대전전자디자인고등학교 공고 제2026-24호

2027학년도 대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복) 학교주관 구매 입찰 재공고〔 2단계(규격-가격분리동시)입찰 〕

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 "지방계약법 시행령" 이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복) 구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

1.입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 대전전자디자인고등학교 교복(동복·하복) 학교주관구매
제안서 및 가격서 제출기한	2026. 10. 2.(금) 15:00 ~ 2026. 10. 13.(화) 12:00
구매 예정수량	동·하복 각 160벌(공통교복 140벌, 부사관과 교복 20벌) ※학생(신입생) 신청 수에 따라 수량 확정됨
제작 사양	대전전자디자인고등학교 교복 규격서 참조 (붙임)
기초 금액	금344,530원 ☞ 동복 245,370원, 하복(생활복) 99,160원 ※부가세포함, 동복 1벌(4pcs 기준), 하복(생활복) 1벌(2pcs 기준) 가격임 ※2027학년도 대전광역시교육청 교복 상한선 가격에 의하여 가격 산출함
제안 설명회	2026. 10. 15.(목) 13:00 본교 회의실(1층) (학교사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 당일 안내)
개찰일시 및 장소	2026. 10. 16.(금) 10:00 이후 대전전자디자인고등학교 입찰집행관 PC
교복 제작 과정 중간 점검	2026. 12월 중
납품기한 및 장소	동·하복 : 2027. 2. 28. 이전 (동·하복을 3월 입학 전 동시 수령할 수 있도록 제작) ※ 학교사정에 의해 변동 가능
납품장소	대전전자디자인고등학교가 지정하는 장소
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다. ※ 견본품은 제안 설명회 참가 시에 제출하시기 바랍니다.

※ 학생(신입생)들의 신청에 의하여 구매물량 확정

※ 교복(동복, 하복) 구매수량은 2027학년도 신입생들의 실제 신청 학생수에 따라 변동될 수 있으며, 구입은 학생 자유의사이므로 계약 당초 수량은 보장하지 않음(학생(신입생)의 신청에 의하여 구매 물량 확정)

※ 계약상대자로 선정된 업체는 대전전자디자인고등학교와 교복 구매 계약시 교복(동복, 하복) 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 대전전자디자인고등학교 학생이 필요에 따라(재학생, 전입생 희망 시) 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 함

※ 교복대금은 확정되지 않은 신입생의 교복지원금으로 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규) 제1장 제2절 선금·대가 지급의 자금사정의 불가피한 사유로 인하여 선금지급 예외임으로 선금을 요구할 수 없음

2. 입찰서 제출방법

가. 본 입찰은「지방계약법 시행령」제18조에 따라 **"2단계 입찰"**로 집행하며, **제안서는 대전전자디자인고등학교에 직접 제출**하여야 하고, **가격입찰서는 반드시 G2B(http://www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출**하여야 합니다.

나. **단가입찰**입니다.

다. **지역제한(대전광역시) 입찰**입니다.

라. 청렴계약제 시행대상입니다.

마. 공동수급 비허용대상입니다.

바. 가격입찰서의 제출확인은 G2B 전자입찰시스템 웹송신함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰 참가자격

가.「지방계약법 시행령」제13조 및「같은 법 시행규칙」제24조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고「같은 법 시행령」제92조 및「같은 법 시행규칙」제76조에 저촉되지 않는 업체이어야 합니다.

나. 대전전자디자인고등학교에서 제시한 <붙임16>「대전전자디자인고등학교 교복 규격서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 대전전자디자인고등학교에서 제시한 <붙임14>「대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복) 구매계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

다. 교복 제조 및 판매 후 **A/S가 3년 이상(무상 의무기간 1년)** 가능해야 합니다.

라.**「중소기업기본법」 제2조 및 같은법 시행령 제8조와 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」제2조에 따른 소상공인으로서, 중소벤처기업부고시 제2026-43호 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업 확인서를 소지한 업체이어야 합니다.**

마. 국가종합전자조달시스템(나라장터) 전자입찰 특별유의서(조달청고시 제2024-23호, 2024.12.3.) 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

바. 미자격자가 참가한 경우 「지방계약법 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

사. **입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 주된 영업소가 대전광역시로 되어 있어야 합니다.**

아. 입찰 참가자격 배제

1) 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위

2) 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위

3) 학교주관구매 제도 운영을 방해하는 행위

※ 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금의 납부는 입찰금액의 100분의 5이상에 해당하는 보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기일내에 계약을 체결하지 아니할 경우, 입찰보증금은「지방계약법 시행령」제38조에 의해 본교에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

5. 제작업체 선정 절차

입찰공고(G2B) ⇒ 제안서 접수(행정실) 및 가격입찰(G2B) ⇒ 교복선정위원회 평가 및 선정 ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 개찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ **낙찰자 결정(예정 가격 이하 최저가)** ⇒ 계약체결

6. 예정가격 결정방법

예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규 제372호, 2026.6.29.) 제2장 예정가격 작성요령에 의하여 복수예비가격으로 작성하며, 전자입찰의 예정가격 결정은 국가종합전자조달시스템 이용약관 제10조에 의합니다.

7. 입찰 등록 및 가격입찰서 제출

가. 가격입찰서 제출기간: 2026. 10. 2.(금) 15:00 ~ 2026. 10. 13.(화) 12:00 나라장터(G2B)

나. 제안서 제출기간: 2026. 10. 2.(금) 15:00 ~ 2026. 10. 13.(화) 12:00

다. 제안서 접수장소: **대전전자디자인고등학교 행정실 직접 접수(※ 우편접수 불가)**

(※ 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음)

라. 제안서 접수시간: **평일 09:00 ~16:00 (10월 13일은 12시까지) [※ 토·일요일, 공휴일은 접수 불가]**

마. 제출서류 **(사본은 반드시 "원본대조필" 날인)**

1) 입찰 참가신청서 1부(붙임1)
2) 교복 학교주관구매 입찰 참가신고서 1부(붙임2)
3) 교복 납품 제안서 8부(붙임3)
4) 교복 제조 규격서 1부(붙임4)
5) 최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서 1부(붙임5)
6) 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부(붙임6)
7) 교복 품목별 가격 비율표 1부(붙임7)
8) 교복 A/S 계획 및 하자처리방안 1부(붙임8)
9) 소비자 불만사항에 대한 처리계획 1부(붙임9)
10) 서약서 1부(붙임10)
11) 청렴서약서 1부(붙임11)
12) 위임장 1부(붙임12, **대리인 접수 시만 제출**)
13) 품목별 단가표(붙임13, **최종낙찰업체만 제출**)
14) 사업자등록증 사본 1부
15) **중소기업(소기업, 소상공인 등) 확인서 1부**
16) **본교가 제시하는 사양과 동일한 견본 남·여별, 동·하복·별 각 1벌(제안설명회 참가시 제출)**

(※ 견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담이며, 안감 및 부속품 등에 업체명, 로고, 특정 그림 등 일체 표시 금지)

※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본대조필 할 것

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음(견본품 제외)

바. 제안서 설명회

1) 일시: 2026. 10. 15.(목) 13:00
2) 장소: 본교 1층 회의실 (※ 학교 사정에 의해 설명회가 연기 또는 취소될 수 있음)
3) 방법: 업체에서 제작한 견본 교복(동복 및 하복)을 전시 및 설명 후 질의 응답
4) 순서: 제안서 접수 순이며 불참 시 입찰포기로 간주함

8. 개찰

가. **개찰일시**: 2026. 10. 16.(금) 10:00 이후

(※ 제안서 평가 결과 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격 입찰서 개찰, 가격개찰은 상기일시에도 불구하고 평가완료 후 진행됩니다.)

