

용인시 폐기물처리시설 운영·관리 위탁용역 입찰공고

(용인환경센터 / 협상에 의한 계약 준용)

용인시에서 위탁운영 중인 용인시 폐기물처리시설 운영·관리 위탁용역 사업자 선정을 위한 평가자료 제출안내 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 일

용인시장

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 용인시 폐기물처리시설 운영·관리 위탁 용역(용인환경센터)
- 나. 계약방법 : 협상에 의한 계약 준용
- 다. 용역내용 : 제안요청서 및 과업지시서 참조
- 라. 시설내역

개요 시설명	위 치	시설용량	부지면적	사용개시	비 고
소각시설	포곡읍 금어로 355	(1호) 90톤/일*1기 (2,3호) 75톤/일*2기	44,315㎡	1호기'19.7.13 2·3호기'05.9.28	1호기 최초사용개시 '99.3.15.
매립시설		2,605,423㎡ (매립용량)	224,044㎡ (매립면적 119,128㎡)	'96.4.13	침출수처리시설 포함 (100톤/일)
파쇄시설		3톤×1기 5톤×1기	-	'04.9.1 '17.12.22	

- 마. 계약(용역)기간 : 2027.1.1. ~ 2029.12.31.(3년간)
- 시 정책상 관리 운영방식이 변경될 경우 변경시점까지로 함

바. 기초금액(고정비) (36개월분)

개요 시설명	기초금액	비 고
용인환경센터	20,279,811천원/3년 (6,759,937천원/년)	인건비, 관리비, 일반관리비, 이윤, 부가세

- 기초금액은 계약기간 3년 동안 고정비(인건비, 관리비, 일반관리비, 이윤, 부가세)로 하고, 변동비는 시설운영비, 사업비 및 대납분으로 예산 수립 및 집행 후 매월 정산 예정
- 시설운영비 및 사업비 집행으로 인한 일반관리비, 이윤, 부가세는 추후 협약시 반영예정
- 위탁운영비는 원가산정 및 물가상승(노임단가) 등을 고려하여 연차별 계약
- 「지방계약법」 제23조의 규정에 의한 회계연도 시작 전 또는 예산확정 전의 계약으로 지방의회의 예산 심의결과에 따라 계약금액이 변경될 수 있음
- 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」에 따라 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 국민연금보험료, 퇴직급여충당금은 사후정산 함
- 「용인시 도급·용역·위탁 안전보건관리기준」에 따라 고정비 중 안전보건관리비는 사후정산 함

2. 입찰 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에서 규정한 자격을 갖추고 아래의 자격을 갖춘 자는 단독 또는 공동도급(공동이행) 방식으로 참가 가능

- 「용인시 폐기물처리시설 설치촉진 및 관리·운영에 관한 조례」 제5조에 해당하는 자
- ※ 상기 조례 제5조제3호에 해당하는 자의 세부사항

입찰공고일 기준 10년간 정부 또는 지방자치단체 및 정부투자기관에서 발주한 90톤/일(동일부지 합산) 이상의 스토카식 생활폐기물 소각시설을 1년 이상 위탁 운영 실적이 있는 자

- ※ 공동도급에 관한사항

- 1) 2개사 이하로 공동수급체를 구성하여야 함
- 2) 공동수급체 구성원이 다른 공동수급체를 구성하여 중복으로 입찰에 참가할 수 없음
- 3) 구성원별 계약참여 최소지분율은 30% 이상이어야 함
- 4) 공동수급체를 구성하는 경우 계열회사가 아니어야 함
- 5) 공동수급체 구성원 모두가 본 입찰에서 요구하는 입찰 참가자격을 갖추어야 함
- 6) 기타 자세한 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규 제372호, 2026.6.29.) 제6장 공동계약 운영요령에 의함

3. 입찰참가등록 및 제안서 제출

가. 공고기간 : 2026. 9. 22. ~ 2026. 11. 2.

