남창고등학교 공고 제2026-42호

2027학년도 남창고등학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 2단계 (규격·가격 동시) 입찰 공고

2026. 9. 28.

남창고등학교장

2027학년도 남창고등학교 교복(동복.하복) 학교주관구매 계약업체 선정을 위하여 다음과 같이 공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

【 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 】

울산광역시교육청은 계약상대자와 서로 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여 공정하고 투명한 계약 문화를 조성하는 한편, 모두가 행복한 울산교육을 실현하기 위하여 최선의 노력을 기울이고 있습니다.

◈ **청렴계약을 위반 할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.**

○ 입찰.낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(준공 이후 포함)에 관계공무원에게 직.간접적으로 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우 입찰 참가자격 제한

○ 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위의 금지에 관한 사항

○ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항

◈ **관계 교직원이 금품.향응.편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.**

• **홈페이지 : http://www.use.go.kr/**신문고/공익제보센터 • **스마트폰 활용 신고 :** 스마트폰으로 QR코드 인식>공익제보센터	

♣ **누구든지** 울산광역시교육청 소속 공무원(사립학교 교직원 및 계약직 교직원 포함)의 부패 행위를 신고할 수 있으며, 부패행위를 신고한 자에게는 **「울산광역시교육청 공익제보자등의 보호 및 지원의 관한 조례」**에 의거 포상금을 지급합니다. 아울러 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입 찰 건 명	2027학년도 남창고등학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매
기 초 금 액	금317,000원(동복: 242,600원, 하복: 74,400원, 부속물 포함) ※ 부가세 포함이며, 동복 1벌 하복 1벌을 합산한 단가계약임. ※ 치수 측정, 납품 운송비 등 일체 비용을 포함한 금액임.
구 매 예 정 수 량	동복 · 하복 각 297벌 ※ 추정물량이며, 최종구매수량은 학교주관구매 희망조사를 통한 2027학년도 신입생들의 신청에 의해 확정되므로 수량이 변동될 수 있음
제 작 사 양	남창고등학교 교복 사양서 참조
낙 찰 자 결 정 방 법	2단계 입찰(규격 · 가격 동시입찰)
제안서 및 가격입찰서 제 출 기 간	2026. 10. 6.(화) 11:00 ~ 2026. 10. 12.(월) 11:00 ※ 규격입찰서(제안서)는 남창고등학교 행정실로 직접 제출 (우편 및 FAX 접수 불가, 토·일·공휴일 제외)
제 안 설 명 회	2026. 10. 21.(수) 15:40, 본교 1층 '대운공작소' (학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 안내)
개찰일시 및 장소	2026. 10. 26.(월) 11:00 이후, 남창고등학교 입찰집행관 PC ※ 교복선정위원회의 제안서 평가 등 학교사정에 의해 개찰 및 낙찰자 결정이 늦어질 수 있음
납품기한 및 장소	(납품기한) 동복 2027. 2. 19.(금), 하복 2027. 4. 30.(금) (납품장소) 남창고등학교가 지정하는 장소 ※ 학교사정에 의해 변경될 수 있음
기 타 사 항	- 인원 증감 시 낙찰금액으로 산출된 1벌당 단가를 적용하여 정산합니다. - 제안서 제출 시 품목별 가격 비율이 특정품목에 치우치지 않도록 합리적인 품목별 단가 비율표를 제출 - 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복, 하복) 각 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여야 하며, 본교 학생(신입생, 재학생, 전입생)이 필요에 따라 품목별로 단품을 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다. - 추가 단품 구매 시 계약단가로 공급하고, 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가 및 품목별 계약단가(비율)는 최종 계약된 금액으로 판매하여야 하며, 신규로 생산한 제품을 제공하여야 합니다.(재고품 불가)

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항에 따라 2단계 입찰(규격 · 가격 동시 입찰)로, 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰서(제안서 평가)를 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.

나. 제안서는 본교(행정실)에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)을 이용하여 제출해야 합니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰, 제한경쟁입찰(지역 제한-울산광역시), 청렴계약제** 시행 대상입니다.

라. 공동수급이 허용되지 않습니다.

마. 본 입찰의 가격입찰은 반드시 국가종합전자조달 홈페이지(http://www.g2b.go.kr)를 통한 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 규격입찰서(제안서)를 제출할 수 있습니다.

