

입찰공고

1. 공고개요

- 가. 공 고 명 : [대학혁신지원사업]을지대학교(성남 캠퍼스) 박애관, 을지관 및 뉴밀레니엄센터 옥상 방수공사
- 나. 소 재 지 : 경기도 성남시 수정구 산성대로 553
- 다. 입찰방법 : 제한경쟁입찰 (전자입찰 hls.uemc.ac.kr)
- 라. 낙찰방법 : 적격심사제 (가격평가 : 90, 기술평가 : 10)
- 마. 과업기간 : 착공일로부터 29일
- 바. 계약범위 : 을지대학교 성남캠퍼스 박애관, 을지관 및 뉴밀레니엄센터 옥상
 - 1) 지붕층 면적 - 각 건물 평면도 중심선 기준 산정
 - ① 박애관 : 711.00㎡ (2024년 옥상방수 진행 제외 면적)
 - ② 을지관 : 1,134.00㎡
 - ③ 뉴밀레니엄센터 : 1,045.44㎡
 - 2) 공사내용
 - ① 기존 방수층 철거 및 바탕면 정리
 - ② 복합방수 시공 : 바닥 및 벽체 일부
 - ③ 우수드레인 주위 보강
 - ④ 기존 실외기 및 트레이 양중 등 작업 포함
 - ⑤ 폐기물 처리

2. 입찰 참가자격

- 가. 을지대학교 전자입찰시스템 사이트 HLS에 전자입찰이용자 등록(가입)을 필한 업체
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 경쟁입찰 참가자격이 있는 업체로, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격제한)에 해당하지 않는 업체
- 다. 입찰공고일 현재 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 의한 파산, 회생 계획인가의 결정, 은행관리, 부도, 워크아웃 대상 업체(동 절차 중에 있는 업체 포함)에 해당하지 않은 업체
- 라. 입찰공고일 현재 업무정지, 자격정지 및 기타 행정관청의 행정처분 등을 받아 처분 기간 중이지 않은 업체
- 마. 본고 공고 사양서 및 조건에 동의하는 업체
- 바. 입찰 참가 자격을 갖추고, 건설산업기본법령에 도장·습식·방수공사업 면허를 보유한 업체
- 사. 본사가 서울특별시, 경기도, 인천광역시에 소재 한 업체

3. 입찰보증금

- 가. 입찰보증금은 입찰금액의 5/100 이상에 해당하는 보증서(또는 증권)를 **2026. 10. 14. (수) 16시까지** 발급받아 **입찰팀 이메일(euljibid@eulji.ac.kr)로 제출**하여야 하며, 입찰보증금 미제출시에는 사전판정에서 '입찰보증금 미수납'으로 부적격 처리함
- 나. 입찰자가 낙찰자로 선정된 후 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 을지대학교에 보증금 전액이 귀속됨
- 다. 입찰보증보험 기간은 입찰일이 포함되어야 하며 입찰참가신청서 제출부터 60일 이상이어야 함

4. 입찰참가자격등록 제출

가. 일 시 : **2026. 10. 06. (화) 15 : 00 까지**

나. 방 법 : 전자입찰(<https://hls.uemc.ac.kr>)

다. 입찰참가자격등록 제출서류 :

연번	구분	제출서류	수량	제출 방법
1	필	입찰참가신청서(본교 소정양식)	1	HLS 등록
2	필	청렴계약 이행서약서(본교 소정양식)	1	
3	필	안전시공이행서약서	1	
4	필	사업자등록증 사본(원본대조 필)	1	
5	필	사용인감증명서(법인인 경우 법인인감증명서)	1	
6	해당 시	법인등기부등본 (법인 해당 시)	1	
7	해당 시	위임장, 재직증명서, 신분증 사본 각 1부(대리인 참석 시)	1	
8	필	국세/지방세 완납 증명서	1	
9	필	도장·습식·방수공사업 건설업등록증	1	
10	필	건설산업기본법에 의한 제재처분 확인서	1	
비고				

5. 현장설명회 참석

가. 일 시 : **2026. 10. 08. (목) 14:00**

* 입찰참가자격 업체에 한하여 현장설명회 참석 가능함

나. 장 소 : 을지대학교 성남캠퍼스 본관 201호, 시설안전관리팀
(발주처의 사정으로 장소 변경 가능, 변경 시 별도 공지)

다. 제출 서류 :

- 1) 위임장 (대리인 참석 시), 재직증명서, 신분증 각 1부.
- 2) 사업자등록증 1부.

라. 현장 설명 참가자는 현장설명서, 기존 도면 등 자료를 열람하고 필요시 현장 답사하여 정확한 내역서를 작성해야 함

6. 입찰

가. 입찰일시 : **2026. 10. 15. (목), 10 : 00 ~ 11 : 00**

나. 입찰방법 : 전자입찰(<https://hls.uemc.ac.kr>)

다. 입찰서의 전자입찰금액은 총액(V.A.T 포함) 기입 투찰 방식임

라. 첨부 서류

연번	구분	제출서류	수량	제출 방법
1	필	세부산출내역서	1	HLS 등록
비고		※ 투찰 시 첨부파일로 투찰금액에 대한 세부내역서 첨부 필		

라. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없음

마. 낙찰자 선정

- 1) 예정가격 이하 최저가 투찰한 자 순으로 적격심사하며, 종합평점이 95점 이상인 자를 낙찰자로 선정함
- 2) 심사결과 종합평점 미달일 경우 차순위 최저가 투찰자 순으로 심사함