나. 개찰 장소: 대전전자디자인고등학교 입찰집행관 PC

(전산장애 발생 시 또는 제안서설명회 연기시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

9. 입찰의 무효

가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서의 규정에 의합니다.

나. 품질심사결과 부적격 업체 및 대전광역시교육청에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우는 선정 불가합니다.

10. 품질심사 및 낙찰자 결정방법

가. 교복(납품)제안서를 제출받아 교복선정위원회에서 평가 후 **80점 이상인 업체를 적격업체로 선정하고, 적격업체를 대상으로 가격입찰을 실시합니다. 단, 80점 이상 업체가 단독일 경우 차상위 업체까지 가격입찰을 실시하며 차상위 업체의 평가점수가 70점 이하일 경우에는 가격입찰에 참여할 수 없습니다.**

나. 본 입찰은 **단가 입찰** 방식이며,「지방계약법 시행령」 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.

다. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는「지방계약법 시행령」제48조의 규정에 따라 제안서 평가점수 우위자를 낙찰자를 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하여 낙찰자를 결정합니다.

라. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

마. **계약이행 기대 가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.**

11. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 대전전자디자인고등학교에서 요청하지 않는 한 변경 할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

나. 대전전자디자인고등학교에서 필요시 참가 업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.

12. 청렴서약서 제출

가. 본 입찰은 청렴서약제 시행대상(지방계약법 제6조의 2)이므로 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

나. 입찰에 참여하는 모든 업체는 대표자가 서명 날인하여 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

가. 대전전자디자인고등학교 교복구매에 참가하고자 하는 업체는 「지방계약법」,「같은 법 시행령」, 「같은 법 시행규칙」, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

라. 공고 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달)『입찰』⇒『입찰공고』및『입찰개찰/낙찰』에서 확인 바랍니다.

마. **계약상대자는 계약 체결 시 '계약보증서'**를 전자제출하여야 하며, 계약 체결 후 원단 구입 전 샘플검사서를 제출하고, 납품 시에는 업체에서 구입한 원단의 **'의류시험성적서'**(품질인증마크 또는 KOLAS 기관의 시험성적서) 및 **'하자이행보증보험증권'** 등 본교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출하여야 합니다.

바. 교복은 당해연도 제품이어야 하며, 라벨에 제조연월을 표기하여야 합니다.

사. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

아.「국세징수법」및 「지방세기본법」에 따라 대금 청구 시 **국세 및 지방세 납세증명서를 제출**하여야 합니다.

자. **계약 체결 시** 인지세법령에 의거하여 계약금액에 해당하는 **인지세를 납부**하여야 하며, 대가지급 청구 시 국민연금법 제95조의2와 국민건강보험법 제81조의4에 의거하여 **보험료납부(완납)증명서**를 제출하여야 합니다.

차. 기타 문의사항은 대전전자디자인고등학교 행정실(☎042-611-8305)및 생활안전교육부(☎042-611-8395)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 입찰 참가신청서 1부.
2. 교복 학교주관구매 입찰 참가신고서 1부.
3. 교복 납품 제안서 1부.
4. 교복 제조 규격서 1부.
5. 최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서 1부.
6. 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부.
7. 교복 품목별 가격 비율표 1부.
8. 교복 A/S 계획 및 하자처리방안 1부.
9. 소비자 불만 사항에 대한 처리계획 1부.
10. 서약서 1부.
11. 청렴서약서 1부.
12. 위임장 1부.(**대리인 접수 시 제출**)
13. 품목별 단가표 1부.(**최종낙찰업체만 제출**)
14. 교복 구매계약 특수조건 1부.
15. 적격업체 선정 평가표 1부.
16. **대전전자디자인고등학교 교복 규격서 1부.**
17. 품질기준 참고자료 1부.
18. 섬유제품권장 품질기준 1부. 끝.

2026. 10. 2.

대 전 전 자 디 자 인 고 등 학 교 장

<붙임1>

입 찰 참 가 신 청 서

처리기간
즉 시

※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입 찰 공 고 (지 명) 번 호	대전전자디자인고등학교 공고 제2026-24호	입 찰 일 자	년 월 일
	입 찰 건 명	2027학년도 대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복) 학교주관구매 입찰		
입찰보증금	면제(지급각서로 대체)			
대리인. 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	

본인은 위의 번호로 공고한 대전전자디자인고등학교의 **2단계 입찰**에 참가하고자 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다.

붙임서류 : 공고에 정한 서류

2026년 월 일

신청인 (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임2>

교복(동복,하복) 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 대전광역시교육청의 교복가격 안정화를 위한 '교복 학교주관 구매' 실시에 따라, 대전전자디자인고등학교(대전 유성구 대덕대로 939)가 시행하는 '교복 학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026년 9월 21일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026년 월 일

위 신고인 사업자 대표 성명 (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임3>

교 복 납 품 제 안 서

1. 일반현황 및 연혁

상 호 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 : FAX :		
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요연혁>			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복(동복,하복) 납품에 있어 업체의 특,장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

4. 교복 납품(제조) 규격서

5. 교복 A/S 계획

6. 소비자 불만사항에 대한 처리계획

2026년 월 일

제안자 상호명 대표자 (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임4>

교복 납품(제조) 규격서

⊙ 동복

품목	혼용률	기타
야구점퍼		
후드집업		
맨투맨		
바지/치마		
부속품 (와펜, 마크 등)		

⊙ 하복

품목	혼용률	기타
셔츠		
바지/치마		
부속품 (마크 등)		

※ 공인의류시험기관 인증마크 획득 여부 등 상세히 기재

2026년 월 일

제안자 : (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임5>

교 복 납 품 실 적 증 명 서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 상호명

대표자 (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

※ 계약서 사본(원본 대조필 명기 후 반드시 인감으로 날인) 별도 첨부

※ 최근 3년 이내의 실적을 기록할 것

※ 원본대조필이 명기되어 있지 않거나 계약서 일부만 제출 시 인정불가

<붙임6>

교복 제조 및 판매시설 현황서

단위(대)

시설명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동 사절 미싱		
오버 로크		
인터 로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

(1) 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표 할 것
자사보유시설(　　) / 하청업체 보유시설(　　)
(2) 교복판매장 보유 현황 : 있다(　　) / 없다(　　)
(3) 교복제조 경험 : 총 (　)년
(4) 교복판매장에서 A/S가능 여부: 가능(　), 불가능(　)

이상의 기재 내용은 사실과 같음을 밝힙니다.

2026년　　월　　일

상 호 명 :　　**대 표 자 :**　　**(인)**

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임7>

생활형 품목별 가격 비율표(예시)

구분		품목	수량	단가비율	비고
동복	상의	야구점퍼	1		
		후드집업	1		
		맨투맨	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	와펜, 마크 등	1		
	동복 소계				245,370(상한가)
하복	상의	셔츠	1		
	하의	치마/바지	1		
	하복(생활복) 소계				99,160(상한가)
합계				100%	344,530원

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임8>

교복 A/S 계획 및 하자처리방안

1. A/S 편의성

가. 거리접근성 *사업장 주소지 기재*

나. 신속성 *A/S완료까지 소요되는 기간 기재*

2. 출장 A/S 가능여부(가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재)

3. A/S 내용

가. 시설현황: A/S 관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등)

나. A/S 세부내용: 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재

다. A/S 가능 항목:

라. A/S 기간(무상기간 명시) 등 기재

이상의 기재 내용은 사실과 같으며,
사실과 다를 경우 어떠한 불이익도 감수할 것을 확약합니다.