3. 입찰 참가자격

가. 「지방계약법 시행령」 제13조의 자격요건을 갖춘 자이어야 합니다.

나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일까지, 낙찰자는 계약체결일까지 법인의 경우 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등 관련 서류에 기재된 사업장 소재지)를 울산광역시로 되어 있어야 하며, **교복제작 경험과 능력을 갖춘 업체로서 판매 후 A/S(성장에 따른 기장 늘임, 터짐, 단추수선 등) 3년 이상 가능한 업체(무상 A/S 1년 이상 의무)**이어야 합니다.

다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 **학생복(53102705)**으로 입찰참가 등록한 자이어야 하며, 본교에서 제시한 「2026학년도 교복(동복·하복) 규격서」 대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2026학년도 남창고등학교 교복구매 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

라. **「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 2에 의거 소기업 또는 소상공인간 제한경쟁입찰로 소기업·소상공인 확인서를 제출하여야 합니다.(입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**

※ 「소기업.소상공인 확인서」는 중소기업공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 개찰전 사전심사에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.

마. 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제4조의 규정에 따라 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 자이어야 하며, 미등록업체는 지정 공인 인증기관의 인증서를 받은 후 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

바. 학교주관 구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 아래와 같이 제한합니다.

< 입찰 참가자격 제한 >

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제9.조제1항에 따라 **'조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자**

* 그 밖의 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따른 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

5. 가격입찰서 및 제안서 제출

가. **가격입찰서 제출기간**: 2026. 10. 6.(화) 11:00 ~ 2026. 10. 12.(월) 11:00

※ **나라장터(G2B)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출**(제안서 제출자는 반드시 가격입찰서도 제출)

나. **제안서 제출**

1) **제출기간**: 2026. 10. 6.(화) 11:00 ~ 2026. 10. 12.(월) 11:00

※ 평일 9:00~16:00 (토·일요일 및 공휴일 접수 불가)

2) **접수장소 및 제출방법**: **남창고등학교 행정실(울산시 울주군 온양읍 태화7길 43-16), 직접 제출**

※ 우편 및 FAX 접수 불가, **대리인 접수 시 위임장 첨부, 대리인은 신분증 및 재직증명서 소지 필수**

※ 제안서를 봉투에 밀봉 후 인감 날인, 겉표지에 "입찰서류" 표시

3) **제출서류**

가) 입찰참가 신청서【붙임2】 1부.

나) 입찰참가 신고서【붙임3】 1부.

다) 개인정보제공 동의서【붙임4】 1부.

라) 위임장【붙임5】과 재직증명서 1부(대리인 접수 시 제출, 신분증 지참).

마) 교복 납품 제안서【붙임7】 **10부**.

- 교복 제조 및 판매시설 현황【붙임8】
- 교복 A/S 계획서【붙임9】
- 소비자 불만사항에 대한 처리계획【붙임10】
- 교복 제조 사양서【붙임11】
- 품목별 단가 비율표【붙임12】
- 품목별 단가표【붙임15】
- 최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서【붙임13】 1부 및 계약서(또는 실적증명서)사본

바) 서약서【붙임14】 1부.

사) 사업자등록증 사본 또는 법인등기부등본(법인의 경우) 1부.

아) 인감증명서 또는 사용인장계 1부.

자) 소기업·소상공인 확인서 1부.

차) 공인인증기관의 품질인증서 1부.(보유하고 있을 경우 제출)

카) **직접생산확인서, 협동조합 인증 사업자 등록증 등 1부.(가점/보유하고 있을 경우 제출)**

타) **본교가 제시하는 사양과 동일한 동복·하복 견본 각 1벌**

(견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임, 제안설명회 시 지참하여야 하며, 품질심사시 교복샘플 및 최종 납품된 교복이 학교에서 제시한 사양(섬유 혼용률, 색상 등)과 일치하는지 확인을 위해 최종 낙찰자 결정시까지 지참한 견본은 학교에 보관하며, 최종낙찰자의 견본은 학교에 귀속되며, 최종 낙찰후 15일 이내에 입찰참가자는 견본품을 찾아가며, 찾아가지 않은 견본은 학교에 귀속함)

4) 유의사항

가) **사본은 "원본대조필"을 인감이나 사용인감으로 날인**

나) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없고 견본품을 제외한 입찰서류는 일체 반환하지 않으며 계약체결시 계약조건의 일부로 간주합니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

다) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 학교에서 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가지며 학교에서 요구하는 기한

까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

라) 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장에 따라 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없으며, 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 대리인도 입찰에 참가할 수 있습니다. 단, 대리인의 자격은 입찰참가자가 법인인 경우 해당 법인의 임직원에 한하며, 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장을 첨부하여야 합니다.

