

## 2027년 영등포노인종합복지관 식자재 구매 입찰 공고

구립영등포노인종합복지관에서는 2027년 영등포노인종합복지관 식자재 구매 입찰을 위하여 아래와 같이 공고 하오니 많은 참여 바랍니다.

### 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 2027년 영등포노인종합복지관 식자재 구매 입찰
- 나. 사업기간: 2027. 1. 1. ~ 2027. 12. 31. (12개월)
- 다. 기초금액: 금480,000,000원(금사억팔천만원)
  - ※ 예정금액은 계약 기간 구매 예정금액이며, 상황에 따라 변동될 수 있음
- 라. 납품품목: 급식물품(농산물류, 육류, 수산물류, 축산물류, 가금류, 김치류, 곡류, 가공품류, 공산품류, 기타 소모품류 등)
- 마. 납품장소 : 영등포노인종합복지관(서울시 영등포구 도림로 482)\_지하 1층 경로식당

### 2. 입찰일정

- 가. 공고기간 : 2026.10. 2.(금), 15:00 ~ 2026.10. 23.(금), 15:00 (총 22일)
- 나. 입찰서 제출기간 : 2026.10. 2.(금), 15:00 ~ 2026.10. 23.(금), 15:00
- 다. 입찰 및 계약방법 : 총액입찰
  - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제43조」규정에 의거
- 라. 접수방법(직찰): 입찰서 제출기간에 입찰참가등록 구비서류, 제안서 등 제출서류를 영등포노인종합복지관 2층 총무팀 사무실로 내방하여 직접 접수 (제안서 제출 시 추첨으로 제안설명회 발표 순번 결정)
  - \* 사본에는 반드시 원본 대조필 날인 하여야 하며, 대리인이 접수할 경우, 위임장 및 신분증, 재직증명서 첨부
  - \* 제안요청서, 식자재 품목별 단가 제출 서식은 입찰공고가 게시된 복지관 홈페이지에 첨부·공개하며 별도 교부하지 않음
- 마. 제안설명회 : 2026. 10. 29.(목), 16:30 영등포노인종합복지관 5층 배우기실1  
(복지관 사정에 따라 변경될 수 있음)
  - \* 입찰 등록 완료 후 참가업체별 발표 및 질의응답 최대 10분간 진행(필수 참석)
  - \* 정해진 일시에 설명회에 참여하지 않을 시 참여 의사가 없는 것으로 간주합니다.
- 바. 협상대상자 통보: 2026. 11. 2.(월), 영등포노인종합복지관 홈페이지 게시 및 개별통보
- 사. 협상 대상 업체와 협상을 거쳐 계약체결 : 낙찰자 결정 통보일로부터 10일 이내

### 3. 입찰참가자격 및 협상대상자 선정기준

- 가. 입찰 참가자격
  - 입찰 공고일 현재 식품위생법 시행령 제 21조 및 동법 시행규칙 제 42조 규정에 의거하여 집단급식소 식품판매업을 신고한 자로서 모집종목(농산물류, 육류, 수산물류, 축산물류, 가금류, 김치류, 곡류, 가

공품류, 공산품류, 기타소모품류 등) 취급 이상의 해당 사업의 사업자 등록을 필한 사업자

#### 나. 낙찰자 결정 기준

(1) 낙찰자결정기준 : **협상에 의한 계약**

(2) 낙찰자 선정방법

영등포노인종합복지관 제안서평가위원회의 심사를 통해 선정 심사표(정량적 평가, 정성적 평가, 입찰자격 평가)에 의거하여 심사하며, 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2업체 이상인 경우에는 기술능력 평가 점수가 높은 제안자를 우선위로 합니다.

