입 찰 공 고

전북대학교병원 입찰공고 제**2026-245**호

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

< 이 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

이 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의2에 따라 이 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응·취업제공 및 알선 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하는 부당한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계직원에게 부당한 이익을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

1. 입찰개요

1)	입찰건명	:	스마트 ICT 기반 차세대 정보시스템 고도화 구축
2)	입찰방법	:	**제한경쟁**
3)	낙찰방식	:	**협상에 의한 계약**
4)	사업내용	:	제안요청서 참조
5)	제안요청설명회	:	2026. 10. 12.(월) 10:30 (전북대학교병원 본관 3층 가온홀)
6)	제안서 및 입찰등록서류 접수기간	:	2026. 10. 1.(목) 10:00 ~ 2026. 11. 10.(화) 10:00 <제안서: **직접방문** (우편접수는 받지 않음), 입찰등록서류: HLS를 통한 **전자제출**>
7)	제안서 발표 및 평가일시	:	2026. 11. 12.(목) 12:00
8)	제안서 발표 및 평가장소	:	전북대학교병원 본관 3층 가온홀
9)	입찰참가등록 마감일시	:	2026. 11. 9.(월) 12:00
10)	우선협상대상자 통보 및 협상	:	개별통보
11)	과업기간	:	**계약일로부터 24개월 이내** *** 군산전북대학교병원 개원일 이후 2개월까지**
12)	사업예산	:	금 34,828,000,000원(부가세 포함)

입찰공고서에 첨부된 제안요청서 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 입찰참가자격

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따라 경쟁입찰참가 자격을 갖춘 자로서 입찰서 제출 마감일 전일까지 다음 **각 항의 자격을 모두 갖춘 자**

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 제한받지 않는 업체

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의하여 반드시 입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 「소프트웨어 진흥법」제58조 및 동법 시행령 제53조에 의한 소프트웨어사업자[컴퓨터관련서비스사업(업종코드 1468)] 또는 [패키지소프트웨어개발·공급사업(업종코드 1426)] 입찰 참가자격을 등록한 업체로 최근 연도 결산 신고가 완료된 사업자

다. 입찰공고일 기준 최근 5년 이내에 700병상 이상의 본 용역과제와 유사한 병원정보시스템(또는 디지털병원, 의료 ICT 등) 구축 실적이 있는 자

※ 실적증명서 또는 증명할 수 있는 자료 제출(계약서 사본, 세금계산서 등)

※ 공동수급의 경우에는 공동수급체 구성원 중 어느 하나의 구성원이라도 실적을 보유한 경우 인정

본 입찰은 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제7조(중소기업자간 경쟁입찰의 예외 등)을 적용하는 통합발주 사업으로 매출액 8천억원 이상인 대기업도 입찰 참여가 가능합니다.

※ 본 사업은 사업금액이 80억원 이상인 사업으로서 「소프트웨어 진흥법」 및 「중소소프트웨어사업자의 사업참여 지원에 관한 지침(과학기술정보통신부 고시)」에 따라 중소소프트웨어사업자의 사업참여 예외사업 인정 허용

- 과학기술정보통신부 소프트웨어산업과-2103호(2026.08.31.)] 중소기업 참여지원 예외사업 심의결과 통보('26.8.25. 심의)

※ 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제31조에 따라 지정된 상호출자제한 기업집단에 속한 기업도 참여 가능

3. 입찰참가 등록 서류 및 제안서 제출

가. 방문 제출 서류(제출장소: 전북대학교병원 본관 지하1층 물류관리과)

1) 제안서 및 제안요약서 10부, 발표파일 USB 1개 (제안요청서 상 "V. 제안서 작성요령" 참조)

- 제안서 및 제안요약서는 **원본 1부(기명)**, **사본 9부(무기명)**로 준비
- 제안서 **원본 1부에는 회사명을 명기**하고 날인(대표자 직인 날인 된 공문으로 갈음 가능)
- 제안서 **사본 9부 및 발표파일을 담은 USB는 반드시 회사 식별정보를 제외**한 후 제출

※ 제출 서류 중 관계기관에서 증명·확인 또는 입증해야 될 서류는 제안요청서를 참조하여 반드시 첨부해야 하며, 사본 제출 시에는 대표자 인감으로 "원본대조필" 날인 후 제출해야 함. 확인되지 않는 사본 및 자체 서류는 인정하지 않음

나. 입찰 참가 등록 전자 제출 서류(제출처: 물품조달시스템(HLS : https://hls.jbuh.co.kr)

1) 입찰보증보험증권 1부(입찰금액의 100분의 5 이상)
2) 사업자등록증 사본 1부
3) 등기사항전부증명서(구 법인등기부등본) 1부
4) 법인인감증명서 또는 인감증명서(인감 지참) 1부
5) 사용인감계 1부(인감증명서상 인감과 다른 경우에 한함)
6) 입찰참가자격 확인 서류
   - 컴퓨터관련서비스사업 또는 패키지소프트웨어개발공급사업 신고필증 1부
   - 국세청 표준재무제표증명 서류 1부
   - 실적증명서 또는 증명할 수 있는 자료 제출(계약서 사본, 세금계산서 등)
7) 일반현황 및 연혁(제안요청서 서식3) 1부
8) 재무구조 및 최근 3년간 매출(제안요청서 서식4) 1부
9) 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 1부

