원불교 제2026-01호

「익산 원불교 문화체험관 건립사업 건축설계 공모」를 아래와 같이 공고합니다.

2026 년 9 월 28 일

재단법인 원불교

건축설계 공모 시행공고

사 업 명 : 익산 원불교 문화체험관 건립사업

1 공모 개요

1.1 공모 목적

○ 현대인의 정신적 회복과 지속 가능한 삶의 전환을 지원하는 치유 플랫폼 조성.

○ 본 시설은 단순한 숙박 및 체험 공간을 넘어 명상, 상담, 건강관리, 정원 산책, 공동체 활동 등을 통합적으로 경험할 수 있는 복합 치유플랫폼으로 구성.

○ 익산 원물교문화체험관은 “명상치유체험관”과 “ 디지털문화유산체험관”으로 구성되며 원불교중앙총부 내 기존 원불교역사박물관을 리모델링해 “디지털문화유산체험관”으로 새롭게 구축하고 증축(신설)되는 “명상치유체험관”과 연계하여 복합적인 **종교문화공간**으로 구성.

- 명상치유체험관(증축): 숙박형 명상체험 치유공간
- 디지털문화유산체험관(증·개축): 디지털 체험 역사전시관

○ 주변 대지 현황의 해석, 건축물의 안정성, 프로그램의 이해도를 기반으로 건축물과 공간환경을 조성하기 위해 **일반 설계공모(건축설계+전시물설계)**로 추진.

1.2 사업 개요

구 분		내 용
사업명칭		익산 원불교문화체험관 건립사업 건축설계 및 전시물 설계 공모
대지위치		전북특별자치도 익산시 신용동 344-2(67,614㎡)외 8필지
지역지구		자연녹지지역, 시가지경관지구(일반), 등록문화유산구역
시행 및 주관기관		원불교중앙총부 교정원
사업범위	주요용도	문화집회시설(체험관, 박물관)
	대지면적	전체 67,614㎡중 건축 증축공사 예정부지 약 6,646㎡
	건축규모	명상치유체험관(증축): 연면적 2,046㎡ (±5% 이내) 디지털문화유산체험관(증.개축): 연면적 1,328㎡(±5% 이내) (외부 바닥개선): 면적 1,149㎡(±5% 이내) (지붕개선): 580㎡(±5% 이내)
	건폐율	법정 건폐율 이하
	용적률	법정 용적율 이하
규모	높이	명상치유체험관: 지상 2층, 지하 1층 디지털문화유산체험관: 지상 2층
	주차장	법정 주차대수 이상, 관리 하역 주차 1대
추정 공사비		**총 공사비 11,668,620,000원(부가세 포함)** **명상치유체험관: 7,393,800,000원** **디지털문화유산체험관: 4,274,820,000원**
사업기간		2026년 12월 ~ 2027년 6월
설계비(건축+전시)		**694,500,000원(손해배상보험료/부가세 포함)** **공모 입상작 보상비 : 55,000,000원**
설계기간		착수일로부터 180일(공휴일 포함)

[표 1] 사업 개요

※ 사업규모(연면적, 공사비, 설계용역비 등)는 발주기관의 사정에 따라 변경될 수 있음.
※ 추정 공사비는 건축, 기계, 전기, 통신, 소방, 토목, 조경 공사비, 부가세 등 포함
※ 예정 설계비는 기본 및 실시 설계비, 각종 예비 인증 비용, 에너지절약계획서, 지반 조사, 공사기간 산정보고서, 부가세 등 포함
※ 건축허가, 경계측량, 설계자문, 계약심사, 그 외 보고자료 등 발주처에서 요구하는 사항을 포함함

※ 과업 범위의 변경 없이 공사비가 증가할 경우 추가 용역비를 지급하지 않음 (단, 면적 증가로 인한 총공사비 증가 시 설계변경 사항을 수반할 경우 용역비 변경을 협의할 수 있다.)

○ 시행·주관기관 : 원불교중앙총부 교정원

○ 공모 담당자 : 소대용 교무 (063-850-3262) (won.competition@gmail.com)

○ 공모 관리용역사 : 원광대학교 산학협력단 노준석 책임연구원 (063-850-7172)

※ 참가 등록 후, 등록 된 이메일로 변경 사항에 관련된 공지가 진행되나, 공식 공지사항은 발주처 원불교중앙총부 홈페이지(https://www.won.or.kr를 확인하여야 한다.

