

공고문

건 명	품명, 규격 및 수량	견적서 제출(투찰)기간		개 찰 일 시 및 장 소
		개 시 일 시	마 감 일 시	
2026년 서울시자원봉사센터 행정사무감사 자료 인쇄물 제작	과업지시서 참조	2026.9.23.(수) 10:00	2026.10.2.(금) 10:00	• 2026.10.2.(금) 11:00 • 서울시자원봉사센터 경영기획부 입찰집행관 PC

이 견적제출 안내문은 서울시자원봉사센터 집행하는 소액수의계약에서 견적 제출자와 계약상대자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 견적제출을 희망하는 모든 사람은 이를 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 견적제출자에게 있습니다. 이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우에는 아래 담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다.

- 견적서 제출 및 계약에 관한 사항 : 경영지원팀 계약 담당(☎02-2136-8734)
- 용역에 관한 세부사항 : 기획연구팀 사업 담당(☎02-2136-8713)
- 전자입찰 이용방법 및 장애처리 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

1. 견적(입찰)에 부치는 사항

- 건 명: 2026년 서울시자원봉사센터 행정사무감사 자료 인쇄물 제작
- 규격 및 수량: 업무보고 및 요구자료 각 60부(과업지시서 참조)
- 사업 기간: 계약일로부터 ~ 10.15.(목) 까지
- 계약 방법: 2인 이상 견적 전자 공개 수의계약
- 기초 금액: 금5,997,000원(부가가치세 포함)
 - ※ 과업 수행 중 계약 내용 변경사유(물가상승, 수량변동 등) 발생시 발주부서와 계약상대자 간 협의하여 금액을 조정할 수 있음
 - ※ 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우에는 낙찰 금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약 금액으로 합니다.
 - ※ 견적서 제출 전 붙임 공고문 및 과업 지시서를 반드시 열람하시기 바라며 사양 등 자세한 내용은 기획연구팀 담당자(☎02-2136-8713)에게 문의하시기 바랍니다.

2. 견적(입찰) 및 계약방식

- 국가종합전자조달시스템을 이용한 전자 입찰 방식의 총액(견적)입찰입니다.
- 입찰서에 산출내역서를 첨부하지 않는 **낙찰하한율(90%)**을 적용한 제한적 최저가 총액입찰(부가세포함)입니다.
- 예정가격 작성은 복수 예정 가격으로 합니다.
- 업체의 전자입찰에 의한 투찰을 견적(입찰)서 제출로 간주합니다.
- 청렴계약제 시행 대상입니다.
- 국가종합전자조달시스템의 전자입찰, 전자계약, 전자청구 대상입니다.
- 지역 제한(서울특별시) 대상입니다.
- 공동도급(컨소시엄)이 허용되지 않습니다.

3. 공고 기간: 2026.9.22.(화) ~ 2026.10.2.(금)

4. 견적서 제출 기간: 2026.9.23.(수) ~ 2026.10.2.(금) 12:00

5. 개찰일시 및 장소: 2026.10.2.(금) 11:00, 경영기획부 입찰집행관 PC

6. 견적 제출 참가 자격

가. 「국가종합전자조달시스템 입찰 참가 자격 등록 규정」에 따라 입찰 참가 등록을 한 업체로서 다음 각호의 자격을 모두 갖춘 업체

- ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 유자격자
- ② 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서, ‘중소기업 범위 및 확인에 관한 규정(중소벤처기업부고시)’에 따라 발급된 “**소기업·소상공인 확인서**”를 소지한 업체
- ③ 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정」에 따라 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰참가자격 등록 마감일 전일까지 「**기타인쇄물(세부품명번호 : 5510159901)**」을 물품으로 등록한 업체
- ④ 견적제출 안내 공고일 전일부터 개찰일(계약상대자는 계약체결일)까지 계속하여 **주된 영업소의 소재지가 서울특별시에 소재한 업체**
- ⑤ 「인쇄문화산업진흥법」 제12조에 따른 **인쇄사(업종코드:1518)로 등록된 업체**
- ⑥ 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규) 제5장 수의계약 운영요령에 의한 결격사유가 없는 업체

나. 조달청 전자입찰 참가자격 등록업체이어야 함. 조달청 입찰참가 자격 미등록 업체는 “조달청입찰참가자격등록규정”에 따라 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰 참가 자격 등록을 하여야 함.

