㈜다온아이앤씨 공고 제2026 - 007호

용 역 입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용 역 명 : **2023년 태안군 강소형 스마트시티 조성사업**

부제 : “모험 멀티미디어 드론쇼 상설 공연장 구축 사업”

나. 과업기간 : 착수일로부터 2027년 6월 30일까지

다. 사업금액 : **금 935,000,000원** (부가가치세 별도)

라. 입찰 및 계약방법 : **총액입찰, 제한입찰, 협상에 의한 계약**

마. 가격제안서(입찰서) 제출 (전자입찰 동시 실시)

1) 제출기간 : 2026. 10. 08. (목) 10:00 ~ 2026. 10. 19.(월) 16:00

2) 제출장소 : G2B (나라장터)

※ G2B입찰금액과 ㈜다온아이앤씨 사업본부에 제출하는 가격제안서의 금액은 동일하며, 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

※ 제안서(방문제출) 제출과는 별개로 G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 입찰은 무효 처리합니다.

3) 개찰일시 : 2026. 10. 20. (화) 11:00, 주식회사 다온아이앤씨 입찰집행관 PC

※ 본 사업은 협상에 의한 계약으로, 제안서 평가 후 가격개찰을 실시하므로 평가일정에 따라 개찰일시가 변동될 수 있습니다.

2. 입찰 참가자격

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 참가자격을 갖추고, 시행령 제92조에 따라 입찰참가자격을 제한받지 아니한 자로 입찰참가등록 마감일까지 아래 자격을 충족하여야 합니다.

가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 다음 분야의 입찰참가자격을 모두 등록한 자

- 「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」에 따른 비디오물제작업 (업종코드 : 3244)
- 행사 및 콘텐츠 기획·운영 수행을 위한 기타자유업(행사대행업) 등록 업체 (업종코드 : 9901)

나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서(세부품명 : 전시회기획 및 대행서비스(8014198801), 세부품명 : 기타행사기획 및 대행서비스(8014199001))를 소지한 자(직접생산확인증명서는 입찰참가등록 마감일 기준으로 유효기간 내에 있어야 함)

3. 공동계약 관련사항

본 사업은 모험 멀티미디어 드론쇼 상설 공연장 구축을 위한 멀티미디어 공연 기획 연출, 미디어 제작, 공연장 무대 설계, 구조물 제작, 조명/음향 등 장비, 디지털 통합관제시스템 도입 등 구조물 및 장비설치 및 현장 시공 등 다양한 요소가 통합적으로 연계되는 사업으로, 수행 과정 전반에 걸쳐 일관된 기획, 설계, 구축 및 운영 관리가 요구되므로 단일 사업자의 책임하에 수행할 필요가 있습니다. 이에 따라 공동수급(공동이행 및 분담이행방식)은 허용하지 않습니다.

4. 제안서 및 가격입찰서 등 제출 구비서류(방문 제출), 질의 등

가. 입찰 서류 제출 개요

1) 일시 : 2026. 10. 19. (월) 13:00 ~ 16:00

2) 장소 : 경기 광명시 일직로 43, GIDC C동 6층 ㈜다온아이앤씨 (☎ 02-2039-8977)

3) 방법 : 방문제출 (우편, 택배, 팩스, 전자메일등 기타접수 불가)

※ 대표자가 인감을 지참하고 직접 제출하여야 하며, 대표자가 아닌 경우에는 위임장 (신분증, 재직증명서 지참)을 첨부해야만 등록 가능

나. 입찰 제출 서류

1) 입찰참가 신청서 1부

2) 입찰참가 신청접수증 1부

3) 경쟁입찰참가자격등록증 1부

4) 계약이행 서약서 1부

5) 보안 서약서 1부

6) 제안서 제출자 확인서류 (위임장, 재직증명서, 4대보험가입증명서 각 1부)

7) 사업자등록증 사본 (원본대조필 후 인감날인) 1부

8) 법인등기부등본 (법인에 한함) 1부

9) 인감증명서 및 사용인감계 1부

10) 입찰 참가자격 서류 (해당분야별 제출) 1부

11) 기타 참가자격 증빙서류 1부

다. 제안서 제출 서류

1) 정성적 제안서 9부 : 원본 1부, 사본 8부

2) 정량적 제안서 2부 : 원본 1부, 사본 1부

3) 발표자료 9부 : 원본 1부, 사본 8부

4) 가격 제안서 및 세부 산출내역서 : 1부 (밀봉, 인감 날인하여 별도 제출)

5) USB 2개 : 상기 1)~3) 제안서 (PDF)

라. 과업설명회는 별도로 실시하지 않으며 입찰공고문 및 제안요청서로 갈음합니다.

마. 사업참여 양식 및 제안요청서에 관해 불명확한 사항이 있을 경우에는 정해진 기간 내 공고사이트를 이용한 온라인 질의가 가능합니다.

1) 질의방법 : 나라장터 사전공고 사이트를 통한 질의한 내용만을 유효한 것으로 합니다.