2026년 월 일

상 호 명 : 대 표 자 : (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임9>

소비자 불만사항에 대한 처리계획

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

본 업체가 대전전자디자인고등학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매 업체로 선정될 경우, 본 업체에서 제작하여 출시한 대전전자디자인고등학교 교복(동복 · 하복)에 대한 소비자 불만사항에 대하여 다음과 같이 성실히 조치할 것을 약속합니다.

(제품하자에 대한 교환 등 소비자 불만사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시)

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임10>

서 약 서

상기 본인은 **대전전자디자인고등학교**에서 실시한 2027학년도 교복(동복, 하복) 학교주관 구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 공동구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
   - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
   - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 및 호객행위, 사은품 제공 등의 행위
   - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위 및 허위사실 유포, 비난 행위 등
   - 교복 학교주관구매 선정심사위원회 위원 음해 또는 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
   - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위, 학교를 비방하는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고 확보하여 공급한다.
6. 교복 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.
7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다. (단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 대전전자디자인고등학교측이 우선권을 갖는다)
8. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 대전전자디자인고등학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 날인 또는 서명함으로써 효력은 즉시 발생한다.

2026년 월 일

상호명 대표자 (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임11>

청 렴 서 약 서

당사는 「부패없는 투명한 기업경영과 공정한 계약이행」이 쾌적한 교육 환경조성과 사회발전 및 국가 경쟁력에 중요한 관건임을 깊이 인식하고, 본 입찰(견적)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 입찰, 수의계약 및 계약 이행 등의 과정에 참여함에 있어 다음 각 호의 청렴계약 사항을 준수할 것을 다짐하면서 이에 이행각서를 제출합니다.

① 관계 직원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 포함)을 제공하지 않을 것이며, 이를 위반하면 「지방계약법」 제31조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

② 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위 시에는「지방계약법」제31조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

④ 회사 임·직원이 관계 직원에게 금품·향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정행위를 하지 않도록 교육하고 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않겠습니다.

위 사항을 위반할 시에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 등의 불이익을 감수하고 이에 민·형사상 어떠한 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026년 월 일

서 약 자 상호명 :

대표자 : (인)

부패·공익
신고센터
(1588-5708)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임12>

위 임 장

○ 상 호 :

○ 대 표 자 명 :

○ 주 소 : (전화:)

○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복) 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자: (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임13> **(최종낙찰업체만 제출)**

품목별 단가표

○ 품목: 교복(동복)

동복	가격(원) 2026년 월 일 현재	기타사항
야구점퍼		
후드집업		
맨투맨		
치마/바지		
기타부속품		와펜,마크 등
합 계		

○ 품목: 교복(하복)

하복	가격(원) 2026년 월 일 현재	기타사항
셔츠		
치마/바지		
합 계		

※ 원단위 절사함

2026년 월 일

상 호 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

대전전자디자인고등학교장 귀하

<붙임14>

대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복) 구매계약 특수조건

2027학년도 **대전전자디자인고등학교 교복(동복, 하복)** 구매 계약을 체결함에 있어 **대전전자디자인고등학교장**(이하 "계약자"라 한다)과 계약상대자 ○○○ 대표 ○○○(이하 "계약상대자"라 한다)간에 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약특수조건을 정한다.

제1조(납품) ① "계약상대자"는 계약 물품을 **대전전자디자인고등학교**에서 지정한 장소에 **납품하여야 한다. 단, 학교사정에 의하여 납품 기한이 연기될 수 있다.**
② 교복 구매 물량은 구매 희망 학생수를 조사한 후 그 결과를 계약 벌수로 확정한다.
③ 구매예정수량은 예상 수량으로서 희망 학생 수에 따라 변동될 수 있고, 당초의 수량을 보장하지 않으므로 구매예정수량과 관계없이 계약을 이행하여야 한다.

제2조(검사.검수) ① "계약상대자"는 "계약자"가 제시한 규격과 일치한 물품을 납품하여야 하며, "계약자"의 검사.검수에 합격하여야 납품이 완료된다.
② "계약자"의 검사 결과 학교 규정 등에 어긋나거나 제시한 규격과 다른 물품이 납품되었을 경우에는 다시 제작하여 납품하여야 한다.

제3조(신체측정) ① "계약상대자"는 교복 규격서대로 성실히 제작하기 위해 학교와 협의하여 교복을 구매하는 학생이 편리한 시간에 학생의 신체치수를 개인별로 정확히 측정하여야 한다.
② "계약상대자"는 "계약자"의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반 하에 측정하도록 해야 하며, 여학생은 여성이 신체 치수를 측정하도록 해야 한다.
③ "계약자"는 "계약상대자"의 교복 제작을 위한 신체 치수 측정에 적극 협조하여야 하며, "계약상대자"는 "계약자"의 학교 교복 구매 학생의 신체 치수에 맞는 교복을 정확하게 제작하여 납품하여야 한다.
* 학생들의 체형에 맞지 않는(지나치게 크거나 타이트한) 옷 지양

제4조(납품 전 확인) "계약상대자"는 "계약자"에게 납품할 교복 제품 샘플(남녀 교복 각각 1벌)에 대하여 "계약자"에게 검수 요청을 해야 한다.

제5조(교복의 상태) ① 원단은 오염, 파열, 절상이 없어야 한다.
② 재단은 반듯해야 하며, 염색불량, 이색원단은 사용하지 않아야 한다.
③ 땀의 뜀, 땀의 터짐이 없어야 하고, 봉제선은 굽은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10㎜ 간 5~6땀으로 박아야 한다.

④ 단추 구멍은 단추크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.
⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.
⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리하여 눈에 띄지 않게 하여야 한다.

제6조(납품 및 교환) ① 분할납품은 인정되지 않으며 납품일에 계약수량을 일시에 납품하여야 한다.
② 납품 시 교복은 개인별로 개별 포장이 되어있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년 반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
③ 교복 안감에는 품목별로 치수, 원단의 재질, 세탁 및 보관 시 유의사항, 수선을 받을 수 있는 "계약상대자"의 연락처가 표기된 라벨이 부착되어 있어야 한다.
④ 납품된 교복이 대전전자디자인고등학교가 제시한 규격서, 교복구매 특수조건과 불일치(원단, 봉제 상태 등)하거나 미리 측정한 교복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 "계약자"에 의하여 확인될 경우 "계약상대자"는 지체없이 규격(사양서, 치수)과 특수조건에 부합하는 교복으로 교환해 주어야 한다. 이 경우 모든 비용은 "계약상대자"의 부담으로 한다.
⑤ 납품 시 **하자이행보증보험증권**을 제출하여야 한다.
⑥ 납품될 교복은 당해연도 상품이어야 하며, 라벨에 제조연월을 표기하여야 한다.

