구미시 공고 제2026-2696호

[재공고]용역 제안서 제출안내 공고

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결)의 규정에 의거『**구미시 공원녹지플랫폼 구축사업 용역**』의 업체 선정을 위한 제안서 제출안내 사항을 아래와 같이 재공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용 역 명 : **구미시 공원녹지플랫폼 구축사업**

나. 용역기간 : **착수일로부터 360일**

다. 용 역 비 : **금250,000,000원(금이억오천만원)** ※부가가치세 포함

※ 본 기초금액은 부가가치세 및 이윤이 포함된 금액으로서, 모든 응찰업체는 이윤, 부가가치세를 포함한 가격으로 가격제안서를 제출하여야 하며, 면세사업자는 낙찰금액에서 부가가치세 등을 제외한 금액으로 계약 체결합니다.

라. 용역내용 : 과업지시서 및 제안요청서 참조

2. 입찰 및 계약방법 : 협상에 의한 계약

가. 선정방식 : 협상에 의한 계약

1)「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조에 따라 제출된 제안서 평가 후 협상에 의해 계약자 선정

2) 협상절차는 행정안전부 예규「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 의함

나. 선정절차

입찰공고	▸	입찰등록 및 제안서 제출	▸	제안서 평가	▸	협상적격자 선정 및 통보	▸	협상 및 계약체결

1) 사업자 선정 : 제안서를 제출한 업체에 대한 평가는 **기술능력평가 90%, 가격평가 10%의 비중**을 적용하여 평가를 실시하며, 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 업체를 협상적격자로 선정, 협상적격자 중 종합점수 최고득점을 얻은 업체를 우선협상 대상 업체로 선정한 후 협상에 의하여 낙찰자를 결정

(기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자가 없을 경우 재공고 실시)

2) 본 입찰은 SW사업으로 입찰가격 평가 시 해당 입찰가격이 예정가격(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)의 100분의 80 미만인 경우에는 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여합니다.

다. 동점 시 처리방침 : 종합평가점수가 동점인 경우 기술평가 점수가 높은 업체를 선정, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함

3. 입찰 참가자격 ※ 공동수급(공동이행) 허용

가.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 요건을 갖추고, 아래의 자격요건을 **모두** 충족하는 업체이어야 합니다.

1) 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 **법인등기부상 본점소재지**(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등 관련 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 **경상북도**에 위치한 업체

2)「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지「소프트웨어진흥법」 제58조에 의한 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드: 1468) 및 소프트웨어사업자(데이터베이스제작및검색서비스사업, 업종코드: 1470)**으로 입찰참가자격을 모두 등록한 업체.

3)「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」제44조에 따른 **측량업(기타-수치지도제작업, 업종코드 : 5029)**으로 입찰참가자격을 등록한 업체.

4)「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제9조 및 같은 법 시행령 제10조의 규정에 따라 **직접생산확인증명서[정보시스템개발서비스(세부품명번호 10자리: 8111159901)], [패키지소프트웨어개발및도입서비스(세부품명번호 10자리: 8111159801)], [공간정보DB구축서비스(세부품명번호 10자리: 8115169901)]**를 **모두** 소지한 자.

5)「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중기업·소기업·소상공인 확인서를 소지**한 자.

※「소프트웨어진흥법」 제48조 및 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부 고시)에 의거 상호출자제한기업집단 소속 회사 및 대기업중견기업은 입찰 참여 불가

※ '중기업·소기업·소상공인확인서' 및 '직접생산확인증명서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인**(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)**되지 않을 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
※ '중기업·소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.
- 발급된 중기업·소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중기업·소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후(마감일 포함)인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중기업·소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

※「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

나. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음.

다. 입찰참가자격의 판단 기준일은 입찰공고 전일 기준으로 하며, 입찰 참가자는 입찰서 제출 마감일까지 해당 입찰참가자격을 계속 유지해야함.

