 수행한 업체일 것

※ 공공기관 : 공공기관 운영에 관한 법률 제4조 제1항 각 호의 요건에 해당하여 기획재정부 장관이 지정한 기관(공기업, 준정부기관, 기타공공기관 등)이 포함됨

5. 입찰등록 서류 및 제안서 제출 안내

가. 제출기한 : 2026. 10월중 (공고 기간 내 제출)

나. 제출방법 : 이메일 접수 (담당자 : 황은애, kikikaka@korea.ac.kr)

다. 담당자 : 황은애, 044-860-5872

라. 기타사항

- 1) 제안서 1부 ※ 입찰공고에 첨부되어 있는 제안요청서를 참조하여 작성
- 2) 입찰참가신청서(소정양식) 1부 ※ 대표자 날인은 반드시 법인인감으로 날인할 것
- 3) 직접생산확인증명서, 중소기업확인서(해당사업자) 1부
※세부품번이 확인 가능한 서류로 원본대조필 날인
- 4) 실적증명서 각 1부 ※ 발주기관 확인을 필한 원본으로 할 것(나라장터에서 발급된 실적증명서도 인정)
- 5) 법인등기부등본 1부 ※ 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본(해당사업자에 한함)
- 6) 사업자등록증사본 1부 ※ 원본대조필
- 7) (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부
※ (법인)인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출할 것
- 8) 개인정보 수집 및 활용동의서(소정양식) 1부 ※ 참가신청자 날인란에 법인인감 또는 사용인감 날인 가능
- 9) 제안요청서 서약서(소정양식) 1부
- 10) 위임장 및 재직증명서 1부 ※ 위임받은 자의 경우에 한함
- 11) 견적서 및 가격산출내역서 1부

※ 입찰참가 구비서류가 누락되거나 조건에 맞지 않을 경우 입찰참가 자격이 주어지지 않으므로 서류를 정확히 확인한 후 제출해주시기 바랍니다.

6. 낙찰자 결정방법

- 가. 기술능력심사 점수(80점 만점)와 입찰가격심사 점수(20점 만점)를 합산하여 85점을 득한 사업자를 우선협상대상자로 선정하고 시담을 진행하여, 최종 계약을 체결함
- 나. 기술능력심사(제안서) 점수는 동일사업자에 대한 심사위원들의 점수를 합산·평균하여 산정(소숫점 둘째자리에서 반올림)함
- 다. 입찰가격심사 점수는 최저가격을 제시한 사업자를 만점으로 하고 나머지 사업자의 점수는 비례하여 점수를 부여함
- 라. 심사결과 동점자가 발생할 경우, 기술능력심사 점수 고득점, 입찰가격심사 점수가 높은 사업자 순으로 순위를 결정함
- 마. 협상에 의한 계약으로 제안서 심사 및 가격심사 결과 최고점을 득한 사업자를 우선협상 대상자로 선정 후 원활한 협상이 이루어질 경우 낙찰자로 선정함
- 바. 우선 협상 대상자와 협상이 성립되지 아니하면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 적격자와 시담을 통해 계약을 체결할 수 있음
- 사. 우선 협상 대상자로 선정된 자가 계약체결 이전에 입찰무효 등 부적격자로 판명되어 우선 협상 대상자 선정이 취소된 경우 동 부적격자를 제외하고 2인 이상 유효한 입찰이 성립되어 있을 때에는 차순위자 순으로 시담을 통해 계약을 체결할 수 있음
- 아. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 재공고입찰 또는 새로운 입찰에 부칠 수 있음
- 자. 평가결과와 세부내용과 협상결과는 공개하지 아니하고 평가결과에 대하여 제안업체는 이의를 제기할 수 없음

7. 입찰참가

- 가. 우리대학교가 발주한 입찰에 참가하여 낙찰자로 선정된 후, 계약에서 용역완료까지 기간 중 지체 상금 등 부과금을 부담한 적이 있는 사업자는 발생일 또는 준공일로부터 향후 2년간은 우리대학교에서 발주하는 모든 입찰에 참가할 수 없음
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 입찰 참가자격을 제한받고 있는 자는 "나"에 의한 대리인으로 할 수 없음

8. 입찰 유의사항의 숙지

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 제시한 서류 및 입찰관련 서류를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 위의 "가"와 관련하여 입찰서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰서 제출마감일 전일까지 우리 대학교에 그 설명을 요구할 수 있음