제7조(납품 후 수선) ① "계약상대자"는 납품한 전체 교복에 대하여 **납품일로부터 3년간 품질보증(1년간 무상 A/S)**을 해야 한다.
② "계약상대자"의 교복 납품 후 "계약자"의 학생의 귀책사유로 교복이 손상되고 "계약상대자"에게 수선을 요구하면 "계약상대자"은 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해 주어야 한다.
③ "계약상대자"는 납품 후 "계약자"의 학생들이 언제든 편리하게 교복을 수선 받을 수 있도록 학교에 교복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출하여야 한다.

제8조(개인정보 보호) "계약상대자"는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작과정에서부터 납품 후에까지 학생정보(주소, 전화번호, 신체 치수 등)가 외부에 유출되지 아니하도록 관리에 만전을 기해야 하며, 만약 이를 어겨 발생하는 일체의 민.형사상 책임은 "계약상대자"에게 있다.

제9조(지연배상금) "계약상대자"는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기일을 준수하여야 하며, 납기가 지연될 때에는 납기 지연 지체일수 1일에 대하여 계약금액의 0.8/1000에 해당하는 금액을 지체일수에 곱한 지연배상금을 "계약자"가 납품대금에서 공제한 후 "계약상대자"에게 지불한다. 단, "계약자"의 귀책사유에 의해 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한 사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

제10조(대금청구) ① “계약자” 는 “계약상대자” 가 납품완료 하였을 때에는 “계약상대자” 의 대금청구에 따라 지정된 금융기관의 계좌로 5일 이내에 송금 지불한다.
② “계약상대자” 은 대금 청구 시 국세징수법 및 지방세징수법에 의한 국세 및 지방세 납세증명서, 국민연금법 및 국민건강보험법에 의한 연금보험 및 건강장기요양보험료 납부증명서 또는 사회보험료 완납 증명서를 제출하여야 한다.
③ 본 계약건 이행과 관련하여 계약대금 채권은 어떠한 경우에도 양도양수를 허용하지 않는다.

제11조(하도급) 본 계약은 “계약상대자” 가 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없다.

제12조(디자인 소유권) 디자인 제작에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 학교에 귀속한다.

제13조(손실책임) “계약상대자” 는 계약 기간 중 발생한 원단의 시장가격 변동 등의 사유로 계약금액 또는 1벌당 교복 가격의 변경을 요구할 수 없다.

제14조(계약내용의 변경) 본 계약 체결 후 “계약자” 의 필요에 의해 교복 구매 수량(항목별 별도 구매 포함)을 추가할 수 있으며, 이에 따라 본 계약의 수량 금액을 “계약자” 와 “계약상대자” 의 협의에 의해 증감 조절할 수 있다.

제15조(계약불이행 등) “계약상대자” 의 고의, 과실 등의 사유로 계약이행 과정에서 불법행위가 발생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자 발생시 “계약상대자” 는 민.형사상의 모든 책임을 진다.

제16조(해석 및 소송) 본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의에 의하며, 분쟁이 발생하였을 경우 소송의 관할법원은 “계약자” 의 소재지를 관할하는 법원으로 한다.

<붙임15>

교복 구매 적격업체 선정 평가표

업체명 :

평가항목		등급					등급심사기준	비고
총점	세부항목	A	B	C	D	E		
정성적 평가 (85점)	옷감의 재질 (20점)	20	16	12	8	4	○ 섬유 원단 품질 인증 제품 여부 ○ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ○ 섬유조직의 세밀함과 부드러움	
	교복의 완성도 (20점)	20	16	12	8	4	○ 바느질의 꼼꼼 ○ **학교 사양에 맞는 교복** (설명회 시 당 학교 교복이 아닐 경우 감점 10점) ○ 단추, 지퍼의 견고함 ○ 마감처리의 완성도 및 여유단의 정도	
	소비자 불만 처리 계획 (20점)	20	16	12	8	4	○ 납품 후 AS의 편의성-거리적 접근성, 신속성 ○ 소비자 불만사항 처리방안, 교환방법 등	
	A/S 계획 (15점)	15	12	9	6	3	○ AS 내용 - 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항	
	가격 적정성 (10점)	10	8	6	4	2	○ 품목별 비율표의 적정성 여부	
합 계(A)								
정량적 평가 (15점)	업체의 납품실적	5	4	3	2	1	○ 최근 3년간 학교주관 교복구매 납품건 평가 ○ 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 (동복납품, 하복납품 등 계절별 분리납품건은 0.5건으로 평가) - 8건 이상(A), 6~7.5건(B), 4~5.5건(C) 2~3.5건(D), 2건 미만(E)	
	품질인증	6		3		0	○ 공인의류시험기관 품질인증제품 여부 (KATRI시험연구원, FITI시험연구원에서 발급한 품질인증 마크가 부착된 제품) - 전 품목 품질인증(6점), 일부 품목 품질인증(3점), 품질인증 없음(0점)	
	국산 섬유제품	4		2		0	○ 국산 섬유제품 인증 여부 (①한국섬유산업연합회와 체결한 국산섬유제품인증마크 사용계약서, ②원단 원산지 증빙서 제출) - 전 품목 사용계약서(4점), 일부 품목 사용계약서 또는 원단 원산지 증빙서(2점), 모두 미제출시(0점)	
감점 요인 (최대 -30점)	만족도 조사결과						○ 최근 3년간 우리학교 교복 납품 업체 만족도 조사 결과 - 만족도 점수가 60점 미만인 업체(-8점) - 만족도 점수가 50점 미만인 업체(-10점)	
	소비자 불만 처리계획						○ 최근 3년간 우리학교 교복 납품 업체 소비자 불만 처리 계획 및 A/S평가 (사실관계가 확인된 경우) - 수선, 교환 등 처리가 되지 않은 사실이 있음 - 추가 구매 시 판매거부 등 사실 등 - 1~2건(-2점), 2~3건(-4점), 4~5건(-6점), 6~7건(-8점), 8건 이상(-10점)	
	부정당업자						- 2년 이상 입찰참가자격 제한을 받은 자(-10점) - 1년 이상 2년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자(-9점) - 6개월 이상 1년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자(-8점) - 3개월 이상 6개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자(-7점) - 3개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자(-6점)	
합 계(B)								
최종점수(C=A-B)								

2026년 월 일

평가위원 : (서명)

<붙임16> **대전전자디자인고등학교 교복 규격서**

학생 교복(하복, 동복)

1 교복

가. **부사관과를 제외한 5개 학과는 2027학년도 신입생부터 변경된 교복(아래의 편안한 교복 디자인)을 착용함**

나. **부사관과는** 2024년도 신입생부터는 변경된 교복 디자인으로 착용함

동복 상의(점퍼+후드집업+맨투맨)





특이사항		특이사항	특이사항
원단	TR 원단	쭈리 원단	쭈리 원단
혼용률	레이온 5 폴리에스터 95	면 80 폴리에스터 20	면 80 폴리에스터 20
색상	진곤색	회색	회색
배색	회색 TR 원단		진회색(동복바지 색)
기타	단추: 흰색 안쪽 지퍼있음 마크 1: 가슴 D 직자수 마크2: 왼쪽소매 학교 와펜	소매, 밑단 시보리형 마크: 학교와펜	네크, 소매, 밑단 시보리형 마크: 학교와펜

비고		마크		
	◎ 학교 교복 기본사양을 기준으로 함 ◎ 여학생도 치마 대신 바지를 입을 수 있음 ◎ 낙찰업체의 신소재 개발 및 재질 향상을 위해 혼용률 조정 가능	야구점퍼 가슴 직자수	후드집업, 맨투맨, 하복	야구점퍼 왼팔 와펜
		가로: 10cm 세로: 8cm	가로: 4cm 세로: 4cm	가로: 8cm 세로: 8cm

