

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 용역명: 제12회 실험실창업페스티벌 「LAB Start-up 2026」 운영지원 용역
- 용역기간: 계약체결일 ~ 2026. 12. 11.(금)
 - ※ 용역 완료 후라도 용역과 관련한 각종 협의업무, 관련 자료의 미제출 또는 내용 미비, 기타 하자에 대하여는 그 내용이 완료될 때까지 별도 수행한다.
- 입찰방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
 - ※ 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제43조 및 제43조의 2 “협상에 의한 계약체결” 준용
- 추정 예정가격: 총 299,620,000원(VAT 포함)
 - ※ 조달청을 통한 공개경쟁 입찰을 수행하기 위해 용역원가계산을 전문기관에 의뢰
- 주요과업: 실험실창업페스티벌 행사 세부기획 및 운영

2. 주요 과업 내용 <상세내용 제안요청서 참고>

- (계획수립) 실험실창업페스티벌 홍보방안, 프로그램 구성 및 안전관리 등 사업운영을 위한 계획 수립
- (행사장 설치 및 정리) 전시부스, 전시·IR경연 및 강연, 네트워킹 파티, 운영 등에 적합한 행사장 구성 기획, 제작물 제작 및 운영, 행사 후 정리 등
- (행사운영) 운영사무국 운영을 통한 참가자 안내·소통, 오프닝 영상, 인사 말씀, 기조강연, 수료식 세레모니, 홈커밍 프로그램, 현장 이벤트, 전시 현장 심사 및 12월 IR 결선·시상식·동문행사 등 행사 운영 관련 일체 수행
- (영상제작) 오프닝 및 스케치 영상, 텍스코어 사업 홍보영상 각 1종 제작(총 3종)
- (안전관리 및 현장운영) 행사 참여기관·탐색팀·동문·투자사·내빈 소통, 의전, 등록 및 현장운영행사의 안전한 개최를 위한 안전관리 사항 일체 및 보험 가입
- (사후정리 등 기타 운영상 필요한 사항) 행사 정리 및 행사에 수반되는 업무 일체 수행
- (결과보고) 관람객 집계, 만족도조사, 성과자료 취합 및 결과보고

※ 운영상황에 따라 세부일정은 변경될 수 있음

3. 입찰 신청기한 및 제출처

- 접수일시: ~ 2026년 10월 19일(월) 11:00 까지
- 제 출 처: 서울 서초구 서초대로74길 33, 2층 (서초동, 비트빌딩)
(재)한국청년기업가정신재단 창업성장팀
- 제출방법: 제안서는 기한 내에 접수장소에 직접 제출하여야 함

4. 입찰참가자격

- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제12조 ‘경쟁입찰의 참가자격’ 의 요건을 갖춘 업체
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제76조 ‘부정당업자의 입찰자격 제한’ 에 의거 제한을 받지 않는 자
- 중소기업기본법에 의한 중·소기업 또는 소상공인, 비영리법인
 - 본 입찰은 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의 2 및 제2조의 3에 따른 중소기업자와의 우선 조달계약이 적용됨
- 공동수급(공동이행) : 불허

5. 낙찰자 결정방법

- 기술능력평가와 입찰가격평가를 실시하여 종합평가점수로 평가
 - 평가비율: 기술능력평가(90점) 및 입찰가격평가(10점)
 - 종합평가점수 = 기술능력평가점수 + 입찰가격평가점수
- 제안서 평가 기준 및 절차 등은 제안요청서 상의 기준 및 협상에 의한 계약체결기준에 따라 적용

6. 입찰참가 등록시 제출서류

<제안서를 포함한 모든 서류는 스캔하여 USB 2매에 저장 후 별도 제출>

- 제안서 9부(원본 1부, 사본 8부)
- 제안서는 가급적 PPT 파일 형태로 작성하며, 목차를 제외하고 50페이지(양면 25장) 이내로 작성하여 제출 (권장사항)
- 입찰참가신청서 1부[서식 1]
- 사업자등록증사본 및 법인등기부등본 각 1부
- 신용평가등급확인서 원본 1부
- 재무제표(최근 1년간)
- 중(소)기업 확인서 1부
- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부(3개월 이내 발행)
- 제안사 일반 현황 및 연혁 [서식 2]
- 최근 3년간 수주실적 및 실적증명원 각 1부[서식 3]
- 투입인력 업무 분장도[서식 4]
- 업체경영실태 1부[서식 5]
- 지방세, 국세 완납 증명서 원본 1부(1개월 이내 발행)
- 이행(입찰)보증보험증권 1부
- 가격제안서 1부[서식 6]
 - ※ 제안서 제출 시 별도 문서로 송부
- 확약서 1부[서식 7]
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부[서식 8]
- 청렴계약이행서약서[서식 9]

7. 입찰무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 의하여 입찰금액의 5/100(원 미만 단위는 절상)을 입찰서 접수마감 시까지 동시행령 제27조 제2항의 규정에 의한 보증서로 제출하여야 함
- 낙찰자가 정당한 이유 없이 소정 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 우리 재단에 귀속됨(보증보험증권의 경우에는 우리 재단을 피보험자로 하여 제출)
- 보증서의 보증기간 초일은 입찰참가 신청일 이전이어야 하며, 보증기간 만료일은 입찰참가 신청일 다음날부터 30일 이상이어야 함

9. 기타사항

- 재단이 수행하는 업무와 관련하여 불공정 행위, 부당요구 등이 있는 경우 재단 담당자에게 신고하여 주시기 바람
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 제안요청서, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 기획재정부 계약예규, 청렴계약 입찰특별유의서, 청렴계약 이행특수조건 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음
- 조달청 입찰참가자격 미등록업체는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰서 제출마감일 전일까지 입찰참가자격을 등록하여야 하며 입찰서는 반드시 재단에 직접 방문하여 제출하여야 함
- 제출된 제안서는 재단의 승인 없이 수정 보완할 수 없고 일체 반환하지 않음
- 계약체결 시 계약금액에 대한 산출 내역서를 제출하여야 함
- 문의처: 한국청년기업가정신재단 창업성장팀 권승현 매니저
(shkwon@koef.or.kr, 02-6953-1759)

위와 같이 공고함.

2026. 10. 7.

(재)한국청년기업가정신재단 이사장