※ 참가자는 홈페이지를 정기적으로 방문하여 공지사항 등을 확인하여야 하며, 참가자가 등록된 이메일 및 홈페이지를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 주관기관에 이의를 제기할 수 없다.

1.3 설계공모 개요

○ 대상위치:



[그림 1] 사업범위 전북특별자치도 익산시 신용동 344-2(67,614㎡)외 8필지

[명상치유체험관]

연면적(2,046㎡), 공사비: 7,393,800,000원

층수	세부시설	면적
1F	현관	15㎡
	로비, 안내	30㎡
	물품보관소	50㎡
	북카페	120㎡
	독립주방	15㎡
	다목적실	145㎡
	좌선명상실	40㎡
	동적명상실	70㎡
	원장실	16㎡
	직원사무실	35㎡
	비품실	15㎡
	회의실	30㎡
	숙직실	10㎡
	직원휴게실	10㎡
	사운드테라피실	35㎡
	명상마루	30㎡
	마음상담실	12㎡

층수	세부시설	면적
1F	화장실	40㎡
2F	린넨실	20㎡
	침실(1인실 X 2개)	48㎡
	침실(2인실 X 20개)	440㎡
	침실(4인실 X 2개)	64㎡
	개인 명상실 5개	30㎡
	직원침실(1인실 X 5개)	130㎡
	화장실	24㎡
	휴시공간	30㎡
B1F	기계실	80㎡
	물탱크실	30㎡
	세탁실	24㎡
	창고	20㎡
	분리수거실	15㎡
공통	계단, 복도	373㎡
총연면적		2,046㎡

[표 2] 명상치유체험관 공간 프로그램 및 기준면적

※ 명상치유체험관의 필로티 제안은 연면적 20% 이내까지는 가능하며 연면적 산출에서 제외할 수 있다. 다만 필로티 제안으로 인한 공사비의 증가는 불가하다.

[디지털문화유산체험관]

연면적(1,328㎡), 공사비: 4,274,820,000원

층수	세부시설	면적
1F(개축)	기억유산실	130㎡
	삶 실천실	80㎡
	디지털헤리티지체험실	115㎡
	원불교 정신실	110㎡
	전법실	80㎡
	대각체험실	120㎡
	복도	134㎡
	방풍실	15㎡
	화장실	10㎡
	사무실	15㎡

층수	세부시설	면적
1F(개축)	공조실	20㎡
	현관	15㎡
1F(증축)	연결다리	65㎡
2F(개축)	낙원세상홀	330㎡
2F(증축)	연결다리	65㎡
	사유마루	24㎡
총연면적		1,328㎡
지붕	지붕개선	580㎡
외부	바닥 개선	1,149㎡

[표 3] 디지털문화유산체험관 공간 프로그램 및 기준면적

※ 디지털문화유산체험관의 전시공간(기억유산실, 삶실천실, 디지털헤리티지체험실, 원불교정신실, 전법실, 대각체험실)의 면적은 설계자의 합리적인 판단하에 면적 변경은 가능하나 총 연면적의 변화는 없다.

2. 공모 일정 및 방법

2.1 설계공모 방식: 일반 설계공모

○ 본 공모에서는 설계자의 역량을 토대로 수행 계획 및 방법 등을 기술한 제안서를 종합적으로 평가하여 과업 수행에 적합한 설계자를 선정하고자 하며, 설계자 선정 후 발주기관과의 긴밀한 협의를 통해 설계안을 완성해 나가는 방식으로 진행한다.