동복 하의





특이사항		특이사항	
원단	모달 원단	원단	개버딘
혼용률	폴리에스터 34, 모달 28, 모 24, 비스코스 12, 우레탄 2	혼용률	울 60 폴리에스터 40
색상	진회색	색상	회색, 푸른색체크
기타	앞중간~뒤허리 밴딩형		
비고	◎ 학교 교복 기본사양을 기준으로 함 ◎ 여학생의 경우, 하의는 선택으로 함(동일 가격) ◎ 낙찰업체의 신소재 개발 및 재질 향상을 위해 혼용률 조정 가능		

하복 (상의 + 반바지 + 치마)



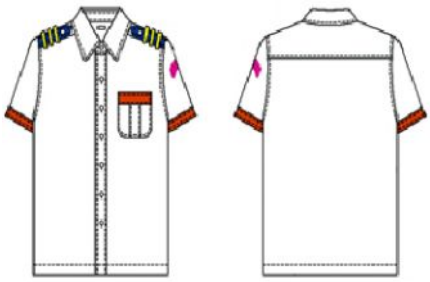
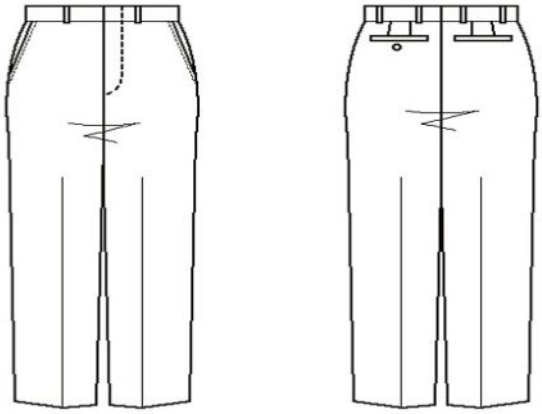




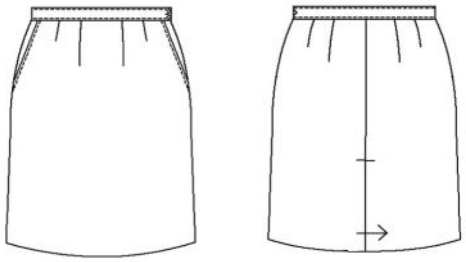
	특이사항	특이사항	특이사항
원단	기능성 폴리원단	기능성 폴리원단	곤색 소모원단
혼용률	폴리에스터 100	폴리에스터 100	울 60 / 폴리에스테르 40
색상	곤색	곤색	곤색
배색	주머니 라인 흰색/곤색 시보리 배색	측면 흰색 테잎 배색	
단추	단추 11mm		
기타	마크: 학교와펜(지름 4cm) 카라, 소매끝 곤색 시보리	허리 밴딩형 반바지	플레어 스커트
비고	◎ 학교 교복 기본사양을 기준으로 함 ◎ 여학생의 경우, 하의는 선택으로 함(동일 가격) ◎ 낙찰업체의 신소재 개발 및 재질 향상을 위해 혼용률 조정 가능		마크

2 부사관과 교복

가. 부사관과 신입생은 아래의 교복(동복, 하복)을 착용함

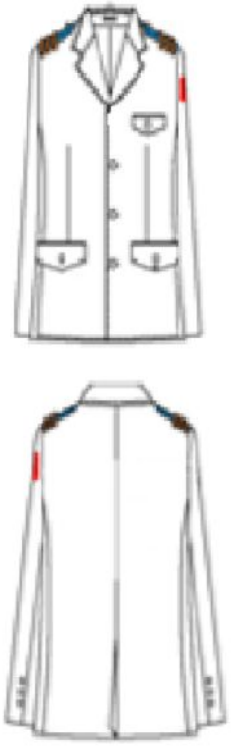
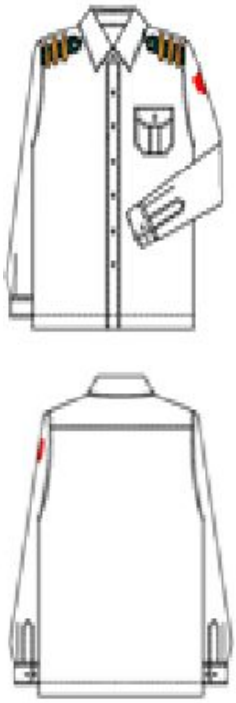
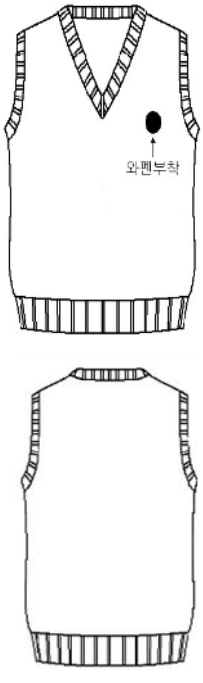
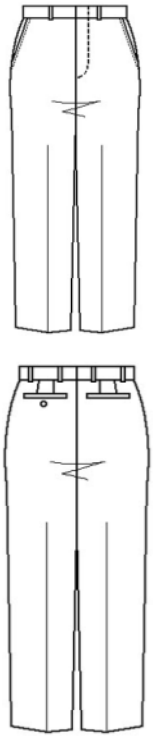
<table>
<tr><th colspan="4">부사관과 남학생 하복 (상의 + 하의)</th></tr>
<tr><td colspan="2">남학생 상의</td><td colspan="2">남학생 하의</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">특이사항</td><td colspan="2">특이사항</td></tr>
<tr><td>원단</td><td>회색 TR 원단</td><td rowspan="2">원단</td><td rowspan="2">진회색 하소모원단</td></tr>
<tr><td>혼용률</td><td>모 60% 폴리우레탄 3%
폴리에스테르 37%</td></tr>
<tr><td>색상</td><td>회색</td><td rowspan="2">혼용률</td><td rowspan="2">모 60% 폴리우레탄 3%
폴리에스테르 37%</td></tr>
<tr><td>배색</td><td>검정 TR 원단</td></tr>
<tr><td>단추</td><td>은색</td><td rowspan="2">색상</td><td rowspan="2">진회색</td></tr>
<tr><td>견장
색상</td><td>진한 남색</td></tr>
<tr><td>견장
줄 색상</td><td>은색</td><td rowspan="2">배색</td><td rowspan="2">검정 TR 원단</td></tr>
</table>

부사관과 여학생 하복 (상의 + 하의)