- 3) 낙찰업체와 최종 계약 시 약정된 금액 외에 일체의 추가금액 불인정(단, 담합 등 입찰 부정행위 적발 시 낙찰자 선정 취소)
- 4) 재입찰 시 참가 업체에게 시간 별도 공지함

7. 적격심사

가. 평가항목은 붙임1. 적격심사 평가표에 따라 심사함

나. 적격 심사 서류 제출 통보를 받은 자는 통보받은 날로부터 3일 이내 계약담당자가 요구한 서류를 제출하여야 함
다. 제출 방법 : **이메일 제출(euljibid@eulji.ac.kr)**

라. 적격심사에 필요한 서류

연번	구분	제출서류	수량	제출 방법
1	필	신용평가등급 확인서 (공공기관 제출용)	1	이메일 제출
2	필	이행 실적증명자료(전자세금계산서, 계약서 첨부 필)	1	
비고				

마. 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없는 경우에는 재입찰 또는 관련 법령에 따름

바. 동일가격 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 적격심사 종합평점 결과가 최고점수인 자를 낙찰자로 결정함
사. 입찰자에 대한 심사결과 종합평점이 95점 미만인 경우 또는 입찰자가 정당한 사유 없이 심사서류를 등록하지 아니하거나 심사서류 등록 후 낙찰자 결정전에 심사를 포기한 경우에는 차 순위 최저가 입찰자 순서로 심사하여 낙찰자를 결정함

아. 낙찰업체와 최종 계약 시 약정된 금액 외에 일체의 추가금액 불인정 (단, 담합 등 입찰 부정행위 적발 시 낙찰자 선정 취소)

8. 입찰의 무효 등

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조4항 및 동법 시행규칙 제44조에 준용되는 입찰은 무효로 함

- 1) 입찰참가 자격이 없는 자가 행한 입찰
- 2) 입찰보증금 미납자가 행한 입찰
- 3) 입찰자의 위임장이 없는 대리인이 행한 입찰
- 4) 서류를 위조하거나 변조하여 허위서류를 제출한 입찰
- 5) 기명날인이 없거나 입찰 구비서류 미제출자가 행한 입찰
- 6) 계약 전 발주자 사정에 의하여 본 사업이 취소될 경우

나. 입찰에 대한 제재

다음 각 호에 해당하는 자는 관련법령에 의한 조치 및 본교 산하기관에서 발주하는 용역에 2년간 입찰 참가를 제한할 수 있음

- 1) 입찰참가 신청을 한 자가 정당한 사유 없이 입찰에 불참 또는 고의로 기권한 자
- 2) 입찰시 담합하거나 타인의 참가를 방해 또는 사무집행을 방해한 자
- 3) 기타 부당한 방법으로 입찰에 참여 한 자 등
- 4) 정당한 사유 없이 입찰 포기, 낙찰 포기, 계약 미이행을 한 자

다. 낙찰자로 결정된 자가 계약체결 이전에 입찰무효 등 부적격자로 판명되어 낙찰자 결정이 취소된 경우로서 동 부적격자를 제외하고 2인 이상 유효한 입찰이 성립된 때에는 차순위자 순으로 필요한 심사 등을 실시하여 낙찰자를 결정함

9. 청렴계약제 시행

가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상임

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 청렴계약이행을 위한 청렴계약이행각서를 입찰참가신청서와 함께 인감 날인하여 제출하여야 함

10. 안전 보건확보 민원관리 의무

가. 공사로 인한 직접적인 원인의 민원은 시공사의 해결사항이며 입찰 참가자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 조치해야 함

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 산업재해 및 중대재해 예방을 위한 안전 및 보건 확보 의무사항 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 계약 체결 시에 대표자가 서명 또는 날인한 「안전시공 이행 서약서」를 제출하여야 함

13. 기타사항

가. 기타 자세한 사항은 첨부된 규격서 등을 정확히 확인하고 입찰에 임해야함

나. 입찰참가 등록일 내에 입찰참가 신청서를 제출하지 않을 경우 입찰에 참여할 수 없음

다. 제출되는 서류 및 평가 자료에 허위사항이 발견될 경우 입찰적격자 선정취소 및 낙찰 취소 또는 계약 해지 될 수 있음

라. 입찰금액은 부가세 포함한 총액을 표기하여야 함

마. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 체결하여야 함

바. 낙찰자는 낙찰을 통보받은 일로부터 10일 이내에 계약을 체결해야 함

사. 제안요청서, 과업지시서에 기재된 사항은 본 과업에 포함됨

아. 낙찰 후 세부 계약 내용은 추후 협의하여 결정함

자. 낙찰업체와 최종계약 시 약정된 금액 외에 일체의 추가금액 불인정 함

차. 재공고 시 1차 공고 참여 업체는 입찰참가자격등록 서류 제출 시 '입찰참가신청서'만 제출

카. 기타 사항 문의처

1) 과업 관련 : 을지대학교 시설안전관리팀(☎031-740-7233)

2) 입찰 관련 : 재단운영본부 입찰팀(☎031-951-3392, 3393)

3) HLS 관련 : HLS 시스템 문의(☎031-951-3264)

위와 같이 공고함

2026. 09. 28.

을 지 대 학 교 총 장