연암대학교 공고 제 2026-사무처-5295호

[재입찰]연암대학교 인화관(체육관) 지붕 환경개선공사 제안서 제출 공고

연암대학교 인화관(체육관) 지붕 환경개선공사 제안서 제출을 다음과 같이 공고하오니 용역을 희망하는 업체는 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 공고에 부치는 사항

가. 건 명 : [재입찰]연암대학교 인화관(체육관) 지붕 환경개선공사

나. 설치내역 [단위: 원,식]

건 명	규격	수량	기초(예산)금액	비 고
[재입찰]연암대학교 인화관(체육관) 지붕환경개선공사	과업 지시서 참조	1식	250,000,000원 이내 (부가가치세포함)	

다. 사업기간 : 착수 후 90일(계약일정에 따라 변경가능)

라. 업체 선정 방법 및 일정

구 분	기 간	부 서	비 고
제안서 공모기간	2026.09.30.10:00 ~ 2026.10.12.15:00	사무처 관리팀	현장설명회 2026.10.06 10:00 현장설명회 참석업체만 응찰가능
제안서 설명회	2026.10.13 15:00부터	평가위원회	업체별 제안 설명시간은 20분, 질의응답 10분이내
심사결과 통보	2026.10.14.	사무처관리팀	1순위업체 개별통보

※ 제안서 설명회 일정은 업체참가수 및 학교사정에 의해 변동될 수 있으며 참가업체에 개별통보함.

2. 참가 자격

가. 국가계약법 시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 결격사유가 없는 업체 소정의 구비서류를 구비하고 관련법에 의해 등록한 법인체로서 입찰참가 등록을 마친 자.

- 업체의 소정의 구비서류를 구비하여 등록을 마친 서류는 일체의 반환하지 않는다.
- 공고일 기준 2년 이내에 동일공사 실적이 있는 업체**(단일공사 2억원)** 이상으로 실적확인은 용역 이행 실적증명서 또는 계약서 사본 첨부(현재 수행 중인 실적 포함)

-「건설산업기본법」 제9조에 따른 **금속창호·지붕건축물조립공사업(4991)**업종을 등록한 업체로서 입찰공고 게시일 전일 현재 주된 영업소 소재지가 **서울,충남지역**에 등록한 업체로 한정한다.

나. **등록 마감일까지 제출서류를 접수 및 등록한 업체(우편 및 전자견적 제출 불가함)**

다. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제27조에 의한 부정당업자로 입찰참가자격을 일정기간 제한받지 아니한 자

3. 제안서 제출

가. 제출기간 : **2026.09.30.(수) 10:00 ~ 2026.10.12(월) 15:00까지**

나. 제출장소 : 연암대학교 사무처 관리팀

- 주소 : 충남 천안시 서북구 성환읍 연암로 313 연암대학교(☏ 041-580-1102)

다. 제출방법 : 직찰 (우편 및 전자접수 불가)

라. 제출서류

1) 현장설명회(제출 양식)

NO	제출 문서	부수	추가 제출 문서	비 고
1	**현장설명회 참가신청서**	**1부**		
2	**사업자등록증**	**1부**		
3	**인감증명서 및 사용인감계**	**각 1부씩**		
4	**신분증 사본**	**1부**		개인정보보호에 따른 주민번호 뒷자리 비공개
5	**위임장 및 재직증명서**	**각 1부씩**	· 4대보험가입증명서-(최신본)	대리인 참여시
6	**국가기술 자격수첩**	**각 1부씩**	· 관련 자격증 · 기술인 보유현황	
			· 4대보험가입증명서-(최신본) · 그 이외 임직원 증명서류	대리인 참여시
7	**각 서 (배부, 설명)** **- 입찰공고, 공사입찰유의서**	**1부**		
8	**청렴계약이행 각서**	**1부**		
9	**개인(업체)정보 제공·활용 동의서**	**1부**		수기 작성 必
10	**주요 관련 실적(최근2년간)**	**1부**	· 실적 증명서	각 협회 및 나라장터등 인정 증명원 또는 계약서사본
11	**확약서(현장설명회)**	**1부**		
12	**보안 서약서**	**1부**		
13	**산업재해율확인서(2년)**	1부		
14	**지명원**	**1부**		연혁, 조직, 소개서, 실적, 관련등록증 등

2) 입찰참가(제출 양식)

NO	제출 문서	부수	추가 제출 문서	비 고
1	**입찰 참가신청서**	1부		
2	**신용평가등급 확인서**	1부		
3	**법인등기부등본**	1부		
4	**교직원 관련업체 및 퇴직자 미영입 확인서**	1부		
5	**확약서(입찰참가)**	1부		
6	**서약서 - "국가계약법 제27조의 5동법 및 동법 시행령 제12조5항"**	1부		
7	**청렴계약이행 각서**	1부		
8	**국세 및 지방세완납증명서**	각 1부씩		
9	**안전보건확보 의무 이행서약서**	1부		
10	**이행입찰보증보험증권(5%)**	1부		현장설명회 참가시 배부
11	**제안서 및 USB 제출**	6부		입찰 참가시 제출
13	**가격제안서 및 산출근거**	각 1부씩		봉인 및 날인