여학생 상의	여학생 하의
	

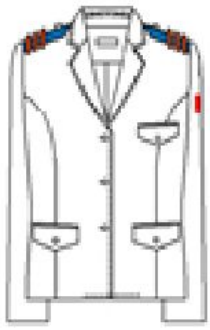
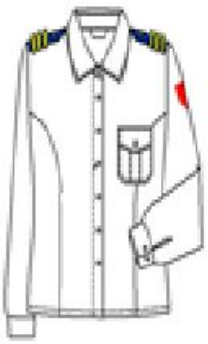
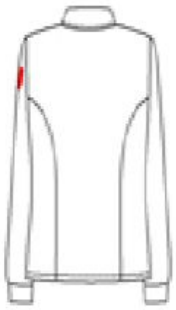
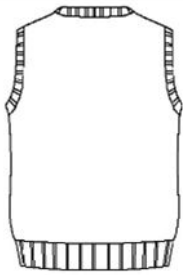
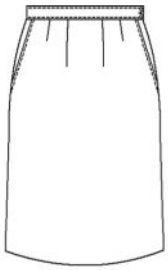
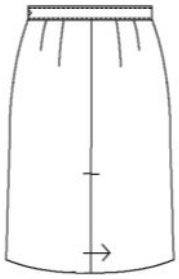
특이사항		특이사항	
원단	회색 TR 원단	원단	진회색 하소모원단
혼용률	모 60% 폴리우레탄 3% 폴리에스테르 37%	혼용률	모 60% 폴리우레탄 3% 폴리에스테르 37%
색상	회색	색상	진회색
배색	검정 TR 원단	배색	검정 TR 원단
단추	은색		
견장 색상	진한 남색		
견장 줄 색상	은색		
비고	- 셔츠 카라형 디자인 - 넥타이 색상 : 남색(남, 여학생 동일) - 하복 상의 어깨 부분에 견장 있음(줄 수로 학년 구분) - 견장의 경우 어깨 부분에 끼울 수 있는 형태임 - 단추 15mm - 명찰은 오른쪽 가슴 상단에 부착 - 학교 마크는 하복 셔츠(남,여)의 왼쪽 어깨에 새김 - 여학생도 치마 대신 바지 입을 수 있음	학교 마크	

부사관과 남학생 동복 (상의 + Y 셔츠 + 조끼 + 하의 + 넥타이)

<table>
<tr><td>상의</td><td>Y셔츠</td><td>조끼/넥타이</td><td>하의</td></tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>특이사항</td><td>특이사항</td><td>특이사항</td><td>특이사항</td>
</tr>
</table>

원단	남색 소모원단	원단	연하늘색 TR 원단	원단	남색니트	원단	남색 소모원단
혼용률	모 60% 폴리우레탄 3% 폴리에스테르 37%	혼용률	폴리에스테르 75% 레이온 25%	혼용률	울 50% 아크릴 50%	혼용률	모 60% 폴리우레탄 3% 폴리에스테르 37%
색상	남색	색상	연하늘색	색상	남색	색상	남색
단추	은색 (단추 개수 : 3개)	단추	흰색	학교 마크			
견장 색상	진한 남색	견장 색상	진한 남색				
견장 줄 색상	은색	견장 줄 색상	은색				
기 타		- 넥타이 색상 : 남색 - 동복 자켓 및 셔츠 어깨 부분에 견장 있음(줄 수로 학년 구분) - 견장의 경우 어깨 부분에 끼울 수 있는 형태임 - 명찰은 오른쪽 가슴 상단에 부착 - 학교 마크의 경우 동복 자켓과 동복 셔츠의 왼쪽 어깨 부분에 새김				

부사관과 여학생 동복 (상의 + Y 셔츠 + 조끼 + 하의 + 넥타이)

자켓	블라우스	조끼/넥타이	하의
 	 	 	 
특이사항	특이사항	특이사항	특이사항

원단	남색 소모원단	원단	연하늘색 TR 원단	원단	남색니트	원단	남색 소모원단
혼용률	모 60% 폴리우레탄 3% 폴리에스테르 37%	혼용률	폴리에스테르 75% 레이온 25%	혼용률	울 50% 아크릴 50%	혼용률	모 60% 폴리우레탄 3% 폴리에스테르 37%
색상	남색	색상	연하늘색	색상	남색	색상	남색
단추	은색 (단추 개수 : 3개)	단추	흰색	학교 마크			
견장 색상	진한 남색	견장 색상	진한 남색				
견장 줄 색상	은색	견장 줄 색상	은색				
기 타	- 넥타이 색상 : 남색 - 동복 자켓 및 셔츠 어깨 부분에 견장 있음(줄 수로 학년 구분) - 견장의 경우 어깨 부분에 끼울 수 있는 형태임 - 명찰은 오른쪽 가슴 상단에 부착 - 학교 마크의 경우 동복 자켓과 동복 셔츠의 왼쪽 어깨 부분에 새김 - 여학생도 치마 대신 바지 입을 수 있음						

<붙임17> 품질기준 참고자료: Q마크

□ Q마크는?

공인인증시험검사기관인 한국의류시험연구원에서 의류제품의 품질향상과 소비자 보호 및 제품의 신뢰성 확보를 위하여 소비자의 만족도를 높이고, 기업의 경쟁력 강화에 기여하기 위해 공장심사와 제품검사를 실시하여 부여하는 인증 마크입니다. 즉, 의류제품에 대하여 품질인증검사기준 및 방법에 따라 그 적합성 여부를 평가하고 제품품질의 우수함을 소비자에게 알리기 위해 등록하는 품질인증마크입니다.

□ 품질인증

○ **품질표시의 적정함**

⇒ 품질경영 및 공산품안전관리법에 따른 품질표시 내용이 정확합니다.

⇒ 소비자가 표시사항대로 의류를 착용 또는 세탁 시 아무런 문제가 없음을 인증합니다.

○ **소재인증**

⇒ 사용된 섬유소재가 표시내용과 같으며 세탁 시 물 빠짐 정도가 4급 이상으로 양호하고 수축의 정도는 직물의 경우 3%이내, 편성물의 경우 5% 이내로 변화가 거의 없습니다.

⇒ 착용 중 보푸라기 발생은 4급 이상으로 양호합니다.

○ **제품인증**

⇒ 바느질 땀수가 촘촘히 봉제되었으며 끝마무리가 깨끗합니다.

⇒ 완제품 세탁 또는 드라이클리닝 후 치수변화가 거의 없으며, 뒤틀어짐 등 외관 변화가 없습니다.

□ 품질관리

○ ISO 국제수준의 검사기준을 적용

○ 공장심사와 제품검사를 통하여 우수하다고 인증되는 업체를 선정

○ 지정업체는 품질관리를 위하여 연구원에 외관검사 및 시험분석을 신청자체 시험실 및 검사원을 이용할 경우는 연구원과 사전 협의하고 비교시험을 진행하여 기준의 적합성을 검증

○ 소비자에게 제품에 대한 정확한 정보 제공가능 시험검사결과를 품질관리대장에 기록, 유지하여 불량품의 재발을 방지

○ 소비자 클레임 발생 시 품질관리 데이터의 추적이 가능하므로 생산자 또는 소비자의 책임소재가 가려져 분쟁의 해결이 쉬움

<붙임18> 섬유제품권장 품질기준

섬유제품 권장품질기준(2024)

