미사강변고등학교 공고 제2026-40호

2027학년도 미사강변고등학교 1학년 수련활동 용역 입찰 재공고-긴급
[2단계(규격, 가격 동시) 입찰]

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제18조(2단계 입찰)에 의하여 2027학년도 미사강변고등학교 1학년 수련활동 용역 업체 선정을 위해 아래와 같이 입찰 공고합니다.

〈 청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 〉

경기도교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

◈ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.

◈ 입찰 · 낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직 · 간접적으로 금품 · 향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우에는

- 당해 계약의 해제.해지 조치

- 경기도교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록

◈ 계약담당 공무원이 금품 · 향응 등을 요구할 경우에는

- 경기도교육청 감사관(☏031-249-0999) 및 홈페이지(https://www.goe.go.kr/)에 신고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용 역 명 : 2027학년도 미사강변고등학교 1학년 수련활동 용역

나. 수련활동기간 : 2027. 5. 10.(월) ~ 2027. 5. 12.(수), 2박 3일

다. 수련활동장소 : 본교 기준 대형버스 편도 2시간 이내 거리에 위치한 청소년수련원

라. 예상인원 : 총 360명 예정 (학생 340명, 인솔교사 20명)

※ 참가인원은 증감될 수 있음, 무상 참가학생 범위는 추후 학교와 협의 후 지원

마. 수련경비: 숙식비(2박 7식), 수련활동비(프로그램 교육비 등), 체험활동비, 시설이용료, 부가가치세, 기타경비 등을 포함한 일체의 경비 총액 (단, 버스임차료 제외)

바. 수련활동일정(예정/과업지시서 및 특수조건 참조)

※ 일정은 학교 일정에 따라 변동될 수 있습니다.

구분	시간	세부일정	비고(과학중점학교 운영 연계)
5월 10일 (월)	08:50~09:30	학교 집합, 안전교육, 버스탑승 및 인원 점검	
	09:30~11:30	학교 → 수련원 도착(버스이동)	
	11:30~12:00	캠프 입소식 및 생활 안내	
	12:00~13:00	점심 식사	
	13:00~14:00	안전교육, 과학프로그램 운영 사전 교육	
	14:00~17:00	활동Ⅰ-함께하는 우리	과학 미션 기반 협력 탐구 활동
	17:00~19:00	저녁 식사	
	19:00~21:00	활동Ⅱ-개성있는 우리(미니올림픽, OX 퀴즈 등)	과학-인문 융합 질문 나누기
	21:00:~22:00	개별 수련 시간, 점검 준비 및 숙소별 점검	
	22:00~	취침	
5월 11일 (화)	06:30~07:30	기상 및 세면세족, 숙소 정리	
	07:30~09:00	아침 식사	
	09:00~11:30	활동Ⅲ-하나되는 우리(학급별 테마 활동)	체험 활동 과학적 원리 탐구
	11:30~13:30	점심 식사	
	13:30~17:30	활동Ⅳ-도전하는 우리	체험 활동 과학적 원리 탐구
	17:30~19:00	저녁 식사	
	19:00~21:00	과학-인문 도전 골든벨/장기자랑/ 레크리에이션	과학-인문 융합 질문 나누기
	21:00:~22:00	개별 수련 시간, 점검 준비 및 숙소별 점검	
	22:00~	취침	
5월 12일 (수)	06:30~07:30	기상 및 세면세족, 숙소 정리	
	07:30~09:00	아침 식사	
	09:00~11:00	활동Ⅴ-알아가는 우리	
	11:00~12:00	마무리 및 퇴소식	성찰활동 및 탐구보고서 작성
	12:00~13:00	점심 식사	
	13:00~15:30	수련원 → 학교 도착(버스 이동)	
	15:30~	학교 도착	

사. 기초금액 : 금114,255,000원(금일억일천사백이십오만오천원)

※ 기초금액은 360명으로 산정

※ 참가인원은 증감될 수 있음

※ 인솔교사 20명(예정) 경비는 학생과 동일한 금액으로 학교에서 별도 부담하며 별도 청구에 의해 정산(교육비, 시설이용료 등 인솔교사 무료인 항목은 제외)

※ 낙찰자는 총액금액에 대한 산출내역서【붙임 6】을 항목별(숙박비, 식비, 수련활동 경비)로 작성하여 제출, 예상인원의 증감 시 1인당 산출기초단가를 적용하여 계약 정산함

2. 입찰 방법

가. 본 입찰은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조 3항에 의거 '2단계 입찰(가격-규격 동시)"로, 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰을 평가한 결과 적격자로 선정된 업체에 한하여 가격입찰을 실시합니다.

나. 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서(전자입찰서)는 반드시 G2B (http://www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 총액입찰, 제한경쟁, 예정가격 이하 최저가 낙찰방식입니다.