2.2 설계공모 일정

구 분	추 진 일 정	비 고
공 고	'26. 09. 28.(월)	나라장터 공고
참가등록	'26. 09. 28.(월) 10:00 ~ '26. 10. 06(화) 15:00	온라인 이메일 접수 [서식 1] won.competition@gmail.com
현장설명회	'26. 10. 14(수) 14:00	설계공모 대상 부지 ※ 현장설명회 불참 시 공모안 제출 불가
질의 접수	'26. 10. 16.(금) 09:00~ 17:00	전자우편[서식 15] won.competition@gmail.com
질의 회신	'26. 10. 22.(목)	발주처 홈페이지 공고 참가 등록자 메일 회신
작품 접수	'26. 11. 17.(화) 10:00 ~ 16:00	방문접수 원칙 (참가 등록자에 한함) 제출처: 원불교중앙총부 법은관 1층 소회의실
심사위원 기피신청	'26. 11. 20.(금)	전자우편
기술검토 소명절차	'26. 11. 18.(수) ~ 11. 24.(화)	
본 심사	'26. 11. 27.(금) 13:00 ~ 18:00	발표 심사 심사장: 원불교중앙총부 법은관 1층 화상회의실
심사결과 발표	심사일로부터 7일 이내	홈페이지 게시 및 개별 통보

[표 4] 설계 공모 일정

* 원불교중앙총부 교정원 (주소: 전북특별자치도 익산시 익산대로 501, 법은관 1층)

○ 단, 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있으며 변경된 일정은 별도 통보

○ 발주처 홈페이지: 원불교 (https://www.won.or.kr)

○ 도서 반환은 심사결과 발표일 이후부터 가능

○ 모든 날짜와 시간은 한국 시간을 기준으로 함(GMT+9)

2.3 설계공모 참가자격

○ 본 설계는 건축 설계업체와 전시물 설계 업체 간 공동도급 이행방식으로 진행한다.

1) 건축설계분야

○ 공고일 현재 「건축사법」 제7조에 따른 건축사 면허를 소지하고, 같은 법 제23조에 따라 건축사사무소 개설신고를 완료한 자로서 관계 법령에 따른 결격사유가 없는 자여야 한다.

○ 공고일 기준 2년 이내 (단, 건축사 자격 취득일이 2년 미만인 경우에는 자격 취득일로부터), 등록취소, 휴·폐업, 자격정지 및 기타 이와 유사한 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 응모할 수 없으며, 당선자가 설계계약 및 수행에 필요한 법적 요건을 갖추지 못한 경우 설계권을 포함한 당선자로서의 권리를 상실한 것으로 본다.

※ 공모안 제출 시 건축사협회 또는 등록관청에서 발급한 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 중이 아님을 증빙하는 서류를 제출하여야 함.(공동도급 업체도 행정처분 관련 증빙서 제출하여야 함)

※ 대한민국 「건축사법」 제23조 제5항 및 동법 시행규칙 제12조의2 규정에 따라 계약 체결 시까지 교부받은 신고필증 사본을 제출하여야 하고 이외의 사항은 대한민국 관계 법령에 따른다.

○ 별도로 제공되는 과업지시서는 계약 상대자가 계약 후 이행해야 할 과업 내용이 포함되어 있고, 응모자는 반드시 이 내용을 숙지하고 공모에 참여해야 하며, 공모안을 제출함으로써 과업 내용을 이행할 것에 동의한 것으로 간주한다. 단, 제공된 과업지시서에 제시된 시설 규모는 당선안에 따라 발주기관과 협의하여 변동될 수 있다.

○ 발주기관, 운영위원, 전문위원, 심사위원 및 그가 속한 조직의 직원, 건축기획 용역에 참여한 자, 설계공모 용역 등 본 사업 관련 용역에 참여한 연구진과 그 연구진이 속한 건축사사무소 등 본 공모의 관계자는 공모에 참여할 수 없다.

2) 전시설계분야

※「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」제12조에 의거 참가 자격을 갖추고, 다음의 자격을 모두 갖춘 업체

○「건설산업기본법시행령」제7조에 따른 실내건축공사업(업종코드4990)을 등록한 업체

○「산업디자인진흥법」제9조에 따른 산업디자인전문회사로서 다음 중 어느 하나에 해당하는 업체, 환경디자인분야(업종코드4442), 종합디자인분야(업종코드4444)

○「중소기업제품구매촉진및판로지원에관한법률」제7조에 따른 중소기업자간 경쟁입찰 참가 자격을 갖춘 중소기업자로서「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따른 중소기업 확인서를 소지한 업체

