

2027학년도 단국대학교사범대학부속중학교 체육복(동·하복) 학교주관 제조·구매 단가계약 전자입찰 공고 - 규격·가격 동시입찰 -

다음과 같이 공고합니다.

2026.09.16.

단국대학교사범대학부속중학교장

청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내
서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.
◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
◆ 입찰 . 낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직 . 간접적으로 금품 . 향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 등의 부당한 이익을 제공하는 경우에는 - 당해 계약의 해제 . 해지 조치 - 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰 참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록
◆ 계약 담당 공무원이 금품 . 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구할 경우에는 - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보콜센터에 신고 (클린폰: ☎1588-0260)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 단국대학교사범대학부속중학교 체육복(동·하복) 제조·구매 ※ 교복은 별도 공고

나. 규 격 : [【붙임 2】의 체육복 규정\(규격서\) 및 설명서 참조](#)

다. 수 량 : 2027학년도 신입생 학교주관구매 신청에 따라 확정

- 1) 2026학년도 체육복(동·하복) 구매 인원은 196명임
- 2) 2027학년도 신입생 수는 확정되지 않았으며, 2027학년도 신입생의 신청으로 확정된 인원에게 계약단가를 곱한 금액으로 최종 대가를 지급함(2026학년도 신입생 수로 수량을 보장하지 않음)
- 3) 계약 단가 및 품목별 단가는 구매 수량이 변동되어도 그대로 유지되어야 함

라. 납품장소 : 단국대학교사범대학부속중학교에서 지정하는 납품 장소

마. 납품기한 : **동복-2027.02.25.(목) / 하복-2027.04.30.(금)**

바. 기초금액[체육복(동·하복)] : 금95,100원

구 분	품목 구성	가격(원)
동복 체육복 세트	집업, 긴바지 (2pcs)	54,000
하복 체육복 세트	반팔티셔츠, 반바지 (2pcs)	41,100
합 계	4pcs	95,100

- 1) 부가가치세 포함이며, 치수 측정, 품질인증, 의류시험 성적서 제출, 납품 운송비 등 일체 비용 포함
- 2) 입찰 금액이 위 상한가격 기준(이하) 금액(=기초금액) 초과이면 예가 초과로 간주하여 부적격

처리

※ 기초금액을 상한가격 기준(이하)로 산정

아. 특기사항

- 1) 2027학년도 1학년 신입생 전체 학생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로, 계약 당초 수량은 보장하지 않으며 추후 신청 학생 수에 따라 구매 물량을 최종 확정합니다.
- 2) 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 체육복 구매 계약 시 체육복 1벌의 낙찰금액 산출서(품목별 단가표)를 제시하여, 본교 학생(신입생, 재학생, 전.편입생)이 필요에 따라 품목별로 추가 구매시 계약시 품목단가와 동일한 가격으로 구입할 수 있어야 합니다.
- 3) 본교 체육복 등 기본 사양에 의거 제안하되 선정되어 본교와 계약을 하고 납품할 경우에는 디자인과 색상의 소유권은 학교에 있으며, 다른 학교의 체육복에 사용해서는 안 됩니다.
- 4) 체육복대금은 신입생의 수익자부담경비로 정부 입찰 및 계약집행기준(기획재정부계약예규 제280호, 2016.1.1.) 제10장 '선금의 지급 등'의 자금 사정 등 불가피한 사유로 인하여 선금지급 예외이므로 선금을 요구할 수 없습니다.
- 5) 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 체육복 구매 계약시 체육복 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.
- 6) 품목별 단가가 학교에서 조사한 가격보다 어느 일정 품목에 과도하게 치우쳤다고 판단될 경우 다시 단가표 제출을 추가 요구할 수 있습니다.
- 7) 납품사는 학교에 납품하는 체육복 제조에 사용된 원단(겉감과 안감)에 대한 공인인정(시험)기관의 의류시험 검사성적서(Q-마크 검사기준)를 학교에 제출하여야 하며 검사비용은 납품사가 부담하여야 합니다.
- 8) 납품 후 2027년 1년에 한하여 전입생·재학생이 구매를 희망할 경우 1벌당 계약 단가 및 품목별 단가를 보장하여야 합니다.
- 9) 2027년 1년에 한하여 전년도 제품(체육복)을 희망하는 학생에게 전년도 제품을 금년도 체육복 낙찰금액보다 저렴한 가격(제안서에 제시한 할인율을 적용한 금액)으로 납품할 수 있습니다.
 - 단, 금년도 제품과 전년도 제품은 연도 표시를 명확하게 하여 구별할 수 있도록 하여야 합니다.
 - 전년도 제품(체육복) 납품을 희망할 경우, 제안서 제출 시 체육복 1벌의 할인율, 계약 시 전년도 제품 1벌의 품목별 가격(품목별 단가표)을 제시하여야 합니다.