나. 제출기간 : 2026. 11. 2.(월) (9:00~17:00) (12시~13시 제외)

다. 제출방법 : 방문접수(우편 및 이메일 접수 불가)

라. 제출장소 : 경기 용인시 처인구 중부대로 1199 용인시청 자원순환과 자원시설운영팀

- 용인환경센터 담당자 : 안수진(031-6193-2245/asj0501@korea.kr)

마. 제출서류 : 제안요청서 참고

4. 선정방법

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의 규정에 의거 “협상에 의한 계약” 체결
- 평가기준 : 협상에 의한 계약 절차 준용
 - ※ 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 [행정안전부 예규 제373호(2026.6.29.)]
- 기타사항
 - 제안서 평가위원회의 평가결과 서류는 공개하지 않음.
 - 선정되지 않은 업체에 대한 통보는 생략함

5. 제안서평가위원회 개최

- 일 시 : 장소 및 세부일정 개별통보
- 근 거 : 『용인시 제안서평가위원회 구성 및 운영 규칙』
- 평가위원회 구성 : 외부전문가 및 공무원 등 7인이상
- 평가방법 : 입찰참가자의 발표 없이 제안서로 평가
- 동일한 평가위원회로 용인환경센터, 수지환경센터 및 자동집하시설을 모두 평가
 - ※ 유찰시 해당 시설의 재공고입찰 후 제안서 평가위원회가 개최될 수 있음

6. 우선 협상 대상자 선정방법

- 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정 기준(행정안전부 예규)에 의함
- 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정한다.
- 가격제안서의 입찰가격이 기초금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함

7. 협상절차

- 협상순서는 협상적격자 중에서 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- 결정된 협상순위에 따라 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 선순위 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함

8. 계약체결 : 협상이 완료된 후 5일 이내에 계약을 체결하여야 함

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금 귀속은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조, 제38조의 규정에 의하며 입찰보증금 납부는 입찰참가신청서 입찰보증금 지급확약으로 같음함

10. 입찰의 무효, 안전보건관리비 및 보험료

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리됨
- 「용인시 도급·용역·위탁사업 업무처리 지침」 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규372호, 2026.6.29.) 제1장 9절 규정에 의하여 안전보건 관리비, 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 국민연금보험료는 기초금액에 반영된 금액을 입찰금액에 조정 없이 반영해야 하며, 준공대가 지급시 사후정산 함

(단위 : 원, 부가세 제외)

구분	안전보건관리비	국민건강보험료	노인장기요양 보험료	국민연금보험료
1년	95,600,000	146,106,936	19,198,212	191,793,696
3년	286,800,000	438,320,808	57,594,636	575,381,088

11. 업무 인계·인수

- 협약체결자는 협약체결일로부터 5일 이내 운영인력 확보계획을 포함하여, 인계·인수 계획을 제출하여야 한다.
- 협약체결자는 원활한 인계·인수를 위하여 협약체결 다음날부터 관리·운영인력을 순차적 투입하여 시설물의 안정적 운영에 최선을 다하여야 하며, 운영개시일 이전에 투입된 인건비 등 비용에 대해서는 협약체결자가 부담한다.
- 기타사항은 과업지시서 및 제안요청서 참조

12. 기타사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서 평가결과 및 내역에 대해서는 이의를 제기할 수 없음.
- 입찰참가자는 공고문, 지방계약 법령, 예규, 제안요청서, 과업지시서 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 사업자 선정결과는 서면으로 통보하며, 미선정 업체에 대한 통보는 생략함.
- 제안서 작성 시 허위사실이 발견될 시에는 입찰참가 자격제한 및 낙찰취소 또는 계약을 해지함.
- 용인시 각종 불공정 행위, 부당요구 등을 근절하기 위해 부패(비위)행위 신고제도를 운영하고 있음을 안내하오니 참고하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 공직자부조리 신고센터(감사관 ☎ 031-6193-2969)
 - 용인시 홈페이지 > 시민참여 > 공직자부조리신고
- 제안서 작성 등 자세한 사항은 용인시청 자원순환과 자원시설운영팀 (☎031-6193-3379)으로, 문의하시기 바랍니다.