

한양대학교 ERICA 지능형로봇사업단 제2026-004호

『2026년 ASV 연계, 한양대ERICA 지능형로봇 혁신융합대학사업단 88로봇워크 기획 및 운영 용역』 입찰 세부공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2026년 ASV 연계, 한양대ERICA 지능형로봇 혁신융합대학사업단 88로봇워크 기획 및 운영 용역
- 나. 사업범위 내역 : **붙임1) 제안요청서 참조**
- 다. 계약기간 : 계약일부터 2026년 11월 30일까지
- 라. 행사장소 : 한양대학교 ERICA 민주광장 일대
- 마. 추정예산 : 70,000,000원(부가가치세 포함)

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 전자입찰, 가격(총액) + 평가[심사]입찰, 제한경쟁입찰임.
- 나. 본 입찰의 투찰금액은 ‘2026년 ASV 연계, 한양대ERICA 지능형로봇 혁신융합대학사업단 88로봇워크 기획 및 운영 용역’에 대한 총액(부가세 포함)으로 제출한다.
- 다. 본 입찰서 제출은 전자입찰방식으로 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서만 가능하며, 제출된 일체의 서류는 반환하지 않음.

3. 참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 시행규칙 제14조 규정에 의하여 당해 사업에 관한 자격요건을 갖춘 사업자이면서 동법 제27조 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의한 부정당업자에 해당되지 않는 사업자
- 나. 로봇 관련 행사·전시·체험 프로그램 등의 기획·운영 업무를 수행하며, 본 과업 수행에 필요한 로봇의 설치·운용 및 기술지원이 가능한 업체
- 다. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리 절차 중이거나 계획 중인 사업자와 법원에 화의 또는 법정관리 중이거나 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
- 라. 금융 불량 및 이상이 있는 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
- 마. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템(G2B)에 입찰참가자격 등록을 완료한 업체

4. 기술평가

가. 참가신청 : 2026. 10. 05. 18:00까지

참가신청서 및 제안서 파일을 e-mail(share@hanyang.ac.kr)로 제출

나. 일 시 : 2026. 10. 06. 15:00

다. 장 소 : 온라인(Zoom) 평가로 진행

☞ 일정은 변동될 수 있으며 변동 시 사전 안내 예정. 참가신청한 업체들에 한해 Zoom 링크 등 별도 안내 예정

라. 준비물 : 발표자료(파일)

마. 기술평가에 참가한 사업자만 입찰에 참가할 수 있음

5. 입찰 서류 제출, 입찰 일시 및 장소

가. 입찰 서류 제출 기한 : 2026. 10. 05. 18:00까지

나. 입찰 서류 제출 방법: 이메일 제출

- 제출처 : share@hanyang.ac.kr (마감일시 엄수)

- 이메일 발송 후 담당자에게 정상 접수 여부를 확인하여야 하며, 이메일 미수신, 파일 오류 등으로 인한 책임은 입찰 참가자에게 있음

다. 가격입찰서 제출 방법: 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통한 전자입찰

* 입찰 참여 시 금액은 부가세 포함 금액이어야 하며, 향후 계약상대자가 면세사업자일 경우 부가세 제외 금액으로 계약 체결

라. 가격입찰서 제출 마감일시: 2026. 10. 06. 10:00

마. 개찰 일시: 2026. 10. 07. 10:00 이후

바. 제출서류 목록(입찰서류)

1) 입찰참가신청서(서식 1)

2) 사업자등록증 사본

3) 법인등기부등본(개인사업자의 경우 대표자 주민등록등본)

4) 법인인감증명서(개인사업자의 경우 대표자 인감증명서)

5) 국세 . 지방세 납세(완납)증명서(제출일 기준 1개월 이내 발급본)

6) 표준재무제표증명원 또는 재무제표확인(2025년)

7) 위임장(서식 2, 재직증명서 포함) - 대표자 직접 참가 시 제외

8) 사용인감계(서식 3) - 대표인감 사용할 경우 사용인감계 제외

9) 청렴계약이행서약서(서식 4)

10) 확약서(서식 5)

11) 신용평가등급확인서

12) 제안서(파일 나라장터에도 제출)

13) 이행(입찰)보증보험증권(입찰(예정)가액의 5% 이상)

※ 주민등록번호가 포함된 서류 제출 시 뒷자리는 반드시 마스킹 처리 후 제출

6. 입찰보증금

가. 입찰금액의 100분의 5 이상에 상당하는 입찰보증금을 이행(입찰)보증보험증권(원본, 약관 포함)으로 입찰서류 제출 마감일시까지 제출하여야 한다.

-> 보증보험증권 발행 정보(피보험자) : 134-82-10205 한양대학교 에리카 산학협력단
나. 낙찰자가 기일 내 계약을 체결하지 않을 때는 입찰보증금을 본 대학에 귀속한다.
다. 입찰보증금의 보증기간을 입찰일로부터 최소 50일 이후까지로 하여야 한다.

7. 낙찰자 결정

가. 본 입찰은 「협상에 의한 계약」 방식으로 진행하며, 기술능력평가점수(80%)와 입찰 가격평가점수(20%)를 합산하여 종합평가를 실시한다. 기술능력평가는 제안서 평가(사업자설명회로 진행하며, 입찰가격평가는 총액 기준으로 실시한다.

나. 종합평가 결과 합산점수가 가장 높은 사업자를 우선협상대상자로 선정하고, 우선협상대상자와 협상을 실시하여 사업내용, 이행방법, 세부 추진사항 등을 협의한다.