대상품목별 해당 제품

1. **외의류**
   남녀 재킷, 코트, 점퍼, 스웨터, 가디건 등(정장류, 유아동복류, 스포츠 의류 제외)
2. **중의류**
   드레스셔츠, 블라우스, 직물제 및 편물제 셔츠, 티셔츠, 조끼, 바지, 치마 등
3. **내의류**
   남녀 팬티와 러닝셔츠 등 언더웨어, 거들 등 파운데이션, 슬립 등 란제리, 잠옷 등
4. **정장류**
   성인 남녀의 신사·숙녀복 및 남녀학생용 교복 등
5. **유아동복류**
   유아(36개월 미만)와 아동(만 13세 이하)이 착용하는 의류
6. **스포츠 의류**
   남녀 트레이닝복, 땀복, 골프웨어, 스키복 등 각종 스포츠 의류
7. **수영복류**
   남녀 수영복
8. **오리털 및 거위털 제품류**
   오리·거위의 깃털과 솜털로 만들어진 코트, 점퍼, 조끼 등
9. **한복류**
   두루마기, 바지, 저고리, 조끼, 마고자, 치마 등 전통 남녀 한복과 생활한복 및 개량한복
10. **의류용 가죽류**
    천연가죽으로 이루어진 의류제품
11. **양말류**
    양말, 스타킹, 레깅스, 타이즈 등
12. **침구류**
    이불 및 요의 커버, 침대 커버, 베개 커버, 방석, 쿠션 등
13. **실내장식류**
    가정용 커튼, 블라인드 등
14. **양탄자**
    가정용 양탄자
15. **텐트(야영용)**
    야영용 텐트
16. **가방**
    섬유제, 천연가죽 및 합성가죽 등으로 만들어진 학생용 가방, 여행용 가방, 서류가방, 핸드백 등
17. **신발(운동화)**
    운동화
18. **유해물질 및 방염 처리 제품**

환경성 제품의 인증서 확인	1) 친환경 인증 : 같은 용도의 제품에 비해 환경성을 개선한 제품에 부여하는 인증(환경표지 인증 등) 2) 유기 인증 : 유기 원료를 함유한 제품에 부여하는 인증(GOTS, OCS 등) 3) 리사이클 인증 : 리사이클 원료를 함유한 제품에 부여하는 인증(GRS, RCS 등) 4) 책임있는 소재 인증 : 동물 복지 준수를 지향하는 인증(RDS, RWS 등)

2.중의류 드레스셔츠, 블라우스, 직물제 및 편물제 셔츠, 티셔츠, 조끼, 바지, 치마 등

시험 항목			시험 방법	권장 기준
외관(봉제·부속품·완제품 형태)			완제품에 대한 외관 및 치수 검사 기준 및 절차	이상 없을 것
표시사항 및 정보 신뢰성			전기용품 및 생활용품 안전관리법 안전기준준수대상 생활용품 안전기준 부속서1 가정용 섬유제품	적합할 것
내세탁성	물세탁	염색성	KS K ISO 105-C10 응용 (온도, 세제는 취급표시를 따르며, 시판용 세제를 사용)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 오염 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 2급 이상 자체이염 : 4급 이상 오염 : 3급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/6330 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 3% 이내, 편성물 : ± 5% 이내
	드라이클리닝	염색성	KS K ISO 105-D01 응용 (용제는 취급표시를 따름)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 용제오염 : 4급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 3급 이상 자체이염 : 4급 이상 오염 : 4급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/3175-2/3175-3 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 2% 이내, 편성물 : ± 3% 이내
내구성		내굴곡성(코팅직물)	KS M ISO 5402-1	100,000회 굴곡 시, 이상 없을 것
		마모강도	KS K ISO 12947-2(모 60% 이상)	20,000회 이상
		모우부착시험(기모된원단)	KS K 0740	4급 이상
		봉합강도	KS K ISO 13935-2	98 N 이상
		스냑성	KS K 0561(D-2법)	3급 이상
		실미끄럼저항	KS K ISO 13936-2	220 g/㎡ 초과 : 120 N에서 3 mm 이하 220 g/㎡ 이하 : 60 N에서 3 mm 이하 <바지, 치마 등 하의류> 220 g/㎡ 초과 : 120 N에서 6 mm 이하 220 g/㎡ 이하 : 60 N에서 6 mm 이하 <여성용 블라우스용(쉬어)> 45 N에서 6 mm 이하
		인열강도(직물)	KS K 0536	7 N 이상 <바지, 치마 등 하의류> 13 N 이상
		인장강도(직물)	KS K 0520	110 N 이상 <바지, 치마 등 하의류> 180 N 이상
		파열강도(편성물)	KS K ISO 13938-1, KS K ISO 13938-2 시험면적 7.3 ㎠(직경 30.5 mm)	390 kPa 이상 <바지, 치마 등 하의류> 490 kPa 이상
		필링	KS K 0501(직물) KS K ISO 12945-1(편성물, 14,400회) KS K ISO 12945-2(모 60% 이상, 2,000회)	3-4급 이상 <합성섬유계 플리스> 3급
염색성		땀견뢰도	KS K ISO 105-E04	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 3급 이상, 오염 : 3급 이상
		땀·일광복합견뢰도	KS K 0701	4급 이상
		마찰견뢰도	KS K ISO 105-X12	건 : 4급 이상, 습 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품(날염제품 포함)> 건 : 3급 이상, 습 : 2급, 워싱하지 않은 인디고 제품 1-2급 이상
		마찰변색도	KS K ISO 105-X12 응용	4급 이상
		물견뢰도	KS K ISO 105-E01	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 4급 이상
		물방울견뢰도(건조 후)	KS K ISO 105-E07	4급 이상
		산화질소가스견뢰도	KS K ISO 105-G01	(3회)4급 이상
		유기용제 마찰견뢰도	KS K ISO 105-D02	3급 이상
		일광견뢰도	KS K ISO 105-B02(노출 사이클A1, 노출 방법3)	4급 이상

4. 정장류 성인 남녀의 신사·숙녀복 및 남녀학생용 교복 등

시험 항목			시험 방법	권장 기준
외관(봉제·부속품·완제품 형태)			완제품에 대한 외관 및 치수 검사 기준 및 절차	이상 없을 것
표시사항 및 정보 신뢰성			전기용품 및 생활용품 안전관리법 안전기준준수대상 생활용품 안전기준 부속서1 가정용 섬유제품	적합할 것
내세탁성	물세탁	염색성	KS K ISO 105-C10 응용 (온도, 세제는 취급표시를 따르며, 시판용 세제를 사용)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 오염 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 2급 이상 자체이염 : 4급 이상 오염 : 3급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/6330 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 3% 이내, 편성물 : ± 5% 이내
	드라이클리닝	염색성	KS K ISO 105-D01 응용 (용제는 취급표시를 따름)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 용제오염 : 4급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 3급 이상 자체이염 : 4급 이상 오염 : 4급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/3175-2/3175-3 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 2% 이내, 편성물 : ± 3% 이내
내구성		마모강도	KS K ISO 12947-2(모 60% 이상)	20,000회 이상 <파일> 10,000회 이상
		스냑성	KS K 0561(D-2법)	3급 이상
		실미끄럼저항	KS K ISO 13936-2	220 g/m²초과 : 120 N에서 6 mm 이하 220 g/m²이하 : 60 N에서 6 mm 이하
		인열강도(직물)	KS K 0536	남성용 : 11 N 이상 여성용 : 9 N 이상
		인장강도(직물)	KS K 0520	남성용 : 180 N 이상 여성용 : 150 N 이상
		파열강도(편성물)	KS K ISO 13938-1, KS K ISO 13938-2 시험면적 7.3 ㎠(직경 30.5 mm)	490 kPa 이상
		필링	KS K 0501(직물) KS K ISO 12945-1(편성물, 14,400회) KS K ISO 12945-2(모 60% 이상, 2,000회)	3-4급 이상
염색성		땀견뢰도	KS K ISO 105-E04	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 3급 이상, 오염 : 3급 이상
		땀·일광복합견뢰도	KS K 0701	4급 이상
		마찰견뢰도	KS K ISO 105-X12	건 : 3-4급 이상, 습 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품(날염제품 포함)> 건 : 3급 이상, 습 : 2급, 워싱하지 않은 인디고 제품 1-2급 이상
		마찰변색도	KS K ISO 105-X12 응용	4급 이상
		물견뢰도	KS K ISO 105-E01	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 4급 이상
		물방울견뢰도(건조 후)	KS K ISO 105-E07	4급 이상
		산화질소가스견뢰도	KS K ISO 105-G01	(3회)4급 이상
		유기용제 마찰견뢰도	KS K ISO 105-D02	3급 이상
		일광견뢰도	KS K ISO 105-B02(노출 사이클A1, 노출 방법3)	4급 이상

