

입찰 공고문(재공고)

- 공 고 명: [동명대]2026 부산 지산학 혁신대전(BIX) 용역 업체 입찰
- 개찰일시: 2026. 10. 14.(수) 11:00
- 발주기관: 동명대학교

본 입찰 안내서는 동명대학교에서 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 본 입찰과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 과업문의: 앵커사업단 지산학협업센터 강래희(☎ 051-629-0222)
- 계약문의: 총무팀 박미정 부장(☎ 051-629-0814)

본 건 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 제안서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다. 또한 본 건 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 제안서(입찰 첨부서류일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.

1. 용역 입찰공고서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)
4. 기획재정부 계약예규
5. 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준(조달청지침)
6. 기타 입찰.계약 관련 법령 및 규정

< 자료검색 >

- 법령 · 계약예규 등: 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)
- 조달청 고시 · 지침 등: 조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>) → 정보제공

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다. >

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지 . 승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제2호에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 본 학교법인의 임원 또는 총장의 배우자, 직계존·비속 및 형제자매 등 대학의 특수관계자는 입찰 전 사전 신고를 하겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

구 분	내 용
공고번호	공고번호: R26BK01753881-000(동명대학교 2026-0063호)
입찰건명	[동명대]2026 부산 지산학 혁신대전 용역 업체 입찰
기초금액	금90,000,000원(일금구천만원정 , VAT포함)
과업기간	계약체결일로부터 2026년 12월 30일까지
과업내용	과업지시서 참조
입찰 및 계약방법	일반(총액) 경쟁 입찰 (협상에 의한 계약)
낙찰자 결정방법	협상에 의한 계약
공고일자	2026. 10. 1.(목)
제안서 제출 마감 일시	<u>2026. 10. 2.(금)~2026. 10. 13.(화) 10:00</u> - 제출 장소: <u>대학본관 201호(총무팀-인감 지참)</u> - <u>대리인 제출 시 위임장, 재직증명서, 신분증 지참</u> - <u>부산기업 방문 접수</u> (제안서 제출 마감 기간 내 도착분에 한함) ※ <u>타지역 우편 접수 가능(2026. 10. 13.(화) 10:00 이전 도착분에 한함)</u>
가격 입찰 마감	<u>2026. 10. 13.(화) 10:00</u> / 국가종합전자조달시스템(나라장터)
제안서 평가 일시/장소	<u>2026. 10. 13.(화) 13:00</u> / 대학본관 207호(장소 변동 가능) - 제안서평가위원회에 의한 서면평가(제안발표 없음)
개찰일시/장소	<u>2026. 10. 14.(수) 11:00</u> / 국가종합전자조달시스템(나라장터)
기타사항	- 제출서류는 <u>공고일 기준 3개월 이내 발행한 원본</u> 이어야 함 - 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없음 - 접수된 제안서 등은 일체 반환하지 않음

2. 입찰참가 자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 입찰참가 자격을 갖춘 업체
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의하여 제한받지 않는 업체
- 다. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 업체와 법원에 화의 또는 법정관리를 신청 중인 업체는 입찰참가를 불허함
- 라. 공동수급(컨소시엄) 및 하도급: 불가

3. 입찰참가신청서 및 제안서 제출안내

가. 기초금액이 부가가치세가 포함된 금액이므로 면세사업자인 경우 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자일 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당금액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

나. 제안서 제출

- 1) 제출기한: **2026. 10. 13.(화) 10:00**
- 2) 제 출 처: 부산시 남구 신선로 428 동명대학교 대학본관 201호
- 3) 담 당 자: 총무팀 박미정 부장(☎051-629-0814)
- 4) 제출서류: 제안서(총10부, *과업지시서 및 제안요청서 참고)
- 5) 제출방법: 부산기업 방문 접수 (제안서 제출 마감 기간 내 도착분에 한함)
타지역 우편 접수 가능(2026. 10. 13.(화) 10:00 이전 도착분에 한함)