마) 견본은 우리학교가 제시하는 사양과 동일하게 제작하며, 제안서 및 견본은 브랜드를 식별할 수 있는 요소는 제거합니다.

6. 제안설명회 및 평가

가. **제안설명회 일시 및 장소:** 2026. 10. 21.(수) 15:40, 본교 1층 대운공작소

나. 방법: **업체에서 제작한 남창고등학교 교복(동복, 하복) 견본 전시 및 설명**

※ 설명 시간과 질의응답 시간은 업체당 15분 이내

다. 발표 순서는 제안서 접수순이며 불참 시에 는 제출된 제반 서류로만 평가하며, 학교사정에 따라 날짜 변동 가능

라. 적격업체 선정: 제안설명회 이후 본교 교복선정위원회 평가점수 집계로 선정

마. 제한서 평가 결과는 비공개를 원칙으로 합니다.

7. 가격개찰 일시 및 장소

가. **개찰 일시:** 2026. 10. 26.(월) 11:00 이후

※ 선정위원회 제안서 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한해 가격 입찰서를 개찰

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

나. 개찰 장소: 남창고등학교 입찰집행관 PC
(전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

8. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 「같은 법 시행규칙」 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 미 자격자가 참가한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체에 해당하는 업체는 적격업체로 선정이 불가합니다.

9. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 ±3% 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

나. 우리학교 교복선정위원회에서 적격업체 선정 평가표【붙임18】를 기준으로 평가하여 **평균 85점 이상 점수를 받은 업체를 적격업체**로 확정하고,**적격업체를 대상으로 가격개찰**(부적격업체는 G2B

사전판정에서 제외)을 실시하며 낙찰자로 결정합니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, **예정가격 이하 최저가격**으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

라. 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 **제안서 평가 결과가 높은 자를 낙찰자로 결정**하되, 제안서 평가 결과도 동일한 경우에는 전자조달시스템을 통해 **자동추첨** 방식을 적용하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 **10일 이내**에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

바. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시【붙임15】**하여야 합니다.

사. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

10. 계약이행 시 제출서류

가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상이므로 청렴계약입찰 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴서약서(업체제출용)를 제출하여야 합니다.

나. 제출방법: 입찰에 참여하는 모든 업체는 동 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

다. **계약체결 시 "계약이행보증증권"(총액기준: 낙찰단가금액×학생예상인원)을 제출하고, 인지세법에 따라 인지세를 납부**하여야 합니다.

라. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 **청렴서약서【붙임16】 및 개인정보파기서약서【붙임17】**를 계약체결 시 제출하여야 합니다.

마. **의류시험성적서**(업체에서 구입한 원단 검사 시) 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 '시험성적서'(Q-마크 검사기준 권장) 제출

바. **하자이행보증보험증권**(납품 검사 후)

사. **품목별 단가표【붙임15】**

아. 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부, 4대보험 납부증명서 1부(대금청구시)

11. 기타사항

가. 본교 교복(동복·하복)구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(같은 법 시행령 및 시행규칙)」, 관련 회계예규, 청렴계약입찰특별유의서, 물품계약 일반조건, 청렴계약특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체가 부담)

라. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

마. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

바. 본교의 동의없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.

사. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도

개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

아. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

12. 보충정보 제공처

가. 본 입찰과 관련하여 보충정보 제공처는 아래와 같습니다.