라. 청렴서약제가 적용되며, 공동도급은 허용하지 않습니다.

마. 본 입찰은「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로, 미리 지문정보 등록 등의 절차를 거쳐 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제10조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

바. 본 입찰은「나라장터 안전 입찰서비스」가 적용되므로「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제78조 제1항 제1-1호 및 공지사항을 참고하시기 바랍니다.

3. 입찰 참가 자격

가.「지방계약법 시행령」제13조 및「지방계약법 시행규칙」제14조에 따른 자격을 갖춘 자

나. 청소년기본법 제18조 및 청소년활동진흥법 제10조~제11조 청소년 수련시설 등록을 필한 업체[청소년수련원(업종코드 3251) 또는 유스호스텔(업종코드 3254)]로서 부정당업자로 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니하고, 공고일 현재 그 주된 영업소 주소(개인사업자의 경우 사업자등록증 또는 관련법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장 소재지)가 입찰 공고일 현재 소재지가 본교(경기도 하남시 미사강변한강로 75)에서 대형버스 기준 편도2시간 이내 거리에 있는 업체로서 성평등가족부 청소년수련시설 종합평가 "적정"등급 이상이며 종합안전점검결과 "적합" 업체여야 하며「청소년활동진흥법」제36조에 따라 청소년수련활동인증위원회에서 인증받은 프로그램 운영 업체여야 합니다.

다.「중소기업제품 구매 촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」제2조의3 제1항 제4호에 따라 중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외에 해당합니다.

라.「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제4조에 따라 입찰서 제출마감일 전일까

지 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 자이어야 합니다.

마. 부정당업체로 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니한 자 등 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항의 7호 내지 9호에 해당한다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

바. 본 입찰은 「지문인식 신원 확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능, 예외적으로 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능함

4. 과업 및 제안 설명회 : **별도의 과업 설명회는 없으며**, 반드시 공고 내용 및 과업설명서를 숙지하고 입찰에 응해주시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

5. 위탁용역업체 선정 절차

제안서 제출 공고(G2B) → 제안서(직접제출) 및 가격서(G2B) 접수 → 본교 현장체험학습활성화위원회 평가 및 적격업체 선정 → 적격업체에 한하여 가격입찰 실시, 개찰[부적격자 G2B 사전판정(정상)에서 제외] → 낙찰자 결정 → 계약 체결

6. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출 기간: 2026. 10. 8.(목) 16:00 ~ 2026. 10. 19.(월) 14:00

※제안서 접수: 평일 09:00~16:00

※가격입찰서 제출은 2026. 10. 8.(목) 16:00 ~ 2026. 10. 19.(월) 14:00

나. 제출 방법: 직접 제출 (우편 및 팩스 제출 불가, 토요일.일요일.공휴일 접수 불가)

○ 대리인 접수 시 위임장 제출 및 신분증 소지 필수

○ 제안서를 봉투에 봉한 후 인감(사용인감)으로 날인하고, 겉표지에 '입찰서류' 표시

○ 제출서류가 사본인 경우, 반드시 인감(사용인감)으로 '원본대조필' 날인

다. 제출 장소: 미사강변고등학교 행정실

라. 제출 서류 (※ 구비서류 순서대로 철하여 제출)

마. 유의사항

○ 제안서의 규격평가를 위한 평가위원, 평가 관련자료 및 평가결과 등은 공개하지 아니하며, 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.

○ 제출된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안을 위하여 소요되는 비용은 제안업체가 부담합니다.

○ 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합한 사실이 발견되거나 담합하였다고 판단되는 경우 해당 제안을 무효로 합니다.

○ 제안서의 규격은 A4(세로)이며, 본교 서식을 상철하여 제본해야 합니다. (바인더 형태

제출 불가)

