

## 입찰공고

### 1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : **HPC-AI 공용인프라 하드웨어 유지보수**

나. 용역현장 : 발주기관과 협의

다. 용역기간 : **계약체결일로부터 2027년 12월 31일**

라. 용역개요 : 과업지시서 및 과업지침 참조

마. 예정예산 : **금 172,095,000(일억칠천이백구만오천)원**(VAT 및 부대비용 포함)

※ 발주금액은 참고자료이며 예정가격은 가격조사 후 결정할 예정이오니 참고하시기 바라며,  
**입찰참가업체는 가격조사를 위해 2026. 10. 06.(화) 18:00까지** 견적서 제출 부탁드립니다.  
(본 입찰공고문 4번 참조하여 제출)

※ 기초금액은 입찰서 제출기간 전에 입력할 예정이오니 확인하시고 투찰하시기 바랍니다.

※ 기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격입니다.

### 2. 입찰 및 계약방식

가. 예정가격 이하로서 낙찰하한을 이상 최저가 업체를 적격심사대상 업체로 선정합니다.

나. 제한경쟁입찰/총액입찰입니다.

다. 적격심사대상 용역입니다.

- **조달청 일반용역 적격심사 세부기준 별표 3 적용**

라. 청렴계약 대상입니다.

마. 기재부 2023년도 **공공기관 지정해제** 고시(제2023-4호) 관련으로 본 원의 공공기관 지정해제에 따른 [과학기술원 관리기준]을 적용합니다.

### 3. 입찰참가자격

가. 본원 계약업무요령 제15조 및 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제12조 규정에 의한 유자격자로서 동법 시행령 제76조 규정에 의해 제한받지 않은 업체이어야 합니다.

나. 조달청 전자입찰 참가자격 등록업체이어야 합니다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가, 국가계약법시행령 제76조의 행위를 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

다. **[공직자의 이해충돌 방지법 제12조(수의계약 체결 제한) 제1항] 및 본 원 [계약업무요령 제33조의 2(수의계약의 제한)]에 해당하는 자는 입찰 참가 자격이 없으며, 위반하여 계약 체결시 계약 해제·해지 및 입찰참가자격 제한 대상이 될 수 있습니다.**

라. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 전자입찰서 제출마감일 전일까지 **정보통신공사업(업종코드 0036)**으로 참가자격을 등록한 업체이어야 합니다.

마. HPC-AI 공용인프라 하드웨어의 원활한 유지보수를 위하여 제반사항을 충실히 수행할 수 있는 기술자 및 전문 기술을 보유하고 투입하는 업체로서, 하기 조건을 모두 충족하고 수행할 수 있는 업체이어야 합니다.

- 과업지시서 내 ‘1. 3. 과업 범위 중 라. 유지보수 상세’ 항목과 관련하여, 긴급 보수 작업 및 제반 과업의 원활한 수행을 위해 주요 장비(INSPUR NF5688M6, INSPUR NF5280M6)에 대한

제조사 케이투스(舊 INSPUR)의 장비 교육을 이수한 엔지니어 1인 이상을 보유하고, 해당 작업 시 투입할 수 있는 업체

- 상기 기술인력에 대한 교육 이수 여부를 확인할 수 있는 교육 수료증 등 관련 증빙자료를 제출할 수 있는 업체

- HPC-AI 공용인프라의 안정적인 유지보수 및 장애 발생 시 신속한 부품 수급 및 교체를 위해, KAYTUS 제조사에서 발급하는 NVIDIA A100 40GB GPU에 대한 물품 공급확약서를 제출할 수 있는 업체

- 과업지시서 내 ‘1. 3. 과업 범위 중 라. 유지보수 상세 7) 항목’ 과 관련하여, **「[붙임 2] GPU·다목적 서버 연동 지원 스토리지 장비」**와 GPU 연산 노드 및 다목적 노드 간 원활한 연동을 위해 서버 및 네트워크 측 하드웨어 구성 변경, 드라이버 환경 점검 및 구성, 스토리지 네트워크 연결·변경, 장비 재배치 등 필요한 기술지원을 수행할 수 있는 업체

**※ 적격심사 서류 제출 시 증빙 자료를 제출하여야 함.**

바. 본 건은 **공동도급계약(공동이행방식)** 및 **하도급이 불가**합니다.