1) 규격 내용에 관한 사항: 교무실 민주시민교육부 (☎052-238-3412)

2) 입찰 · 계약에 관한 사항: 행정실 (☎052-238-3411)

3) 전자입찰 이용안내: 조달청 전자조달 콜센터 (☎1588-0800)

나. 지방계약법령 및 적격심사기준 정보 제공처

1) 지방계약법령: 법제처 홈페이지(www.moleg.go.kr) → 법령정보 검색

2) 예규: 행정안전부 홈페이지(www.mois.go.kr) → 업무안내→지방재정경제실→지방계약,회계예규

【붙임1】

남창고등학교 교복 사양서

1. 섬유 혼용률

- 남녀 동복

품목(남학생)	섬유 혼용률	품목(여학생)	섬유 혼용률
자켓(상의)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)	자켓(상의)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)
셔츠(상의)	폴리(75%)+레이온(25%)	블라우스(상의)	폴리(75%) +레이온(25%)
바지(하의)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)	스커트(하의)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)
조끼(니트)	폴리(50%)+아크릴(50%)	조끼(니트)	폴리(50%)+아크릴(50%)
안감	폴리(100%)	안감	폴리(100%)
춘추복 넥타이	울(50%) + 폴리(50%)	춘추복 넥타이	울(50%) + 폴리(50%)

※ 각 업체는 신소재(섬유혼용율)를 활용한 교복 제안서 제출이 가능함

※ 교복선정위원회 협의에 따라 소재(섬유혼용율)가 변경 될 수 있음

- 남녀 하복

품목(남학생)	섬유 혼용률	품목(여학생)	섬유 혼용률
셔츠 (반팔 상의)	폴리에스터(100%)	셔츠 (반팔 상의)	폴리에스터(100%)
바지 (하의)	폴리(93%)+우레탄(7%)	바지 (하의)	폴리(93%)+우레탄(7%)
안감	폴리(100%)	안감	폴리(100%)

2. 디자인, 색상 - **본교 1학년과 동일(동복 교복, 하복 생활복은 체육복)**

3. 제작 시 유의사항

1) 하복

가) 상의는 반팔로 제작(L사이즈 기준 가슴둘레 115cm/ 소매기장 46.5cm/ 뒷기장 70cm), 좌측 가슴에 학교 마크 부착

나) 하의는 반바지로 제작(L사이즈 기준 허리둘레70cm/ 엉덩이 둘레 110cm/ 총기장 53.2cm)

2) 동복

가) 스커트

(1) 길이 : 무릎 뒤 오금 이하로 (단분 시접 분량 - 5cm이상)

(2) 주름 박음질은 엉덩이 둘레선을 내려오지 않게
(엉덩이 둘레선 위로 약 1~2㎝정도)
(3) 주머니는 15~20㎝정도로 깊게 제작
(4) 스커트의 엉덩이 부분이 들뜨는 부분을 최대한 없애도록 제작

나) 바지
(1) 길이 : 복사뼈 아래로 (단분시접 분량 - 5㎝이상)
(2) 바지통 : 7½~8인치정도

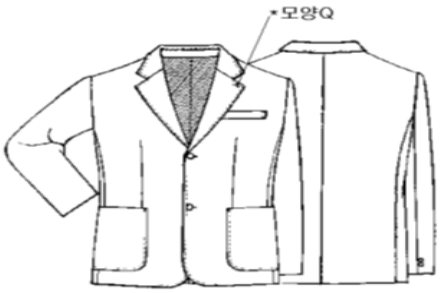
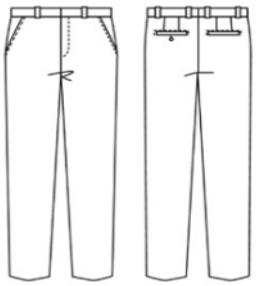
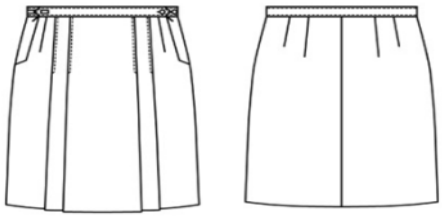
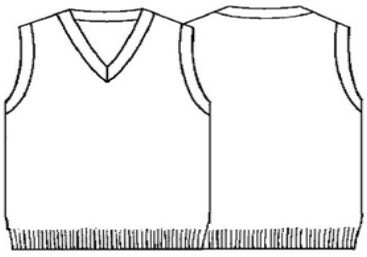
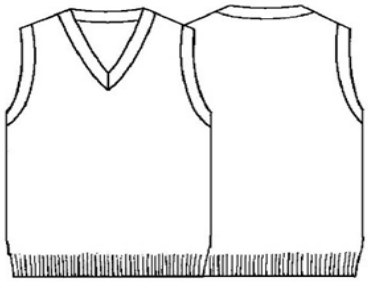
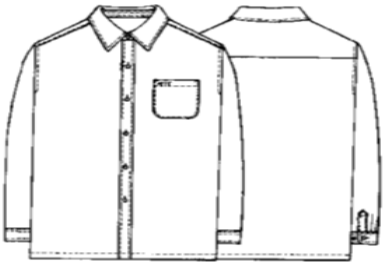
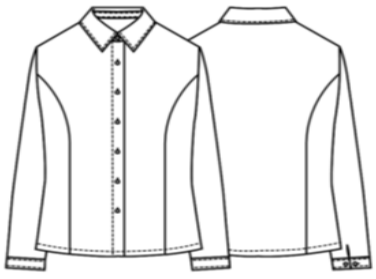
다) 조끼 : 허리둘레선에서 5㎝ 정도 아래