다. 미적격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제92조의 규정에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재 할 수 있음.

7. 견적(입찰) 참가 신청 및 입찰보증금

가. 국가종합전자조달시스템을 이용하여 전자입찰로 실시하므로, 별도의 입찰 참가 신청을 받지 않습니다.

나. 입찰보증금은 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률 제12조, 동법 시행령 제37조 및 제38조 규정에 의하며, 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 납부이행 각서로 갈음합니다.

다. 입찰보증금의 세입 조치 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의합니다.

8. 견적(입찰)서 제출

가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하므로 반드시 국가종합전자조달 홈페이지의 전자 입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출확인은 웹송신함(보낸문서함)에서 확인하시기 바랍니다.

나. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

다. 입찰서 제출기한: 2026. 10. 2.(금) 10:00

※ 단, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제8조의 규정에 의한 입찰의 취소신청은 가능.

라. 전자입찰시스템 장애로 인한 입찰 연기의 경우 본 시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서 등은 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 다시 제출할 수 없습니다.

마. 입찰서 제출 시 입찰 마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 두고 미리 투찰하여 시스템 장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

바. 계약 상대방은 다음과 같은 서류를 서울시자원봉사센터 계약담당자에게 제출해야 합니다.

● 계약 체결 전 확인 서류

1) 사업자등록증

● 계약 체결 시

1) 통장 사본

2) 계약 이행 통합서약서

● 과업 종료 시

1) 납품확인서(또는 검수 확인서)

2) 세금계산서

3) 제작 산출물 일체 사진(디자인 시안, 물품 전체 사진 등)

4) 물품 발송 증빙 자료(배송지 별 발송 완료 사진 등)

9. 견적(입찰)의 무효

- 지방자치단체를당사로하는계약에관한법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 기술용역 입찰유의서 제12조 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의합니다.

10. 개찰

가. 입찰집행(개찰)일시 : 2026.10.2.(금) 11:00

나. 개찰장소 : 서울시자원봉사센터 경영기획부 입찰집행관 PC

※ 전산장애 발생 시 개찰 시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

11. 낙찰자 결정

- 가. 본 견적은 **예정가격 이하 견적금액을 제출한 자 중 최저가격(낙찰하한율 90%)을 제출한 자** 순서에 따라 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조의 규정에 의거 결격사유에 해당되지 않는 자로서 견적 참가 자격이 있는 자를 계약상대자로 결정합니다.
- 나. 예정가격은 복수 예정 가격으로 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수에 비가격 15개를 작성하고 견적에 참여하는 자가 2개씩 추천한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 예비 가격을 산술 평균 한 금액으로 결정됩니다.
- 다. 동일 가격으로 견적을 제출한 자가 2인 이상일 때에는 전자조달시스템을 통해 자동으로 추천하는 방식을 적용하여 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 5일 이내에 전자 계약을 체결하여야 합니다.

12. 견적(입찰)에 관한 서류의 승낙

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰설명서(지방계약법시행령등 입찰관련 법령, 입찰공고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건 및 특수조건, 청렴계약입찰특별유의서, 청렴계약특수조건, 지방자치단체 수의계약 운영요령, 국가종합전자조달시스템 조달업체용 이용약관, 기타 입찰에 필요한 모든 사항)의 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 동 특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴계약이
행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 업체만 대표자가 서
명하여 서울특별시자원봉사센터에 별도로 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 본 전자입찰은 조달청 국가종합전자시스템을 입찰에 활용합니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고 조건, 공공입찰통합관리시스템 입찰자
용 이용약관 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지
못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰
이 곤란할 경우에는 투찰 시간 마감 24시간 이전에 조달청의 국가종합전자조
달(g2b) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생
되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 라. 개찰 결과에 대한 정보는 국가종합전자조달시스템 홈페이지 『입찰정보』 -
『용역』 - 『개찰결과』를 이용하시기 바랍니다.
- 마. 공고 내용은 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재
하며, 기타 보충 정보는 기획연구팀 담당(02-2136-8713), 입찰공고 및 집행에
관한 사항은 경영기획부 계약 담당(02-2136-8734)로 문의 주시기 바랍니다.

위와 같이 공고 합니다.

2026. 9. 22.

(사)서울특별시자원봉사센터 이사장

<서울시 전자민원 응답소 안내>

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이「서울시 전자민원 응답소」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관
 2. 신고방법 : 온라인 접수
 - 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)
- (※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)