4. 공동계약에 관한 사항[공동이행 허용]

가. 상기 '3.입찰참가자격' 을 모두 갖춘 업체는 **단독으로 참여**할 수 있으며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제29조 및 동법 시행령 제88조에 의거 공동수급(공동이행방식)이 가능합니다.

※공동계약의 경우에도 공동수급체 구성원 각각은 3. 입찰참가자격을 모두 갖춰야함.

나. 공동수급체의 구성은 **대표사를 포함하여 5개사 이내**로 하며, 구성원별 최소 지분율은 5%이상으로 하여야 합니다.

다. 공동계약의 경우 공동수급체 대표자를 명시하여야 하며, 공동수급체 대표자는 참여 지분율이 가장 높은 업체로 합니다.

라. 공동수급체 구성원은 입찰등록 마감일 전에 공동수급체를 결성하여야 하며, 공동수급참여 업체간 책임, 관리, 의무관계, 책임소재, 상호 협력방안을

명백히 규정한 **공동수급협정서를 제안서 제출 시 함께 제출**하여야 합니다.

마. 입찰등록 이후에는 공동수급 참여 업체를 변경할 수 없고, 업체 간 권리의 전부 또는 일부를 양도할 수 없으며, 공동수급 참여 업체는 중복하여 공동수급체를 구성할 수 없습니다.

바. 기타 공동계약에 대하여 명시되지 않은 사항은「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제6장 공동계약 운영요령에 따릅니다.

5. 입찰참가 제한대상

가.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조 및 같은 법 시행령 제92조 각 호에 해당하는 자(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)

나. 공고일 기준으로 휴·폐업, 영업 정지 등의 처분기간 중인 업체이거나, 이에 준하는 행정처분을 받은 업체, 부도·파산·해산·영업정지 등의 상태에 있는 자

다.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제33조제1항에 해당하는 업체

라. 자격 심사 후라도 상기 사유 발생 시 입찰 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

6. 추진일정

구 분	추 진 일 정	비 고
입찰공고	2026. 9. 23.(수) ~ 10. 6.(화)	• 구미시 홈페이지 및 조달청(나라장터)
입찰등록 및 제안서 접수 (가격입찰서 포함)	**2026. 10. 6.(화)** **10:00~17:00** **[12:00~13:00 제외]**	• 제출장소 : 구미시청 공원녹지과(☎054-480-5582) (선산대로 309, 농산물도매시장 3층) • 제출방법 : **직접방문 제출**(우편접수 불가) **※ 제안서 접수 마감 후 평가위원 추첨**
제안서평가	**2026. 10. 13.(화)** **15:30**	• 장소 : 구미시 농산물도매시장 2층, 환경교통국 소회의실 • 평가 : 제안서 평가위원회 ※ 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통지
우선협상 대상자 발표	추후 통보	• 우선협상대상자 서면통보 • 미선정 업체 통보 생략
협상 및 계약 체결	추후 통보	• 협상기간은 협상개시 통보일로부터 15일 이내 • 계약체결은 협상 성립 후 10일 이내

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 제안응모신청 업체에 한해 개별통지

7. 입찰참가자격 관련 자료 및 제안서, 가격제안서등 제출안내(방문제출)

가. 제출일시 : 2026. 10. 6.(화) 10:00 ~ 17:00 ※점심시간 12:00~13:00 제외

나. 제출장소 : 구미시청 공원녹지과 도시녹화팀 (☎054-480-5582)
(선산대로 309, 농산물도매시장 3층)

다. 제출방법 : 대표자 인감이 날인된 공식문서로 **직접방문** 제출
※우편, 이메일, 팩스 접수 불가

※ 제안서 제출 마감 후 평가위원 추첨 실시(입찰참가 대표자 또는 위임장을 소지한 대리인 반드시 참석)

라. 제안서 제출자의 신분 확인 서류

※ 대리인인 경우 위임장 및 재직증명서 1부, 신분증, 4대 보험 가입증빙 자료

마. 방문제출 시 구비서류 : 제안요청서를 숙지한 후 제안요청서에 따라 작성하여 제출할 것

※ 사본으로 제출된 모든 서류는 인감 또는 사용인감으로 원본대조필을 하시기 바라며, 입찰참가자에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있음.