라) 자켓 : 허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 2/3선까지 (단분 시접 분량-3㎝이상) 특히, 여학생 자켓의 총 기장이 최대한 길게디자인 될 수 있도록 함

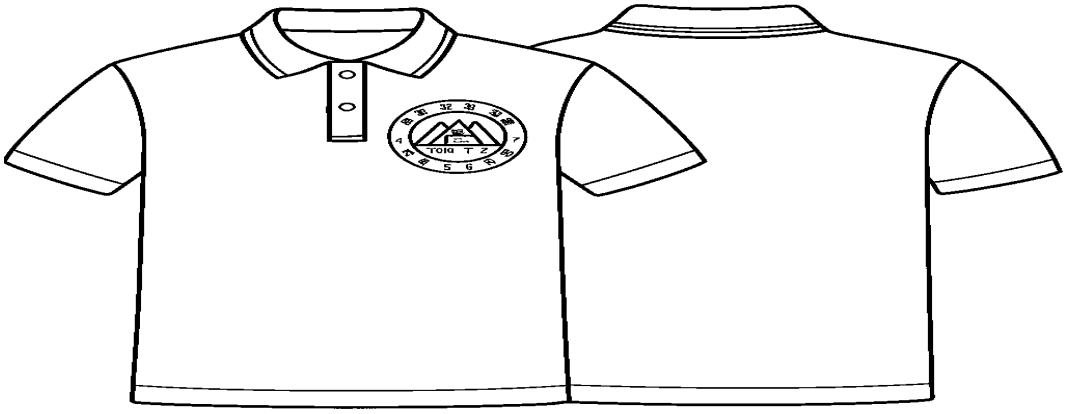
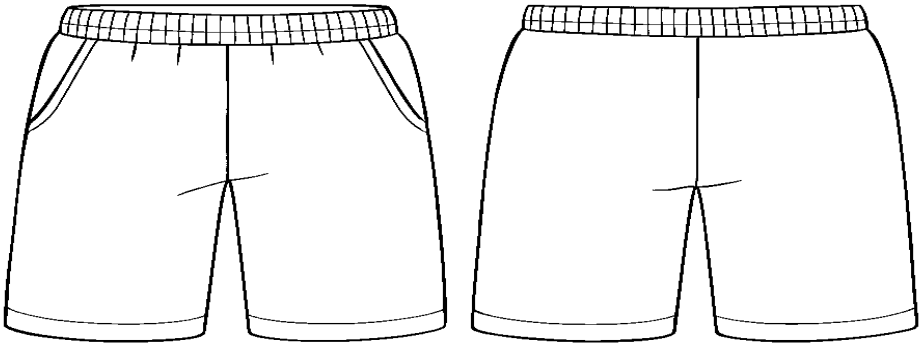
3) 기타: 명찰은 개인정보가 노출되지 않도록 상의 자켓 주머니 덮개를 활용하여 부착하고 조끼, 셔츠, 치마, 바지는 안쪽의 적당한 곳에 **노란색 실로 이름을 누벼 박을 것**.

