입 찰 공 고 문

1. 입찰에 부치는 사항
   가. 공고번호 : 시설2026-07
   나. 입찰건명 : 한양여자대학교 균열보수 및 환경개선
   다. 공사위치 : 디자인관,교수회관,행원파크,도서관
   라. 사업기간 : 별도협의
   마. 사업예산 : 180,000,000원
   바. 참고사항 : 자세한 내용은 나라장터 공고문 참조

구 분	일 정	장소 및 제출처
공고등록	2026.10.20.(화)	나라장터 및 학교홈페이지
실적심사자료 제출마감	2026.10.26.(월) 10:00	제출방법 : 나라장터 참가자격 : 나,다,바 항목 참조
현장설명회	2026.10.27.(화) 10:00	장 소 : 본관1층 사무처회의실
입찰보증서 제출마감	2026.10.30.(금) 18:00	제출방법 : 나라장터 전자보증서 제출
입찰서 제출마감	2026.11.02.(월) 10:00	제출방법 : 나라장터
개찰	2026.11.04.(수) 10:00	제출방법 : 나라장터

※ 입찰 장소 및 일정은 변경될 수 있음.
※ 해당입찰은 학교 사정에 따라 취소 또는 연기 될 수 있음.
※ 모든 입찰절차는 나라장터(G2B_전자조달시스템)통해 진행 (입찰참가자 숙지필요).
※ 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 나라장터(G2B)를 통해 실적심사자료를 필히 제출하고, 현장설명회 참가신청을 완료하여야 합니다. 실적심사자료를 제출하지 않거나 현장설명회 참가신청을 하지 않은 업체는 입찰참가대상에서 제외되오니 유의하시기 바랍니다.

2. 낙찰방법 : **제한적최저가(낙찰하한율)**

3. 입찰 참가 자격
   가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 제76조에 의한 유자격자로서 소정의 서류를 갖추어 입찰 등록을 필한 업체로서 아래 조건을 모두 충족하는 업체
   나. 입찰공고일 기준 최근 2년 이내 준공검사가 완료된 단일 교육연구시설(대학교 등) 시공실적을 보유한 업체 (하도급은 인정하지않음) 시공실적인정 기준은 사업예산기준 이상의 금액의 실적을 갖춘 업체를 말함.
   다. 입찰공고일 전일부터 계약체결일까지 법인등기부상 본점 소재지, 개인사업자의 경우 사업자등록증상 주된 사업장 소재지가 서울특별시에 있는 업체
   라. 입찰공고일 기준 최근 2년 이내 「건설산업기본법」 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 위반으로 영업정지 이상의 행정처분을 받은 업체는 입찰참가를 제한할 수 있다.
   마. 「건설산업기본법」에 따른 실내건축공사업 또는 방수면허 소지 된 등록업체
   단, 등록업체가 참가하는 경우 관계 법령상 전문공사 시공자격 및 등록기준 충족 여부를 입찰참가 등록마감일까지 확인하여야 한다.
   바. 3대 신용평가사에서 발급받은 건설안전보고서 보유업체(SA5 이상) - 실적심사 시 같이 업로드.
   사. 실적심사 및 현장설명회(참석신청필수) 참석자만 입찰참여가능.

4. 입찰보증금 및 귀속

1) 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당하는 금액을 보증보험증권 등으로 납부하여야 하며, 보증기관을 통하여 국가종합전자조달시스템에 전자보증서로 제출하여야 한다. 전자보증서는 입찰서 제출마감일 전일 10:00까지 본교에 정상 접수되어야 하며, 제출 여부는 입찰자가 직접 확인하여야 한다. 제출기한까지 전자보증서가 정상 접수되지 않은 입찰은 무효로 처리한다. 다만, 국가종합전자조달시스템의 장애 등으로 전자제출이 불가능하다고 본교가 인정한 경우에는 본교가 별도로 지정한 방법에 따라 제출할 수 있다.

2) 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 본 대학에 귀속됨.

5. 입찰의 무효

1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 동시행규칙 제44조에 해당되는 입찰은 무효처리 함.

6. 낙찰자 결정

1) **낙찰자 결정은 예정가격의 89.745%이상의 투찰자 중 최저가격으로 투찰한 자를 계약상대로 결정함. (나라장터(G2B))**

2) 입찰 결과 동일가격 입찰자가 2인 이상인 경우 나라장터(G2B) 자동시스템에 따라 계약상대자로 결정.

7. 입찰 등록 서류

1) 입찰참가신청서(본 대학 소정양식) 1부
2) 청렴계약이행서약서(본 대학 소정양식) 1부
3) 위임장(대리인 경우) 및 참가자 재직증명서 각 1부
4) 인감증명서, 사용인감계(본 대학 소정양식) 각 1부1
5) 개인정보 제공 및 활용동의서(본 대학 소정양식),확약서 각 1부
6) 관련등록증 및 사업자등록증 사본 각 1부
7) 법인 등기부등본 1부
8) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
9) 입찰보증금(입찰이행보증보험증권 제안금액의 5%이상_나라장터G2B통해 전자형태로 제출) 1부
(한양여자대학교 사업자등록번호 : 206-82-00448)
10) 견적서 (세부산출내역서 - 도장날인)

8. 기타 사항

1) 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰참가자격 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 사전 숙지하여야 하며, 숙지하지 아니하여 발생하는 불이익의 책임은 입찰자에게 있습니다.
2) 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우 “사실과 상위 없음”을 확인, 날인(인감 또는 사용인감)하여 제출하여 주시기 바랍니다.
3) 현장설명 참가자는 명함 지참 제출바랍니다.
4) 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
5) 입찰관련 문의 : 사무처 시설관리팀(kjsu88@hywoman.ac.kr)

위와 같이 공고합니다.

2026. 10

한양여자대학교