6. 스포츠의류

남녀 트레이닝복, 땀복, 골프웨어, 스키복 등 각종 스포츠 의류

시험 항목			시험 방법	권장 기준
외관(봉제·부속품·완제품 형태)			완제품에 대한 외관 및 치수 검사 기준 및 절차	이상 없을 것
표시사항 및 정보 신뢰성			전기용품 및 생활용품 안전관리법 안전기준준수대상 생활용품 안전기준 부속서1 가정용 섬유제품	적합할 것
내세탁성	물세탁	염색성	KS K ISO 105-C10 응용 (온도, 세제는 취급표시를 따르며, 시판용 세제를 사용)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 오염 : 3급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/6330 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 3% 이내, 편성물 : ± 5% 이내
	드라이클리닝	염색성	KS K ISO 105-D01 응용 (용제는 취급표시를 따름)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 용제오염 : 4급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/3175-2/3175-3 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 2% 이내, 편성물 : ± 3% 이내
내구성		내굴곡성(코팅직물)	KS M ISO 5402-1	100,000회 굴곡 시, 이상 없을 것
		봉합강도	KS K ISO 13935-2	98 N 이상
		스냑성	KS K 0561(D-2법)	3급 이상
		실미끄럼저항	KS K ISO 13936-2	220 g/m^2 초과 : 120 N에서 6 mm 이하 220 g/m^2 이하 : 60 N에서 6 mm 이하
		인열강도(직물)	KS K 0536	13 N 이상
		인장강도(직물)	KS K 0520	180 N 이상
		파열강도(편성물)	KS K 0350	216 N 이상
		필링	KS K 0501(직물) KS K ISO 12945-1(편성물, 14,400회) KS K ISO 12945-2(모 60% 이상, 2,000회)	3-4급 이상 <합성섬유계 플리스> 3급
염색성		땀견뢰도	KS K ISO 105-E04	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 3급 이상
		땀·일광복합견뢰도	KS K 0701	4급 이상
		마찰견뢰도	KS K ISO 105-X12	건 : 4급 이상, 습 : 3급 이상
		물견뢰도	KS K ISO 105-E01	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 4급 이상
		물방울견뢰도(건조 후)	KS K ISO 105-E07	4급 이상
		산화질소가스견뢰도	KS K ISO 105-G01	(3회)4급 이상
		유기용제 마찰견뢰도	KS K ISO 105-D02	3급 이상
		일광견뢰도	KS K ISO 105-B02(노출 사이클A1, 노출 방법3)	4급 이상
		프로스팅견뢰도	KS K 0652	4급 이상
기능성		내수도	KS K ISO 22958(Rain 600 mm, 2분간)	세탁 전, 세탁 후 : 1 g 이하
			KS K ISO 811	광고 및 표시와 같을 것
		표면 습윤 저항성 (스프레이 시험)	KS K ISO 4920	세탁 전 : 4급 이상 세탁 후(3회 세탁) : 2급 이상
		투습도	KS K 0594 KS K ISO 11092	광고 및 표시와 같을 것

1. 외의류

남녀 재킷, 코트, 점퍼, 스웨터, 가디건 등(정장류, 유아동복류, 스포츠 의류 제외)

시험 항목			시험 방법	권장 기준
외관(봉제·부속품·완제품 형태)			완제품에 대한 외관 및 치수 검사 기준 및 절차	이상 없을 것
표시사항 및 정보 신뢰성			전기용품 및 생활용품 안전관리법 안전기준준수대상 생활용품 안전기준 부속서1 가정용 섬유제품	적합할 것
내세탁성	물세탁	염색성	KS K ISO 105-C10 응용 (온도, 세제는 취급표시를 따르며, 시판용 세제를 사용)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 오염 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 2급 이상 자체이염 : 4급 이상 오염 : 3급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/6330 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 3% 이내, 편성물 : ± 5% 이내
	드라이클리닝	염색성	KS K ISO 105-D01 응용 (용제는 취급표시를 따름)	변퇴색 : 4급 이상 자체이염 : 4-5급 이상 용제오염 : 4급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 3급 이상 자체이염 : 4급 이상 오염 : 4급 이상
		외관변화	KS K ISO 3759/5077/3175-2/3175-3 또는 표시된 세탁방법	이상 없을 것
		치수변화율		직물 : ± 2% 이내, 편성물 : ± 3% 이내
내구성		내굴곡성(코팅직물)	KS M ISO 5402-1	100,000회 굴곡 시, 이상 없을 것
		마모강도	KS K ISO 12947-2(모 60% 이상)	20,000회 이상 <기모제품 및 기타> 10,000회 이상
		모우부착시험(기모된 원단)	KS K 0740	4급 이상
		봉합강도	KS K ISO 13935-2	98 N 이상
		스냑성	KS K 0561(D-2법)	3급 이상
		실미끄럼저항	KS K ISO 13936-2	220 g/㎡ 초과 : 120 N에서 6 mm 이하 220 g/㎡ 이하 : 60 N에서 6 mm 이하
		인열강도(직물)	KS K 0536	13 N 이상
		인장강도(직물)	KS K 0520	180 N 이상
		파열강도(편성물)	KS K ISO 13938-1, KS K ISO 13938-2 시험면적 7.3 ㎠(직경 30.5 mm)	490 kPa 이상
		필링	KS K 0501(직물) KS K ISO 12945-1(편성물, 14,400회) KS K ISO 12945-2(모 60% 이상, 2,000회)	3-4급 이상 <합성섬유계 플리스> 3급
염색성		땀견뢰도	KS K ISO 105-E04	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품> 변퇴색 : 3급 이상, 오염 : 3급 이상
		땀·일광복합견뢰도	KS K 0701	4급 이상
		마찰견뢰도	KS K ISO 105-X12	건 : 4급 이상, 습 : 3급 이상 <인디고 및 천연염료 제품(날염제품 포함)> 건 : 3급 이상 습 : 2급, 워싱하지 않은 인디고 제품 1-2급 이상
		마찰변색도	KS K ISO 105-X12 응용	4급 이상
		물견뢰도	KS K ISO 105-E01	변퇴색 : 4급 이상, 오염 : 4급 이상
		물방울견뢰도(건조 후)	KS K ISO 105-E07	4급 이상
		산화질소가스견뢰도	KS K ISO 105-G01	(3회)4급 이상
		유기용제 마찰견뢰도	KS K ISO 105-D02	3급 이상
		일광견뢰도	KS K ISO 105-B02(노출 사이클A1, 노출 방법3)	4급 이상
기능성		내수도	KS K ISO 22958(Rain 600 mm, 2분간)	세탁 전, 세탁 후 : 1 g 이하
			KS K ISO 811	광고 또는 표시와 같을 것
		표면 습윤 저항성 (스프레이 시험)	KS K ISO 4920	세탁 전 : 4급 이상 세탁 후(3회 세탁) : 2급 이상