

## 용역입찰재공고 (협상에 의한 계약)

입찰에 참가하고자 하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하여 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

- 다 음 -

1. 용역입찰재공고
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자조달시스템 이용약관
4. 지방자치단체 입찰 및 계약 관련 규정
5. 지방자치단체 적격심사 등 낙찰자 결정기준
6. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 그에 근거한 예규

### < 자료 검색 >

- ▶ 법령·계약예규 등은 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)/법령 또는 행정규칙에서 검색
  - ▶ 조달청 고시 등은 조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>)/정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침 안내 등) 참조
- ※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

### [유의사항]

- ▶ 본 건과 관련하여 입찰공고서와 설계서, 제안요청서, 과업지시서, 규격서 등의 내용이 서로 다를 경우에는 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- ▶ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

# 2026 AI/SW 융합페어 및 Job Conference 대행 용역 입찰재공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명: 2026 AI/SW 융합페어 및 Job Conference 대행 용역

나. 용역기간: 계약 후 2026년 12월 18일까지

다. 사업예산: 금100,000,000원(부가세포함)

라. 과업내용: 과업지시서 참조

마. 입찰방법: 제한경쟁(총액)입찰, 협상에 의한 계약

바. 입찰서 접수 및 개찰

1) 공고기간: 2026년 10월 7일(수) ~ 2026년 10월 20일(화)

2) 입찰기간: 2026년 10월 13일(화), 10:00 ~ 2026년 10월 20일(화), 10:00

3) 개찰일시: 가격입찰서 개찰은 제안서 평가 완료 후 실시함

4) 개찰장소: (재)전북테크노파크 입찰집행관 PC

## 2. 입찰 및 계약 방식

가. 본 입찰은 제한경쟁, 총액입찰 대상입니다.

나. 본 입찰은 협상에 의한 계약 대상입니다.

다. 본 입찰은 단독입찰만 가능하며, 공동수급 및 하도급을 허용하지 않습니다.

라. 본 입찰은 가격입찰서와 기술제안서를 모두 제출하여야만 유효합니다.

※ 가격입찰서 제출은 전자입찰로만 가능하며, 기술제안서 제출은 나라장터 G2B시스템으로 제출하여야 합니다.

## 3. 입찰참가자격

가. ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’(이하 “지방계약법”이라 한다.) 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖추고, 동법 시행령 92조(부정당업체의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않아야 합니다.

나. 입찰참가자는 입찰공고일 전일부터 계약체결일까지 법인등기사항증명서상 본점 소재지(개인사업자인 경우 해당사업에 관한 사업자등록증이나 관련법령에 따른 허가·인가·면허·신고 등 관련서류의 사업장 소재지)를 계속하여 전북특별자치도 내에 둔 자이어야 합니다.

다. 입찰참가자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 전자입찰서 제출 마감 전까지 **기타자유업[행사대행업(업종코드: 9901)]**으로 입찰 참가 등록한 업체이어야 합니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서**(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자이어야 합니다.

(단, 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의 3 ①항 2호에 해당하는 비영리법인은 입찰참여 가능함)

※<중·소기업·소상공인 확인서>는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망([www.smpp.go.kr](http://www.smpp.go.kr))을 통해 확인이 가능 가능하여야 합니다. 확인되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「동법 시행령」 제93조제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰참가 제한합니다.

바. 공고일 기준 등록취소, 휴업, 폐업, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반 조치된 자(업체)는 본 사업에 참여할 수 없으며 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시는 사업 참가자격 및 권리 일체를 박탈합니다.

사. 기타사항

본 입찰의 가격입찰은 「**전자입찰**」로만 가능하며, 국가종합전자조달시스템 입찰 참가자격 등록규정에 의하여 개찰일 전일까지 나라장터(G2B) 입찰참가자격 등록을 한 자 이어야 하며, 미 등록업체는 입찰 마감일(개찰일) 전일까지 국가종합전자조달 시스템 입찰참가자격 등록 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격을 등록하여야 합니다.

## 4. 입찰 및 제안서 제출

가. 기 간: 2026년 10월 13일(화), 10시 ~ 2026년 10월 20일(화), 10시

나. 가격입찰서 제출

- 1) 가격입찰서는 나라장터 공고목록에서 해당 공고의 ‘**투찰**’ 버튼을 통해 **전자입찰로 제출**하여야 하며 견적서, 제안서, 기타별도 서류는 첨부하지 않습니다.
- 2) 사업예산 및 입찰금액(가격입찰서 금액)은 부가가치세를 포함한 가격입니다.