○「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조의 규정에 의한 아래의 직접생산확인증명서를 전부 소지한 업체, 디자인서비스 (세부품명번호: 8214150201)

○ 입찰공고일 기준으로 최근 3년 이내에 건축법 시행령 제3조의5에 따른[별표1]의 5. 문화 및 집회시설의 “라”에 의한 전시장(박물관, 미술관, 과학관, 문화관, 체험관, 기념관, 산업전시장, 박람회장, 그밖에 이와 비슷한 것을 말한다)의 전시시설 설계 연면적 1,000㎡ 이상 납품 실적이 있는 업체(본 디지털문화유산체험관 설계의 전시 면적 기준은 1,438㎡)

3) 공동도급 사항

○ 공동수급체의 구성원 중 대표업체는 건축설계업체로 함

○ 효율적인 사업추진을 위하여 동일 분야(건축+건축, 전시+전시) 컨소시엄은 허용하지 않으며, 공동수급체 구성은 건축설계 1개 업체, 전시분야 1개 업체로 제한함

○ 당선자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동 수급체의 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복으로 참가할 수 없음

2.4 설계공모 참가등록 접수

○ 등록기간 : 2.2 설계공모 일정 참조

○ 등록장소 : 온라인 등록

○ 등록방법

- 제안 응모신청서를 작성하여 온라인 이메일 제출 (won.competition@gmail.com)
- 문의처 공모 관리용역사 (063-850-7172)

○ 제출서류

- 온라인 등록시 이메일 제출

① 제안공모 응모신청서 1부. [서식 1]

- 현장설명회 참여시 제출(필수): 원불교중앙총부 법은관 1층 소회의실

② 대표자 선임계 1부.(대표자가 2인 이상 또는 공동응모 할 경우에 한함.) [서식 2]

③ 인감증명서 1부.(대표자, 법인일 경우 법인인감증명서 해당)

④ 사용인감계 1부. [서식 4]

⑤ 공동응모자의 경우 공동수급표준협정서와 상기 해당 서류를 각각 제출하여야 함. [서식 3]

⑥ 사전접촉 등 불공정행위 금지서약서 및 청렴서약서, 서약서 각 1부. [서식7] [서식8] [서식13]

⑦ 제척 및 기피 심사위원 확인서 1부 [서식 11]

⑧ 심사위원회 자문 등 수행 현황 제공 동의서 1부 [서식 12]

⑧ 전시업체 실적 증명서 1부 [서식 16]

※ 대리인이 신청서를 접수할 경우 위임장 및 재직증명서 지참

※ 모든 제출서류는 사본을 제출할 경우, '사실과 상위없음' 및 업체등록 인감 날인

※ 서류는 순서대로 정렬하여 PDF 제출

- 등록 기간 내 정보 변경은 가능하나, 참가 등록 기간이 끝난 후에는 어떤 수정도 할 수 없다.

※ 설계공모에 응모하는 회사는 공동응모(건축+전시)방식으로만 참여할 수 있으며 접수 후 공동응모 참가자의 변경이 생길 경우 접수기간 내에 변경 가능

※ 발주기관 담당자의 서류 검토 기간 확보를 위해 공모 참가자는 마감 기한이 임박하여 참가 등록하지 않도록 유의하여야 한다. 등록 마감 이후 부적격 판정된 공모 참가자는 일체의 이의를 제기할 수 없다.

2.5 현장설명회

○ 일시: 2.2 설계공모 일정 참조

○ 장소: 원불교중앙총부 법은관 2층 대회의실(서류접수는 1층 소회의실)

○ 참석대상: 참가등록 결과 적격판정을 받은 자(대표자 또는 위임 받은 자)

※ 현장설명회는 최대 응모자별 3인 이내만 참가 가능함

○ 제출서류 : 신분을 확인할 수 있는 신분증, 해당 업체에 재직 중임을 확인할 수 있는 재직증명서(대리인이 참석할 경우 위임장 추가 1부)

○ 내 용 : 설계공모 지침의 주요 내용 및 사업부지 조건 등 설명,

※ 일정 및 장소 변경 시에는 개별 통보

※ 현장설명회 불참 시 공모안 제출 불가

2.6 질의접수 및 회신

○ 질의기간: 2.2 설계공모 일정 참조

○ 참가등록을 완료한 팀은 질의접수 기간 내에 서면질의서 [서식 15]를 작성하여 전자

우편을 통해 질의가 가능

○ 질의 접수처 및 담당자: 원불교중앙총부 교정원 (소대용 교무, 노준석 책임연구원)
(공모전용 전자우편 won.competition@gmail.com / 전화 (063-850-7172)

○ 질의서는 기간 내에 접수시켜야 하며 질의는 참가자(업체)별로 1회에 제한한다.