입찰자	① 입찰 참가신청서 1부 [붙임 1] ② 제안서 11부 [붙임 2-1] ([붙임2-2] 제안서 작성요령 및 유의사항 참조) - 제안서 작성요령 및 유의사항을 숙지 후 기재 - 숙박, 식사, 행사진행 등에 대한 평가가 용이하게 작성 (평가항목 및 심사배점표 참조) - 질병 또는 사고 시 학생 후송대책(병원명 등) 반드시 수립 ③ 신용평가등급 확인서 1부 (평가기준 [붙임4] 참조) - 입찰공고일 전일기준 최근 1년 이내에 평가한 등급서로 유효기간 안에 있는 가장 최근의 신용평가등급 확인서 ④ 실적증명서 각1부 [붙임5] ※ 공고일 기준 2022 ~ 2026 수련활동 이행실적 [초, 중, 고등학교 이행실적만 해당 됨, 금액 명기] ⑤ 사업자등록증 사본, 청소년수련시설등록증 사본 1부 ⑥ 지도자 자격증 사본 및 고용사실증명서류 (4대 보험 중 1개 이상 가입증빙자료) 사본 각 1부 ⑦ 수련시설배상책임보험증권(보상한도 8천만원 이상, 사고당 무한대), 영업배상책임보험증권, 화재보험, 음식물배상책임보험 사본 각 1부 ⑧ 등기사항전부증명서(법인) 또는 주민등록등본(개인) 1부 ⑨ 제안업체 인력보유 확인 증빙자료 (고용사실증명서류 4대 보험 중 1개 이상 가입증빙자료) ⑩ 청렴계약 이행각서[붙임7], 각서[붙임8] 각 1부 ⑪ 인감증명서 및 사용인감계 1부 ⑫ 위임장과 재직증명서 1부 (대표자가 아닌 경우에 한함) ⑬ 청소년 수련활동 인증 프로그램 인증 확인서 1부 ⑭ 성평등 가족부 수련시설종합평가 결과 증명서류 1부 ⑮ 최근 1년 이내 지자체 시설안전점검 결과 1부 ⑯ 법인등기부등본(법인) 1부 또는 주민등록등본(개인) 1부 ⑰ 기타 학교에서 요청하는 서류 각 1부 (※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않음.)
낙찰자	① 계약이행보증보험증권 1부 ② 산출내역서(총액금액에 대한 그룹별, 항목별 가격 산출) 1부 [붙임6] ③ 확인서(입찰참가자격 제한 및 징계사항) 1부 [붙임 9] ④ 표준 개인정보처리위탁 계약서 1부 [붙임10] ⑤ 성범죄 경력조회 및 아동학대범죄 관련 범죄경력조회 동의서 1부 [붙임11] ⑥ 청렴계약 이행서약서 [붙임12] ⑦ 기타 계약에 필요 한 서류

○ 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정 . 보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

○ 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여

인지할 수 없는 경우, 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

○ 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

○ 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 입찰자가 부담하여야 하며, 부정한 방법으로 제안서를 제출하거나 제출된 서류가 위.변조.허위로 판명될 경우에는 평가대상에서 제외합니다.

7. 가격입찰서 제출

가. 제출 기간: 2026. 10. 8.(목) 16:00 ~ 2026. 10. 19.(월) 14:00

나. 제출 방법: G2B 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템

다. 유의사항

○ 입찰서의 제출 확인은 전자입찰시스템 「보낸 문서함」에서 확인하시기 바랍니다.

○ 전자입찰시스템의 장애로 입찰 연기가 된 경우, 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

○ 입찰마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 두고 미리 투찰하여 시스템 장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

8. 제안 설명회

가. **별도의 제안설명회는 생략하고** 제출된 제안서의 서류 심사로 대체함

※ 규격제안서 평가는 붙임의 제안서 평가항목 및 배점기준에 의함

9. 개찰

가. 일시: 2026. 10. 30.(금) 12:00 이후

나. 장소: 미사강변고등학교 입찰집행관PC

※ 제안서 규격평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 또는 학교 사정에 의해 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

10. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 전자입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 전자입찰서의 납부이행각서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우에는 당해 입찰보증금은 미사강변고등학교 학교회계에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받을 수 있습니다.

11. 입찰의 무효

「지방계약법 시행령」 제39조 제4항 및 「지방계약법 시행규칙」 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 <제11장 입찰유의서> 규정에 의합니다.

가. 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰참가자격등록증의 정보와 법인등기부등본 등의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다. [대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호, 주소, 면허사항 등] 이 등록사항이 일치하지 아니하면 반드시 경쟁입찰참가자격등록증을 변경하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 지방계약법 시행규칙 제42조에 따라 입찰무효 사유에 해당됩니다.

나. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.
(※ 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하며 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 합니다.)

12. 낙찰자 결정 방법

가. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정자치부 예규)」 <제2장 예정가격작성요령>에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 작성한 서로 다른 복수예비가격 15개 중에서, 입찰참가자 전원이 입찰서 송신 시 전자추첨한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 가격으로 결정됩니다.

나. 「지방계약법 시행령」 제18조에 따라 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출 받아 1단계로 학교자체 평가위원회에서 제안서 평가 결과, 점수를 합산하여 산술평균한 **평가 점수가 80점 이상인 자를 적격업체로 선정**한 후, 2단계로 적격업체 중에서 가격개찰을 통하여 예정가격이하 최저가 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.
(※ 80점 미달 업체는 사전판정에서 부적격 처리되어 가격개찰 하지 않음.)