2. 입찰 참가 자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체
- 나. 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지를 말한다)가 서울특별시인자로 지역 제한하며 입찰자는 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 해당 자격을 계속 유지하여야 합니다.
- 다. 「지방 계약법」 제31조의5에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 라. 본 입찰은 전자입찰 방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템 이용자 등록을 마친 자이어야 하며, 미등록 업체는 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달시스템 (www.g2b.go.kr)에 이용자 등록을 하여야 합니다.

마. 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조 제1항 제16호에 따른 개인인증 수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

3. 입찰절차

가. 제안서 접수(학교) 및 가격입찰(G2B) 마감 → 설명회 및 제안서 평가 → 적격업체 확정(80점 이상) → 부적격업체는 사전판정 시 제외하고 적격업체만 대상으로 가격 개찰 실시(G2B) → 낙찰자 결정(최저가 낙찰제) → 계약 체결

4. 입찰방법

가. 본 입찰은「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항에 따른 2단계 입찰(규격.가격동시입찰, 최저가 낙찰제)로 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰서(제안서)를 평가한결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격 개찰을 실시합니다.

나. 제안서는 본교(행정실)에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 본 입찰은 단가입찰이며, 지역 제한(서울특별시) 입찰입니다.

라. 최저가낙찰제 및 청렴서약제가 적용됩니다.

마. 본 입찰은 조달청에 등록된 업체만 입찰에 참가할 수 있으며, 입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰 입찰서 제출기능(입찰정보 → 물품)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출 기간 중에는 24시간 제출이 가능하고, 입찰서 제출 여부는 나라장터시스템의 “전자 문서함”-“보낸문서함”에서 확인

바. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용됨. 단, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인 인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 한번 제출한 입찰은 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제8조 제2항에 따라 서면으로 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.

아. 전자입찰서의 제출 마감 시간에는 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰이 완료되어야 합니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방계약법 시행령」 제37조의 규정에 따르되 입찰보증금은 지급 확약 내용이 명시된 조달청의 전자입찰서 납부이행각서 제출로 갈음함

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때는 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 세입 조치되며 부정당업자 제재를 받게 됨

6. 제안서 제출 및 설명회

가. 제출기한: 2026.09.22.(화) 12:00 ~ 2026.10.06.(화) 14:00 (접수시간: 09:00~16:00)

1) 규격 사전 공개 기간: 2026.09.16.(수) 12:00 ~ 2026.09.21.(월) 23:59

2) 공고 기간: 2026.09.22.(화) 12:00 ~ 2026.10.06.(화) 14:00

※ (임시)공휴일, 토·일요일은 접수 불가

※ 위 일정은 「2027학년도 단대부중 교복 및 체육복 구매계획(학교운영위원회 심의안)」의 추

진 일정을 옮겨 적은 것으로 추석 연휴(2026.09.24.~09.26. 예상) 및 개천절·한글날 등 공휴일을 반영하여 실제 접수 가능일과 시각을 반드시 확인

※ 2단계 입찰(추정가격 1억 원 미만)은 입찰서 제출 마감일 전날부터 기산하여 10일 전에 공고하여야 합니다. (초일 불산입, 말일이 토요일·공휴일이면 그 다음 날이 만료일)

나. 접수장소: 단국대학교사범대학부속중학교 행정실 [서울 강남구 도곡로 64길 21]

- 1) 직접 제출, 우편 및 FAX 접수 불가
- 2) 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 제시

다. 설명회: 2026.10.08.(목) 16:40 단국대학교사범대학부속중학교 1층 회의실

- 1) 설명회 일시는 변동될 수 있으며, 변동될 경우 전화로 알려드립니다.
- 2) 제안설명 자료 10부 준비
- 3) 단국대학교사범대학부속중학교 체육복(동·하복) 건본 각 1벌 준비
- 4) 제안서 및 견본품 제출에 따른 비용은 입찰참가자 부담입니다.
- 5) 설명시간과 질의 응답 시간은 업체당 10분 이내
- 6) 순서는 제안서 접수순이며 불참 시 입찰포기로 간주함
- 7) 제안서에 가격표시 금지

7. 가격입찰 및 개찰

가. 입찰기간: 2026.09.22.(화) 12:00 ~ 2026.10.06.(화) 14:00

※ (임시)공휴일, 토·일요일은 접수 불가

※ 가격개찰은 상기 제출 기간에도 불구하고 제안서 평가에 의해 부적격한 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 개찰일시: 2026.10.12.(월) 13:30

다. 개찰장소: 단국대학교사범대학부속중학교 행정실 입찰집행관 PC

※ 본교 체육복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

라. 입찰서 제출은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 제출하여야 합니다.