다. 제출서류

연번	구비 서류	부수	비고
1	제안서	10부	- 1부만 업체명 기재(원본 제출을 원칙으로 하며 일부 사본일 경우 원본대조필 날인) - 9부에는 제안사를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 불가하며(업체명, 로고 등) 해당사항 표기 시 심사대상에서 배제
2	제안서가 포함된 USB	1부	USB만 제출 가능
3	입찰참가신청서(가격 투찰)	1부	국가종합전자조달시스템(나라장터)
4	경쟁입찰참가자격등록증	1부	국가종합전자조달시스템(나라장터) 출력본
5	이행(입찰)보증보험증권	1부	보증금률 10% 이상(입찰 마감일로부터 35일 이상)
6	확약서	1부	과업지시서 [붙임 5] 참조
7	개인정보수집이용동의서	각 1부	과업지시서 [붙임 6] 참조
8	본 사업 참여예정 인력 경력증명서	각 1부	
9	사업자등록증 사본	1부	
10	법인등기부등본 사본	1부	
11	법인인감증명서	1부	
12	사용인감계	1부	해당자에 한함
13	인감 또는 사용인감	-	제안서 방문 제출 시 필수
14	위임장, 재직증명서 및 신분증 지참	각 1부	제안서 대리인 방문 제출 시 필수
15	기타 제안내용 입증자료	해당 시	필요 시 유사사업 실적증명서 등 첨부

※ 법인인감(사용인감) 지참

4. 제안서 평가

가. 평가일시/장소: 2026. 10. 13.(화) 13:00, 대학본관 207호

나. 평가방법: 제안서평가위원회에 의한 서면평가(제안발표 없음)

다. 평가배점: 종합평가 100점 만점(기술평가 80점 + 가격평가 20점)

5. 낙찰자 선정방법 및 협상절차

- 가. 가격평가(20%)+기술능력평가(80%)로 우선협상대상자 선정
- 나. 기술능력평가 및 입찰가격이 해당 기초금액 이하인 자로서 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85%이상인 자를 협상적격자로 선정
- 다. 협상순서는 협상적격자의 종합평가점수의 고득점순에 따라 결정하며, 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 선정
- 라. 우선순위 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시
- 마. 평가 후 협상대상자에게 선정사실을 통보하며, 평가기준과 평가결과에 대하여 어떤 이의도 제기할 수 없음
- 바. 기타 사항은 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결 기준」에 따름

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 기초금액의 10% 이상으로 하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰금액의 10/100에 해당하는 입찰보증금을 동명대학교에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격제한 처분을 받게 됩니다.

7. 입찰무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조4항에 해당하는 입찰
- 나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하나, 이를 변경하지 아니하고 참여한 입찰

8. 청렴계약 이행각서 제출

- 가. 입찰에 참여하는 모든 업체는 조달청 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 숙지하고 참가하여야 하며, 입찰서 제출에 참여한 자는 모두 청렴계약이행 서약서를 제출한 것으로 간주함
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약이행 서약서를 제출함

9. 기타유의사항

- 가. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템에 이용자 등록을 한 업체만 참여할 수 있으며, 미등록 업체는 이용자 등록을 하여야 입찰에 참여할 수 있습니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 모든 자는 반드시 조달청 전자입찰 이용약관, 입찰자 안내서, 입찰유의서, 계약일반조건, 계약특수조건, 전자입찰특별유의서, 물품규격서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰자에게 있습니다.
- 다. 입찰참가희망업체가 기타 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 이전에 조달청 정부조달콜센터로 장애해결을 위해 문의하시기 바랍니다.
- 라. 제안서 작성에 소요되는 모든 비용을 별도로 지불하지 않으며, 본 입찰 건에 제출된 서류는 선정 여부에 관계없이 일체 반환하지 않습니다.
- 마. 대금은 과업지시서 및 제안요청서를 따릅니다.
- 바. 협상이 성립된 경우 특별한 사유가 없는 한 5일 이내에 계약 체결하여야 하며, 계약체결일로부터 5일 이내에 착수하여야 합니다.

2026. 10. 1.

동 명 대 학 교