※ 교복 세부 디자인

1. 남녀 동복

구분	남학생	여학생
동복 상의		
동복 하의		
추동복 상의 니트 및 조끼		
추동복 셔츠		
넥타이	 (남학생, 여학생용으로 구분)	

2. 남녀 하복

구분	남학생 / 여학생
하복 티셔츠	
하복 바지	

【붙임2】

입 찰 참 가 신 청 서

※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

처리기간
즉 시

신청인	상호 또는 법인 명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입 찰 공 고 (지 명) 번 호	남창고등학교 공고 제2026- 호	입 찰 일 자	2026. . .
	입 찰 건 명	2027학년도 남창고등학교 교복 학교주관구매 입찰공고		
입찰보증금		전자입찰서의 납부이행각서로 갈음함.		
대리인. 사용인감		본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)

본인은 위의 번호로 공고한 2027학년도 남창고등학교의 교복 학교주관구매 **2단계 입찰공고 (규격·가격 동시입찰)**에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

붙임서류: 공고에 정한 서류

2026. . .

신청인 (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임3】

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

위 사업자는 울산광역시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관 구매' 실시에 따라, 남창고등학교(주소지: 울산시 울주군 온양읍 태화7길 43-16)가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 9. 28.자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명 사업자 직인

남창고등학교장 귀하

【붙임4】

개인정보제공 동의서

본인은 2027학년도 남창고등학교 교복 학교주관구매 입찰 제안서를 제출함에 있어 개인정보보호법 제15조 및 동법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보· 수집 제공에 동의합니다.

○ 개인정보의 수집 및 이용 목적: 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
○ 수집하려는 개인정보 항목: **대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소**
○ 개인정보의 보유 및 이용 기간: **입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기**
○ 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰참가자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의□　　동의하지 않음□

2026년　　월　　일

업　　체　　명:
사업자등록번호:
대　　표　　자:

남창고등학교장 귀하

【붙임5】

위 임 장

○ 상　　호:
○ 사업자등록번호:
○ 대 표 자:
○ 주　　소:
○ 전 화 번 호:

상기 본인은 2027학년도 남창고등학교 교복 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성　명			
주민등록번호		전화번호	
주　소			

붙임　대리인 재직증명서 1부.

2026년　　월　　일

위임자:　　(인)

남창고등학교장 귀하

【붙임6】

사 용 인 장 계

사용인장	

위의 인장(사용인장)을 귀 학교의 교복구매의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 제출하오며, 본 인장을 고의 또는 과실로 위법 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약합니다.

2026. . .

상호 또는 법인명칭:

주 소:

대 표 자: (서명)

남창고등학교장 귀하

※ 대표자를 확인할 수 있는 신분증 사본(혹은 인감증명서) 첨부

【붙임7】

교 복 납 품 제 안 서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요연혁>			

2. 교복 납품 실행 계획

*** 사전 치수 측정 시 소요시간, 수급인원 등을 구체적으로 명시할 것.**

*** 교복 납품 방법과 교환 및 추가 구매 건 처리 사항에 대한 절차를 구체적으로 명시할 것. (교환이나 추가 구매시 어떻게 전달할 것인가?)**

3. 교복 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

남창고등학교장 귀하

【붙임8】

교복 제조 및 판매시설 현황

업체명 :

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황

시 설 명	수 량	시 설 명	수 량
재봉틀(미싱)	대	단추달이재봉기	대
밑단자동재봉틀(스쿠이)	대	재단기	대
오바로크미싱	대	라벨절단기(큐)	대
인타로크미싱	대	기타시설물	대

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.
   자사보유시설 : ( ) / 하청업체보유시설 : ( )

3. 교복 판매장 보유 현황
   현 재 : 있다 ( ), 없다 ( )
   확보계획 : 있다 ( ), 없다 ( )

4. 교복제조 경험(구체적으로 기재) - 총( )년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능( ), 불가능( )

   * 위 기재 내용은 사실과 다름없습니다.