(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내를 참고하시기 바랍니다.)

※ 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹 방식(안전입찰 서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

마. 전산장애 발생 시 개찰 시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

8. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 2단계(규격·가격동시제출) 경쟁 입찰 선정: 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조에 따라 제안서를 제출받아 학교 자체 평가위원회에서 평가 후, 평가점수 80점 이상 업체를 규격·기술입찰(제안서 평가) 적격자로 선정하며, 적격자에 대한 가격개찰결과 예정가격이하 최저가 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.

부적격 업체는 사전판정 시 입찰에서 제외됩니다.

나. 예정가격 작성 및 낙찰자 결정: 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규)에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따르며, 예정가격 이내

최저 가격으로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다.

※ 가격입찰 개찰결과 동가 발생 시에는 제안서 평가점수 고득점자를 낙찰자로 결정하며 제안서평가점수도 동일한 경우 추첨으로 결정

다. 본 용역은 업체에서 제출한 제안서를 토대로 본교 평가위원회에서 평가 항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시길 바랍니다.

라. 낙찰자는 낙찰금액의 100분의 10 이상(한시적 특례 적용기간에 관한 고시 기간 중에는 100분의 5 이상)의 금액에 해당하는 계약보증서(보증보험증권)을 제출하고 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 아니할 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의하여 입찰보증금은 본교로 귀속되며, 같은 법 시행령 제92조에 따라 부정당업자 제재를 받을 수 있습니다.

9. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없고 계약 조건의 일부로 간주합니다.

나. 우리 학교에서 필요시 제안업체에 보완 · 추가 자료를 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 있는 것으로 간주합니다.

다. 우리 학교에서 요구하는 기한까지 보완 · 추가서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하며, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

10. 제출서류

1) 입찰참가신청서【붙임 6】 1부

2) 체육복 납품 제안서【붙임 7】 10부(평가위원 9부 + 계약부서 보관용 1부)

※ 평가위원용 9부에는 업체명과 업체 표시 문양을 기재하지 않음

3) 체육복 제조 및 판매시설 현황서【붙임 8】 1부

4) 체육복 학교주관구매 입찰 참가 신고서【붙임11】 1부

5) 각서【붙임 9】 1부

6) 청렴서약서【붙임10】 1부

7) 사업자등록증 사본 1부

8) 사용인감계 또는 경쟁입찰참가자격등록증(나라장터 출력물) 1부

9) 법인 등기부등본(법인) 1부 또는 주민등록등본(개인) 1부

10) 위임장과 재직증명서 1부(대표자가 아닌 경우)

11) 최근 3년간 매출 현황 증빙자료(납품실적증명서 등) 1부

12) 공인인증기관의 품질인증서(보유하고 있을 경우) 1부

13) 본교가 제시하는 사양과 동일한 체육복(동복·하복) 견본 각 1벌 ※ 일부만 제출 불가

14) 체육복 품목별 단가 비율표 【붙임 5】 1부

- 제출되는 사본에는 "원본대조필"을 사용인감으로 날인

- 견본품(라벨, 안감, 단추 등 포함)에는 업체명 및 업체 표시 문양이 일체 없어야 함

- 제안서 및 견본품 소요비용은 업체 부담이며 제안서 및 제출된 서류는 반환·공개하지 않음

- 낙찰업체의 견본품은 납품 검사 완료 시까지 학교에서 보관하며, 납품 완료 후 반환 여부는 납품사와 학교가 협의하여 결정함

11. 입찰 설명서 숙지

가. 입찰참가자는 반드시 다음 입찰 설명서를 입찰서 제출 전 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

- 1) 전자입찰 공고문
- 2) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- 3) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준
- 4) 지방자치단체 물품계약일반조건

12. 부정당업자 제재

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따름

13. 체육복 입찰 담합 사후적 제제조치

가. 체육복 입찰 담합에 따라 적발될 경우 입찰참가자격 제한으로 인한 영업 불가 및 부정당업자제재 처분을 받을 수 있음

나. 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의거 최대 3배까지 손해배상 청구에 대상이 될 수 있음
다. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약 법령 등에 의한 계약해제 사유가 될 수 있음

14. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(입찰유의서) 규정에 의함

나. 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰참가자격등록증의 정보와 법인 등기부등본 등의 정보가 정확히 일치하는지를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여해야함. [대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호, 주소, 면허사항 등]의 등록사항이 일치하지 아니하면 반드시 경쟁입찰참가자격등록증을 변경하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 따라 입찰 무효 사유에 해당함

다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됨

라. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 함

마. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

바. 품질심사 결과 부적격 업체 및 아래의 조건에 해당하는 업체는 적격업체로 선정이 불가함

- 1) 서울시교육청에서 제시한 체육복 상한가격 이상일 경우
- 2) 지역 제한(서울특별시) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우
- 3) 참가 자격 요건을 충족하지 못할 경우

15. 기타 참고사항

가. 본 입찰은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제9장 계약일반조건 제3절에 따라 원칙적으로 채권양도를 제한함

나. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 전자조달 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의

※ 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

다. 전자입찰의 연기 처리는 전자입찰시스템 자체(국가종합전자조달, 우리학교)의 장애 또는 금융결제원 PG시스템의 장애만 가능함

라. 본 공고는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)의 「입찰정보」 - 「물품」 - 「공고현황」에도 게재됨

마. 예비가격 기초금액 및 입찰 결과는 국가종합전자조달시스템의 「입찰정보」 - 「물품」 - 「개찰결과」를 이용

바. 기타 상세한 사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.

1) 체육복(물품)에 관한 사항 : 생활안전부 부장 교사 김여민 (02-2191-2760)

2) 계약(입찰)에 관한 사항 : 행정실 주무관 김정욱 (02-2191-2613)

붙임 1. 단국대학교사범대학부속중학교 체육복 구매 계약 특수조건

2. 체육복 (동복 및 하복) 디자인 및 사양서

3. 제안서 평가항목 및 배점기준 1부

4. 낙찰 금액 산출서 1부

5. 체육복 품목별 단가 비율표 1부

6. 입찰 참가 신청서 1부

7. 체육복 납품 제안서 1부

8. 체육복 제조 및 판매시설 현황서 1부

9. 각서 1부

10. 청렴계약 이행서약서 1부

11. 입찰 참가 신고서 1부

12. 낙찰자 공고. 끝.

2026. 9. 16.

단국대학교사범대학부속중학교장

【붙임 1】

단국대학교사범대학부속중학교장

2027학년도 단국대학교사범대학부속중학교 체육복 구매 계약 특수조건

2026학년도 단국대학교사범대학부속중학교 체육복 구매 계약을 체결함에 있어 단국대학교사범대학부속중학교장(이하"수요자"이라 한다)과 계약 상대방 00000 대표 000(이하"공급자"이라 한다)간에 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약 특수 조건을 정한다.

제1조(납품)

- ① 계약 물품을 우리 학교 지정 장소에 - 체육복(동복) : 2027.02.25.(목) - 체육복(하복) : 2027.04.30.(금)까지 납품하되, 낙찰자 선정 후"수요자"와 협의하여 결정한다.
 - ② 체육복 구매 부수는 본교 2027년 신입생 희망(신청) 학생 수에 한한다.
 - ③ 본교 학생(신입생, 전·편입생)이 필요에 따라 세부 품목별로 단품을 구매할 경우에도 계약 가격에 의해 별도 판매하여야 한다.
- ※ 계약시에는 공급 단가만 정하고 '구매물량'은 학생(신입생 포함)들의 신청에 의하여 확정

제2조(검사·검수)

"공급자"는 "수요자"가 제시한 사양과 일치한 물품을 납품하여야 하며,"수요자"의 검사·검수에 합격하여야 납품이 완료된다. (단, 체육복 사양서를 준수하나, <체육복선정위원회>의 협의에 따라 더 합리적인 방향으로 선정할 수 있다.)

제3조(신체 측정)

- ① "수요자"의 체육복 규격서대로 성실히 제작하기 위해 학교와 협의하여 체육복을 구매하는 학생이 편리한 시간에 학생의 신체 치수를 개인별로 정확히 측정하여야 하며 측정에 사용되는 일체의 비용은 "공급자"가 부담한다.
- ② "공급자"는 "수요자"의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반 하에 신체 치수를 측정하도록 해야 한다.
- ③ "수요자"는 "공급자"의 체육복 제작을 위한 신체 치수 측정에 적극 협조하여야 하며, "공급자"는 수요자의 학교 체육복 구매 학생의 신체 치수에 맞는 체육복을 정확하게 제작하여 납품하여야 한다.