○ 질의는 한글을 사용하며 명확히 작성하여야 한다.

○ 메일 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적사항 등 질의서상의 기재사항이 누락된 질의, 질의 내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여는 응답하지 아니할 수 있다.

○ 질의에 대한 답변은 모든 참가자가 볼 수 있도록 참가 등록자 전원의 메일 및 발주처 홈페이지((https://www.won.or.kr)를 통해 제공할 예정이다. (질의 답변의 회신 기간내에 메일 미도착시, 발주처 홈페이지을 확인해야 하며 미확인시 책임은 공모 응모자에게 있다.)

○ 질의사항에 대한 답변 내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며 질의 답변 미열람에 대한 책임은 공모 응모자에게 있다.

2.7 심사위원 기피신청

○ 신청기간: 2.2 설계공모 일정 참조

○ 신청방법: 공모 참가자는 심사위원이 아래의 제척사항에 해당하거나 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우, 기피신청 및 근거자료를 제출해야 한다.

○ 심사위원이 제척사유 등에 해당됨에도 기피신청을 하지 않은 공모 참가자의 공모안은 심사위원회의 의결을 거쳐 실격 처리할 수 있다. 공모 참가자가 기피신청을 할 경우, 해당 심사위원의 기피사유를 확인한 후 제척 여부를 결정한다.

○ 기한 내 미제출시에는 해당 사항이 없는 것으로 간주한다.

○ 심사위원 제척사유는 다음과 같고, 설계공모 공고일 기준으로 한다.

1) 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2) 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3) 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
4) 위원이나 위원이 속한 법인・ 단체 등이 심사대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
5) 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우

6) 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우

2.8 제공자료

○ 참가 등록 후 공모에 필요한 자료는 전자우편을 통해 개별로 제공한다.

○ 제공 도서 및 자료 내용의 일부 또는 전부는 이 설계 공모 외 다른 목적으로 사용할 수 없다.

○ 제공된 자료는 공모자의 편의를 위한 단순 참고용으로 일치 확인 책임은 공모자에게 있다.

2.9 공식 언어 및 계량 단위

○ 설계공모와 관련된 공식 언어는 '한국어'로 한다. 단, 설계안을 표현하기 위해 필요한 일부 내용은 영어나 한자 표기가 가능하다.

○ 모든 계량단위는 '미터법'을 사용한다.

3. 공모안의 제출 및 작성

3.1 공모안 제출

○ 제출기간 : 2.2 설계공모 일정 참조 (시간 외 제출 불가)

○ 제출장소 : 전북특별자치도 익산시 익산대로 501, 원불교중앙총부 법은관 1층 소회의실 (담당자: 소대용 교무)

○ 제출방법 : 방문접수 (우편접수 불가)

○ 제출서류 : 아래 목록을 참고하여 모든 제출목록은 서면제출 및 PDF로 저장하여 USB로 제출하도록 한다.

○ 제출 도서 및 서류

	제출목록	서식목록
①	**설계공모 응모작품 제출서**	서식 6
②	설계공모 제안서 A3 15부, (*발표자료: PDF 제출: 제안서 원안 제출 또는 제안서 내용을 활용해 확대 및 축소 가능, 제안서 내용 외 추가 이미지 불가)	서식 9 참고
③	**담당 건축사 경력증명서** - 경력관리 수탁기관(대한건축사협회 등)의 경력증명서 제출	서식 14