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임9】

교복 A/S 계획서

1. A/S 기간

2. A/S 편의성
   가. 거리접근성　　주소지 또는 학교로부터 소요시간 기재
   나. 신속성　　A/S 완료까지 소요되는 기간 기재

3. 출장 A/S 가능여부　　가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

4. A/S내용
   가. 시설현황　　A/S 관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등)
   나. A/S세부내용　　바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재

5. A/S지정업체
   가. 주소:
   나. 연락처:

2026년　　월　　일

업체명:　　대표자　　(인)

남창고등학교장 귀하

【붙임10】

소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

사업자 상호 :
사업자 번호 :
사업자 대표 :

당사는 남창고등학교 교복(생활복) 학교주관구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실히 조치할 것을 서약합니다.

(제품 하자에 대한 교환, 하자보상, 업체 불친절 영업행위 등 소비자 불만사항 처리방안을 구체적으로 제시)

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임11】

교복제조 사양서

교복 품목 (동복)		재질 및 혼용률	교복 품목 (하복)		재질 및 혼용률
남	상의(재킷)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)	남	상의 (셔츠)	폴리에스터(100%)
	하의(바지)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)		하의(바지)	폴리(93%)+우레탄(7%)
	셔츠	폴리(75%)+레이온(25%)			
	조끼	폴리(50%)+아크릴(50%)			
	안감	폴리(100%)			
	넥타이	울(50%) + 폴리(50%)			
여	상의(재킷)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)	여	상의 (셔츠)	폴리에스터(100%)
	하의(스커트)	울(50%)+폴리(43%)+우레탄(7%)		하의(바지)	폴리(93%)+우레탄(7%)
	셔츠	폴리(75%)+레이온(25%)			
	조끼	폴리(50%)+아크릴(50%)			
	안감	폴리(100%)			
	넥타이	울(50%) + 폴리(50%)			
기 타 :					

※ 국산섬유원단 사용여부(한국섬유산업연합회 인증마크 획득) 등 상세히 기재

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임12】

교복 품목별 단가 비율표

품목			수량	단가비율(%)	비고
동복	상의	자켓	1		
		블라우스/셔츠	1		
		조끼	1		
	하의	바지/치마	1		
	기타 부속품	넥타이 등	1		
	동복 소계		**1**		
하복	상의	셔츠	1		
	하의	바지	1		
	하복 소계		**1**		
합 계(동복+하복)				**100%**	

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임13】

교복 납품실적 증명서

순번	학교명	계약일자	계약금액(원)	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것
※ 실적증명서 또는 계약서 사본(원본 대조필 명기 후 반드시 인감으로 날인) 별도 첨부

남창고등학교장 귀하

【붙임14】

서 약 서

1. 본사는 『남창고등학교 교복 구매 업체 선정』을 위한 제안서 제출과 평가에 있어 귀교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행할 것을 서약합니다.

2026. . .

상 호 명 :
주민(사업자)등록번호 :
대 표 자 : (인)
주 소 :

남창고등학교장 귀하

【붙임15】<최종 낙찰업체 제출용>

교복 품목별 단가표

품목 (동복)		가격(원)	품목 (하복)		가격(원)
남	상의(점퍼/자켓)		남	상의(셔츠)	
	하의(바지)			하의(바지)	
	셔츠				
	조끼				
	넥타이				
	합계(남)			**합계(남)**	
여	상의(점퍼/자켓)		여	상의(셔츠)	
	하의(치마/바지)			하의(바지)	
	셔츠/블라우스				
	조끼				
	넥타이				
	합계(여)			**합계(여)**	

2026. . .

추가구매 및 2, 3학년 학생의 교복 구매 시에도
동일하게 위의 단가로 납품할 것을 서약합니다.

업체명 : 대표자 (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임16】 <최종 낙찰업체 제출용>

청렴서약서

당사는 「부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고, 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 울산광역시교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(수의견적공고 포함) 및 수의계약에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직.간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않겠습니다.
4. **울산교육청의 취약분야 모니터링 및 권익위원회 청렴도 측정**에 다음 개인정보(이름, 휴대전화, 이메일)가 2027년 1~11월 기간 수집·이용되는데 동의합니다.

4-2. 남창고등학교가 **청렴 SMS 발송** 사업에 본인의 개인정보(이름, 휴대전화 번호)를 계약일로부터 30일간 수집.이용하는데 동의합니다.

<제공정보>

성명	휴대전화	이메일

2026. . .