제4조(납품 전 확인)

- ① "수요자"는 계약 체결 후 원단 구입 전 샘플검사, 원단 구입 후 원단 검사 등 수시로 제작상황을 확인할 수 있도록 협조하여야 한다.
 - ② "공급자"는 "수요자"에게 납품 할 체육복 제품 샘플(동복, 하복)에 대하여 "수요자"가 정한 공인 원단 시험 기관이 발급한 원단 검사 "시험 성적서"를 납품일까지 "수요자"에게 제출해야 한다.
- ※ 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 시험성적서(Q-마크 검사기준 권장) 등

제5조(체육복의 상태)

- ① 원단은 오염, 파열, 절상이 없어야 한다.
- ② 재단은 반듯해야 하며, 염색 불량, 이색 원단은 사용하지 않아야 한다.
- ③ 땀의 뿜, 땀의 터짐이 없어야 하고, 봉제 선은 굵은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10mm 간 5~6땀으로 박아야 한다.
- ④ 단추 구멍은 단추 크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.
- ⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.
- ⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리해야 눈에 띄지 않아야 한다.

제6조(납품 및 교환)

- ① 분할 납품은 인정되지 않으며 납품일에 계약 수량을 일시에 납품해야 한다.
- ② 납품 시 체육복은 개인별로 개별 포장에 되어있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년-반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
- ③ 체육복 안감에는 품목 별로 치수, 원단의 재질, 세탁 및 보관 시 유의사항, 수선을 받을 수 있는 “공급자”의 연락처가 표기된 라벨, 제조연월 표시 라벨이 부착돼 있어야 한다.
- ④ 납품된 체육복이 본교가 제시한 사양서, 체육복 구매 특수 조건과 불일치(원단, 봉제 상태 등)하거나 미리 측정한 체육복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 “수요자”에 의하여 확인될 경우 “공급자”는 지체 없이 규격(사양서, 치수)과 특수 조건에 부합하는 체육복으로 교환해 줘야 한다. 이 경우 모든 비용은 “공급자”의 부담으로 한다.

제7조(납품 후 수선)

- ① “공급자”는 “공급자”가 납품한 전체 체육복에 대하여 납품일로부터 3년간 품질을 보증하여야하며 A/S도 가능해야 한다.(단, 무상A/S 의무기간 1년)
- ② “공급자”의 체육복 납품 후 “수요자”의 학생의 귀책 사유로 체육복이 손상되고 “공급자”에게 수선을 요구하면 “공급자”는 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해줘야 한다.
- ③ “공급자”는 납품 후 “수요자”의 학생들이 언제든지 편리하게 체육복을 수선 받을 수 있도록 학교에 체육복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출해야 한다.

제8조(납기) “공급자”는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 주문 시 정한 납기를 준수하여야 한다.

제9조(지연배상금)

“공급자”는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기를 준수하여야 하며 납기가 지연될 때에는 납기 지연 지체 일수 1일에 대하여 계약 금액의 0.75/1000에 해당하는 금액을 지체 일수에 곱한 지연 배상금을 “수요자”의 납품 대금에서 공제한 후 “공급자”에게 지불한다. 단, “수요자”의 귀책사유에 의해 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한 사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

제10조(대금청구) “수요자”는 “공급자”가 납품완료 하였을 때에는 “공급자”의 대금 청구에 따라 지정된 금융기관 온라인 계좌로 7일 이내에 송금 지불한다.

제11조(변경) 본 계약 체결 후 "수요자"의 필요에 의해 체육복 구매 수량(항목 별 별도 구매 포함)을 추가할 수 있으며, 이에 따라 본 계약의 수량 금액을 "수요자"와 "공급자"의 협의에 의해 증감 조절할 수 있다.

제12조(손실책임)"공급자"이행 기간 중 발생한 원단의 시장가격 변동 등의 사유로 계약금액 또는 1벌당 체육복 가격의 변경을 요구할 수 없다.

제13조(계약불이행 등) "공급자"의 고의, 과실 등의 사유로 계약이행 과정에서 불법행위가 발생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자발생 시"공급자"는 민. 형사상의 모든 책임을 진다.

제14조(해석) 본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의하며, 분쟁 발생으로 소(訴)시 "수요자"가 지정하는 법원을 소송 관할 법원으로 한다.

제15조(하도급) 본 계약은"공급자"가 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급할 수 없다.

제16조(견본품 반환 금지) "공급자"가 제출했던 견본(샘플)은 계약기간 내에 반환하지 않는다.

제17조(디자인 소유권) 디자인 제작에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 학교에 귀속된다.

