
「2026년 문화예술 전국 유통지원 사업」 지역공연
오페라 <라 트라비아타_시흥>
무대의상 제작 과업지시서

2026

국립오페라단

- 목 차 -

I. 개	요		3
------	---	-------	---

II. 일반사항		6
----------	-------	---

I . 개 요

I . 개 요

1. 과 업 명

- 「2026년 문화예술 전국 유통지원 사업」 지역공연 오페라 <라 트라비아타 _시흥> 무대의상 제작

2. 과업목적

- 「2026년 문화예술 전국 유통지원 사업」 지역공연 오페라 <라 트라비아타 _시흥>의 원활한 공연 진행을 위한 무대의상 제작

3. 과업내용

- 무대의상 제작 설명서에 명시된 세부 항목에 따라 제작

4. 기 간

- 제작기간 : 계약일 ~ 2026년 12월 8일
- 리허설기간 : 2026년 12월 10일
- 공연기간 : 2026년 12월 11일 ~ 12월 12일
- 철수기간 : 2026년 12월 13일

5. 설치장소

- 시흥아트센터

6. 무대의상 제작 및 납품

- 공연의 원활한 진행과 성공적인 공연을 위하여 제작 및 피팅 진행시 작업 범위는 본 과업지시서에 준하여 이행하되, 기타 상세한 내용은 의상감독의 지시에 따른다.
- 무대의상 제작은 공연과 리허설기간뿐만 아니라 샘플 작업, 피팅 진행, 리허설시 상주 및 수선, 공연시 상주 및 의상체크 등을 모두 포함한다.

- 무대의상 제작은 제작설명서에 준하여 제작하되, 제작일정에 맞춰서 제작되어야 하며, 제작 특성상 발주처가 제시한 제작/피팅 일정의 변경이 생길 경우 반드시 일주일 전 의상감독과 협의하여 진행한다.

7. 리허설 및 공연 중 운영책임

- 계약자는 국립오페라단에서 지정하는 기간 동안 의상제작 및 피팅 진행, 납품 후 리허설 진행시 의상 제작의 질적 하자 및 일정 불이행으로 발생하는 문제에 대한 일체의 책임을 지닌다.
- 제작 및 피팅 / 리허설 기간 중 계약자는 국립오페라단과 협업해야하며 사고 발생 시 적극적으로 문제 해결에 나서 리허설 및 공연운영에 차질이 없도록 한다.
- 제작 및 피팅 / 리허설 기간 중 발생하는 제작 일정 불이행은 계약자 책임이며, 공연에 지장을 초래한 경우 과업지시서의 정산 조항에 의거 도급 금액을 감액 정산할 수 있다.

Ⅱ. 일반사항

Ⅱ . 일반사항

1. 적용범위

- 본 과업지시서는 「2026년 문화예술 전국 유통지원 사업」 지역공연 오페라 <라 트라비아타_시흥> 을 위한 모든 제반사항에 적용하며 이에 기재되지 않은 사항은 기타 관련규정 및 국립오페라단과 협의하여 추진한다.

2. 제작기준

- 과업지시서에 따라서 진행하며 과업지시서에 명기되지 않은 사항이나 의문사항은 의상감독의 지시에 따라 제작한다.

3. 용어 정의

- (발주자) 무대의상의 용도 및 적용 범위, 목적 등을 포함해 제작 및 진행을 지시하며, 그 운영의 권한을 가지는 국립오페라단을 지칭 한다.
- (계약자) 발주처로부터 무대의상 제작 임무를 부여 받은 업체.
- (감독관) 본 계약의 수행 감독을 위해 발주처에서 지정한 사람을 지칭하며, 계약자의 현장대리인에 대한 지시, 승인, 검사의 권한을 갖는다.
- (공연) 2026년 시흥아트센터에서 공연되는 오페라 <라 트라비아타> 를 지칭한다.