- 3) 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액(가격입찰서 금액)은 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

#### 다. 기술제안서 제출

- 1) 나라장터 G2B시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 통한 온라인 제출만 허용하며, 가격입찰서와 기술제안서 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.
- 2) 기술제안서 제출은 가격입찰서 제출 여부와 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하여야 합니다.
- 3) **제출서류** : 제안요청서 참조

- ① 제안서(정성/정량평가) 각 1식
  - ② 제안요약서 및 기타서류(제안서 평가위원회 발표자료) 1식

[※세부내용(Ⅲ. 제안서 접수방법) 참고]

#### 라. 기술제안서 온라인 제출 관련 유의사항

- 1) 기술제안서는 나라장터 G2B시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 “메인화면 ⇒ 조달업체 매뉴얼”을 참조하여 제출하여야 하며, 기술제안서를 임시저장 한 이후 반드시 시스템에 저장된 기술제안서를 다운로드하여 파일 이상여부 확인 후 ‘**최종제출 완료하기**’ 버튼을 클릭하여 최종 제출하여야 합니다.  
**※ 최종제출 이후에는 제안서 제출내역 수정 및 제안서 다운로드 불가능함**  
**※ 제출 메뉴 참조**
  - 제안서(정성/정량제안서) : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 ‘정성제안서’ 선택 제출
  - 제안요약서 : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 ‘발표자료’ 선택 제출
  - 기타서류 : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 ‘입찰서기타서류’ 선택 제출
- 2) 나라장터 G2B시스템을 통해 제출하는 제안서류 일체는 **PDF 파일형식**으로 제출합니다.
- 3) 입찰자는 반드시 **기술제안서의 정상 송신 여부를 확인**하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 4) 기술제안서 **제출확인 방법**
  - ① 나라장터 공고상세 “기술평가 제안서 제출/결과확인” 버튼으로 제안서 제출 여부 확인
  - ② 나라장터 G2B시스템 “제안 > 제안내역확인” 메뉴에서 제출여부 확인
- 5) 기술제안서 제출 시 계약담당자의 제안관련 문의를 위하여 **제안 담당자 정보(이름, 전화번호 등)**를 입력하여 주시기 바랍니다.

- 6) 나라장터 G2B시스템을 통해 제출된 기술제안서를 기준으로 최종제출 여부를 판단하므로 기술제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 G2B시스템 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부 파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **기술제안서 미제출시 입찰 무효처리** 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 기술제안서와 기술제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- 7) 입찰제안서는 발주기관(부서)에서 요구할 경우 제안서 및 제안요약서 내용이 수록된 USB 또는 인쇄물을 추가 제출하여야 합니다.
- 8) 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.
- 9) 기술제안서 제출에 대한 최종입찰 여부 확인은 발주기관에 있으며, 나라장터 나라장터 G2B시스템 기능은 매뉴얼을 참조하시거나 조달청 나라장터 G2B시스템 유지·운영팀(☎070-4056-6414, 6134, 6467)으로 문의하시기 바랍니다.

## 5. 예정가격 결정

이 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제8조 (예정가격의 작성 및 비치) 제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않습니다(비예가 방식).

## 6. 입찰 보증금 납부

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조제3항 각호에 해당하는 경우에는 입찰보증금 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부를 확약하는 지급각서를 제출하여야 합니다.

나. 입찰보증금의 납부는 유보하되, 납부에 대한 확약은 전자입찰 시 납부이행각서로 갈음합니다.

※ 입찰보증금은 「지방계약법 시행령」 제37조 제1항에 따라 입찰금액의 100분의 5이며, 단서조항에 따른 행정안전부장관이 기간을 정하여 고시한 경우 1천분의 25로 정함.

다. 관련법령에 의한 귀속사유 발생 시 입찰보증금의 납부 및 (재)전북테크노파크 귀속 등에 관하여는 지방계약법 제12조, 용역입찰유의서 제6조 제2항에 의해 지체 없이 입찰 보증금을 현금으로 납부하여야 합니다.