다. 동일 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 「지방계약법 시행령」 제48조 제1항 제5호에 따라 규격평가(제안서) 점수가 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 규격평가(제안서) 점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

라. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 낙찰금액의 10/100 이상의 금액에 해당하는 계약보증금을 **보증보험증권(보증서)으로 제출**하고 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 아니할 때에는 계약보증금은 본교에 귀속되며, 부정당업자제재를 받게 됩니다.

13. 보충정보 제공처

가. 입찰 및 계약에 관한 일반사항: 행정실 (☎ 031-8026-1492)

나. 과업 내용에 관한 사항: 1학년부 (☎ 031-8026-1410)

다. 전자입찰 이용 및 입찰 회선장애 신고에 관한 사항: G2B 콜센터 (☎ 1588-0800)

라. 본 공고문은 G2B 홈페이지(「입찰정보」 - 「용역」)에 게재하며, 입찰 결과에 대한 정보도 G2B

홈페이지「입찰정보」-「용역」-「개찰 결과」에서 확인할 수 있습니다.

14. 기타사항

가. 공고문에 언급되지 않거나 계약관련 규정 및 이의 해석에 관한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방계약법령, 행정자치부 회계예규, 고시 등 관계 규정에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위.변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 허위서류를 제출한 자, 고의로 무효로 입찰한 자 등「지방계약법 시행령」제92조 제1항의 각호에 해당한다고 판단될 경우 부정당업자의 입찰참가자격을 제한받을 수 있습니다.

다. 본 재공고입찰이 유찰될 경우「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」제5장 수의계약 운영요령에 따라 최종공고의 단독입찰자와「지방계약법 시행령」제26조제1항에 따라 수의계약 절차를 진행 할 수 있습니다.

붙임 1. 입찰참가신청서 [붙임 1]
2. 제안서 [붙임 2-1] 및 제안서 작성요령[붙임 2-2]
3. 제안서 평가등급 및 배점기준 [붙임 3]
4. 신용평가 등급 [붙임 4]
5. 실적증명서 [붙임 5]
6. 산출내역서 [붙임 6]
7. 청렴서약서 [붙임 7]
8. 각서 [붙임 8]
9. 확인서 [붙임 9]
10. 표준 개인정보처리위탁 계약서 [붙임 10]
11. 성범죄 경력 조회 및 아동학대범죄 관련 범죄경력조회 동의서 [붙임 11]
12. 청렴계약 이행서약서 [붙임 12]

2026. 10. 8.

미 사 강 변 고 등 학 교 장

붙임 1 입찰참가 신청서

<table>
<tr><td colspan="5">입 찰 참 가 신 청 서
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.</td><td>처리기간
즉 시</td></tr>
<tr><td rowspan="3">신청인</td><td>상호 또는 법인명칭</td><td colspan="2"></td><td>법인등록번호</td><td></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="2"></td><td>전 화 번 호</td><td></td></tr>
<tr><td>대 표 자</td><td colspan="2"></td><td>주민등록번호</td><td>○○○○○○-○******</td></tr>
<tr><td rowspan="2">입찰 개요</td><td>입 찰 공 고 번 호</td><td colspan="2">미사강변고등학교
공고 2026- 호</td><td>입 찰 일 자</td><td>2026. . .</td></tr>
<tr><td>입 찰 건 명</td><td colspan="4">2026년도 미사강변고등학교 1학년 수련 활동 위탁용역</td></tr>
<tr><td>입찰 보증금</td><td>납 부</td><td colspan="4">전자입찰서의 납부이행각서 제출로 갈음</td></tr>
<tr><td colspan="2">대리인·사용인감</td><td colspan="2">본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.
성 명 :
주민등록번호 :</td><td colspan="2">본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.

사용인감 (인)</td></tr>
</table>

본인은 위의 번호로 공고한 미사강변고등학교의 2단계 입찰(규격·가격 분리 동시 입찰)에 참가하고자 일반용역 입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 구비서류를 첨부하여 입찰 참가를 신청합니다.

붙임 공고에서 정한 서류 각 1부

2026. . .

신청인 (인)

미사강변고등학교장 귀하

붙임 2-1 제 안 서

심사번호	기재란

2026학년도 미사강변고등학교 1학년 수련 활동 위탁용역

제 안 서

2026. . .