4. 계약자의 책무

- 계약자는 무대의상 제작에 전반적인 책임이 있으며, 의상 납품 후 공연 진행시 고장, 파손 및 구조적 변형이 없도록 충분한 강도와 성능을 보장하여야 한다.
- 계약자는 본 과업지시서에 기재되지 않은 사항이라 할지라도 무대의상의 성능 및 안전상 필요한 사항은 반드시 반영하여야 한다.
- 계약자는 수선/납품된 무대의상의 운영에 중대한 차질이 발생 하였을 경우 계약자의 책임 및 부담으로 즉시 수선/재제작 하여야 한다.

- 계약자는 제작 및 피팅 진행에 관련된 인원을 전문 인력으로 배치하여, 무대의상 제작 및 피팅 진행시 완성도 있는 제작 진행이 이루어져 일정 불이행 및 질적 하자를 사전에 방지해야 한다.
- 계약자는 리허설 및 공연 운영 시 무대의상의 안전을 점검하고 요구사항에 대해 적극 협조한다.

5. 제작 및 피팅시 인원

- 계약자는 의상 제작 및 피팅 진행시 무대 의상 제작과 관련하여 일정 시작부터 납품 후 리허설 기간까지 자격 요건을 갖춘 전문가를 대표자 혹은 부대표자 포함 최소 4 명 이상 함께하여 의상 제작 및 수선 운영이 원활하게 진행될 수 있도록 철저를 기하여야 한다.
- 계약자는 과업책임자 및 담당자가 변경될 때에는 사전에 그 내용을 발주자에 제출하여야 하며, 변경자는 업무 인수인계를 철저히 하고 과업수행의 연속성을 유지하여야 한다.

6. 제작 운용관련 협의

- 계약자는 본 공연의 원활한 진행을 위하여 의상 제작, 피팅, 수선, 납품 등에 있어서 의상감독과 긴밀한 협조체제를 유지하고 발주처의 의견을 최대한 수용하여 제작 운용 한다.

7. 경미한 변경

- 의상제작 진행시 상황에 따른 사소한 변경이나 이에 수반되는 추가 작업 등 경미한 사항은 의상감독의 지시에 따라 계약자가 추가 증액 없이 시행하여야 한다.

8. 이의제기

- 계약자는 계약에 앞서 과업지시서의 내용을 충분히 숙지하고 계약에 임하여야 하며, 계약 후에는 이에 대한 이의를 제기할 수 없다.
- 과업지시서 명시되지 않은 사항이라도 공연에 필수적인 장비나 기자재

또는 부수적인 제반 사항으로 판단되는 내용에 대해서는 발주처와 협의하여 계약자 부담으로 제공, 설치, 운영하여야 한다.

9. 참여업체 자격조건

- 입찰 공고일 기준 주된 영업소(본사) 소재지가 서울, 경기도에 있는 업체로 무대의상, 무대의상 제작으로 사업자 등록을 필하고, 입찰 참가 등록을 한 업체.

10. 현장조사

- 계약체결 후 발주처가 7일 이내에 제작소를 방문할 수 있어야한다. 계약자는 발주처에서 작성한 제작설명서에 따라 사전에 약속한 일정표대로 진행이 가능한 제작환경과 인력확보 후 진행하여야 한다. 진행이 어렵다고 판단되는 사항은 즉시 개선해야함을 충분히 숙지하여야 하며 제작환경 준비 미흡으로 인한 일정 차질의 모든 책임은 계약자가 부담한다.

11. 샘플 작업 및 제작일정

- 샘플 작업은 의상 디자인 및 회의 때 제시되는 자료에 근거하며 일정상 예산상 불가능하거나 곤란한 부분이 있는 경우 의상감독 및 디자이너와 대책을 협의한 후 문제점을 신속히 조치하여야 한다.
- 계약자는 피팅에 필요한 물품과 의상을 준비하고, 감독관이 지정한 공간에서 피팅이 원활하게 진행될 수 있도록 협조한다.
- 최종 본봉은 샘플 작업의 검사·검수 완료 후 본 작업에 들어가야 한다.