제18조(기타)

- ① 계약 체결시'계약이행보증보험증권'제출
- ② 납품 시점에 '하자이행보증보험증권'제출
- ③ 업체에서 구입한 원단 검사 시'시험성적서'제출
- ④ 입찰 참가 사업자는 붙임11의 '학교주관 구매'입찰 참가 신고서를 제출해야 함
※ 본교에서 일괄 접수하여 제출 예정
- ⑤ 체육복 안감에 특정 브랜드를 인식할 수 있는 특정 표식 및 문양 표시 금지
- ⑥ 본교는 학년별 체육복 상의의 학년 구분 색상이 정해져 있는 관계로 입찰 업체는 반드시 타 학년 학생 체육복 추가 소요에 대한 공급 계획을 수립하여 전·편입생 또는 체육복 분실 시 재구입 수요를 충족할 수 있어야 함
- ⑦ 차기 학년도에 체육복 공급 업체가 바뀔 경우 위 ⑥항과 관련하여 "수요자"는"공급자"에게 체육복 재고량에 대한 신규 업체 이관을 요청할 수 있으며, "공급자"는 이에 성실하게 응해야 함
- ⑧ 전·편입생 또는 체육복 분실 시 재구입 가격은 당해 년도 품목별 단가표의 가격대로 받아야 함.

이 미 지		
품 명	동복 체육복	하복 체육복
색 상	감색 배색(학년별 색상 구분 : 연두색,청색,적색)	감색 배색(학년별 색상 구분 : 연두색,청색,적색)
혼용률	폴리에스터 50% / 면 50%	상의 : 폴리에스터 50% / 쿨론기능성 50% 하의 : 폴리에스터 50% / 쿨론기능성 50%
제 품 사 양	* 앞 지퍼 : 긴 지퍼 * 상의 - 어깨 테이프 3줄 - 손목 곤색 무지 시보리 - 허리 밑단 곤색 무지 시보리 * 하의 - 사이즈 조절 가능한 E-BAND+스트링 삽입 - 양쪽 주머니 - 옆라인 배색 2선	* 상의 - 오른쪽 학교 교표 - 배색 청색 - 어깨 테이프 3줄 * 하의 - 일반 고무줄 바지 - 옆라인 배색 2선

제안서 평가항목 및 배점기준

구 분		평가 항목	등급 및 배점기준				배점	
수 행 능 력 평 가 (100)	정량적 평가 (30)	■수행 경험[10점] - 입찰공고일 기준 최근 3년간 납품실적 (해당 학교 실적증명서 첨부) ※ 동·하복 분리 납품 건은 0.5건 평가	5건 이상				10	
			3건 이상				8	
			2건 이상				6	
			1건 이상				4	
			실적 없음				2	
		■공인인증(시험)기관의 품질 인증 여부[10점] (한국의류시험연구원, FIFTI 시험연구원, KOLAS 기관 시험성적서 등) ※ Q마크 등 검사 인증	제출				10	
			미제출				5	
		■시설 보유[10점] - 체육복 제조장(공장) 보유 여부 - 체육복 제조장비 보유 여부 - 체육복 판매장 보유 여부	시설 3가지 모두 보유				10	
			시설 2가지 보유				7	
			시설 1가지 보유				4	
			시설 보유 없음				1	
	정 성 적 평 가 (70)	재질 (15)	1. 옷감의 촉감과 질감 상태 2. 섬유조직의 세밀함과 부드러움 3. 기타 원단의 품질 상태	탁월	우수	보통	미흡	불량
			15	13	11	9	7	
		완성도 (15)	1. 바느질의 꼼꼼함 2. 단추, 지퍼의 견고함 3. 마감 처리의 완성도 4. 여유단 정도 5. 기타 제품의 완성 상태	탁월	우수	보통	미흡	불량
			15	13	11	9	7	
		A/S (10)	1. 무상 A/S 의무 조건 2. A/S의 편의성 및 신속성 3. 출장 AS 가능 여부 4. 단추, 지퍼 등 수선(ex: 바느질) 처리	탁월	우수	보통	미흡	불량
			10	8	6	4	2	
		하자 보상 (10)	1. 제품 하자에 대한 교환 등 하자 보상 2. 하자 보상 이행 방안의 적정성 3. 기타 하자 보상에 따른 수행 정도	탁월	우수	보통	미흡	불량
			10	8	6	4	2	
		가격	1. 품목별 단가 비율표의 적정성 여부	탁월	우수	보통	미흡	불량