업체명	(인)

수련활동 용역 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요연혁>			

2. 최근년도 경영상태

신용평가등급			
회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	기업신용평가등급	평점

주) 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 발급한 신용평가등급확인서 첨부(최근연도)

3. 수련활동 용역 수행실적(2021~2025년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 최근 연도순으로 기재 (3천만원 이상 수행실적)

2. **실적증명서를 반드시 첨부**

4. 수련활동 수행조직

구 분		소 속	성 명	연령	직 위	전화번호	해당분야 근무경력	소지자격증
책임자								
부문별 수행 책임자	( )부문							
	( )부문							
	( )부문							
	( )부문							

5. 수련활동 실행계획

가. **일자별 주요 일정(코스) 제시**

※ 일정별 세부내용 기재
- 구체적인 이동 시정표
- 수련활동시간, 휴식시간 등 간격 기재

나. 수련시설에 관한 사항

※ 구체적인 수련시설 여건 기재
- 전 학생을 동일 건물의 숙소에 수용하여야 함(분산수용 불가)
- 학생 관리 및 안전을 고려하여 가능한 본교생만을 수용해야 하며, 야간 안전요원을 세워야 함 (취침 이후 기상 이전에 모든 숙소의 이동 인원을 통제할 수 있는 충분한 인원 배치)
- 침구는 1명당 1조씩(요, 이불)을 깔고 덮는데 부족함이 없도록 지급하며 청결한 상태여야 함
- 객실 배치도 및 편의시설 이용 안내를 제공하여야 함
- 비상시 대피시설(피난계단, 소화시설 등), 전기 안전 점검 상태가 확보되어야 함
- 실내 교육 활동이 가능한 장소를 보유하고, 기상 악화 시 대체 프로그램을 수용할 수 있는 실내 강당이 있어야 함
- 숙소 주변에 유해업소가 없는 곳이어야 함
- 화재 등 비상사태에 대비한 안전시설이 확보되어 있어야 함
- 프로그램을 최적 진행할 수 있는 청소년지도사 자격증을 소지한 지도 요원을 충분히 확보하여야 함
- 각 실에 설치된 TV 채널에 학생들에게 유해한 방송이 방영되지 않도록 하여야 하며, 이를 예방하기 위해 사전에 철저히 점검을 하여야 함
- 강당은 레크리에이션, 교육 등의 활동이 가능한 장소를 보유해야 함
- 상기 내용을 확인할 수 있는 자료 및 내용 기재하여야 함(시설사진 첨부 필수)

다. 식사 여건

※ **일자별 조.중.석식 식단표** 및 보험가입여부 등 기재
- 1식 5찬 이상으로 하고, 중복된 식단을 사용해서는 안 됨
- 학생들에게 불편함이 없도록 적정 칼로리를 섭취할 수 있는 수준으로 적기에 제공
- 식사량은 전 학생이 만족할 수 있는 충분한 양을 제공하며 주요 식사 메뉴 (밥, 김치, 육류, 생선류)는 학생들이 충분히 먹을 수 있도록 공급해야 함
- 변질된 식사를 제공하여서는 안 됨
- 식수는 반드시 수질검사에 합격하여 음용에 지장이 없게 하거나 끓여서 제공하여야 함

라. 긴급 사태 발생 시 대처방안 및 보험가입 현황

※ **안전사고 발생 시 대처방안 등을 구체적으로 기술**
- 각종 안전사고 발생시 대처방안 등
- 행선지별 학생 안전계획 제시
- 학생후송대책(병원명, 전화, 담당자 등)

마. 기타 타 업체와 비교할 수 있는 특기사항 등을 서술식으로 기술

붙임 : 기타 증빙관련 서류 각 1부.

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

미사강변고등학교장 귀하

붙임 2-2 제안서 작성요령 및 유의사항

1. 제안서 작성 일반 사항

가) 규격 : A4 크기, 반드시 본교 서식을 상철 하여 제본할 것, 바인더형태로 제출은 금지한다.

나) 제안서의 표지와 목차를 제외한 각 면에 쪽번호를 부여한다.

다) 제안요청서에서 제시된 양식은 변경하여 기재할 수 없으며, 별도로 제출되는 자료에는 증빙자료가 제시되어야 한다.

라) 제안서 내용이 인식 곤란하거나 제시된 근거가 정확하지 않을 경우 해당항목을 감점처리 할 수 있다.

마) 제안서 내용이 제안요청서의 내용과 부적합하거나 제안요청서의 내용을 이행하지 않거나 부분 이행하는 것으로 작성하면 불합격 또는 감점처리 할 수 있다.

바) 제안서 내용은 “~를 한다, ~하겠다”등의 명확한 용어로 작성하여야 하며, 기재항목이 누락 또는 추상적 표현일 경우 제안 미수용으로 간주하여 감점 처리할 수 있다.

2. 제안서 효력

가) 제안서에 제시된 내용과 발주자 요구에 의해 수정, 보완, 변경된 제안내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖는다.

나) 발주자는 필요시 제안업체에 대하여 추가자료를 요청할 수 있으며 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 갖는다.

다) 제출된 제안서의 기재내용을 발주자의 동의 없이 수정.삭제.추가할 수 없으며, 제출된 서류의 기재사항의 잘못으로 발생된 불이익은 제안업체가 감수하여야 한다.