※ 질의내용에는 질의자의 성명(업체명), 주소, 연락처 등을 기재하여 주시고, 유선, 메일 등의 질의에 대해서는 답변하지 않습니다.

2) 사전질의 기간 : 2026. 10. 01. (목) ~ 2026. 10. 06.(화)

※ 질의 및 답변 내용에 대하여 참가신청자는 이를 확인할 의무가 있으며, 미확인으로 인하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 참가자에게 있습니다.

5. 제안서 평가

가. 기술능력평가와 가격평가를 실시하여 종합평가점수로 평가합니다.

1) 평가비율 : 기술능력평가(90%), 가격평가(10%)

2) 기술능력 평가점수 = 정량적 평가(20점) + 정성적 평가(70점)

3) 종합평가점수 = 기술능력 평가(90점) + 입찰가격 평가(10점)

나. 기술능력 평가방법

1) 기술능력 평가는 정량적 평가와 정성적 평가로 구분합니다.

2) 각 항목별 평가배점과 방법은 제안서 평가항목 및 배점에 의합니다.

- 정량적 평가는 사업담당자가 평가

- 정성적 평가는 제안서 평가위원회를 구성, 평가위원이 평가

- 제안요청서에 제시된 내용이 제안서에 누락된 경우는 제안하지 않은 것으로 간주한다, 이 경우 평가에서 불이익에 대한 책임은 제안사에 있습니다.

3) 각 평가위원의 평가점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한 나머지 점수를 산술평균한 점수로 환산하며, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외합니다.

4) 평가점수 결과는 소수점 다섯째 자리에서 반올림하여 산출합니다.

5) 제안사는 발주기관에서 마련한 평가절차 및 평가기준에 대해 이의를 제기할 수 없으며, 제안서 평가결과의 세부내용 및 협상결과는 비공개로 합니다.

다. 가격평가

1) 가격평가는「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제283호, ’24.3.28.)」제5장 협상에 의한 계약 체결기준 <별표1>의 평점산식으로 평가합니다.

6. 제안서 평가위원회

가. 일시 및 장소 : 별도 통보 예정입니다.

나. 제안설명

- 발표시간: 참여업체의 수를 감안하여 별도로 정함 (예 : 발표 20분, 질의응답 10분)
- 발표방법: 프레젠테이션 설명

다. 설명순서 : 제안서 평가 당일 추첨한 순번에 의하여 결정

라. 제안설명 유의사항 : ‘제안요청서’ 참조

7. 낙찰자 결정방법 및 협상절차

가. 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

나. 협상순서는 기술능력평가와 가격평가 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.

다. 협상 순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니하고, 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.

라. 모든 협상 적격자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고 입찰이나 새로운 입찰에 부칠 수 있습니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 갈음하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관련 법령에 따라 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 당사에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

9. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조,「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서 ‘12-다’, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 등의 규정에 의합니다.

10. 청렴계약 이행사항 및 안전보건관리 준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약제 시행대상으로 낙찰자로 선정된 자는 계약 체결 시 “청렴계약 이행서약서”를 발주기관에 제출하여야 합니다.

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.(다만 계약 체결 시에는 안전보건관리 준수 서약서를 제출해야 함)

11. 입찰참가 유의사항

가. 입찰참가자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 입찰 참가자격 등록규정, 국가종합전자조달시스템 이용약관 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여 입찰참가하여야 하며, 이에 따르지 아니하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 제안서는 첨부된 제안요청서에 의거 사실대로 작성하여야 하며, 무자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

다. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 어려운 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며, 장애발생에도 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

라. 제안서의 허위 작성, 계약 체결 후 제안 내용 미이행 또는 과업의 불성실 수행 등이 확인될 경우 관련 법령 및 계약조건에 따라 계약 해제·해지, 손해배상 청구 등 불이익을 받을 수 있습니다.

12. 기타사항

가. 제출된 제안서 및 제안내용과 본 사업수행으로 인해 발생되는 모든 성과물은 당사 소유로 귀속되며, 제안서 작성에 소요되는 비용은 지급하지 않습니다.

나. 입찰참가자는 임직원의 각종 불공정행위, 부당요구, 입찰비리 등에 대하여 당사 홈페이지 또는 당사(02-2039-8977)에 신고하실 수 있습니다.

다. 기타 상세한 사항은 아래를 참고하여 문의하시기 바랍니다.

- 사업/입찰에 관한 사항 : ㈜다온아이앤씨 입찰집행관(02-2039-8977)

위와 같이 공고합니다.

2026. 10.

주식회사 다온아이앤씨 대표이사

안전보건관리 준수 서약서

본인은 귀 사의 “모험 멀티미디어 드론쇼 상설 공연장 구축” 사업의 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」등 아래의 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ( )

: 아니오 ( )

(업체명)는 본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수서약서를 제출합니다.

년 월 일

주 소:

업체명:

대표자: (인)