9. 입찰의 무효

※ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동

10. 입찰참가자 유의사항

- 가. 본 용역의 입찰은 총액입찰로서 부가세 및 제비용을 포함한 금액임
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고, 입찰유의서, 제안요청서, 입찰참가서류 및 계약조건 등 입찰에 관련된 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음
- 다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 우리 대학교가 실시한 '제안서 심사' 결과에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 동의함
- 라. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 '국가를당사자로하는계약에 관한법률' 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있음
- 마. 계약 체결 이전에 우리대학교의 예산사정, 사업계획변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 당해 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없음
- 바. 문의사항
 - 1) 입찰관련: 고려대학교 세종캠퍼스 산학협력관 (TEL. 044-860-1772)
 - 2) 제안서관련: 고려대학교 세종캠퍼스 에코업혁신융합대학사업단 (TEL. 044-860-5868)

11. 계약의 체결

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 소정서식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다. 다만, 일반조건에 정한 불가항력의 사유로 인하여 계약을 체결할 수 없는 경우에는 불가항력의 사유가 존속하는 기간은 이를 산입하지 아니함
- 나. "가"에 의하여 계약을 체결하고자 하는 자는 우리대학교가 요구하는 관련 서류를 제출하여야 함
- 다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 "가"에 의하여 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 낙찰 취소 조치를 받게 됨

12. 계약의 성립

※ 계약은 계약서를 작성하고, 우리 대학교와 낙찰자가 기명·날인함으로써 확정됨

13. 계약보증금

- 가. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 계약금액(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액을 말함)의 100분의 10 이상의 계약이행보증보험증권으로 납부하여야 함
- 나. 계약보증보험의 기간은 계약개시일 부터 계약기간 종료일 까지여야 함
- 다. 계약상대자가 계약상의 의무를 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함
- 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조(계약보증금)제1항 및 동법을 시행령 제50조(계약보증금)제6항의 계약보증금 면제 조항은 우리대학교의 경우에 적용하지 않음

14. 계약체결 시 구비서류(아래의 순서로 제출할 것)

가. 계약서(우리대학교 소정양식) 2부

나. 계약보증금(계약금액의 10/100 이상 계약이행보증보험증권)

1) 보증보험증권 등에 의한 계약보증금 납부 시 보증기간: 계약기간 개시일로부터 계약기간의 종료일까지일 것

2) 계약상대자가 계약상의 의무를 제대로 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함

다. 최종(가격)견적서 2부 ※ 계약 체결 전 별도 협의된 날짜까지 제출 요청

15. 심사 관련 사항

가. 제안서 접수는 온라인 접수로 함 (에코업사업단, 황은애/kikikaka@korea.ac.kr)

나. 심사위원은 교내·외 인사(5~7명)로 위촉하여 제안서 서면 심사로 진행하며, 심사위원 명단과 진행과정 및 결과는 일체 공개하지 않음

다. 접수된 제안서는 일체 반환하지 않음

라. 심사기준 : 별첨 '제안요청서' 참조

16. 대금지급방법: 용역 완료 및 검수 후 계약상대자의 청구에 의해 지급함

※ 검수는 결과보고서 제출 이후로 함

17. 용역기간 : 계약체결일로부터 2026년 12월 18일(금) 까지

위와 같이 공고함.

2026년 09월 20일

고려대학교 세종산학협력단장 귀하

입찰참여서약서

귀 첨단분야(에코업) 혁신융합대학사업단 5개 사업단의
「2026 CO-SHOW & 경진대회 운영 용역」 입찰과 관련하여 아래와 같이
제반사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 아 래 -

가. 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재
사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제
기하지 않겠습니다.

나. 업체 선정평가를 위한 평가방법 및 평가기준, 평가결과에 어떠한 이의
제기도 하지 않겠습니다.

상 호 (법인명) :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

2026. . .

첨단분야(에코업) 혁신융합대학사업단 총괄사업단장 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

개인정보 수집 및 이용 목적	경쟁 입찰 서류접수 및 입찰관련 권한 수임 확인	
개인정보 수집 및 이용 항목	필수항목 (참가신청자)	성명, 소속(부서), 주소, 전화번호, 생년월일
	선택항목 (대리인)	성명, 소속(부서), 주소, 전화번호, 생년월일
개인정보 보유기간	10년(고려대학교 세종캠퍼스 문서관리규정 제37조 및 별표 1)	

위의 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며,
동의 거부 시 입찰서류 접수를 하실 수 없습니다.

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지받았으며,
이를 이해하고 동의합니다.

2026년 월 일

참가신청자(성명)	(인)
-----------	-----

대 리 인(성명) (인)

첨단분야(에코업) 혁신융합대학사업단 총괄사업단장 귀하

보안서약서

본인은 첨단분야(에코업) 혁신융합대학사업단 5개 사업단의
「2026 CO-SHOW & 경진대회 운영 용역」과 관련하여 취득한 각종 정보에
대하여 제 3자에게 일체 누설하지 않겠으며 귀 사업단이 정한 보안사항을
철저히 준수할 것을 동의합니다.

상 호 (법인명) :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

2026. . .

첨단분야(에코업) 혁신융합대학사업단 총괄사업단장 귀하