3. 천재지변이나 우천 시 대책

천재지변이나 우천 등으로 수련활동을 시행하지 못할 경우와 여행도중 계약이행에 차질이 발생될 경우에 대비한 일정표 확립을 제시해야 한다.

4. 안전사고 대책 방안 및 긴급 사태 발생 시 구체적인 대처방안

나) 우천 시 대처 방안 및 일정 조정 방안

다) 각종 긴급 사고에 대비한 대처방안

5. 업체별 장점 및 특기 사항

가) 심사 위원에게 알리고 싶은 업체의 장점 및 특기사항

나) 각 업체에서는 타 업체와 비교할 수 있는 특기사항(장점)에 대해 구체적인 서술식으로 기재

미사강변고등학교장 귀하

붙임 3 제안서 평가등급 및 배점기준

구 분		평 가 항 목	배점	등급 및 배점 기준				비고
규격평가 (100)	객관적 평가 (30)	**1. 국내 수련활동 수행 실적** 1.1 객관적 자료제출 상태 ※ 최근 2022~2026 초·중·고 수련 활동 수행실적 (3천만원 이상) ※ 미제출 시 0점	**10점**	A. 20개교 이상	10			
				B. 12 ~ 19개교 이하	7			
				C. 5 ~ 12개교 이하	4			
		2 제안 업체 경영상태 2.1 신용평가등급 ※ 미제출 시 0점	**10점**	신용평가등급	10~0			
		3. 학교 출발 편도 이동 소요시간 (네이버 지도 길찾기 대형버스 기준)	**10점**	A. 1시간30분이내	10			
				B. 1시간30분초과~2시간이내	7			
				C. 2시간 초과(네이버 지도 길찾기 버스기준 200km 초과)	0			
	주관적 평가 (70)	**4. 제안 업체의 부문별 수행 능력**	**25점**	탁월	우수	보통	미흡	
		4.1 프로그램 구성의 독창성 및 적정성		15	12	9	6	
		4.2 수련 활동 제안서의 충실도, 교육체험프로그램 및 레크레이션 계획		10	8	6	4	
		5. 숙박시설 수행 능력(부대시설 포함)	**25점**	탁월	우수	보통	미흡	
		5.1 객실 등급, 최대수용인원 등 객실의 적절성 (소방설비의 적정 배치)		10	8	6	4	
		5.2 숙박업체 식사 제공 능력 (메뉴, 수용인원, 위생 안전 등)		10	8	6	4	
		5.3 한 건물 또는 층 내 단독 수용 여부		5	4	3	2	
		7. 행사 진행의 안전성 및 질적 수준	**20점**	탁월	우수	보통	미흡	
		7.1 안전 계획 제시 여부, 보험 가입현황 (안전사고 및 환자 발생 시 대처 등)		5	4	3	2	
		7.2 학생인솔 관리 용원 및 적정 수의 안전관리요원 배치 기준 준수		5	4	2	2	
		7.3 전문지도자 배치 및 우천 시 프로그램의 적정성		10	8	6	4	
합 계				100				

붙임 4 신용평가 등급 [예시]

신 용 평 가 등 급			평 점
회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	기업신용평가등급	
AAA		회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급	10.0
AA+, AA0,AA-	A1	회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급	10.0
A+	A2+	회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급	10.0
A0	A20	회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급	10.0
A-	A2-	회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급	10.0
BBB+	A3+	회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급	10.0
BBB0	A30	회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급	10.0
BBB-	A3-	회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급	10.0
BB+, BB0	B+	회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급	9.8
BB-	B0	회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급	9.6
B+, B0, B-	B-	회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급	9.4
CCC+ 이하	C 이하	회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급	6.0
없음	없음	없음	0.0

① 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 자본시장과 금융투자업에 관한 법률 제9조 제26항의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 중 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다.

② 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급은 유효기간 내에 있는 것이어야 한다.(유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우도 인정)

③ 합병한 업체는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 평가하며, 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급을 적용한다.

※ 제출 서류

- 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 발급한 신용평가등급확인서 1부
- 미제출시 “0”점 처리됨

붙임 5 **실적 증명서 [예시]**

실 적 증 명 서

증명서 번호 : 제 호

수행 업체명	업체명			
	대표자명		전화번호	
	사업자등록번호			
	사업장 주소지			

수행내역	일 시	장소	기 간	참여인원	계약액

위와 같이 □□ 수련활동을 위탁 실시한 바 있음을 확인합니다.

202□. □. □.