### 4. 입찰참가 안내

#### 가. 입찰참가등록 구비서류

- 1) 입찰참가신청서(법인 인감 또는 사용인감 날인) 1부
- 2) 업체기초조사표 및 해당입증서류 각 1부
- 3) 입찰보증보험증권(면제 대상자는 입찰보증금 지급 약약서) 1부
- 4) 약약서 1부
- 5) 서울특별시 청렴계약이행서약서 1부
- 6) 사업자등록증 및 집단급식소 식품판매업 신고증 사본 각 1부
- 7) 인감증명서, 사용인장 사용 시 사용 인감계 1부
- 8) 개인정보 수집, 이용, 제공 동의서 1부
- 9) 위임장(대리인일 경우) 1부(개인정보 수집·이용·제공 동의서)
- 10) 입찰결과이행 각서 1부

#### 나. 제안서 제출서류

- 1) 사업 제안서 및 제안요약서(PPT) 각 9부

**\* 1부는 업체명 표기하여 입찰서 제출기간에(2026.10. 23. 15시 까지) 제출하고, 8부는 업체명 삭제하여 제안설명회(2026. 10. 29.) 당일 준비할 것.**

- 2) 입찰가격 제안서 1부
- 3) 기타서류 : 제안요청서 상 구비서류 참조

### 5. 입찰보증금 납부 및 면제

가. 입찰금액의 10/100이상 해당하는 입찰보증금을 보증서 등으로 제출합니다.

나. 집단급식소 식품판매업 신고 한 자로서 입찰 참가 신청 마감일 현재 1년 이상 사업을 영위하고 있는 법인은 각서를 제출하고 면제함. 입찰보증금의 세입 조치 사유가 발생하는 경우 입찰보증금에 해당하는 금액을 낼 것을 보장하기 위해 확약하는 내용의 문서를 제출합니다.

다. 낙찰자가 소정의 기일까지 계약을 체결하지 않은 경우 입찰 보증금은 우리 복지관에 귀속합니다.

### 6. 입찰의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 39조, 동법 시행규칙 제42조, (계약예규) 물품구매입찰유의서 제12조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

## 7. 청렴계약이행서약서 제출

입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 업체는 반드시 대표자가 청렴이행각서를 날인하여 계약체결 시 제출합니다.

## 8. 기타사항

가. 입찰 후 선정업체는 우리 복지관에서 시장 조사한 식자재 가격(VAT포함)에 낙찰률을 반영한 단가 금액으로 납품해야 하며, **낙찰률이 적용된 식자재 품목별 단가는 원 단위 절사합니다.**

나. 계약기간 내 물품 가격 변동 폭이 크다고 판단한 경우에는 우리 복지관과 협의하여 조정할 수 있습니다.**(모든 품목 3개월 고정 단가. 단, 공산품은 12개월 고정단가)**

다. 예정금액은 2027년 추정금액으로 산정 했으며, 운영 사정에 따라 가감될 수 있습니다.

라. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며 입찰서 제출 기간 이후 미비 서류는 추가 접수하지 않습니다.

마. 제안서는 급식 물품 품질 등에 의한 심사 기준에 의해 증빙서류를 포함하여 작성·제출하여야 하며, 해당 조건이나 서류 미비 시 기한을 정하여 보완을 요구할 수 있음. 만약, 요구한 기한까지 보완서류가 제출되지 아니한 경우에는 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 경우에는 제외하고 평가할 수 있습니다.

바. 작성에 소요되는 비용은 작성자가 부담하여야 합니다.

사. 입찰 참가자는 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준, 청렴 계약 이행 및 특수조건 등 기타 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 제안에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 책임은 제안자에게 있습니다.

아. 낙찰된 경우 제출된 제안서는 계약서의 일부가 되니 유의하여 작성하길 바랍니다.

자. 선정 결과는 심사 후 영등포노인종합복지관 홈페이지에 공지하고 선정업체는 개별 통지 예정입니다.

차. 기타 문의 사항은 복지관에 문의하여 주시길 바랍니다.

(총무팀 오지은 영양사 ☎02-2068-5326)

위와 같이 공고합니다.

2026. 10. 2.

구립영등포노인종합복지관장