서 약 자 : 업체명 대표자 (인)

남창고등학교장 귀하

【붙임17】 <최종 낙찰업체 제출용>

개인정보파기 서약서

당사는 교복사업을 위한 공급자로서 교복구매과정에서 취득한 학생 및 학부모의 개인정보의 사용이 불필요할 경우 그 개인정보를 파기할 것이며, 추후 당사의 고의 또는 과실로 인하여 파기되어야 할 개인정보가 유출되었을 경우, 개인정보 보호법 제39조의2(법정손해배상의 청구)와 관련하여 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2026년 월 일

소속:
직:
서약인:

남창고등학교장 귀하

【붙임18】

제안서 평가 항목 및 배점

평가항목			등급 및 배점기준				등급심사기준	비고
총점	구분	세부항목	A	B	C	D		
수행 능력 평가 (100)	정량적 평가 (20)	교복 납품실적 (20점)	20	18	16	14	- 입찰공고일 기준 최근 3년간 교복 납품 실적 - 1년당 1교 교복 납품을 1건으로 평가 (예시) 15건 이상: 20점, 10건 이상: 18점, 5건 이상: 16점, 5건 미만: 14점 ※ 교복 납품 실적 건만 해당, 계약하고 수행 중인 건은 인정하지 아니함	
	정성적 평가 (80)	옷감의 재질 (30점)	10	8	6	4	- 공인시험(인증)기관의 품질인증여부 ①품질인증(Q마크), ②의류시험성적서, ③국산섬유제품 인증마크 - 각 항목 전체 제출 시 10점, 일부 누락하여 제출 시 등급 하향 평가	
			10	8	6	4	- 질감의 우수성(촉감 및 질감 상태)	
			10	8	6	4	- 착용의 편의성(신축성 및 활동 용이성)	
		교복의 완성도 (20점)	10	8	6	4	- 교복디자인 및 제작 유의사항 준수도	
			10	8	6	4	- 바느질 상태 및 단추·지퍼의 견고함 등 마감처리의 완성도	
		제품하자 처리방안 (A/S 계획) (15점)	15	12	9	6	- 무상 A/S의무기간, 출장 A/S 가능 여부, A/S세부계획, 제품 하자에 대한 교환, 하자 보상 및 소비자 불만사항 처리 방안 등 체크) 입찰공고문 공고사항(특수조건) 일치 여부	
		품목별 단가비율 (15점)	15	12	9	6	- 품목별 단가 비율의 합리성, 품목별 구매 방법 명시 여부 체크) 입찰공고문 공고사항(특수조건) 일치 여부 체크) 교복 품목별 상한가 범위내 여부	
합계		100점 만점						
가감점		지역경제 활성화	직접생산 확인기준을 충족한 협동조합으로 제한				생산기반 시설을 갖춘 협동조합에 한해 가점 부여 (구비서류 : 직접생산 확인서, 협동조합 인증 사업자등록증 등)	가점 (10점)
※ 평가점수가 **85점 이상**인 경우 적격자로 선정								

2026년 월 일

평가위원 : (서명)

참고	품질기준 참고 자료

한국의류시험연구원 Q마크 검사기준(일부발췌)

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼	
		겉감	안감	겉감	안감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40% (방모) 모 80% 나일론 20%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40% -	폴리 100%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내
세탁견뢰도(급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	-
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	-
마찰견뢰도(급)	건	4 이상	4 이상	.	.
	습	3 이상	.	.	.
일광견뢰도(급)		4 이상	-	.	.
드라이 클리닝 견뢰도(급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	-
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	-
물견뢰도(급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상
	오염	3-4 이상	3-4 이상	3-4 이상	3-4이상
세탁치수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	-
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	-
드라이클리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	-
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	-
인장강도(N)	경사방향	178 이상	-	178 이상 ㈜1	-
	위사방향	178 이상	-	178 이상	-
필링(급)		4 이상	-	4 이상 ㈜2	-
인열강도(N)	경사		11 이상	.	.
	위사		11 이상	.	.
내드라이클리닝성 (%,외관)	치수 변화율	±2 % 이내		.	.
	외관	변화없음		.	.

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%

* KC 안전요건 에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트,조끼,가디건) 인장강도 제외.

(주)2 모직조끼(니트,조끼,가디건) 아크릴 50% 이상일 때 , 필링 3급 이상