10) 최근 5년간 유사분야 사업 실적(제안요청서 서식5) 1부

11) 사업 실적 증명서(제안요청서 서식6) 1부

12) 대외 인지도(제안요청서 서식7) 1부

13) 공동수급표준협정서(제안요청서 서식8,/공동수급체를 구성하여 참여하는 경우) 1부

14) 하도급계약의 적정성 판단 자기평가표(제안요청서 서식9/하도급을 실시하는 경우) 1부

15) 소프트웨어사업 하도급 계획 적정성 확인서(제안요청서 서식11/하도급을 실시하는 경우) 1부

16) 확약서(제안요청서 서식 13) 1부

※ 공동계약의 경우에는 대표사가 구성원 전원의 서류를 제출하여야 합니다.

다. 전자입찰서(가격) 제출(제출처: 물품조달시스템(HLS : https://hls.jbuh.co.kr)

※ 이 입찰의 사업 금액 전체 사업기간을 기준으로 산출되었으므로, 가격입찰은 반드시 전체 사업기간에 해당하는 금액으로 투찰하여 주시기 바라며, 본 사업의 수행에 필요한 제반 비용은 모두 가격입찰 금액에 포함하여 주시기 바랍니다.

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 합니다.

라. 제안발표 및 평가

1) 발표순서는 제안서 제출 순으로 하며, 발표시간 15분, 질의응답 5분으로 제한

2) 본 사업에 투입되는 제안사의 총괄담당자(PM)가 발표하여야 하며, 참석인원은 발표자를 포함하여 3명으로 제한함

4. 낙찰자 결정방법: 협상에 의한 계약(세부사항은 제안요청서 참조)

가. 본 입찰은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조와 협상에 의한 계약체결기준[재정경제부 계약예규 제40호, 2026.1.2.]을 준용합니다.

나. 제안서에 대한 기술능력평가를 위해 제안서평가위원회를 구성하고 동 위원회는 제안서 기술능력평가항목 및 평가기준에 따라 기술능력평가를 실시합니다.

※ 제안업체는 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없음.

다. 종합평가(기술능력평가 90점 + 가격평가 10점) 결과 고득점자 순으로 상위 업체를 우선협상대상자로 선정합니다. 단, 기술평가 90점의 85%(76.5점) 이상인 업체를 협상적격자로 선정합니다.

※ 이 입찰은 SW 사업으로서 입찰가격이 사업금액의 100분의 80미만인 경우에는 가격점수 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여합니다.

라. 기술능력평가는 각 평가위원의 기술평가점수 중 최고 점수 1개와 최저 점수 1개를 제외하고 산술평균하며, 최고 및 최저 점수가 복수일 경우에는 그 중 1개 점수만 제외하되 나머지 평가위원들의 점수를 평균하여 소수점 이하 3자리에서 반올림합니다.

마. 종합평가 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 자를 우선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선 협상대상자를 선정합니다. 다만 동일한 최고 배점의 항목이 2개 이상인 경우에는 해당 항목의 평가점수를 합산하여 그 합계점수가 높은 자를 우선순위자로 합니다.

바. 우선 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 다음 협상대상자와 협상을 실시하며, 모든 협상대상자와의 협상이 결렬될 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

5. 입찰보증금 납부·귀속 및 입찰의 무효

가.「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제37조 및 제38조의 법률에 의거, 입찰금액의

5/100 이상에 해당되는 입찰보증증권**(전북대학교병원 물품조달시스템(HLS)에 전자상으로 제출)**을 입찰참가서류와 함께 제출하여야 합니다.

【입찰보증증권 보증기간: 입찰서 제출 마감일 이전 ~ 제출 마감일 다음 날부터 최소 30일 이상】

※ 공동수급체의 경우 대표사는 반드시 구성원사의 입찰보증금 납부대상 여부를 확인하여 관련 조항에 따른 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

나. 낙찰자가 기한 내 계약을 체결하지 않는 등 국가계약법령(재정경제부 예규포함)이 정한 귀속사유 발생 시 입찰보증금은 본원에 귀속합니다.

다. 입찰자가 입찰서 유효기간 내에 입찰을 철회하거나 또는 입찰보증금 미납부 시 부적격 업체로 처리되며, 입찰보증금 부족 시에도 '보증금 부족'으로 탈락처리 됩니다.

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제44조(입찰무효) 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」 제12조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

6. 공동수급 및 하도급

가. 공동수급체를 구성하여 입찰에 참가하는 경우 공동이행방식으로만 입찰참여가 가능하며 (계약예규) 공동계약운용요령 별첨1 공동수급표준협정서(공동이행방식)를 제출하여야 합니다. 미제출한 경우 무효 입찰로 처리하오니 유의하시기 바랍니다.