사. 본 건은 고가 장비 유지보수 용역으로서 전문성과 기술성이 요구되어 「중소기업제품구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제4호 및 「중소기업제품공공구매제도 운영요령」 제44조에 따라 중소기업자 우선조달계약 제외 용역입니다.

아. 계약체결일 전일까지 국제 및 지방세의 체납사실이 없어야 하며, 용역 완료시 각각의 완납증명서를 제출하지 않을시 대금지급이 불가함을 알려드립니다.

자. 입찰에 참가하는 업체(기관)는 상기조건을 모두 충족해야 하며 관련 증빙서류는 **적격심사 서류 제출 시 및 계약체결 시 반드시 제출하여야 하며, 미제출 시 낙찰자격이 박탈**됩니다.

### 4. 사업설명회

과업설명회는 별도로 실시하지 아니하며, 입찰공고문(과업지시서 등)을 참조하거나 담당자에게 문의하여 확인하는 것으로 갈음합니다.

- 연락처: **슈퍼컴퓨팅센터 담당 김고은 (T. 062-715-5531, E. gekim000@gist.ac.kr)**

**나. 협조사항 - 견적서 1부 이메일 제출 요청**

**※ 견적서 금액은 투찰금액이 아닌 가격 참고 자료로서 2026. 10. 6.(화) 18:00까지 계약담당자 이메일(junmeng@gist.ac.kr)로 송부 협조 요망**

### 5. 입찰서 제출

가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 전자입찰서는 조달청 나라장터 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 입찰서 제출기간 : **2026. 10. 8.(목) 10:00 ~ 2026. 10. 13.(화) 10:00**

다. 입찰서 제출은 반드시 국가종합전자조달시스템 제출 기능을 이용하여 제출하여야 하며, 제출 확인은 국가종합전자조달시스템의 입찰정보 보낸문서함에서 확인하시기 바랍니다.

### 6. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰참가 미 등록업체는 반드시 제3항 입찰참가자격에서 요구하는 필요한 요건에 대하여 입찰집행일 전일 근무시간까지 입찰등록을 하여야 합니다.

- 나. 입찰보증금은 입찰보증금 납부확약이 명시된 입찰서(입찰참가신청서) 제출로 같음하며, 낙찰자가 소정의 기일까지 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 입찰금액의 **100분의 5**에 해당하는 금액을 광주과기원에 납입하여야 합니다.
- 다. 입찰보증금의 귀속 : 본원 계약업무요령 제14조의 규정에 의합니다.

## 7. 입찰의 무효

- 가. 국가계약법시행령 제39조 4항 및 동 시행규칙 제44조에 해당되는 경우 무효 처리합니다.
- 나. 낙찰(계약상대)자가 계약 체결 기간 내에 계약 미 체결 시 무효 처리합니다.
- 다. 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 경우 무효 처리합니다.

## 8. 개찰

- 가. 개찰일시 : **2026. 10. 13.(화) 11:00** (전산장에서 지연될 수 있음)
- 나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 다. 입찰무효 및 낙찰자 결정은 입찰설명에서 정한 바에 따릅니다.

## 9. 예정가격 및 낙찰자 결정

- 가. 예정가격은 개찰 전에 기초금액의  $\pm 2\%$  범위 내에서 15개의 복수예비가격을 작성하여 입찰에 참여하는 업체가 각각 2개씩 추천한 예비가격 중에서 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산술 평균한 금액으로 합니다.
- 나. 본 입찰은 입찰서 접수에 의한 예정가격 이하 **낙찰하한율(86.245%)** 이상 최저가 입찰자 순으로 적격심사를 거쳐 낙찰자를 결정하며, 적격심사는 **조달청 일반용역적격심사세부기준 별표 3** (제5조제1항제3호 관련)을 적용하여 종합평점이 **85점 이상인 업체**를 낙찰자로 결정합니다.
- 다. 적격심사 서류제출 시 상기 3항(입찰참가자격) 관련 증명서류를 함께 제출하여야 합니다.
- 라. 적격심사 대상자로 통보받은 업체는 **3일** 이내에 적격심사서류를 제출하여야 합니다.
- 마. 낙찰자로 결정되면 **5일** 이내 계약을 체결하여야 하며 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우에는 우리 원에 입찰보증금을 납부하여야 하며 입찰참가 제한 등의 불이익을 받을 수 있습니다. 그리고, 정당한 사유없이 계약에 불응하거나 부도 중에 있는 업체 및 부정당업자 제재 기간 중에 있는 업체가 낙찰자로 선정될 경우에는 차순위 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.
- 바. 본원에서는 퇴직자를 통한 부패 발생소지 예방차원에서 모든 낙찰업체로부터 퇴직자 영입현황 확인서류를 제출받고 있사오니, 추후 동 자료 요청시 협조하여 주시기 바랍니다.