구 분			평가 항목	등급 및 배점기준				배점
		적정성 (10)		10	8	6	4	2
		블라인드 심사 적절성 (10)	1. 특정 업체라 의심할 수 있는 패턴 무늬, 단추, 사업장 주소, 옷걸이 상표 노출 등 ※ 관련 증빙사진 보관	탁월	우수	보통	미흡	불량
				10	8	6	4	2
가 · 감 점	체육복 구매 민원 발생 [-1 ~ -3]		■ 타당한 이유 없이 판매 거부, 계약 위반 사유 발생 및 불친절로 인한 민원 발생 등의 사실이 명확히 확 인된 경우 ※ 해당 업체에 경고 또는 재발 방지 약속 등 객관적 증빙 자료(공문 등) 必	3건 이상				- 3
				2건				- 2
				1건				- 1
				합 계				

주1) 수행경험 : 발주기관(계약한 학교)에서 직접 발급받은 실적증명서로 평가

① 체육복 납품 실적(완료)건만 해당하며, 계약하고 수행 중인 건은 인정하지 아니함

② 실적증명서를 반드시 첨부하여야 하며, 완성된 실적만 인정함

주2) 정성적 평가 점수 산정방법 : 위원별 합계 점수 중 최고 및 최저 점수를 준 위원은 각각 제외하고 나머지 위원의 합계 점수를 산술평균하되, 최고 점수 또는 최저 점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외

주3) 낙찰자 결정 이전에 부도·파산·해산·영업정지 등의 상태에 있는 경우에는 부적격 처리함

주4) 점수 산정 시 소수점 자리가 산출될 경우 소수점 첫째자리에서 반올림 기준으로 평가

【붙임 4】낙찰금액 산출서

낙찰금액 산출서(품목별 단가표)

○ 총액 : 동복 000원 + 하복 000원 = 0000원

○ 동복 :

품 목	단가(원)
집업	
긴바지	
합 계	

○ 하복 :

품목	단가(원)
반팔티셔츠	
반바지	
합 계	

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

【붙임 5】체육복 품목별 단가 비율표

품목별 단가 비율표

○ 동복

구분	품목	색상	수량	단가비율	비고
동복	집업	연두색	1	%	
	긴바지	연두색	1	%	
합계			1	100%	

○ 하복

구분	품목	색상	수량	단가비율	비고
하복	반팔티셔츠	연두색	1	%	
	반바지	연두색	1	%	
합계			1	100%	

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

【붙임 6】입찰 참가 신청서

입찰 참가 신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인 명칭		법인등록번호 (사업자등록번호)	
	주소		전화번호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰 공고번호	단국대학교사범대학 부속중학교 공고 제2026-05호		입찰일자
	입찰건명	2027학년도 단국대학교사범대학부속중학교 체육복(동·하복) 학교주관 제조·구매 단가계약 전자입찰		
입찰보증금	납부면제 및 지급 확약			
대리인· 사용 인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용 인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 단국대학교사범대학부속중학교의 2단계입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임 서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 업체명: 대표자: (인) 단국대학교사범대학부속중학교장 귀하				

체육복(동복·하복) 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사업 분야			
주 소			
연 락 처	전화 : FAX :		
회사 설립 년도	년	월	
직원 현황			
해당부문 사업기간	년	월 ~	년 월(년 개월)
<주요 연혁>			

2. 체육복 납품 실적(최근 3년 이내)

연 번	사업명	사업개요	사업 기간	계약 일자	발주처	비 고

주) 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 실적을 최근 연도순으로 기재
★ 학교주관구매 체육복 납품 실적만 해당, 계약하고 수행 중인 건은 불인정
★ 실적 증명서를 반드시 첨부하여야 하며, 완성된 실적만 인정

3. 체육복 납품 실행 계획서

4. 체육복 납품에 있어 업체 특·장점(별지 첨부)

5. 체육복 A/S 계획서(붙임7-1 양식 참고)

6. 하자 보상(교환) 및 소비자 불만 해결 방안(붙임7-2 양식 참고)

7. 본교는 학년별로 체육복 상의(티셔츠, 집업 등)의 색상이 상이합니다. 2027학년도 1학년 학생이 아닌 2·3학년 학생의 체육복 소요 발생 시 처리 방안에 대해 상세히 기술하십시오.

2026년 월 일

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

체육복 A/S 계획서

1. A/S 편의성

- 가. 거리 접근성 : (주소지 기재)
- 나. 신속성 : (A/S완료까지 소요되는 기간 기재)

2. 출장 A/S 가능여부 (가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재)

3. A/S 내용

- 가. 시설현황 A/S관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등...)
- 나. A/S 세부내용 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재
- 다. 무상 A/S 가능 항목(무상 A/S 기간 등 수선험목 기재)

이상의 기재 내용은 사실과 같으며,
사실과 다를 경우 어떠한 불이익도 감수할 것을 확약합니다.