발 급 기 관 명 (직인)

미사강변고등학교장 귀하

붙임 6 산출 내역서 [예시] [낙찰자에 한함] ※

학생, 교사 구분하여 제시

1. 건　　명 : **2027학년도 미사강변고등학교 수련 활동 위탁 용역**
2. 예정인원 : 총 360명(학생 340명, 인솔교직원 20명)
3. 일　　정 : 2027. 5. 10.(월) ~ 5. 12.(수) (2박 3일)
4. 산출내역

순	구 분	규 격	산 출 근 거 (가급적 구체적으로 기재)	금 액 (원)	비 고
1	숙박비	□박	◈ 숙박료 : □원 × □명 × □박		
2	식비	□식	◈ **식사료** : □원 × □명 × □박		
3	수련활동경비	□□□□	◈ □□: □원 × □명 ◈ □□: □원 × □명 ◈ □□: □원 × □명		
4					
합 계 (VAT 포함)					
1인당 금액 (VAT 포함) (합계액/계약인원)					

붙임 7 **청렴서약서**

청렴서약서

본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 「지방계약법」 제6조의2에 따라 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

2026 . .

서약자 업체명: 대표 : (인)

미사강변고등학교 귀하

청렴계약특수조건

제1조(목적) 이 청렴계약특수조건은 미사강변고등학교 계약담당공무원과 계약상대자가 체결하는 공사.용역.물품구매 계약에 있어 계약일반조건 외에 청렴계약을 위한 내용을 특별히 규정함을 목적으로 한다.

제2조(청렴계약이행 준수의무) ① 물품제조 및 구매·공사.용역 등의 입찰에서 청렴계약 이행각서를 제출하고 계약체결 하거나 계약체결할 상대자는 계약체결 및 이행과 관련하여 어떠한 명분으로도 관계공무원에게 직.간접적으로 금품.향응 등의 부당한 이익을 제공하여서는 아니 된다.

제3조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) ① 입찰에 참가하는 자가 입찰가격이나 특정인의 낙찰을 위하여 담합 등 불공정 행위를 하였을 때에는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 경기도교육청 및 그 소속기관에서 시행하는 입찰에 참가 제한을 받게 된다.

1. 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년동안 참가하지 못한다.
2. 경쟁입찰에 있어서 입찰가격을 서로 상의하여 미리 입찰가격협정을 하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년동안 참가하지 못한다.

② 입찰담합 등 불공정행위를 한 경우에는 제1항과 병행하여 독점규제및공정거래에관한 법령에 따라 공정거래위원회에 고발 등 조치를 하는데 일체 이의를 제기하지 않는다.

③ 입찰.계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직.간접적으로 금품, 향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않으며 이를 위반하였을 때에는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 경기도교육청 및 그 소속기관에서 시행하는 입찰에 참가제한을 받게 된다.

1. 입찰.계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공함으로서 입찰을 유리하게 하여 계약이 체결되었거나 시공 중 편의를 받아 부실 시공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년동안 참가하지 못한다.
2. 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년동안 참가하지 못한다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 못한다.

④ 제1항 내지 제3항의 규정에 의하여 입찰참가자격을 제한하는 서울시교육청(미사강변고등학교)의 처분을 받은 자는 미사강변고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 이의를 제기하지 않는다.

제4조(계약해지 등) ① 입찰, 수의시담, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 당해 계약에 대한 조치를 받는다.

1. 계약체결 이후 착공전의 경우에는 당해 계약을 해제한다. 다만, 사업수행 상 부득이 한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
2. 계약이행 이후에는 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지한다. 다만, 계약대상물의 성격, 진도, 규모, 이행기간 등을 감안하여 부득이한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
3. 계약상대자는 제1호 내지 제2호의 규정에 의한 미사강변고등학교의 처리에 대하여 민.형사상 일체 이의를 제기하지 않는다.

제5조(기타사항) ① 계약상대업체의 임.직원(하도급업체 포함)과 대리인이 관계공무원에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정행위를 하지 않도록 하는 업체윤리강령과 내부비리 제보자에 대하여도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정하도록 적극 노력한다.

붙임 8 **각서**

각 서

본사는 「2027학년도 미사강변고등학교 1학년 수련 활동 위탁용역」 입찰에 참여하면서 귀 교에서 제시한 심사기준과 활성화위원회 및 학교운영위원회에서 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 본사가 업체로 선정되어 계약이 체결될 경우 용역이 완료될 때까지 성실하게 그 임무를 수행하겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반할 때에는 법적인 보상 뿐 아니라 차후 귀 교의 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026. . .

상호명 :

대표자 : (서명 또는 인)

미사강변고등학교장 귀하

붙임 9 **확인서 [낙찰자에 한함]**

확 인 서

본사는 최근 3년간 관계 법령에 따른 입찰 참가 제한 등을 관계 기관으로부터 징계 받은 사실이 없음을 확인하며, 계약 체결 후라도 위의 사실에 대한 위배 내용이 확인될 경우 계약 해지 및 이에 따른 불이익 사항에 대한 책임은 본사에 있음을 확인합니다.