## 10. 청렴계약이행 준수 및 각서 제출

입찰참가자는 반드시 조달청전자입찰특별유의서, 정부입찰계약집행기준, 용역계약일반조건 등 입찰공고문 관련 계약예규 등을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

## 11. 제도개선 및 투명성 제고 의견 접수 안내

계약업무와 관련하여 불편부당한 사례가 있는 경우 홈페이지(<http://www.gist.ac.kr>)의 [지스

**트신문고]** 또는 각 건물에 설치된 **신고함**에 제보하여 주시기 바라며, 계약관련 제도개선 및 투명성 제고를 위한 의견 또는 우리 기관에 대한 제언이 있으시면 이메일(행정안전처장: [younguk@gist.ac.kr](mailto:younguk@gist.ac.kr), 계약팀장: [tscho@gist.ac.kr](mailto:tscho@gist.ac.kr), 담당: [junmeng@gist.ac.kr](mailto:junmeng@gist.ac.kr))로 보내 주시면 감사하겠습니다.

## 12. 기타 참고사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 아래의 내용과 기타 입찰에 필요한 사항을 입찰 전에 완전히 숙지한 후 입찰에 참여하여야 하며, **이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.** 규격 착오 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행할 경우 관계 법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 조달청전자입찰특별유의서
  - 정부입찰계약집행기준
  - 용역계약일반조건 및 특수조건
  - 과업지시서, 입찰공고문 및 관련 계약예규 등
- 나. 제출된 서류가 위조·변조 등 허위자료로 판명 시에는 무효입찰 처리하며, 일정기간 부정당업자로 제재 받게 됩니다.
- 다. 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 등 준비부족으로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰 마감시간 24시간 전에 국가종합전자조달콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 라. 입찰집행과 계약에 관한 문의  
연락처: 계약팀 전명진(T. 062-715-2133, [junmeng@gist.ac.kr](mailto:junmeng@gist.ac.kr))
- 마. 용역 일반, 시방서, 현장에 관한 문의  
**슈퍼컴퓨팅센터 담당 김고은 (전화: 062-715-5531, 이메일: [gekim000@gist.ac.kr](mailto:gekim000@gist.ac.kr))**
- 바. 입찰결과 안내: 나라장터(국가종합전자조달) 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)를 이용하시기 바랍니다.
- 사. 본 공고문은 광주과학기술원 홈페이지(<http://www.gist.ac.kr>) “입찰공고” 란에 게재되오니 참고하시기 바랍니다.

2026년 10월 1일

광 주 과 학 기 술 원 총 장

## 광주과학기술원 계약제도 및 부패행위 신고방법 안내

1. 광주과학기술원의 입찰에 참여하여 주심에 감사드리오며, 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 광주과학기술원은 1995년 개원 이후, ‘국가 과학기술 발전과 우수 과학기술 인재양성’이라는 설립목적을 충실히 수행하여 세계적인 연구중심대학으로 성장하였으며, 축적된 교육/연구 역량이 지역사회와 국가 그리고 인류의 발전에 실질적으로 기여할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.
3. 광주과학기술원의 구매행정 및 계약제도 또한 누구에게나 투명하고 공정하게 적용되도록 운영하기 위해 노력하고 있습니다.  
그중에 물품(연구장비) 공개경쟁 개찰 후 낙찰업체는 물품 계약 시 납품 예정 물품 규격이 공고된 상세 규격과의 충족 여부를 수요자(담당교수)의 확인 서명을 받아 계약 체결 서류와 함께 의무 제출하도록 규정하여 시행하고 있습니다. 이 제도는 연구의 성과가 연구자의 수월성이나 연구 방법뿐만 아니라 연구 장비를 활용하여 얻어지는 데이터가 연구의 성과를 좌우할 만큼 매우 중요한 요소이기 때문에 연구목적 달성과 우수한 연구 성과를 얻기 위한 제도로써 시행령 제18조에 의한 규격, 가격동시입찰 방법을 준용한 것임을 양지하여 주시기 바랍니다.
4. 광주과학기술원은 공정하고 투명한 구매행정 구현을 위하여 발주금액 기준 일천만원 이상 모든 조달 건에 대하여 조달청 G2B 시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 의한 공개경쟁입찰을 통한 계약을 진행하고 있으며, 동시에 광주과학기술원 홈페이지(<http://www.gist.ac.kr>)의 [입찰정보]란에도 공개합니다. 또한 일천만 원 미만의 구매건에 대해서도 자체 전자조달 시스템(<https://service.gist.ac.kr/purchase>)에 의한 전자입찰을 통하여 조달이 이루어지고 있사오니 광주과학기술원의 조달 관련 정보 확인에 활용하여 주시기 바랍니다.
5. 계약업무와 관련하여 불편부당한 사례가 있는 경우, 광주과학기술원 홈페이지(<http://www.gist.ac.kr>)의 [지스트신문고, 감사부장: [audit@gist.ac.kr](mailto:audit@gist.ac.kr)] 또는 각 건물에 설치된 **신고함**에 제보하여 주시기 바라며, 계약 관련 제도개선 및 투명성 제고를 위한 의견 또는 우리 기관에 대한 제언이 있으시면 이메일(행정안전처장: [younguk@gist.ac.kr](mailto:younguk@gist.ac.kr), 계약팀장: [tscho@gist.ac.kr](mailto:tscho@gist.ac.kr), 담당: [junmeng@gist.ac.kr](mailto:junmeng@gist.ac.kr))로 보내주시면 감사하겠습니다.