	- 설계분야 기간으로 건축사 면허 취득일 이후 경력만 인정	
④	**담당 건축사 유사프로젝트 실적증명서** ※ 투표 방식에 따른 심사 결과의 득표수가 같을 경우, 실적 평가를 위함. [본 공모지침서 4.3 심사의 절차 및 기준 참조] - 실적관리 수탁기관의 실적증명서(또는 발주기관이 확인한 실적증명서)를 제출한다. - 실적은 공고일 기준 최근 5년 이내에 용역이 완료된 실적을 대상으로 하며, 영문 또는 약자로 표기된 실적은 주공종을 판별할 수 있는 추가 증빙서류가 있을 경우에만 인정한다. - 실적은 설계공모 공고서에 명시된 **본 용역의 용도(문화 및 집회시설군)만** 해당하고, 건축법 제2조제1항의 '건축'또는 '대수선'에 해당하는 건축 설계 수행실적*만 인정한다. *실적증명서에서 용도의 해당여부와 건축 또는 대수선 여부가 확인되지 않을 경우 실적으로 인정되지 않으며, 이 경우 응모자가 추가 증빙서류(건축협의서, 허가서, 건축물 관리대장 등)을 제출하여야 실적으로 인정한다. 그리고 민간실적의 경우에는 추가로 '계약서'와 '세금계산서 사본'(사실과 상위없음 날인)을 제출하여야 한다.	
⑤	건축사 면허증(자격증) 사본 1부	
⑥	건축사사무소 신고필증 사본 각 1부	
⑦	업체별 사업자등록증 및 행정처분조회서	
⑧	USB 1개 (설계공모제안서 제외 모든 서류)	

[표 5] 설계 공모 제출 목록

유의사항

○ 참가자는 모든 원본 서류를 방문 현장 제출한다.

○ 규정된 제출도서 목록 이외의 도서류는 접수받지 않는다.

○ 접수한 작품은 일체의 수정, 변경 또는 보완 등을 할 수 없다.

○ 제출시간 이후 접수는 불가하며 제출된 도서의 수정은 불가하다.

○ 제출하는 자료 파일은 설계 공모 이후 작품집의 출판과 홍보를 위한 자료로 사용할 수 있으므로 제출 도서에 사용된 파일과 동일해야 한다.

○ 특정할 수 없는 사유로 제출물이 손상됐거나 분실하였을 때 발주기관은 다시 제출하도록 요청할 수 있으며 공모 참가자는 동일한 제출물을 다시 제출하여야 한다.

○ 발주기관은 필요한 경우 추가 서류를 요청할 수 있고, 그 경우 서식과 제출 방법은 발주기관의 홈페이지에 공지한다.

제출물의 익명성 및 주의사항

○ 작품 작성요령 및 제출 방법에 명기한 내용 외에 모든 제출물에 참가자임을 인지할 수 있는 표시할 수 없으며, 표시가 발견될 경우, 설계공모심사위원회(이하 “심사위원회”)에 상정하여 심사 대상에서 제외할 수 있다.

○ 익명의 원칙은 심사위원회의 최종 결정 시까지 설계공모 전체 기간 동안 적용한다.

○ 설계설명서의 규격, 쪽수, 작성방법 등 제한사항을 위반하였을 때는 사전 심사시 해당 내용에 따라 심사 시 감안 기준이 된다.

3.2 공모안의 작성 : 설계공모 지침서 참조

4. 심사 방법

4.1 제안서 발표 및 심사

(1) 일시 : 2.2 설계공모 일정 참조

(2) 장소 : 전북특별자치도 익산시 익산대로 501, 원불교중앙총부 법은관 1층 화상회의실

(3) 발표시간 및 순서

○ 발표순서는 당일 심사대상자의 추첨에 의해 결정

○ 발표시간 : 7분 이내

○ 심사위원과의 질의응답 시간 : 5분 이내 (※ 심사위원회에서 조정가능)

(4) 발표자 : 발표자가 대표가 아닐 경우 본 설계공모 시행공고일 기준 6개월 이상 해당 업체에 재직한 자이어야 하며, 이의 확인을 위해 심사일 전일 17:00까지 이메일(won.competition@gmail.com)로 재직증명서, 4대보험가입증명서를 제출하여야 한다. [서식 5]

※ 다만, 시행공고일 기준으로 설립한 지 6개월 미만의 업체는 시행 공고일 기준의 발표자 재직 여부만 확인하고 재직 기간은 고려하지 않는다.