2026. . .

상호명 :

대표자 : (서명 또는 인)

미사강변고등학교장 귀하

붙임 10 **표준 개인정보처리위탁 계약서 [낙찰자에 한함]**

표준 개인정보처리위탁 계약서

미사강변고등학교(이하 “학교”이라 한다.)와 계약상대자는 학교의 개인정보 처리업무를 계약상대자에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

제1조 (목적)
이 계약은 학교가 개인정보처리업무를 계약상대자에게 위탁하고, 계약상대자는 이를 승낙하여 계약상대자의 책임아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의)
본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 「개인정보 보호법 시행령 및 시행규칙」, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」(행정자치부 고시 제2014-7호, 이하 생략) 및 「표준 개인정보 보호지침」(행정안전부 고시 제2011-45호)에서 정의된 바에 따른다.

제3조 (위탁업무의 목적 및 범위)
계약상대자는 계약이 정하는 바에 따라 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.

○ 목적: 미사강변고등학교 1학년 수련 활동 위탁 용역을 실시에 따른 여행자보험 가입
○ 범위: 이름 및 주민등록번호 수집

제4조 (재위탁 제한)
1. 계약상대자는 학교의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 학교와의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없다.
2. 학교가 재위탁 받은 수탁회사를 선임한 경우 계약상대자는 당해 재위탁계약서와 함께 그 사실을 즉시 학교에 통보하여야 한다.

제5조 (개인정보의 안전성 확보조치)
계약상대자는 「개인정보 보호법」 제24조 제3항 및 제29조, 「같은 법 시행령」 제21조 및 제30조, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 관리적.기술적 조치를 취하여야 한다.

제6조 (개인정보의 처리제한)
1. 계약상대자는 계약기간은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.
2. 계약상대자는 계약이 해지되거나 또는 계약기간이 만료된 경우 위탁업무와 관련하여 보유하고

있는 개인정보를 「개인정보 보호법 시행령」 제16조 및 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」에 따라 즉시 파기하거나 학교에 반납하여야 한다.

3. 제2항에 따라 계약상대자가 개인정보를 파기한 경우 지체 없이 학교에 그 결과를 통보하여야 한다.

제7조 (수탁자에 대한 관리·감독 등)

1. 학교는 계약상대자에 대하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, 계약상대자는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.
   가. 개인정보의 처리 현황
   나. 개인정보의 접근 또는 접속현황
   다. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
   라. 목적외 이용.제공 및 재위탁 금지 준수여부
   마. 암호화 등 안전성 확보조치 이행여부
   바. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항
2. 학교는 계약상대자에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 실태를 점검하여 시정을 요구할 수 있으며, 계약상대자는 특별한 사유가 없는 한 이행하여야 한다.
3. 학교는 처리위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 1년에 1회 계약상대자를 교육할 수 있으며, 계약상대자는 이에 응하여야 한다.
4. 제1항에 따른 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 학교는 계약상대와 협의하여 시행한다.

제8조 (손해배상)

① 계약상대자 또는 계약상대자의 임직원 기타 계약상대자의 수탁자가 이 계약에 의하여 위탁 또는 재위탁 받은 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 계약상대자 또는 계약상대자의 임직원 기타 계약상대자의 수탁자의 귀책사유로 인하여 이 계약이 해지되어 학교 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 계약상대자는 그 손해를 배상하여야 한다.

② 제1항과 관련하여 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 학교는 전부 또는 일부를 배상한 때에는 학교는 이를 계약상대자에게 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, 학교와 계약상대자는 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

미사강변고등학교	**계약상대자**
경기도 하남시 미사강변한강로 75	
미사강변고등학교장(인)	대표자 : (인)

붙임 11 **성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서 [낙찰자에 한함]**

성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서

대상자	성 명			
	주민등록번호 (외국인의 경우 생년월일)	-	외국인등록번호 (외국인인의 경우만 기입)	
	연락처 (휴대폰 등)			

본인은 미사강변고등학교에서 발주하는 계약의 용역근로(예정)자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회 신청에 동의합니다.

202□년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

□□경찰서장 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
2. 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
3. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
4. 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)]

붙임 12 **청렴계약 이행서약서**

청렴계약 이행서약서

당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 미사강변고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직.간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
   - 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 미사강변고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
   - 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 미사강변고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
   - 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 미사강변고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
   - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직.간접적으로 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,
   - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2

억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

◦ 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
◦ 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
◦ 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.

3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민.형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임.직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 미사강변고등학교의 조치와 관련하여 당사가 미사강변고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 . . .

서 약 자 : 대표 (인)

미사강변고등학교장 귀하