광주과학기술원에 보내주신 성원에 감사드리며 앞으로도 많은 관심을 부탁드립니다.

감사합니다.

[별표 1] <개정 2010. 03. 26.> <2018. 09. 06.> <2018. 11. 12.>

### 업 제 용

## 청렴계약 이행각서

당사는 「**부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정**」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 광주과기원에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
  - 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 조달청 및 관련건의 수요기관에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하 동안 참가하지 않겠으며,
  - 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정 하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 조달청 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 이상 1년 미만 동안 참여하지 않고,
  - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에관한법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계자에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계자에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 조달청 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하의 기간 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계자에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 3-1. 납품 완료 후 물품을 반환받고 수요자와 현금을 수수하는 등 허위거래가 확인되었을 경우 GIST 관련 위원회를 통해 결정되는 2년 이하의 거래제한 처분에 동의하며 관계법령에 따른 조치에도 동의합니다.
4. 회사 임·직원이 관계자에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 광주과기원의 조치와 관련하여 당사가 광주과기원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

년 월 일

업 제 명 :

대 표 :

(인)

광주과학기술원 총장 귀하

보안 서약서

본인은 \_\_\_\_년 \_\_월 \_\_일부로 \_\_\_\_\_관련 용역사업(물품, 공사 등)을 수행 또는 참여함에 있어 다음사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 \_\_\_\_\_관련 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정한다.
2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장과 국가이익 및 본원에 손해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지극한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.
3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 무단보유 및 배포등 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따른 어떠한 처벌과 귀 기관의 모든 사업참여 제한 및 손해배상 등 일체의 불이익도 감수한다.
4. 본인은 하도급업체를 통한 사업 수행 시 하도급업체로 인해 발생하는 위반사항에 대하여 모든 책임을 부담한다.

\_\_\_\_년 \_\_\_\_월 \_\_\_\_일

서약자  
(업체 대표)

업체명 :  
직위 :  
성명 : (서명)

서약집행자  
(담당직원)

소속 : 광주과학기술원(계약팀)  
직위 : 계약담당  
성명 : 전명진 (서명)

※ 사업 수행 시(계약시) 업체대표의 친필서명을 받은 후 본원 담당자가 확인서명

광주과학기술원 퇴직자 영입현황 조사표

광주과학기술원 계약업무요령 제33조의 2(수의계약의 제한)항에 따라 귀사의 퇴직자가 임원으로 취업 또는 퇴직자와 2년간 수의계약 금지 및 제한대상의 확인을 위하여 다음 조사표를 작성하여 제출합니다.

| 광주과학기술원 퇴직자 영입현황             |                                                              |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 예   | - 해당자 성명:<br>- 지스트 재직기간:<br>- 지스트 최종직위:<br>※ 다수의 경우 별지 활용 작성 |
| <input type="checkbox"/> 아니오 |                                                              |

※ 붙임: 임원 명단 별지 작성

20 . . .

계약업체명 (인)

광주과학기술원 총장 귀하