○ 당일 원활한 제안서 발표를 위해 PPT는 심사 전일 13:00까지 E-mail로 제출
(전자우편 : won.competition@gmail.com)

○ 발표 중 해당업체 또는 건축사를 인식할 수 있는 발언 절대금지

4.2 심사위원회 구성 및 운영 : 설계공모 지침서 참조

4.3 심사의 절차 및 기준 : 설계공모 지침서 참조

5. 당선작 및 입상작 선정

5.1 당선작 및 입상작 구분

(1) 당선작 및 입상작의 종류와 보상내용은 다음과 같다.

- ○ 당선작 : 계획, 중간, 실시설계 계약체결 우선협상권
- ○ 2등안 : 22,000,000원(보상 예산의 4/10): 예정설계 보상비 55,000,000원 기준 지급
- ○ 3등안 : 16,500,000원(보상 예산의 3/10)
- ○ 4등안 : 11,000,000원(보상 예산의 2/10)
- ○ 5등안 : 5,500,000원(보상 예산의 1/10)

※ 보상내용은 참가업체 수가 5개 이상일 경우이며, 4개 이하의 경우 내부규정에 따라 차등 지급한다.

※ 참가 업체가 2개 이상이 되지 않을 경우, 당선안을 선정하지 않는다.

- ○ 1등 당선자는 발주기관과 설계계약을 체결할 권한을 가진다. 수의시담은 진행하지 않는다.
- ○ 설계용역의 계약은 대한민국 관계 법령 및 원불교중앙총부 제규정에 따르며, 중간 및 실시설계와 이에 부수되는 인허가 수행을 포함한다.
- ○ 설계자의 설계의도가 구현되도록 해당 건축물의 건축 과정에 설계자가 참여(건축서비스산업진흥법 제23조)하는 용역비는 설계용역비와 별도로 추후 관계 법령에 따른다.
- ○ 보상금은 1등 당선자를 제외한 각 입상자에게 차등 지급된다.
- ○ 발주기관은 심사위원회 보완 요구 등의 사유로 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 당선자는 그 적정성을 협의 후 계약 내용에 반영하여야 한다.
- ○ 발주기관은 1등 당선자가 계약을 포기하거나 결렬될 경우, 차순위자에게 협상권을 부여할 수 있다. 이 경우 계약을 체결한 차순위자는 수령 상금을 반환하여야 하며, 발주기관은 반환된 상금을 1등 당선자에게 지급한다. 계약 후 발주기관이 사업을 중단할 경우, 중단 시점까지 실비를 정산하여 지급한다.
- ○ 심사결과, 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작 및 입상작을 선정하지 아니할 수 있다.

5.2 당선작 및 입상작 발표 및 시상식

- ○ 심사위원회의 심사결과는 심사일로부터 7일 이내에 공개 발표한다.
- ○ 입상작에 대한 시상식은 추후 발주기관이 지정한 날짜와 장소에서 시행한다.

5.3 당선작과 입상작의 사용권 및 저작권

○ 제출물의 저작권은 참가자에게 있으며, 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 대한민국 저작권법령이 정하는 바에 따른다.

○ 당선작 및 입상작에 대한 저작권은 저작권법에 따라 당선자에게 있다. 다만 발주기관이 제출물을 보고서 또는 작품집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용하는 경우에는 별도 보상이나 협의가 없어도 참가자는 이를 허락한 것으로 본다.

○ 참가자는 제출한 작품이 제3자의 지적재산권에 따른 배타적 권리를 침해하지 않음을 보증하여야 한다.(제3자의 지적재산권이 사용된 경우에는 그 제3자의 승낙서 등 사용권한을 증명하는 자료를 첨부하여야 한다.) 지적재산권과 관련한 문제가 발생할 경우 모든 책임은 참가자에게 있으며 당선작의 경우 입상이 취소될 수 있다.

6. 계약 및 기타 행정에 관한 사항 : 설계공모 지침서 참조

7. 서식 : 설계공모 지침서 참조

8. 문의처 :

○ 재단법인 원불교

익산 원불교 문화체험관 건립사업단 사무국【☎063)850-3262】 끝.