2026년 월 일

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

하자 보상(교환) 및 소비자 불만 해결 방안

업체(상호)명 :

사업자등록번호 :

업체 대표자 :

본 업체가 ○○○학교 체육복(동복·하복) 학교주관구매 업체로 선정될 경우, 본 업체에서 제작하여 출시한 ○○○학교 체육복(동복·하복)에 대한 소비자 불만 사항에 대하여 다음과 같이 성실히 조치할 것을 약속합니다.

※ 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시

2026. . .

제안자 성명

(서명 또는 날인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

체육복 제조 및 판매 시설 현황

1. 체육복 판매장 및 제조공장 보유현황

- ☐ 체육복 판매장 : 있다(), 없다()
☐ 체육복 제조공장 : 있다(), 없다()

2. 제조 시설 보유 현황

시 설 명	수 량	시 설 명	수 량
미단뜨기 미싱 (수쿠이)	대	오버로크	대
프레스	대	인터로크	대
자동사절미싱	대	재단기	대
아이롱	대	단추달이	대
다리미판	대	기타	대

3. 체육복 제조 경험(구체적으로 기재)

- ☐
☐

4. 학교주관구매 납품 실적(구체적으로 기재)

- ☐
☐
☐

5. 체육복 판매장 A/S 가능여부

- ☐ 가능(), 불가능()

※ 위의 내용은 낙찰업체가 확정된 후 학부모(보호자)가 생산(제조)공장 방문에 따른 실사 확인 사항이므로 정확하게 기재하였음을 알려

2026년 월 일

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

각 서

본인은 2026학년도 단국대학교사범대학부속중학교 체육복 제조·구매 입찰에 참여하면서 귀 학교에서 제시한 심사기준과 평가위원회에서 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 업체로 선정되어 계약 체결 시 납품이 완료될 때까지 성실하게 계약조건에 따른 의무를 수행하겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 위반할 경우에는 법적 보상뿐 아니라 차후 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

주 소:

업체명:

사업자등록번호:

대표자 성명: (인)

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

청렴 서약서

본 계약에 참여한 당사 대리인과 임직원은 「지방계약법」 제6조의2에 따라 입찰(견적), 낙찰, 계약체결, 계약이행 과정에서 아래 각 호의 청렴서약 사항을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰을 취소하나 계약을 해제·해지하는 등의 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 관계 공무원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응을 제공하지 않을 것이며, 이를 위반하면 「지방계약법」 제31조 및 「지방계약법 시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰(견적)의 자유 경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위 역시 「지방계약법」 제31조 및 「지방계약법 시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰(견적) 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠습니다.
5. 개인정보 이용·수집 동의

이용(제공받는)기관	수집 항목	수집 목적	보유 기간
■ 본교	■ 사업자 정보내용 (사업자등록번호, 대표자명, 전화번호, 개인 이메일 등)	■ 청렴도 향상 및 업체 (개인) 정보 이용	■ 계약기간으로부터 1년

※ 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우
계약에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집 · 이용 동의 ☒ 예 ☐ 아니오 ※ 해당란에 ✓ 표시

서약자 업체명 : 대표자 : (인)

2026.

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

체육복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

업체명 :

사업자등록번호 :

대표자 성명 :

해당 사업자는 서울특별시교육청의 체육복가격 안정화를 위한 체육복 '학교주관구매' 실시에 따라, 단국대학교사범대학부속중학교(주소지 서울시 강남구)가 시행하는 체육복 '학교주관구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026.00.00.일자로 공고한 입찰에 참가함을 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외될 수 있는 등 불이익을 받을 수 있음을 인지하고 있습니다.

2026. .

위 신고인 사업자 대표 성명 ○○○

직인

단국대학교사범대학부속중학교장 귀하

단국대학교사범대학부속중학교 공고 제2026-05호

단국대학교사범대학부속중학교 체육복
학교주관구매 낙찰자 결정 공개

2027학년도 단국대학교사범대학부속중학교 체육복(동·하복) 학교주관구매
업체 선정 결과 아래와 같이 낙찰자가 결정되었기에 공개합니다.

단위: 원

상호(업체)명	대표자	낙찰액(원)		비 고
		동복	하복	
○○○○○	○○○	남 : 000,000	남 : 000,000	체육복(동복) 3pcs 체육복(하복) 2pcs

※ 세부 가격은 별첨. 끝.

단국대학교사범대학부속중학교장 (직인 생략)

※ 학교 홈페이지 공고

※ 조달청 나라장터(G2B) 자동 처리(공고)