다. 협상이 성립된 경우 해당 사업자를 낙찰자로 결정하고 계약을 체결한다. 우선협상대상자와의 협상이 성립되지 않을 경우 차순위 협상대상자와 순차적으로 협상을 진행한다.

라. 종합평가 점수가 동일한 경우에는 기술능력평가점수가 높은 사업자를 우선협상대상자로 선정한다.

8. 계약체결 및 계약이행보증금

가. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 함.

나. 용역계약기간동안 총 도급액의 100분의 10 이상에 상당하는 계약이행보증금(보증보험증권, 약관포함)으로 납부하여야 함.

9. 양도 및 공동수급 제한

본 계약 이행에 따르는 일체의 채권 및 채무를 제3자에게 양도하거나 위임, 하청, 공동도급 할 수 없다.

10. 대가지급

계약 완료 및 행사 종료 후 검수를 완료하면 계약서에 따라 지급

11. 기타사항

- 가. 입찰서 제출에 참가하고자 하는 자는 입찰유의서, 계약일반조건, 계약특수조건, 규격(사양)서 등 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 참가하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰서 제출자에게 있음.
- 나. 공고문에 언급되지 않은 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약관련법령 등 관련 규정에 의한다.
- 다. 면허, 특허권, 등록된 의장권 및 지적소유권 등의 침해로 인한 모든 클레임과 소송이 제기되는 경우, 수급자는 수급자의 비용으로 이의 해결을 위한 모든 교섭과 소송에 임하여야 한다.(수급자는 한양대학교 에리카 산학협력단을 면책하고 모든 책임을 진다)
- 라. 허위, 위조, 변조 또는 기타의 방법으로 입찰 관련 서류를 제출할 경우 낙찰 및 계약은 무효이고, 부정당업체로서 일정기간 입찰참가자격을 제한함.

붙임 1) 제안요청서

- | | | |
|----------------|--------|---------------|
| 서식 1) 입찰참가 신청서 | 2) 위임장 | 3) 사용인감계 |
| 4) 청렴계약이행서약서 | 5) 확약서 | 6) 기술평가 참가신청서 |

<문의사항 안내>

- ☐ 입찰 및 계약, 제안요청서에 관한 내용

2026. 09. 21.

한양대학교 ERICA 지능형로봇 혁신융합대학사업단

[서식 1]

입찰참가신청서

입찰공고번호		입찰일시	
입찰건명			

나는 위의 번호로 공고한 귀교의 경쟁입찰에 참가하고자 귀교에서 정한 물품(제조)/용역 구매, 시설공사 입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

20 년 월 일

입찰참가신청자 사업자등록번호 : - -

주 소 :

상 호 :

대 표 자 :

인

생 년 월 일 :

전 화 번 호 :

한양대학교 에리카 산학협력단장 귀하

[서식 2]

위임장

입찰건명	
------	--

대리인 성명 :

주소 :

생년월일 :

***위임장 제출 시 대리인의 재직증명서를 첨부하여 제출**

위 사람을 대리인으로 정하고 아래 사항의 권한을 위임한다.

■ 위임사항 : 본 입찰과 관련된 입찰 및 계약행위에 관한 일체의 권한과 의무

20 년 월 일

위임자 사업자 등록번호 :

주소 :

상호 :

대표자 :

(인)

한양대학교 에리카 산학협력단장 귀하

[서식 3]

사 용 인 감 계

본 입찰과 관련한 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 다음과 같이 사용인감계를 제출합니다.

법 인 인 감	사 용 인 감

사업자 등록번호 :

주 소 :

상 호 :

대 표 자 : (인)

한양대학교 에리카 산학협력단장 귀하

[서식 4]

청렴계약이행서약서

본 입찰에 참여함에 있어서 우리회사의 임·직원과 대리인은 부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며,

1. 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정·결의·합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
2. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우 낙찰자결정 취소, 용역착수 전에는 계약취소, 용역착수 이후에는 발주처에서 전체 또는 일부계약을 해지하여도 감수하고 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 관계직원에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않도록 하겠습니다.
5. 대표자 및 임직원이 본 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 계약의 공정성을 저해할 수 있는 특수관계 또는 이해충돌 관계가 있는 경우 이를 지체 없이 발주기관에 알리겠으며, 이를 허위로 신고하거나 사실을 은폐한 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약의 해제 또는 해지 등 발주기관의 조치에 이의를 제기하지 않겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지 등의 조치와 관련하여 당사는 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 년 월 일

상 호 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

한양대학교 에리카 산학협력단장 귀하

[서식 5]

확 약 서

‘ooooo 용역’ 업체 선정 입찰에 참여한 당 업체는 귀 대학의 공정한 심사와 객관적인 내부절차에 의한 입찰 진행상의 제반 결정에 이의를 제기하지 않고 응낙할 것과 계약체결에 따른 증빙 서류 제출 등 제반 유의사항을 준수할 것을 확인합니다.

20 년 월 일

응찰자 : 참여기업 대표

직인

한양대학교 에리카 산학협력단장 (귀하)

[서식 6]

기술평가 참가신청서						처리기간 즉시
신청인	법인명			법인등록번호		
				사업자등록번호		
	주소			전화번호		
	대표자			생년월일		
평가개요	일시					
	평가명					
	장소		온라인 진행			
대리인	본 현장 기술평가에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.					
	성명 :	H P :				
	생년월일 :	E-mail :				
* 2026.10.06. 15:00까지 온라인 입장하지 않은 업체는 기술평가 및 입찰 참여 불가						
본인은 귀교의 입찰에 참가하고자 입찰공고사항을 모두 승낙하고 기술 평가 참가신청을 합니다. 2026년 월 일 신청인 : _____ (인) 한양대학교 에리카 산학협력단장 귀하						