나. 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 5개사 이하로 구성하여야 하며, 구성원별 계약참여 최소 지분율은 10% 이상으로 하여야 합니다.

다. 공동수급체 구성원은 각각 본 입찰에서 요구하는 입찰참가자격을 모두 갖추어야 합니다.

라. 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 본 사업 과업의 일부를 하도급하려는 경우 하도급계약 전 사전승인을 받아야하며 계약체결 시 「소프트웨어사업 계약 및 관리감독에 관한 지침」의 별지 서식 제7호 소프트웨어사업 하도급계획서를 제출하여야 합니다.

바. 이 용역 입찰계약에서 하도급을 실시하려는 경우 과업내용서 또는 제안요청서, 관련법령 등에서 정한 하도급 승인절차 등의 관련 규정을 준수하여야 합니다. 만약, 수요기관의 승인 없이 하도급을 하거나 관련법령에 따른 하도급 규정을 위반하여 하도급을 한 경우에는 관계법령(「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등)에 따라 계약해지·해제 또는 입찰참가자격제한을 받을 수 있습니다.

사. 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 제안요청서 및 관련법령(「소프트웨어진흥법」, 「정보통신공사업법」, (계약예규)공동계약운용요령 등)에 따릅니다.

7. 청렴계약 이행서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 관련서류는 전북대학교병원 홈페이지(http//www.jbuh.co.kr)-입찰공고-공통자료실-에서 열람할 수 있습니다.

나. 낙찰자는 계약 시 청렴이행서약서를 작성·제출하여야 합니다.

8. 기타사항

가. 규격 착오 또는 계약관련 법규의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 불이익을 받을 수 있으므로, 공고서, 제안요청서 및 계약관련 법규(협상에 의한 계약체결 기준(재정경제부 계약예규), 기타공공기관 계약사무 운영규정, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 본원 회계규정 등)를 철저히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못해 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 제출서류 중 허위사실이 있을 시 해당업체의 입찰참가 및 낙찰을 무효로 합니다.

다. 제안서는 제출 후 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

라. 본 사업은 발주기관이 제시하는「전자정부지원사업 관리지침」과 「전자정부지원사업 운영지침」및 「전자정부지원사업 관련 계약특수조건」 등의 절차를 준수하여야 하며 입찰공고문 및 제안서에 명시되지 아니한 사항은 최근 고지된 관련 법률, 규정 및 고시를 준용합니다.

마. 본 사업은 국가계약법 시행령 제7조의2(예정가격의 작성방법 등) 제2항 제2호에 따라, 예정가격을 작성하지 않습니다. 따라서, 사업금액(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)을 예정가격으로 간주합니다.

바. 장소, 일시 및 규격 변경 등의 변동사항이 있는 경우에는 본원 홈페이지에 게시할 예정이며, 이를 확인하지 못하여 발생하는 문제에 대한 책임은 입찰자 본인에게 있음을 알려드립니다.

사. 최종 낙찰자 선정 후, **계약 체결은 본원 물품조달시스템(HLS)**을 통해 진행됩니다.

※ 낙찰자는 협상 결과를 반영하여 계약 체결 시 계약금액에 대한 세부 산출내역서를 제출하여야 합니다.

아. 제안서에 허위정보를 기재한 경우 관련 규정에 따라 협상적격자에서 제외, 계약해지 또는 부정당업자 입찰참가자격제한 등의 불이익을 받을 수 있으며 기재한 내용의 사실 확인에 대한 의무 및 입증책임은 입찰자에게 있습니다.

자. 기타 문의사항이 있는 경우 다음 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 계약관련 문의: 물류관리과(☏ 063-250-1026)
- 과업 및 제안서 발표 관련 문의: 전산정보과(☏ 063-250-1144)

위와 같이 입찰 공고합니다.

2026. 9. 30.

전북대학교병원 계약담당

우리 병원은 투명하고 공정한 계약 체결을 위해 아래와 같이 **부패행위 신고제도** 및 **공정계약 모니터링 창구**를 운영하고 있습니다.

1. 부패행위 및 불공정행위 신고(청렴신고센터)

입찰·계약과 관련하여 임직원의 부당한 요구, 입찰 담합 관여(유찰 방지를 위한 들러리 독려 등) 및 각종 부패 행위가 있을 경우 신고하실 수 있습니다.

○ 신고방법 : 병원 홈페이지(www.jbuh.co.kr) → 정보공개 → 청렴신고센터

2. 공정계약 모니터링 (설문조사)

계약 전 과정(계약 전-중-종료)에서 발생할 수 있는 반복적 불공정 사례와 갑질 행위를 확인하여 업무를 개선하기 위한 상시 모니터링 제도입니다.

○ 참여대상 : 우리 병원과 계약을 체결한 모든 업체

○ 참여방법 : 병원 홈페이지(www.jbuh.co.kr) → 정보공개 → 공정계약 모니터링 설문조사