8. 제안서 발표 및 평가 안내

가. 기술능력평가(90점)

1) 일 시 : 2026. 10. 13.(화) 15:30

2) 장 소 : 구미시 농산물도매시장 2층, 환경교통국 소회의실

※ 일시 및 장소는 우리시 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통보

3) 발표방법 : 프리젠테이션(PPT) 자료 설명

4) 발표시간 : 업체별 25분 내외 (제안 설명 20분 이내, 질의응답 5분 이내)

5) 발표순서 : 제안서 심사 당일 추첨으로 정함

6) 유의사항 : 제안서 평가장 입회자는 3명 이내로 본 사업을 담당할 사업관리자(PM)가 직접 발표해야 하며, 제안 설명 불참 업체는 평가대상에서 제외함

7) 평가방법 및 배점 : 제안요청서 참조

나. 입찰가격 평가(10점) : 기술제안서 평가 후 평가

다. 기타 상세한 내용은 붙임 제안요청서에서 정하는 바에 의합니다.

9. 입찰보증금 납부

입찰참가자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조의 규정에 의거 입찰 참가등록 시 입찰보증금 지급 확약(지급확약서는 입찰보증금 납부 확약내용이 명기된 입찰서로 갈음) 하여야 함.

10. 입찰의 무효에 관한 사항

가. 낙찰자가 소정기일 내 계약을 체결하지 아니할 경우 당해 입찰보증금은 구미시로 귀속되며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받음

나. 입찰의 무효는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 의함.

11. 청렴이행각서 및 조세포탈서약서의 제출

가. 본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의 2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴계약에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 입찰 등록 시 청렴이행각서를 제출한 것으로 간주합니다. 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 '조세포탈 등을 한 자' 로서 유죄 판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제93조제1항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰참가 등록 시 제출한 것으로 간주합니다. 만일 서약 내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.

12. 기타 사항

가. 입찰참가자는 재공고문, 제안요청서, 과업지시서, 지방계약법령에서 정한 입찰에 관한 서류, 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 위 사항을 숙지하지 못하여 발생하는

모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 제안서 평가와 관련된 사항은 제안요청서에 표기된 사항 이외에는 공개되지 않으며, 이에 대하여 제안공모 참가자는 일체의 이의를 제기 할 수 없습니다.

다. 용역에 대한 상세 규격은 첨부된 제안요청서에 의하며, 반드시 열람한 후 입찰에 참여하여야 하고, 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 합니다.

라. 제안서 작성 시 허위사실이 발견될 시에는 입찰참가자격 제한 및 낙찰취소 또는 계약을 해지합니다.

마. 사업기간은 발주청의 사정에 의해 조정될 수 있습니다.

바. 선정된 제안서라고 할지라도 제안서의 수정, 보완, 추진일정의 변경 등을 구미시가 제안기관에 요구할 수 있습니다.

사. 반드시 제안서에 제시된 참여인력이 사업을 담당하도록 하며, 부득이하게 인력구성을 변경하게 될 경우에는 구미시와 협의하여야 합니다. 계약체결 후 제안서에 제시된 참여인력과 다른 인력이 사업을 수행한 사실이 적발될 경우 구미시는 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따른 일체의 책임은 용역수행업체에게 있습니다.

아. 제안된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주하니 유의하여 작성하시기 바랍니다.

자. 공고서의 해석에 있어 분쟁의 소지가 있을 시에는 발주기관의 해석이 우선하고 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

차. 기타 제안서 및 사업내용에 관한 사항은 구미시 **공원녹지과(☎ 054-480-5582)**로 문의하시기 바랍니다.

* 재공고문과 제안요청서의 내용이 불일치 할 경우 제안요청서를 우선 적용함.

2026년 9월 23일

구 미 시 재 무 관