12. 점검 및 유지보수

- 계약자는 무대의상의 불량 및 상태 유지 최적화를 위하여 납품 후에도 최소 4명 이상이 극장에 리허설 및 공연시 상주하여 발생하는 수선사항을 즉시 진행해야 한다.
- 무대의상의 돌발 파손에 대비한 장비 및 물자를 확보해야 한다.
- 점검결과 이상 사항 발견 및 발생 시 즉시 의상감독에게 보고하고 조치하여야 한다.
- 리허설 및 공연 기간 중 일일 점검을 실시하여 돌발 사고를 미연에 방지한다.

13. 사고 및 재해방지

- 시공 중에 계약자의 부주의로 발생하는 모든 사고는 계약자가 책임을 져야하며, 이를 방지하기 위하여 계약자는 작업자에게 교육 또는 안전조치를 시키는 등 사고 및 재난방지에 만전을 기하여야 한다.
- 모든 장비에 대한 고장이나 안전성 미확보에 따른 사고에 대한 책임은 계약자에게 있다.
- 천재지변으로 인한 기타 제반 사고는 발주처의 지시에 따른다.
- 계약자는 천재지변 또는 이에 준하는 사항 발생으로 인한 손실에 대비하여 보험에 가입되어 있어야한다.

14. 현장 관리

- 계약자는 화재 및 도난 예방, 위험물 취급주의 등 안전 관리에 철저를 기한다.
- 계약자는 기자재관리 철저 및 현장 내·외 청소, 정리정돈을 수시로 실시하여 작업장을 청결하게 한다.
- 계약자는 장비설치 중 기존 시설의 피해가 있을 시는 계약자가 원상 복구하여야 한다.

15. 현장 납품 및 운반

- 계약자는 숙련된 기술자를 파견하여야 한다.
- 납품 의상의 운반은 신중히 하여야 하며, 제3자에게 손상을 준 경우나 구조물 등에 손상을 준 경우 모두 계약자의 책임으로 한다.

16. 계약해지 조건

- 제작 물품의 품질 및 서비스 수준이 미흡하여 계약의 이행이 어렵다고 판단 될 때
- 제작 및 피팅 일정 불이행이 3회 이상 반복될 경우
- 정당한 사유 없이 용역수행에 착수하지 않을 경우
- 기타 용역수행과정에서 발주처의 정당한 요구사항을 이행하지 않을 경우

- 정당한 사유 없이 발주처 및 담당자의 물품사용에 대한 제반 업무지시를 이행하지 않거나 위반하였을 때

17. 정산처리

- 계약자는 아래 나열한 항목에 해당하는 경우 계약체결 및 운용 완료 후 에라도 감액 또는 환급하여야 한다.
- 납품한 의상 품목이 내용과 상이하거나 질적 수준 하자로 판단되는 경우에 감독관의 교체지시에 응하지 않았을 때
- 공연기간 중 운용에 있어 문제발생시(공연진행에 차질을 초래 한 경우) 그 경중에 따라 발주처에서 정하는 바에 따라 계약금액의 20% 범위 내에서 감액 정산할 수 있다.

18. 손해배상

- 계약자는 과업과 관련하여 발생하는 사고에 대해서 민·형사상의 책임을 진다. 다만, 계약자가 귀책사유가 없음을 입증하는 경우 그렇지 않다.
- 계약자의 귀책사유로 인하여 발주자가 제3자에게 이 공연과 관련된 손해 배상을 한 때에는 계약자가 발주자에게 지체 없이 손해액 전액을 배상하여야 한다.

19. 기타사항

- 기타 기술되지 않은 사항에 대해서는 무대의상 수선 일반 관례에 따른다.
- 계약자는 착수 전 착수계, 과업수행자 명단, 제작일정표 등 과업수행에 필요한 제반서류를 제출하여야 한다.
- 계약자는 사업의 완료 후 사업 수행과 관련된 자료를 제출하여야 한다.