3) 제안설명회

- 자유로운 형식에 의거 작성하되 본교에서 제시한 공사시방서, 특기시방서, 과업설명서 규격, 공사 예정공정표 등의 내용이 포함되어야합니다.
- 업체연혁 및 유사용역사례등 간략한 업체에 대한소개(2개년도 매출액, 부채비율등)
- 업체 고유의 특징 및 장점을 기술, 제안제품에 대해서만 객관적으로 작성
- 제안서 6부 및 USB 1부 제출
- 제안서크기는 A4규격으로 제한

4) 참고 사항

- 봉인 및 날인 대상 : 가격제안서 및 산출근거(견적서)
- 수기 작성 : 확약서, 퇴직자 미영입 확인서, 개인(업체)정보 제공·활용동의서
- 위의 문서에는 직인(대리인 포함)사용하여야 하며, 직인은 제출문서(현장/입찰)와 동일해야 되며, 그에 따른 불이익은 업체에 있습니다.
- 모든 복사문서의 경우 원본대조필 도장이 날인(사용인감)되어 있어야하며, 확인할 수 있는 자료여야 합니다.
- 자료 제출시 위의 제출양식에 기재된 서류 누락 또는 오류가 있을 시 응찰불가합니다.
- 자료 제출시 위의 순서대로 정리하여 제출하여 주시기 바랍니다.
- 본 용역 기초(예산)금액 이상 초과시 입찰참가를 제한하며, 자격을 취소합니다.

4. 계 약 방 법

국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제43조의 규정에 의한 협상에 의한 계약

- 이 공사는 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금 등 법정비용을 반영하여야 되는 대상공사입니다.
- 입찰참가자는 입찰금액 산정 시(내역입찰의 경우 산출내역서 포함)예비가격 기초금액과 함께 발표된 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금 등 금액을 **법정비용이상** 반영하여야 합니다.
- 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료는「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제73조 및 계약예규「정부입찰·계약집행기준」제17장에 정한 바에 따라 사후 정산하여야 합니다.
- 관계법령에 따라 예정가격에 산업안전보건관리비, 환경보전비, 건설근로자 퇴직공제부담비 등이 계상되어 있는 경우 사후정산을 하여야 합니다.
- 위의 최신법정비용요율 미반영시 응모자에게 불리하게 작용할 수 있으며, 입찰참가자격을 취소함.

5. 협상적격자 선정 및 협상진행 절차

가. 제안서 평가 결과 기술능력평가점수 85% 이상인 업체를 협상적격자로 합니다.

나. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 의하여 결정합니다. 동일한 합산점수가 2인이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의해 순위를 정합니다.

다. 결정된 협상순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 성립된때에는 다른 협상자와 협상을 실시하지 않습니다. 다만 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 절차에 따라 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.

라. 협상대상자와 가격협상시 기준가격은 당해 사업예산(기초금액, 예정가격)이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 하며, 가격협상을 실시한 후 계약체결합니다.

6. 기 타 사 항

가. 제안서 작성시 설치장소를 방문하여 설치 현장에 대한 조건을 반영하여야 합니다.

나. 제안에 참가하는 업체는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관계법령을 응모전에 숙지하고 공모에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 응모자에게 있습니다.

다. 제안서 작성에 소요되는 제 경비는 제안업체 부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

라. 본교의 제안서 평가위원회에서 선정결과는 공개 하지 않으며, 동 위원들의 평가 결과에 대하여 어떠한 이의를 제기할 수 없습니다.

마. 본 공고문에 제시된 사항을 위반할 경우 또는 허위, 부정한 방법으로 참가한 사실이 확인될 경우 업체선정은 무효로 합니다.

바. 각종 법률상에서 정하는 시설규정에 적합해야 하며 기존 설계도서 및 시공상태 등을 정밀 파악 후 설계 및 시공하여야 함.

사. 설계 시 현 시설 범위를 파악한 후 용역범위를 명확하게 구분 표기하여야 함.

아. 설계 시 모호한 부분은 본교와 긴밀한 협의 후 반영하여야 함.

자. 기존 전기(변압기 용량 등), 기계, 통신, 소방 설비의 현황 등을 파악하여 설계/시공 하여야 함.

차. 제출된 기술제안서의 내용은 수정, 추가, 대체할 수 없으며, 사업자로 선정될 경우에는 계약서와 동일한 효력을 가지게 됨.

카. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 협상대상자의 저작권 및 사용권은 본 대학이 가짐. 선정업체는 본 사업을 이행함에 있어서 발생하는 저작권 및 사용권, 특허 등의 문제발생에 대하여 일체의 책임을 지게 됨.

타. 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 함

파. 낙찰된 경우 제출된 제안서는 계약서의 일부로 간주되니 작성에 유의하시기 바람.

하. 질의사항 일정기간 취합하여 E-Mail로 참가업체에 전체 회신함.

- 현장설명회 : 질의 문서 기록 및 그 이후 E-Mail 접수

※ 공사 물량 참가업체에서 현장실측을 통해 직접 확인·산출하여야 함
(공사입찰에 한한다).

2026. 09. 30.

연암대학교