## 7. 제안서 평가 및 낙찰자 결정 방법

### 가. 제안서 평가

- 1) 평가일시: 제안서 접수 후 별도 개별 통보 예정
- 2) 평가순서: 제안서 제출 접수 순
- 3) 유의사항
  - 발표자는 해당 업체의 소속을 인지할 수 있는 신분증 및 증명서 지참하여야 하며, 제안서 발표는 반드시 당해 사업을 수행할 총괄책임자가 함.
  - 제안사별 참여인원은 제안발표자 등 총 3인 이내로 제한함.
  - 제출 된 서류에 한하여 평가하며 제출 서류 미비 등으로 불이익이 초래 될 시는 일체 이의를 제기 할 수 없음.
  - 제안사가 평가위원회 제안서 발표 불참 시 제출된 제안서로만 서면 평가함.
  - 제안서 또는 입찰서 내용에 중대한 허위사실이 있다고 판단되는 경우 당해 입찰자를 평가 및 협상대상자 선정에서 제외하며, 낙찰을 취소하거나 계약을 해지하고 이를 근거로 부정당업자 제재를 할 수 있음.

### 나. 낙찰자결정

- 1) 제안서 평가는 기술평가(정량평가 10점, 정성평가 80점)와 가격평가(10점)로 실시되며, 협상은 제안서 종합평가 결과 기술능력평가분야 배점한도의 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 우선 협상 대상자를 결정 후 개별 통보합니다.
- 2) 협상순서는 기술능력 및 입찰가격 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의하여 선순위자를 결정함.
- 3) 선순위 협상대상자와 계약에 대한 협상이 결렬될 경우에는 차 순위 업체와 동등한 방법으로 협상을 실시합니다.
- 4) 협상순서에 따라 협상일정을 별도 통보할 예정이며, 협상에 성립된 때에는 다른 협상대상자에게는 별도 통보 및 협상을 실시하지 않습니다.
- 5) 제안서 종합평점 결과 70점 미만은 협상대상자에서 제외하며, 제안업체가 2개 업체 미만일 경우와 제안참여 모든 업체가 평가 점수 70점 미만일 경우 재공고함.
- 6) 협상대상자가 제안한 과업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용과 발주 기관에서 권유한 사항 등을 협상대상으로 하며, 협상을 통해 제안서 내용 일부를 조정할 수 있습니다.
- 7) 기타 낙찰자 선정 방법과 절차는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결) 및 협상에 의한 계약체결 기준에 의합니다.

## 8. 입찰의 무효

- 가. 지방계약법 시행령 제39조 및 동법시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준 제8장 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의합니다.
- 나. 본 입찰의 자격 및 제출 서류의 진위 여부를 확인하여, 조건·내용이 다를 경우 무효 처리되며, 지방계약법 시행령 제92조 규정에 의거 부정당업자 제재 처분을 받게 됩니다.
- 다. 개찰 결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰 결과를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.

## 9. 청렴계약 이행 준수

- 가. 본 입찰에 참가 하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약 입찰 특별유의서 및 청렴계약 특수 조건을 자세히 알고 입찰에 참가 하여야 합니다. 동 청렴계약 입찰유의서 및 청렴계약 특수조건은 조달청 홈페이지([www.pps.go.kr](http://www.pps.go.kr))에서 볼 수 있습니다.
- 나. 입찰서를 제출한 자는 청렴이행각서를 제출한 것으로 간주 되며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약 이행을 확약한 것으로 처리합니다.

## 10. 기타사항

- 가. 입찰에 참가 하고자 하는 자는 지방계약법령, 예규, 고시, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 제안요청서, 기타 입찰 및 계약에 필요한 모든 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 제안서 내용에 허위 사실이 있는 경우에는 입찰참가자격 제한, 낙찰 취소, 또는 계약 해지·해제, 부정당업자 제재 등의 처분을 받을 수 있습니다.
- 다. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위 없음”을 확인하여 제출하여야 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 입찰 참가 희망업체의 전산장비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰, 기술평가 제안서 제출이 곤란할 경우에는 투찰 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달 콜센터(☎1588-0800) 및 유지·운영팀(☎070-4056-6414, 6134, 6467)으로 문의하시어 장애를 해결하시기 바라며, 전산장비 장애로 전자입찰에 참여하지 못한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

## 11. 보충정보 제공처

본 용역의 과업 수행 및 입찰에 관한 사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.

- 사업관련: 전북디지털융합센터 최현진 주임연구원 ☎ 063-226-7214
- 입찰관련: 경영지원실 서승우 차장 ☎ 063-226-7216

위와 같이 재공고 합니다.

2026년 10월 일

재단법인전북테크노파크 경리관